



## PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ANDIK SUDARSONO, SH.**

Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **YUDI PRASETIYO ANDY PUTRO, S.STP**

Jabatan : Camat Yosowilangun

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

**YUDI PRASETIYO ANDY PUTRO, S.STP**

NIP. 19800305 199810 1 001

Yosowilangun, 1 Agustus 2024

Pihak Pertama,

**ANDIK SUDARSONO, SH.**

NIP. 19780131 201101 1 004

**LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**


**KECAMATAN YOSOWILANGUN**

**KASI TATA PEMERINTAHAN**

<b>NO</b>	<b>Sasaran Kegiatan</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
1	Meningkatnya Fasilitasi dan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Fasilitasi Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	2 Fasilitasi
2	Meningkatnya Fasilitasi dan Koordinasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah Fasilitasi dan Koordinasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	1 Fasilitasi
3	Meningkatnya Fasilitasi, Koordinasi, Rekomendasi, Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	Persentase Fasilitasi, Koordinasi, Rekomendasi, Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	87,30 %

<b>No</b>	<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
1	Terlaksananya fasilitasi pembinaan Anggota LINMAS Desa	Rp 27.742.202
2	Terlaksananya koordinasi dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Rp 12.150.000
3	Terlaksananya Fasilitasi Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Rp 3.600.000
4	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Rp 4.950.000
5	Fasilitasi Administrasi Pemerintahan Desa	Rp 32.400.000
	Terlaksananya Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa, Perangkat Desa dan BPD	Rp 8.305.000
	Terlaksananya Fasilitasi Pengawasan Pemilihan Kepala Desa, Pengisian perangkat Desa dan Pemilihan Anggota BPD	Rp 11.430.000
6	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permusyawaratan Desa	Rp 5.155.000
	<b>JUMLAH TOTAL</b>	<b>Rp 105.732.202</b>

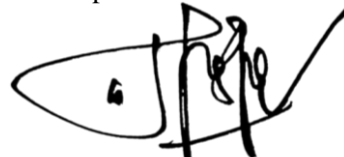
Camat Yosowilangun



**YUDI PRASETIYO ANDY PUTRO, S.STP**  
NIP. 19800305 199810 1 001

Yosowilangun, 1 Agustus 2024

Kepala Seksi Pemerintahan



**ANDIK SUDARSONO, SH**  
NIP. 19780131 201101 1 004



## PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **REDI NURCAHYONO**

Jabatan : Pengadministrasi Umum

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDIK SUDARSONO, SH**

Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

**ANDIK SUDARSONO, SH**  
NIP. 19780131 201101 1 004

Yosowilangun, 1 Agustus 2024

Pihak Pertama,

**REDI NURCAHYONO**  
NIP. 19780426 200801 1 012



**LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KECAMATAN YOSOWILANGUN**

**PENGADMINISTRASI UMUM**

<b>NO</b>	<b>Sasaran Sub Kegiatan</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
1	Terlaksananya fasilitasi pembinaan Anggota LINMAS Desa	Jumlah laporan fasilitasi pembinaan Anggota LINMAS Desa bersama TNI dan POLRI	1 Laporan
2	Terlaksananya koordinasi dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Jumlah Laporan koordinasi Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	1 Laporan
3	Terlaksananya Fasilitasi Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Dokumen Laporan Fasilitasi Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	1 Dokumen
4	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah Dokumen Laporan fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	7 Dokumen
5	Fasilitasi Administrasi Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen laporan fasilitasi tertib Administrasi Tata Pemerintahan Desa	12 Dokumen
6	Terlaksananya Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa, Perangkat Desa dan BPD	Jumlah Dokumen laporan fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa, Perangkat Desa dan BPD	12 Dokumen
7	Terlaksananya Fasilitasi Pengawasan Pemilihan Kepala Desa, Pengisian perangkat Desa dan Pemilihan Anggota BPD	Jumlah Dokumen laporan Fasilitasi Pengawasan Pemilihan Kepala Desa, Pengisian perangkat Desa dan Pemilihan Anggota BPD serta Jumlah Rekomendasi Pengisian dan/atau Mutasi Perangkat Desa	1 Dokumen
8	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permusyawaratan Desa	Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permusyawaratan Desa	12 Dokumen

Kepala Seksi Pemerintahan



**ANDIK SUDARSONO, SH**  
NIP. 19780131 201101 1 004

Yosowilangun, 1 Agustus 2024  
Pengadministrasi Umum



**REDI NURCAHYONO**  
NIP. 19780426 200801 1 012



## PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SRI RAHAYUNINGSIH**

Jabatan : Kepala Seksi Pelayanan Umum

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **YUDI PRASETIYO ANDY PUTRO, S.STP**

Jabatan : Camat Yosowilangun

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

**YUDI PRASETIYO ANDY PUTRO, S.STP**

NIP. 19800305 199810 1 001

Yosowilangun, 1 Agustus 2024

Pihak Pertama,

**SRI RAHAYUNINGSIH**

NIP. 19670609 199006 2 001

**LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**KECAMATAN YOSOWILANGUN**  
**KASI PELAYANAN UMUM**

<b>NO</b>	<b>Sasaran Kegiatan</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
1	Meningkatnya Efektivitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan	100%
2	Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat	Jumlah Fasilitasi Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat	8 Fasilitasi

<b>No</b>	<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>	
1	Terlaksananya koordinasi Penyelenggaraan Pelayanan Administrasi Pemerintahan di Kecamatan	Rp	8.320.000
2	Terlaksananya Urusan Pemerintahan Yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Rp	3.300.000
<b>JUMLAH TOTAL</b>		<b>Rp</b>	<b>11.620.000</b>

Camat Yosowilangun



**YUDI PRASETIYO ANDY PUTRO, S.STP**

NIP. 19800305 199810 1 001

Yosowilangun, 1 Agustus 2024  
Kepala Seksi Pelayanan Umum



**SRI RAHAYUNINGSIH**

NIP. 19670609 199006 2 001



## PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **BUDI HARIYONO, S. AP**

Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **YUDI PRASETIYO ANDY PUTRO, S.STP**

Jabatan : Camat Yosowilangun

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

**YUDI PRASETIYO ANDY PUTRO, S.STP**

NIP. 19800305 199810 1 001

Yosowilangun, 1 Agustus 2024

Pihak Pertama,

**BUDI HARIYONO, S.AP**

NIP. 19670713 199403 1 004



**LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**KECAMATAN YOSOWILANGUN**  
**KASI PEMBERDAYAAN**

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Kualitas Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah Koordinasi dan Fasilitasi Kegiatan Perencanaan Pembangunan Desa	7 Laporan
2	Meningkatnya Fasilitasi kegiatan lembaga dan organisasi masyarakat	Jumlah Fasilitasi kegiatan lembaga dan organisasi masyarakat	7 Fasilitasi
3	Meningkatnya kegiatan Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan	Jumlah Laporan Fasilitasi Kegiatan Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan	1 Dokumen

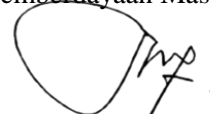
No	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Terlaksananya koordinasi pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Rp 2.700.000
2	Terlaksananya Sinkronisasi Usulan Perencanaan Pembangunan	Rp 8.217.500
3	Terlaksananya fasilitasi kegiatan organisasi dan lembaga masyarakat	Rp 103.853.500
4	Terlaksananya fasiltasi kegiatan Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga	Rp 26.740.000
<b>JUMLAH TOTAL</b>		<b>Rp 141.511.000</b>

Camat Yosowilangun



**YUDI PRASETIYO ANDY PUTRO, S.STP**  
NIP. 19800305 199810 1 001

Yosowilangun, 1 Agustus 2024  
Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa



**BUDI HARIYONO, S.AP**  
NIP. 19670713 199403 1 004



## PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DHIAN SULISTYO RINI**

Jabatan : Pengadministrasi Umum

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **BUDI HARIYONO, S.AP**


Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Pihak Kedua,



**BUDI HARIYONO, S.AP**  
NIP. 19670713 199403 1 004

Yosowilangun, 1 Agustus 2024

Pihak Pertama,



**DHIAN SULISTYO RINI**  
NIP. 19781209 200801 2 014

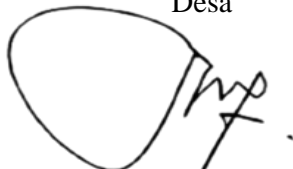


**LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KECAMATAN YOSOWILANGUN**

**PENGADMINISTRASI UMUM**

<b>NO</b>	<b>Sasaran Sub Kegiatan</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
1	Terlaksananya koordinasi pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Dokumen Laporan Koordinasi Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	1 Dokumen
2	Terlaksananya Sinkronisasi Usulan Perencanaan Pembangunan	Jumlah Dokumen Laporan Fasilitasi Sinkronisasi usulan perencanaan pembangunan	1 Dokumen
3	Terlaksananya fasilitasi kegiatan organisasi dan lembaga masyarakat	Jumlah Laporan fasilitasi Kegiatan organisasi dan lembaga masyarakat	7 Laporan
4	Terlaksananya fasiltasi kegiatan Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga	Terlaksananya fasiltasi kegiatan Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga	1 Dokumen

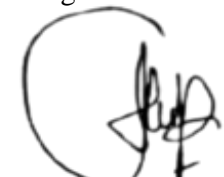
Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan  
Desa



**BUDI HARIYONO, S.AP**  
NIP. 19670713 199403 1 004

Yosowilangun, 1 Agustus 2024

Pengadministrasi Umum



**DHAN SULISTYO RINI**  
NIP. 19781209 200801 2 014