

LAPORAN KINERJA (LK) PENGADMINISTRASI UMUM TRIWULAN II TAHUN 2024



**PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG
KECAMATAN RANDUAGUNG**

Jl. Raya Randuagung Nomor 82 ☎ (0334) 323313
e-mail:kec_randuagung@lumajangkab.go.id
RANDUAGUNG - 67354

BAB I

PENDAHULUAN

Laporan kinerja atau yang lebih dikenal dengan performance report merupakan sebuah laporan yang menunjukkan hasil kinerja dari suatu perusahaan, tim, atau individu dalam satu periode. Adapun batasan pelaporan kinerja dimaksud adalah paling lambat 10 hari kerja sejak berakhirnya periode triwulanan.

Pelaporan kinerja triwulanan sebagaimana dimaksud diatas merupakan perwujudan sikap akuntabilitas Pejabat Pelaksana dalam mengidentifikasi hal-hal yang telah dicapai maupun hal-hal yang belum dapat dicapai dalam kurun waktu Triwulanan. Disamping itu, pelaporan kinerja dimaksud juga bertujuan untuk memberikan gambaran mengenai efisiensi dan efektifitas antara perencanaan kegiatan dan perencanaan anggaran dengan pelaksanaan kegiatan dan pelaksanaan anggaran.

Pengadministrasi Sarana dan Prasarana pada Kasi Pemerintahan merupakan salah satu Jabatan Pelaksana yang ada di Kecamatan Randuagung sebagaimana yang dituang pada Keputusan Bupati Lumajang Nomor : 188.45/508/427.12/2022 tentang Hasil Analisis Jabatan Dan Analisis Beban Kerja Kecamatan Randuagung. bahwa tugas dan fungsi Pengadministrasi Umum pada Kasi Pemberdayaan Masyarakat adalah sebagai berikut :

- a. Mencatat, menerima surat masuk dari instansi lain;
- b. Mendokumentasikan surat keluar sesuai dengan nomor klasifikasi surat;
- c. Mendokumentasikan surat masuk sesuai dengan nomor klasifikasi surat;
- d. Pedokumentasian dokumen administrasi dengan membuat daftar arsip surat;
- e. Pencatatan kegiatan rapat pada papan kegiatan;
- f. Pencatatan/ pengetikan surat masuk yang di tindaklanjuti;

BAB II

AKUNTABILITAS KINERJA

2.1. PERJANJIAN KINERJA

Perjanjian Kinerja Tahun 2024 yang ditandatangani antara Pengadministrasi Umum dengan Kasi Pemberdayaan Masyarakat adalah sebagai berikut :

Tabel 2.1
Lembar Dokumen Perjanjian Kinerja Pengadministrasi Umum

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya partisipasi masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga
2.	Terlaksananya Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	1 Dokumen
3.	Meningkatnya Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	7 Laporan

2.2. CAPAIAN KINERJA

Pengukuran Tingkat Capaian Kinerja dilakukan dengan cara membandingkan antara target kinerja sasaran dengan realisasi kinerja sasaran pada masing-masing indikator kinerja yang dicapai. Rincian tingkat capaian kinerja masing-masing indikator diuraikan dalam tabel sebagai berikut :

Tabel 2.1
Capaian Kinerja Pengadministrasi Umum Triwulan II
Tahun 2024

Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian (%)	Ket
1	2	3	4	5=4/3	6
Terlaksananya partisipasi masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga	3	50%	
Terlaksananya Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	1 Dokumen	1	100%	
Meningkatnya Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	7 Laporan	4	43%	

2.3. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG

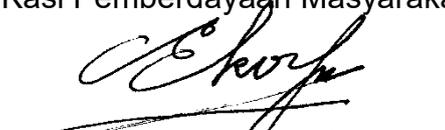
- Laporan kurang baik
- Laporan sudah baik
- Laporan diperbaiki
- Target dan realisasi diteliti ulang
- Capaian diteliti ulang
- Lain-lain

BAB III

PENUTUP

Demikianlah Laporan Kinerja Triwulan II Tahun 2024 yang kami susun, meskipun jauh dari kaidah kepatutan dan kebenaran sehingga sangat diharapkan masukan dan kritik yang konstruktif demi menyempurnakan Laporan Kinerja ini.

Mengetahui
Atasan Langsung
Kasi Pemberdayaan Masyarakat



EKO MARSUDI, S.Pd
NIP. 19670609 199803 1 009

Lumajang, 01 Juli 2024

Pengadministrasi Umum



ADI SUCIPTO
NIP. 19720816 200701 1 023

DOKUMEN PELAKSANAAN KEGIATAN TRIWULAN II TAHUN 2024

No.	Photo Kegiatan	Uraian
1.		<p>Melaksanakan MINLOK Percepatan Penurunan Stunting bulan Mei 2024 di Desa Ranuwurung yang dihadiri / diikuti :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sekcam Randuagung - Babinsa Ranuwurung - Babinkamtipmas - Narsum Dinkes p2 kp - PLKB - Ket TP PKK Kec dan Desa - Kader TPK dan p3DN
2.		<p>Minlok Percepatan penurunan Stunting dari dampak adanya Pernikahan anak / pernikahan Dini bulan Juni 2024 di PKM Randuagung yang dihadiri oleh:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Camat Randuagung -Danramil -Narsum Dinkes p2KP -PLKB -Ket TP PKK Kec dan Desa -Kader TPK dan p3DN