



PERJANJIAN KINERJA (P K) TAHUN ANGGARAN 2023

**PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG
KECAMATAN PRONOJIWO
Jl. Raya Pronojiwo No. 112 Telp. /Fax. (0334) 590045
kec_pronojiwo@lumajangkab.go.id
PRONOJIWO – 67374**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HINDAM ADRI ABADAN, S.IP

Jabatan : CAMAT PRONOJIWO

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : H. THORIQUIL HAQ, M.ML

Jabatan : BUPATI LUMAJANG

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lumajang, 10 Januari 2023

Pihak Kedua,


H. THORIQUIL HAQ, M.ML

Pihak Pertama,


HINDAM ADRI ABADAN, S.IP
NIP. 49880712 200701 1 002

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KECAMATAN PRONOJIWO

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR	TARGET
1.	Mengoptimalkan fasilitasi dan koordinasi kecamatan	Persentase hasil Fasilitasi dan Koordinasi yang ditindaklanjuti	93%
2.	Meningkatnya akuntabilitas pemerintahan desa	Rata-rata persentase desa yang menyusun dokumen administrasi pemerintahan desa tepat waktu	85%
NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR	TARGET
1.	Terpenuhinya pemenuhan fasilitasi kebutuhan operasional perkantoran	Persentase pemenuhan fasilitasi kebutuhan operasional perkantoran	100%
2.	Terpenuhinya Pelayanan Administrasi Kecamatan sesuai SP dan SOP	Persentase Pelayanan Administrasi Kecamatan sesuai SP dan SOP	90%
3.	Terpenuhinya fasilitasi pemberdayaan masyarakat	Rata-rata persentase fasilitasi pemberdayaan masyarakat	88%
4.	Terpenuhinya Fasilitasi Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persentase Fasilitasi Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	90%
5.	Terpenuhinya Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	90%
6.	Terpenuhinya Desa yang menetapkan RKPDes Tepat Waktu	Persentase Desa yang menetapkan RKPDes Tepat Waktu	90%
	Terpenuhinya Desa yang menetapkan APBDes Tepat Waktu	Persentase Desa yang menetapkan APBDes Tepat Waktu	90%
	Terpenuhinya Desa yang menetapkan LPPDes Tepat Waktu	Persentase Desa yang menetapkan LPPDes Tepat Waktu	90%

Program		Anggaran	Ket
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp	2.290.444.028	DAU
2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Rp.	15.350.000	DAU
3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	Rp.	178.860.000	DAU
4. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp.	10.500.000	DAU
5. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Rp.	2.400.000	DAU
6. Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp.	171.200.000	DAU
Jumlah	Rp.	2.668.754.028	


Lumajang, 10 Januari 2023



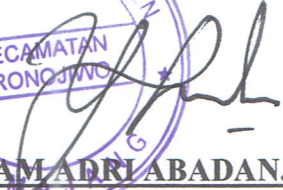
 BUPATI LUMAJANG



H. THORIQUL HAQ, M.ML



 CAMAT PRONOJIWO



HINDAM ADRIABADAN, S.IP

 NIP. 19880712 200701 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MUKHAMAD AYON, SH

Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HINDAM ADRI ABADAN, S.IP

Jabatan : CAMAT PRONOJIWO

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lumajang, 10 Januari 2023

Pihak Kedua

Pihak Pertama

HINDAM ADRI ABADAN, S.IP

NIP. 19880712 200701 1 002

MUKHAMAD AYON, SH

NIP. 19650701 199102 1 002

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN PRONOJIWO

No	SasaranKegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terfasilitasinya dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja	Persentase fasilitasi dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja	100%
2	Terfasilitasinya administrasi keuangan perangkat daerah	Persentase fasilitasi administrasi keuangan perangkat daerah	100%
3	Terfasilitasinya administrasi BMD Perangkat Daerah	Persentase fasilitasi Administrasi BMD Perangkat Daerah	100%
4	Terfasilitasinya administrasi Kepegawaian Perangkat Dearah	Persentase fasilitasi Administrasi Kepegawaian Perangkat Dearah	100%
5	Terfasilitasinya administrasi umum perangkat daerah	Persentase Fasilitasi administrasi umum perangkat daerah	100%
6	Terfasilitasinya pengadaan Barang Milik Daerah	Persentase fasilitasi pengadaan Barang Milik Daerah	100%
7	Terfasilitasinya penyediaan jasa penunjang operasional kantor	Persentase fasilitasi penyediaan jasa penunjang operasional kantor	100%
8	Terfasilitasinya pemeliharaan Barang Milik Daerah (BMD)	Persentase fasilitasi pemeliharaan Barang Milik Daerah (BMD)	100%

Kegiatan	Anggaran
1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 13.000.000
2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 1.508.367.631
3. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp. 7.000.000
4. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 9.590.000
5. Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 104.946.396
6. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 5.994.000
7. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 253.968.000
8. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 387.577.601

CAMAT PRONOJIWO


HINDAM ADRI ABADAN, S.IP
NIP. 19880712 200701 1 002

Lumajang, 10 Januari 2023

Sekretaris Kecamatan
Kecamatan Pronojiwo


MUKHAMAD AYON, SH
NIP. 19650701 199102 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : TOTOK HERIYANTO

Jabatan : KASI PELAYANAN UMUM

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HINDAM ADRI ABADAN, S.IP

Jabatan : CAMAT PRONOJIWO

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lumajang, 10 Januari 2023

Pihak Kedua,


HINDAM ADRI ABADAN, S.IP
NIP. 19880712 200701 1 002

Pihak Pertama,


TOTOK HERIYANTO
NIP. 19660123 198703 1 004

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN PRONOJIWO

No	SasaranKegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Terfasilitasinya Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan	Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan	90%
2.	Terfasilitasinya Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Persentase fasilitasi Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	90%
3.	Terfasilitasinya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Persentase fasilitasi Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	90%

Kegiatan	Anggaran
1. Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Rp. 3.600.000
2. Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Rp. 2.250.000
3. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Rp. 9.500.000

Lumajang, 10 Januari 2023

CAMAT PRONOJIWO


HINDAM ADRI ABADAN, S.IP
 NIP. 19880712 200701 1 002

Kasi Pelayanan Umum
Kecamatan Pronojiwo


TOTOK HERIYANTO
 NIP. 19660123 198703 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SULTAN SYAFAAT, S.STP

Jabatan : KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HINDAM ADRI ABADAN, S.IP

Jabatan : CAMAT PRONOJIWO

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lumajang, 10 Januari 2023

Pihak Kedua,


HINDAM ADRI ABADAN, S.IP
NIP. 19880712 200701 1 002

Pihak Pertama,


SULTAN SYAFAAT, S.STP
NIP. 19921221 201507 1 002

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN PRONOJIWO

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Terfasilitasinya kegiatan pemberdayaan masyarakat desa	Persentase fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat desa	88%
2.	Terfasilitasinya Koordinasi dan Sinkronisasi Pemberlakuan PPKM	Persentase Koordinasi dan Sinkronisasi Pemberlakuan PPKM	88%
3.	Terfasilitasinya Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan	Persentase Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan	88%

Kegiatan	Anggaran
1. Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Rp. 130.810.000
2. Koordinasi dan Sinkronisasi Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM)	Rp. 11.700.000
3. Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Rp. 36.350.000

Lumajang, 10 Januari 2023

CAMAT PRONOJIWO


HINDANI ADRIABADAN, S.IP
 NIP. 19880712 200701 1 002

Kasi Pemberdayaan Masyarakat
Kecamatan Pronojiwo


SULTAN SYAFAAT, S.STP
 NIP. 19921221 201507 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : JOHANES SISWO TRIONO SANTOSO, S.Pd

Jabatan : KASI PEMERINTAHAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HINDAM ADRI ABADAN, S.IP

Jabatan : CAMAT PRONOJIWO

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lumajang, 10 Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


HINDAM ADRI ABADAN, S.IP
NIP. 19880712 200701 1 002

JOHANES SISWO TRIONO SANTOSO, S.Pd
NIP. 19681210 200604 1 013

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN PRONOJIWO

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Terfasilitasinya Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Fasilitasi Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	1 Fasilitasi
2.	Terfasilitasinya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Jumlah Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	1 fasilitasi
3.	Terpenuhinya Desa yang menetapkan RKPDes Tepat Waktu	Jumlah Desa yang menetapkan RKPDes Tepat Waktu	6 Desa
	Terpenuhinya Desa yang menetapkan APBDes Tepat Waktu	Jumlah Desa yang menetapkan APBDes Tepat Waktu	6 Desa
	Terpenuhinya Desa yang menetapkan LPPDes Tepat Waktu	Jumlah Desa yang menetapkan LPPDes Tepat Waktu	6 Desa

Kegiatan	Anggaran
1. Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Rp. 10.500.000
2. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Rp. 2.400.000
3. Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp. 171.200.000

Lumajang, 10 Januari 2023

CAMAT PRONOJIWO

Kasi Pemerintahan
Kecamatan Pronojiwo


HINDAM ADRI ABADAN, S.IP
NIP. 19880712 200701 1 002

JOHANES SISWO TRIONO SANTOSO, S.Pd
NIP. 19681210 200604 1 013



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ROOSALITHA ARISDAYANTI, S.Pd.SD

Jabatan : KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MUKHAMAD AYON, SH

Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lumajang, 10 Januari 2023

Pihak Pertama,

MUKHAMAD AYON, SH
NIP. 19650701 199102 1 002

Pihak Kedua,

ROOSALITHA ARISDAYANTI, S.Pd.SD
NIP.19850402 201406 2 001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KECAMATAN PRONOJIWO

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Tersedianya Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	2 Dokumen
2.	Terlaksananya Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	2 Laporan
3	Terlaksananya Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	12 laporan
4.	Tersedianya Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	1 Paket
5.	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	2 paket
6.	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	3 paket
7.	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	4 paket
8.	Tersedianya Bahan/Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	2 paket
9.	Terlaksananya Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 laporan
10	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 laporan
11.	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	1 unit
12.	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 laporan
13.	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 laporan
14.	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 laporan
15.	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	6 unit

16.	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara	4 unit
17.	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	1 unit

Sub Kegiatan		Anggaran	
1.	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Rp.	2.000.000
2.	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp.	2.500.000
3.	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp.	2.500.000
4.	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Rp.	9.590.400
5.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp.	1.994.200
6.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp.	24.894.546
7.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp.	5.000.000
8.	Penyediaan Bahan/Material	Rp.	7.493.650
9.	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp.	5.000.000
10.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp.	60.564.000
11.	Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya	Rp.	5.994.000
12.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp.	5.400.000
13.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp.	29.280.000
14.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp.	219.288.000
15.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp.	32.317.600
16.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp.	17.790.000
17.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp.	337.470.001

Lumajang, 10 Januari 2023

Sekretaris Kecamatan
Kecamatan Pronojiwo



MUKHAMAD AYON, SH
NIP. 19650701 199102 1 002

Kasubag Umum dan Kepegawaian
Kecamatan Pronojiwo



ROOSALITHA ARISDAYANTI, S.Pd.SD
NIP.19850402 201406 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : BEJO NGATEMAN, SH

Jabatan : KASUBAG KEUANGAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MUKHAMAD AYON, SH

Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lumajang, 10 Januari 2023

Pihak Kedua,

MUKHAMAD AYON, SH
NIP. 19650701 199102 1 002

Pihak Pertama,

BEJO NGATEMAN, SH
NIP. 19670513 199403 1 015

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KECAMATAN PRONOJIWO

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3 Dokumen
2.	Tersedianya Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen
3.	Tersedianya Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	2 Dokumen
4.	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	5 Laporan
5.	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	12 Laporan
6.	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	14 Orang
7.	Tersedianya Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen
8.	Terlaksananya Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen
9.	Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	4 Laporan
10	Tersedianya Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	2 Dokumen
11	Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD	18 laporan

	Kegiatan		Anggaran
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp.	3.500.000
2.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp.	2.500.000
3.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Rp.	1.500.000
4.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp.	2.000.000
5.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp.	3.500.000
6.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp.	1.470.255.631
7.	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Rp.	27.612.000
8.	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Rp.	3.000.000
9.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp.	2.000.000
10.	Pengelolaan dan penyiapan bahan tanggapan pemeriksaan	Rp.	2.000.000
11.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Rp.	3.500.000

Lumajang, 10 Januari 2023

Sekretaris Kecamatan
Kecamatan Pronojiwo



MUKHAMAD AYON, SH
NIP. 19650701 199102 1 002

Kasubag Keuangan
Kecamatan Pronojiwo



BEJO NGATEMAN, SH
NIP. 19670513 199403 1 015



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MARDIANA RATNAFURI, A.Ma.Pd

Jabatan : PENGADMINISTRASI UMUM

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : TOTOK HERIYANTO

Jabatan : KASI PELAYANAN UMUM

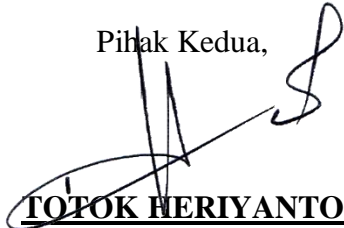
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lumajang, 10 Januari 2023

Pihak Kedua,



TOTOK HERIYANTO

NIP. 19660123 198703 1 004

Pihak Pertama,



MARDIANA RATNAFURI, A.Ma.Pd

NIP. 19820311 200604 2 022

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KECAMATAN PRONOJIWO

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1	Terpenuhinya fasilitasi pelayanan administrasi kependudukan tuntas di Kecamatan (Akta Kelahiran, AKta Kematian, KK, Perekaman dan Pencetakan KTP-E, KIA, SK-PWNI) di Kecamatan Pronojiwo	Jumlah fasilitasi pelayanan administrasi kependudukan tuntas di Kecamatan (AKta Kelahiran, AKta Kematian, KK, Perekaman dan Pencetakan KTP-E, KIA, SK-PWNI) yang terdokumentasi	6 Fasilitasi
2	Terpenuhinya fasilitasi permohonan Surat Tanda Pendaftaran (STP) Yayasan Yatim Piatu dan Organisasi Sosial di Kecamatan Pronojiwo	Jumlah fasilitasi permohonan Surat Tanda Pendaftaran (STP) Yayasan Yatim Piatu dan Organisasi Sosial yang terdokumentasi	1 Fasilitasi
3	Terpenuhinya fasilitasi permohonan penggalangan dana sarana sosial dan peribadatan di Kecamatan Pronojiwo	Jumlah fasilitasi permohonan penggalangan dana sarana sosial dan peribadatan di Kecamatan Pronojiwo yang terdokumentasi	1 Fasilitasi
4	Terpenuhinya fasilitasi permohonan pelepasan hak atas tanah untuk Kepentingan Umum di Kecamatan Pronojiwo	Jumlah fasilitasi permohonan pelepasan hak atas tanah untuk Kepentingan Umum di Kecamatan Pronojiwo yang terdokumentasi	1 Fasilitasi
5	Terpenuhinya fasilitasi permohonan surat pernyataan miskin dan atau surat keterangan tidak mampu di Kecamatan Pronojiwo	Jumlah fasilitasi permohonan surat pernyataan miskin dan atau surat keterangan tidak mampu di Kecamatan Pronojiwo yang terdokumentasi	1 Fasilitasi
6	Terpenuhinya fasilitasi permohonan keterangan domisili perusahaan (SKDP) di Kecamatan Pronojiwo	Jumlah fasilitasi permohonan surat keterangan domisili perusahaan (SKDP) di Kecamatan Pronojiwo yang terdokumentasi	1 Fasilitasi
7	Terpenuhinya fasilitasi permohonan surat pernyataan ahli waris di Kecamatan Pronojiwo	Jumlah fasilitasi permohonan surat pernyataan ahli waris di Kecamatan Pronojiwo yang terdokumentasi	1 Fasilitasi

	ahli waris di Kecamatan Pronojiwo		
8	Terpenuhinya fasilitasi pengajuan dokumen santunan kematian Kecamatan Pronojiwo	Jumlah fasilitasi pengajuan dokumen santunan kematian Kecamatan Pronojiwo	1 fasilitasi

Lumajang, 10 Januari 2023

Kasi Pelayanan Umum
Kecamatan Pronojiwo


TOTOK HERIYANTO

NIP. 19660123 198703 1 004

Pengadministrasi Umum
Seksi Pelayanan Umum


MARDIANA RATNAFURI, A.Ma.Pd

NIP. 19820311 200604 2 022



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : FAHMI MUBAROK

Jabatan : TENAGA KERJA UPAH BULANAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : TOTOK HERIYANTO

Jabatan : KASI PELAYANAN UMUM

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lumajang, 10 Januari 2023

Pihak Kedua,

TOTOK HERIYANTO

NIP. 19660123 198703 1 004

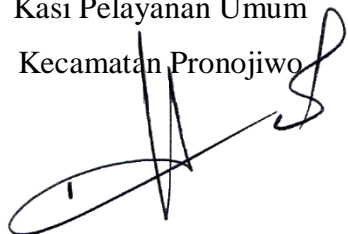
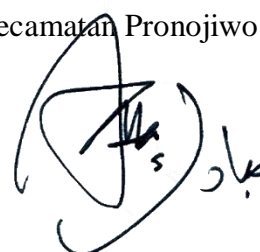
Pihak Pertama,

FAHMI MUBAROK

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**KECAMATAN PRONOJIWO**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1	Tersusunnya Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan yang tersusun	1 Dokumen
2	Tersusunnya Laporan SKM Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Laporan SKM Kecamatan Pronojiwo yang tersusun	4 Laporan
3	Tersusunnya Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum yang tersusun	1 Dokumen
4	Tersusunnya Laporan Bulanan administasi kependudukan Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Laporan Bulanan administasi kependudukan Kecamatan Pronojiwo yang tersusun	12 Dokumen
5	Tersusunnya Dokumen SP dan SOP Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Dokumen SP dan SOP Kecamatan Pronojiwo yang tersusun	1 Dokumen
6	Tersusunnya Dokumen UP3 Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Dokumen UP3 Kecamatan Pronojiwo yang tersusun	1 Dokumen
7	Tersusunnya Dokumen SPIP Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Dokumen SPIP Kecamatan Pronojiwo yang tersusun	4 Dokumen
8	Terpenuhinya dokumentasi surat masuk bidang Seksi Pelayanan Umum	Jumlah surat masuk bidang Seksi Pelayanan Umum yang terdokumentasi	150 Surat
9	Terpenuhinya dokumentasi surat keluar bidang Seksi Pelayanan Umum	Jumlah surat keluar bidang Seksi Pelayanan Umum yang terdokumentasi	200 Surat

Lumajang, 10 Januari 2023

Kasi Pelayanan Umum
Kecamatan PronojiwoTenaga Kerja Upah Bulanan
Kecamatan Pronojiwo

TOTOK HERIYANTO
NIP. 19660123 198703 1 004

FAHMI MUBAROK



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : PRIYONO

Jabatan : TENAGA KERJA UPAH BULANAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SULTAN SYAFAAT, S.STP

Jabatan : KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lumajang, 10 Januari 2023

Pihak Kedua,

SULTAN SYAFAAT, S.STP
NIP. 19921221 201507 1 002

Pihak Pertama,

PRIYONO

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KECAMATAN PRONOJIWO

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Terpenuhinya Dokumentasi Musrenbang Desa di Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Dokumen Musrenbang Desa Kecamatan Pronojiwo yang terdokumentasikan	6 Dokumen
2	Tersusunnya Dokumen Musrenbang Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Dokumen Musrenbang Kecamatan Pronojiwo yang tersusun	1 Dokumen
3	Tersusunnya Laporan kegiatan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Laporan kegiatan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan yang tersusun	7 Laporan
4.	Tersusunnya Dokumen Penanganan Covid-19 di Wilayah Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Dokumen Penanganan Covid-19 di Tingkat Desa dan Kelurahan yang tersusun	4 Dokumen
5.	Tersusunnya Laporan Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan	Jumlah Laporan kegiatan Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan	12 Laporan
6.	Terfasilitasinya kegiatan Penyaluran Bantuan Sosial di Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Fasilitas Penyaluran Bantuan Sosial di Kecamatan Pronojiwo	1 Fasilitas
7.	Terfasilitasinya Pendampingan Tracing dan Vaksinasi	Jumlah Fasilitas kegiatan Pendampingan Tracing dan Vaksinasi	1 Fasilitas
8	Terpenuhinya dokumentasi surat masuk bidang Seksi Pemberdayaan Masyarakat	Jumlah surat masuk bidang Seksi Pemberdayaan Masyarakat yang terdokumentasi	200 Surat
9	Terpenuhinya dokumentasi surat keluar bidang Seksi Pemberdayaan Masyarakat	Jumlah surat keluar bidang Seksi Pemberdayaan Masyarakat yang terdokumentasi	150 Surat

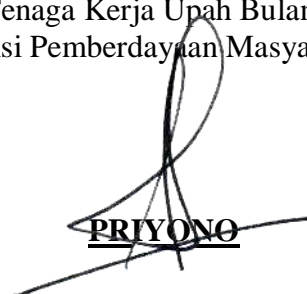
Lumajang, 10 Januari 2023

Kepala Seksi
Pemberdayaan Masyarakat



SULTAN SYAFAAT, S.STP
NIP. 19921221 201507 1 002

Tenaga Kerja Upah Bulanan
Seksi Pemberdayaan Masyarakat



PRIYONO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MUGANI

Jabatan : PENGADMINISTRASI UMUM

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : JOHANES SISWO TRIONO SANTOSO, S.Pd

Jabatan : KASI PEMERINTAHAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lumajang, 10 Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

JOHANES SISWO TRIONO SANTOSO, S.Pd

NIP. 19681210 200604 1 013

MUGANI

NIP. 19660410 200701 1 038

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN PRONOJIWO

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1	Tersusunnya Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan yang tersusun	12 Dokumen
2.	Tersusunnya Laporan Kebencanaan Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Laporan Kebencanaan Kecamatan Pronojiwo yang tersusun	1 Laporan
3.	Terpenuhinya dokumentasi surat masuk bidang Seksi Pemerintahan	Jumlah surat masuk bidang Seksi Pemerintahan yang terdokumentasi	200 surat
4.	Terpenuhinya dokumentasi surat keluar bidang Seksi Pemerintahan	Jumlah surat keluar bidang Seksi Pemerintahan yang terdokumentasi	150 surat

Lumajang, 10 Januari 2023

Kepala Seksi Pemerintahan
Kecamatan Pronojiwo

JOHANES SISWO TRIONO SANTOSO, S.Pd
NIP. 19681210 200604 1 013

Pengadministrasi Umum
Seksi Pemerintahan


MUGANI
NIP. 19660410 200701 1 038



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : YOYOK HERI WAHYUDI

Jabatan : TENAGA KERJA UPAH BULANAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : JOHANES SISWO TRIONO SANTOSO, S.Pd

Jabatan : KASI PEMERINTAHAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

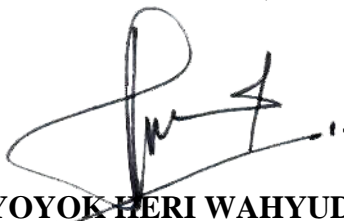
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lumajang, 10 Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

JOHANES SISWO TRIONO SANTOSO, S.Pd
NIP. 19681210 200604 1 013



YOYOK HERI WAHYUDI

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN PRONOJIWO

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1	Tersusunnya Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan yang tersusun	1 Laporan
2	Tersusunnya Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat yang tersusun	1 Laporan
3	Tersusunnya Dokumentasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa di Wilayah Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Dokumen Administrasi Tata Pemerintahan Desa yang terdokumentasikan	3 Dokumen
4	Tersusunnya Laporan Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Laporan Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa Kecamatan Pronojiwo yang tersusun	4 Laporan
5	Tersusunnya Dokumen Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa di Wilayah Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Dokumen Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa yang tersusun	1 Dokumen

Lumajang, 10 Januari 2023

Kepala Seksi Pemerintahan
Kecamatan Pronojiwo

Tenaga Kerja Upah Bulanan
Seksi Pemerintahan

JOHANES SISWO TRIONO SANTOSO, S.Pd
NIP. 19681210 200604 1 013


YOYOK HERI WAHYUDI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MARDYAH AYU PERMATASARI

Jabatan : TENAGA KERJA UPAH BULANAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ROOSALITHA ARISDAYANTI, S.Pd.SD

Jabatan : KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

ROOSALITHA ARISDAYANTI, S.Pd.SD
NIP. 19850402 201406 2 001

Lumajang, 10 Januari 2023

Pihak Pertama,

MARDYAH AYU PERMATASARI

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN PRONOJIWO

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terpenuhinya dokumen Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat Kecamatan Pronojiwo	12 Laporan
2	Terpenuhinya register surat masuk pada Kantor Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Surat Masuk yang teregister dan terdisposisi pada Kantor Kecamatan Pronojiwo	1000 surat
3	Terpenuhinya register surat keluar pada Kantor Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Surat Keluar yang teregister pada Kantor Kecamatan Pronojiwo	1000 surat
4	Terpenuhinya klasifikasi surat masuk berdasarkan jenis dan sifat pada Kantor Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Surat masuk terklasifikasi berdasarkan jenis dan sifatnya pada Kantor Kecamatan Pronojiwo	10 Jenis
5	Terpenuhinya klasifikasi surat keluar berdasarkan jenis dan sifat pada Kantor Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Surat Keluar terklasifikasi berdasarkan jenis dan sifatnya pada Kantor Kecamatan Pronojiwo	10 Jenis
6	Terpenuhinya dokumen Laporan Kepegawaian Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Laporan Kepegawaian Kecamatan Pronojiwo yang terdokumentasi	12 Laporan
7	Tersusunnya Dokumen Penilaian Kinerja (SKP dan DP3) Pegawai Kantor Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Dokumen Penilaian Kinerja (SKP dan DP3) Pegawai Kantor Kecamatan Pronojiwo yang tersusun	2 Dokumen
8	Tersusunnya Laporan TGR dan Gratifikasi Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Laporan TGR dan Gratifikasi yang tersusun	2 Laporan
9	Terpenuhinya dokumentasi Laporan SPT Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Laporan SPT yang terdokumentasikan	1 Laporan
10	Terpenuhinya dokumentasi Laporan LHKPN dan LHKASN Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Laporan LHKPN dan LHKASN yang terdokumentasikan	1 Laporan

Lumajang, 10 Januari 2023

Kasubag Umum dan Kepegawaan
Kecamatan Pronojiwo

Tenaga Kerja Upah Bulanan
Kecamatan Pronojiwo



ROOSALITHA ARISDAYANTI, S.Pd.SD
NIP. 19850402 201406 2 001



MARDYAH AYU PERMATASARI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : VENI FITRIA

Jabatan : TENAGA KERJA UPAH BULANAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ROOSALITHA ARISDAYANTI, S.Pd.SD

Jabatan : KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lumajang, 10 Januari 2023

Pihak Kedua,

ROOSALITHA ARISDAYANTI, S.Pd.SD
NIP. 19850402 201406 2 001

Pihak Pertama,

VENI FITRIA

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN PRONOJIWO

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tersusunnya Dokumen Reformasi Birokrasi Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Dokumen Reformasi Birokrasi Kecamatan Pronojiwo yang tersusun	1 Dokumen
2	Tersusunnya Dokumen FRC Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Dokumen FRC Kecamatan Pronojiwo yang tersusun	1 Dokumen
3	Tersusunnya Dokumen PK (Perjanjian Kinerja) Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Dokumen PK (Perjanjian Kinerja) Kecamatan Pronojiwo yang tersusun	2 Dokumen
4	Tersusunnya Dokumen IKI (Indikator Kinerja Individu) Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Dokumen IKI (Indikator Kinerja Individu) Kecamatan Pronojiwo yang tersusun	2 Dokumen
5	Tersusunnya Dokumen Pengukuran Kinerja Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Dokumen Pengukuran Kinerja Kecamatan Pronojiwo yang tersusun	4 Dokumen
6	Tersusunnya Dokumen Laporan Kinerja Eselon Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja Eselon Kecamatan Pronojiwo yang tersusun	4 Dokumen
7	Terfasilitasinya usulan kenaikan pangkat Kecamatan Pronojiwo	Jumlah fasilitasi usulan kenaikan pangkat Kecamatan Pronojiwo yang terfasilitasi	1 fasilitasi
8	Terfasilitasinya usulan Pensiun Kecamatan Pronojiwo	Jumlah fasilitasi usulan Pensiun Kecamatan Pronojiwo yang terfasilitasi	1 fasilitasi

Lumajang, 10 Januari 2023

Kasubag Umum dan Kepegawaan
Kecamatan Pronojiwo



ROOSALITHA ARISDAYANTI, S.Pd.SD

NIP. 19850402 201406 2 001

Tenaga Kerja Upah Bulanan
Kecamatan Pronojiwo



VENI FITRIA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ALFAN SALIM

Jabatan : TENAGA KERJA UPAH BULANAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ROOSALITHA ARISDAYANTI, S.Pd.SD

Jabatan : KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lumajang, 10 Januari 2023

Pihak Kedua,

ROOSALITHA ARISDAYANTI, S.Pd.SD
NIP. 19850402 201406 2 001

Pihak Pertama,

ALFAN SALIM

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN PRONOJIWO

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terpenuhinya kebersihan lingkungan	Jumlah tempat yang dibersihkan	4 tempat
2	Terfasilitasinya pengelolaan sampah	Fasilitas pengelolaan sampah	1 fasilitas
3	Terfasilitasinya jamuan tamu	Fasilitas kegiatan jamuan tamu	1 fasilitas

Lumajang, 10 Januari 2023

Kasubag Umum dan Kepegawaan
Kecamatan Pronojiwo



ROOSALITHA ARISDAYANTI, S.Pd.SD
NIP. 19850402 201406 2 001

Tenaga Kerja Upah Bulanan
Kecamatan Pronojiwo



ALFAN SALIM



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MISTARI

Jabatan : TENAGA KERJA UPAH BULANAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ROOSALITHA ARISDAYANTI, S.Pd.SD

Jabatan : KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lumajang, 10 Januari 2023

Pihak Kedua,

ROOSALITHA ARISDAYANTI, S.Pd.SD
NIP. 19850402 201406 2 001

Pihak Pertama,

MISTARI

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN PRONOJIWO

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terpenuhinya kebersihan lingkungan	Jumlah tempat yang dibersihkan	3 tempat
2	Terfasilitasinya pengelolaan taman	Fasilitasi pengelolaan taman	1 fasilitasi

Lumajang, 10 Januari 2023

Kasubag Umum dan Kepegawaan
Kecamatan Pronojiwo



ROOSALITHA ARISDAYANTI, S.Pd.SD
NIP. 19850402 201406 2 001

Tenaga Kerja Upah Bulanan
Kecamatan Pronojiwo



MISTARI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NGADI

Jabatan : TENAGA KERJA UPAH BULANAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ROOSALITHA ARISDAYANTI, S.Pd.SD

Jabatan : KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lumajang, 10 Januari 2023

Pihak Kedua,


ROOSALITHA ARISDAYANTI, S.Pd.SD
NIP. 19850402 201406 2 001

Pihak Pertama,


NGADI

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KECAMATAN PRONOJIWO

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1	Terpeliharanya kendaraan dinas	Jumlah Kendaraan Dinas yang terpelihara	1 unit
2	Terfasilitasinya perjalanan dinas	Fasilitasi perjalanan dinas	1 fasilitasi

Lumajang, 10 Januari 2023

Kasubag Umum dan Kepegawaan
Kecamatan Pronojiwo



ROOSALITHA ARISDAYANTI, S.Pd.SD
NIP. 19850402 201406 2 001

Tenaga Kerja Upah Bulanan
Kecamatan Pronojiwo



NGADI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : IVAN FEBRIAN

Jabatan : TENAGA KERJA UPAH BULANAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ROOSALITHA ARISDAYANTI, S.Pd.SD

Jabatan : KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lumajang, 10 Januari 2023

Pihak Kedua,

ROOSALITHA ARISDAYANTI, S.Pd.SD
NIP. 19850402 201406 2 001

Pihak Pertama,

IVAN FEBRIAN

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN PRONOJIWO

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tersusunnya Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat Kantor Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat yang tersusun	12 Laporan
2	Tersusunnya Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu yang tersusun	12 Laporan
3	Tersusunnya Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD yang tersusun	12 Laporan
4	Terpenuhi arsip Dokumen Kepegawaian Kantor Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Dokumen Kepegawaian Kantor Kecamatan Pronojiwo yang terarsipkan	14 Orang
5	Tersusunnya Dokumen Anjab / ABK Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Dokumen Anjab / ABK Kecamatan Pronojiwo yang tersusun	1 Dokumen
6	Terlaksananya kegiatan pengantaran perjalanan dinas	Terfasilitasinya kegiatan perjalanan dinas	1 fasilitasi

Lumajang, 10 Januari 2023

Kasubag Umum dan Kepegawaian
Kecamatan Pronojiwo



ROOSALITHA ARISDAYANTI, S.Pd.SD
NIP. 19850402 201406 2 001

Tenaga Kerja Upah Bulanan
Kecamatan Pronojiwo



IVAN FEBRIAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : KUSIADI

Jabatan : PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ROOSALITHA ARISDAYANTI, S.Pd.SD

Jabatan : KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lumajang, 10 Januari 2023

Pihak Kedua,

ROOSALITHA ARISDAYANTI, S.Pd.SD

NIP. 19850402 201406 2 001

Pihak Kedua

KUSIADI

NIP.19680515 200701 1 059

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KECAMATAN PRONOJIWO

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1	Tersusunnya Dokumen RKBMD Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Dokumen RKBMD Kecamatan Pronojiwo yang tersusun	2 dokumen
2	Tersusunnya Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	2 Laporan
3	Tersusunnya Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	12 Laporan
4	Tersusunnya laporan Inventaris barang Kecamatan Pronojiwo	Jumlah laporan Inventaris barang Kecamatan Pronojiwo yang tersusun	2 laporan
5	Terpeliharanya kendaraan dinas Kecamatan Pronojiwo	Jumlah unit kendaraan yang dipelihara pada Kecamatan Pronojiwo	6 unit
6	Terpeliharanya barang milik Kecamatan Pronojiwo	Jumlah barang milik Kecamatan Pronojiwo yang terpelihara	4 unit

Lumajang, 10 Januari 2023

Kasubag Umum dan Kepegawaan
Kecamatan Pronojiwo


ROOSALITHA ARISDAYANTI, S.Pd.SD
NIP. 19850402201406 2 001

Pengadministrasi Sarana dan Prasarana
Kecamatan Pronojiwo


KUSIADI
NIP.19680515 200701 1 059



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RUKMINI

Jabatan : PENGADMINISTRASI KEUANGAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : BEJO NGATEMAN, SH

Jabatan : KASUBAG KEUANGAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lumajang, 10 Januari 2023

Pihak Kedua,

BEJO NGATEMAN, SH
NIP. 19670513 199403 1 015

Pihak Pertama,

RUKMINI
NIP.19701004 201001 2 003

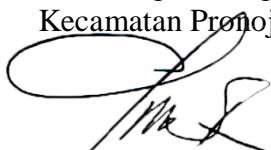
LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KECAMATAN PRONOJIWO

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1	Tersusunnya Dokumen SPJ Pembayaran Gaji dan Tunjangan ASN Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Dokumen SPJ Pembayaran Gaji dan Tunjangan ASN Kecamatan Pronojiwo yang tersusun	12 Dokumen
2	Tersusunnya Dokumen SPJ Honorarium Penanggungjawab pengelola Keuangan Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Dokumen SPJ pembayaran Honorarium Penanggungjawab pengelola Keuangan Kecamatan Pronojiwo	12 Dokumen
3	Tersusunnya Dokumen SPJ GU Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Dokumen SPJ GU Kecamatan Pronojiwo yang tersusun	12 Dokumen
4	Tersusunnya Dokumen SPJ LS Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Dokumen SPJ LS Kecamatan Pronojiwo yang tersusun	12 Dokumen
5	Tersusunnya Laporan Buku Kas Umum Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Laporan Buku Kas Umum Kecamatan Pronojiwo yang tersusun	12 Laporan
6	Terfasilitasi pembayaran pungutan pajak Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Fasilitasi pembayaran pungutan pajak Kecamatan Pronojiwo	1 Fasilitasi
7	Terfasilitasi pembayaran rekening tagihan Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Fasilitasi pembayaran rekening tagihan Kecamatan Pronojiwo	1 Fasilitasi
8	Terfasilitasi pembayaran Honorarium Tanaga Kerja Upah Bulanan Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Fasilitasi pembayaran Honorarium Tanaga Kerja Upah Bulanan Kecamatan Pronojiwo	1 Fasilitasi

Lumajang, 10 Januari 2023

Kasubag Keuangan
Kecamatan Pronojiwo



BEJO NGATEMAN, SH
NIP. 19670513 199403 1 015

Bendahara



RUKMINI
NIP.19701004 201001 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RISK A KURNIAWATI, S.Kom

Jabatan : PENGELOLA PROGRAM DAN KEGIATAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : BEJO NGATEMAN, SH

Jabatan : KASUBAG KEUANGAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lumajang, 10 Januari 2023

Pihak Kedua,

BEJO NGATEMAN, SH
NIP. 19670513 199403 1 015

Pihak Pertama,

RISKA KURNIAWATI, S.Kom
NIP.19860504 200903 2 004

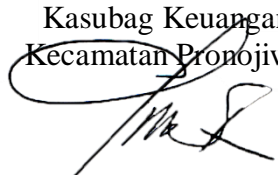
LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**KECAMATAN PRONOJIWO**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1	Tersusunnya Dokumen Renstra Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Dokumen Renstra Kecamatan Pronojiwo yang tersusun	1 Dokumen
2	Tersusunnya Dokumen Renja Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Dokumen Renja Kecamatan Pronojiwo yang tersusun	1 Dokumen
3	Tersusunnya Dokumen P-Renja Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Dokumen P-Renja Kecamatan Pronojiwo yang tersusun	1 Dokumen
4	Tersusunnya Dokumen RKA Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Dokumen RKA Kecamatan Pronojiwo yang tersusun	1 Dokumen
5	Tersusunnya Dokumen P-RKA Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Dokumen P-RKA Kecamatan Pronojiwo yang tersusun	1 Dokumen
6	Tersusunnya Dokumen Sakip Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Dokumen Sakip Kecamatan Pronojiwo yang tersusun	1 Dokumen
7	Tersusunnya Dokumen Lakip Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Dokumen Lakip Kecamatan Pronojiwo yang tersusun	1 Dokumen
8	Tersusunnya Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang tersusun	4 Laporan
9	Tersusunnya Laporan Pembangunan Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Laporan Pembangunan Kecamatan Pronojiwo yang tersusun	12 Laporan
10	Tersusunnya Laporan Keuangan Akhir Tahun Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun Kecamatan Pronojiwo yang tersusun	1 Laporan
11	Tersusunnya Laporan tanggapan pemeriksaan Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Laporan tanggapan pemeriksaan Kecamatan Pronojiwo yang tersusun	2 Laporan

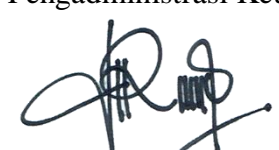
12	Tersusunnya Dokumen Sinergisitas Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Dokumen Sinergisitas Kecamatan yang tersusun	1 Dokumen
----	--	---	-----------

Lumajang, 10 Januari 2023

Kasubag Keuangan
Kecamatan Pronojiwo


BEJO NGATEMAN, SH
NIP. 19670513 199403 1 015

Pengadministrasi Keuangan


RISKA KURNIAWATI, S.Kom
NIP.19860504 200903 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ARUM SARAS PERTIWI

Jabatan : TENAGA KERJA UPAH BULANAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : BEJO NGATEMAN, SH

Jabatan : KASUBAG KEUANGAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lumajang, 10 Januari 2023

Pihak Kedua,

BEJO NGATEMAN, SH
NIP. 19670513 199403 1 015

Pihak Pertama,

ARUM SARAS PERTIWI

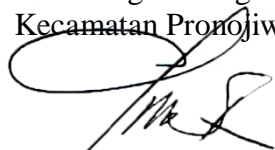
LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KECAMATAN PRONOJIWO

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1	Tersusunnya Laporan Akuntansi Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Laporan Akuntansi Kecamatan Pronojiwo yang tersusun	12 Laporan
2	Tersusunnya Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD yang tersusun	18 Laporan
3	Tersusunnya Laporan SPJ Fungsional Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Laporan SPJ Fungsional yang tersusun	12 Laporan
4	Tersusunnya Laporan DTH Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Laporan DTH yang tersusun	12 Laporan
5	Tersusunnya Laporan BPJS tenaga kerja upah bulanan Kecamatan Pronojiwo	Jumlah Laporan BPJS tenaga kerja upah bulanan yang tersusun	12 Laporan
6	Terpenuhinya dokumentasi Surat Masuk bidang sub bagian Keuangan	Jumlah Surat Masuk bidang sub bagian Keuangan	200 surat
7	Terpenuhinya dokumentasi Surat Keluar bidang sub bagian Keuangan	Jumlah Surat Keluar bidang sub bagian Keuangan	200 surat

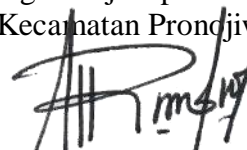
Lumajang, 10 Januari 2023

Kasubag Keuangan
Kecamatan Pronojiwo



BEJO NGATEMAN, SH
NIP. 19670513 199403 1 015

Tenaga Kerja Upah Bulanan
Kecamatan Pronojiwo



ARUM SARAS PERTIWI