



RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN ANGGARAN

2023

PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG
KECAMATAN PRONOJIWO

Jl. Raya Pronojiwo No. 112 Telp. /Fax. (0334) 590045

kec_pronojiwo@lumajangkab.go.id

PRONOJIWO - 67374

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT. Karena berkat karunia-NYA kami dapat menyelesaikan Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Pronojiwo dan menuliskan hasilnya dalam bentuk buku yang berjudul : “ **RENCANA KERJA (RENJA) KECAMATAN PRONOJIWO KABUPATEN LUMAJANG TAHUN 2023** “.

Rencana Kerja ini secara garis besar mengupas tentang Visi, Misi, Tujuan serta sasaran dan target Rencana Kerja Kecamatan Pronojiwo, selain itu juga dibahas tentang bagaimana cara mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan melalui program dan kegiatan indikatif yang terhubung langsung dengan tujuan Rencana Kerja yang ingin dicapai.

Dengan segala keterbatasan, perumusan Dokumen Rencana Kerja (RENJA) ini, tak mungkin selesai tanpa bantuan dari berbagai pihak dan lembaga, yang tidak dapat kami sebutkan satu persatu disini.

Kami menyadari bahwa Rencana Kerja ini masih banyak kekurangannya namun demikian kami berharap dengan Rencana Kerja (RENJA) ini, semua kebijakan Program dan Kegiatan yang kami susun dapat mengarahkan semua kegiatan pembangunan yang dilakukan oleh semua elemen, baik Aparatur Pemerintah Kabupaten Lumajang maupun masyarakat serta DPRD sehingga dapat mengarah kepada pencapaian tujuan dan sasaran yang telah disepakati.

Rencana Kerja ini juga diharapkan dapat dijadikan pedoman bagi Kecamatan Pronojiwo maupun pihak lain yang memerlukannya.

Lumajang, Agustus 2022

CAMAT PRONOJIWO

HINDAM ADRI ABADAN, S.IP
NIP. 19870712 200701 1 002

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Landasan Hukum	3
1.3 Maksud dan Tujuan.....	6
1.4 Sistematika Penulisan.....	6
BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU	7
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra PD	7
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan PD.....	13
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi PD	15
2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD	22
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat	34
2.6 Analisis pelaksanaan Inovasi Perangkat Daerah.....	35
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PD.....	40
3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional.....	40
3.2 Tujuan dan sasaran Renja PD	41
3.3 Program dan Kegiatan	46
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PD.....	66
BAB V PENUTUP	71

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Mendukung terwujudnya *good governance*, dalam hal ini pertanggungjawaban pemerintah dalam mewujudkan tata pengelolaan pemerintahan yang baik salah satunya adalah mewujudkan pemerintahan yang berorientasi pada hasil. Dengan kata lain pemerintah lebih berfokus pada pencapaian kinerja yang lebih baik. Oleh karena itu Pemerintah Daerah Kabupaten Lumajang dalam menjamin penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan daerah dalam periode satu tahun berjalan dengan efektif, efisien, dan tepat sasaran maka seluruh Perangkat Daerah (PD) dituntut guna ikut berperan sesuai dengan tugas, pokok dan fungsi.

Berangkat dari latar belakang tersebut maka untuk setiap tahun Kecamatan Pronojiwo Kabupaten Lumajang membuat Rencana Kerja (Renja) yang merupakan rencana kegiatan tahunan yang digunakan sebagai pedoman dalam kegiatan tahun tersebut. Sehubungan dengan hal tersebut, mendasarkan pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, Instansi Kecamatan Pronojiwo Kabupaten Lumajang menyusun Dokumen Renja 2023 yang ditetapkan dengan Surat Keputusan.

1.1.1. Pengertian Renja

Renja merupakan Rencana Kerja selama satu tahun sebagai pedoman dalam menentukan langkah-langkah yang akan datang tentang kebijakan penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan sebagai wujud pernyataan kehendak masyarakat dalam kurun waktu satu tahun ke depan.

Rencana Kerja merupakan proses penjabaran lebih lanjut dari sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam Rencana strategis (Renstra). Rencana Kerja Kecamatan Pronojiwo menggambarkan kinerja tahunan yang akan diwujudkan beserta target yang ingin dicapai berdasarkan program, kebijakan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam rencana strategis.

Maksud disusunnya Rencana Kerja adalah menjaga konsistensi dan keterpaduan dalam perencanaan, pelaksanaan, penganggaran maupun pengawasan. Adapun tujuan penyusunan Rencana Kerja adalah sebagai salah satu acuan bagi Kecamatan Pronojiwo Kabupaten Lumajang dalam menyusun dokumen pelaksanaan anggaran.

Penyelenggaraan pemerintahan dan pelaksanaan pembangunan dalam era otonomi daerah diarahkan untuk meningkatkan pemberdayaan masyarakat melalui pembangunan, sehingga masyarakat memiliki kekuatan dalam menghadapi berbagai krisis maupun tantangan.

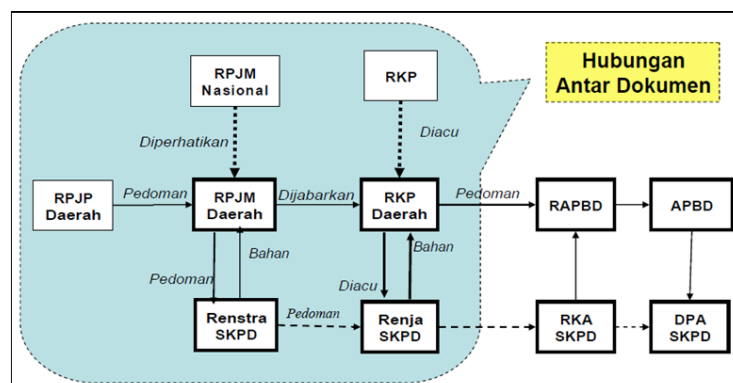
1.1.2. Proses Penyusunan Renja

Dalam prosesnya, penyusunan rancangan Renja PD mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam rancangan awal RKPD. Oleh karena itu penyusunan rancangan Renja PD dapat dikerjakan secara simultan/paralel dengan penyusunan rancangan awal RKPD, evaluasi pelaksanaan Renja PD tahun-tahun sebelumnya dan evaluasi kinerja terhadap pencapaian Renstra PD. Tahap penetapan rancangan akhir Rencana Kerja PD dilakukan dengan pengesahan oleh Kepala Daerah, selanjutnya Kepala PD menetapkan Renja PD untuk menjadi pedoman di lingkungan PD dalam menyusun program dan kegiatan prioritas PD pada tahun anggaran berkenaan.

1.1.3. Keterkaitan Antara Renja PD dengan Dokumen Perencanaan Lainnya

Rencana Kerja PD sebagai dokumen perencanaan pembangunan tahunan di lingkup Perangkat Daerah merupakan penjabaran dari Renstra PD yang merupakan rencana pembangunan jangka waktu lima tahunan. Seluruh dokumen tersebut merupakan bagian dari sistem perencanaan pembangunan yang dijabarkan melalui proses yang

sistematis dan terpadu. Karena sistem perencanaan pembangunan merupakan sebuah proses yang sistematis dan terpadu, maka seluruh tahapan dan dokumen-dokumen yang dihasilkan harus menunjukkan adanya keterkaitan yang erat antara satu dengan yang lainnya.



Gambar 1.1.3

Bagan Hubungan Antar Dokumen Perencanaan Daerah

1.2. Landasan Hukum

Landasan hukum dari rencana kerja yang disusun oleh Kecamatan Pronojiwo Kabupaten Lumajang yaitu :

1. Undang Undang Nomor 28 Tahun 1999 Tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;
2. Undang Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
3. Undang Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
4. Undang Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah;
5. Undang Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
6. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah
7. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 Tentang Pembagian Urusan Pemerintahan Antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi, dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota;

9. Peraturan Pemerintah Nomor 41 tahun 2007 tentang Pedoman Organisasi Perangkat Daerah;
10. Peraturan Pemerintah Nomor 3 Tahun 2007 tentang Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kepada Pemerintah, Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah Kepada Dewan Perwakilan Rakyat Daerah, dan Informasi Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kepada Masyarakat;
11. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
12. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah;
13. Instruksi Presiden RI Nomor 7 Tahun 1999 tentang Kinerja Pemerintah;
14. Instruksi Presiden Nomor 9 Tahun 2000 tentang Pengarusutamaan Gender Dalam Pembangunan
15. Instruksi Presiden RI Nomor 5 Tahun 2004 tentang Percepatan Pemberantasan Korupsi;
16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2007 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah.
17. Peraturan Menteri Dalam Negeri no 67 tahun 2011 sebagai Perubahan Permendagri No 15 Tahun 2008 tentang Pedoman umum Pengarusutamaan gender (PUG)
18. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor 53 tahun 2014 tentang Petunjuk Tehnis Perjanjian Kinerja Pelaporan kinerja dan Tata cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
19. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

20. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.
21. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 Tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah
22. Keputusan Kepala Lembaga Administrasi Negara Nomor 239/IX/6/8/2003 tentang Perbaikan Pedoman Penyusunan Pelaporan Kinerja Pemerintah (sebagaimana Keputusan Kepala Lembaga Administrasi Negara Nomor 589/IX/6/Y/99 tentang Pedoman Penyusunan Pelaporan Kinerja Pemerintah); yang telah disempurnakan sebagaimana Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 29 Tahun 2010 tanggal 31 Desember 2010 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Kinerja Pemerintah;
23. Peraturan Daerah Kabupaten Lumajang Nomor 10 Tahun 2020 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah
24. Peraturan Daerah Kabupaten Lumajang Nomor 3 Tahun 2021 tentang Pengarusutamaan Gender.
25. Peraturan Daerah Kabupaten Lumajang Nomor 13 Tahun 2021 tentang Perubahan Kedua Peraturan Daerah Nomor 15 Tahun 2016 tentang Pembentukan Dan Susunan Perangkat Daerah
26. Peraturan Daerah Kabupaten Lumajang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Lumajang Tahun 2018-2023.
27. Peraturan Bupati Kabupaten Lumajang Nomor 96 Tahun 2019 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan.
28. Peraturan Bupati Lumajang Nomor xx Tahun 2022 tentang Perubahan Rencana Strategis Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lumajang Tahun 2018-2023.

1.3. Maksud dan Tujuan

Maksud disusunnya Rencana Kerja adalah menjaga konsistensi dan keterpaduan dalam perencanaan, pelaksanaan, penganggaran maupun pengawasan dalam kegiatan tahunan Perangkat Daerah.

Adapun tujuan penyusunan Rencana Kerja adalah sebagai salah satu acuan bagi Kecamatan Pronojiwo Kabupaten Lumajang dalam kurun waktu satu tahun ke depan yaitu Meningkatnya Kepuasan Masyarakat.

1.4. Sistematika Penulisan

Renstra Kecamatan Pronojiwo Kabupaten Lumajang terdiri dari 5 (lima) bab dengan sistematika sebagai berikut :

BAB I : PENDAHULUAN

Berisi tentang :

- Latar belakang
- Landasan Hukum
- Maksud dan Tujuan
- Sistematika penulisan;

BAB II : HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PD TAHUN LALU

Berisi tentang :

- Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- Review terhadap Rancangan Awal RKPD
- Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat
- Analisis Pelaksanaan Inovasi Perangkat Daerah

BAB III : TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

Berisi tentang :

- Telaahan terhadap kebijakan nasional
- Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah
- Program dan Kegiatan;

BAB IV : RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PD

BAB V : PENUTUP

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Hasil evaluasi terhadap pelaksanaan Renja tahun lalu berdasarkan target indikator kinerja program tahun 2021 adalah sebagai berikut:

1. Realisasi program/kegiatan yang tidak memenuhi keluaran yang direncanakan:

1. NIHIL

2. Realisasi program/kegiatan yang telah memenuhi keluaran yang direncanakan:

1. Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur
2. Program pelayanan Administrasi perkantoran
3. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan
4. Program Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan

3. Realisasi program/kegiatan yang melebihi keluaran yang direncanakan

Terdapat 3 program/kegiatan yang melebihi keluaran yang direncanakan.

4. Faktor –faktor penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja program/Kegiatan :

1. Tiga Program kegiatan yang melebihi keluaran yang direncanakan diatas merupakan kegiatan dengan target kinerja yang sudah ditentukan.
2. Terdapat 1 Program yang menyokong kegiatan kinerja sehingga kegiatan dapat dijalankan sesuai dengan rencana kinerja.

5. Implikasi yang timbul terhadap target capaian program renstra Kecamatan Pronojiwo :

1. Dalam penyajian renstra sudah diukur sesuai dengan target yang terdapat pada program dan kegiatan.
2. Pelaksanan renstra sudah disesuaikan dengan schedule bulan pada program dan kegiatan.

6. Kebijakan/tindakan Perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab : NIHIL

Tabel 2.1 TC-29
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan
Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2022
Kabupaten Lumajang

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Pronojiwo

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan Tahun n - 2023 (Renstra PD)	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2021			Target Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2022 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target tahun n-1- 2022 (Renstra PD)					
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)-2022 (Renstra PD))	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)				
1					2					3				
					4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)/3	11=(10/9)		
7	01	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase pemenuhan fasilitasi kebutuhan operasional perkantoran	100%	N/A	100%	100%	100%	100%	19%	19%
7	01	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	persentase pemenuhan dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja Kecamatan	100%	N/A	100%	100%	100%			
7	01	01	2.01	02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	N/A	1 Dokumen	1 Dokumen	100%			
7	01	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	persentase pemenuhan fasilitasi administrasi keuangan	100%	N/A	100%	100%	100%	100%	25%	25%
7	01	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah ASN terlayani gaji dan tunjangan	15 ASN	N/A	15 ASN	15 ASN	100%	15 ASN	15 ASN	100%
7	01	01	2.02	02	Penyediaan Administrasi	Jumlah fasilitasi	2 Fasilitasi	N/A	2 Fasilitasi	2 Fasilitasi	100%	2 Fasilitasi	2 Fasilitasi	100%

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan Tahun n - 2023 (Renstra PD)	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2021			Target Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2022 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target tahun n-1- 2022 (Renstra PD)	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)- 2022 (Renstra PD))	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)/3	11=(10/9)
	Pelaksanaan Tugas ASN	administrasi keuangan pelaksanaan tugas ASN								
7 01 01 2.02 05	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Akuntansi SKPD	1 Dokumen	N/A	1 Dokumen	1 Dokumen	100%			
7 01 01 2.02 07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Jenis Laporan Keuangan	4 Jenis	N/A	4 Jenis	4 Jenis	100%	4 Jenis	4 Jenis	100%
7 01 01 2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Persentase fasilitasi Administrasi BMD Perangkat Daerah	100%	N/A	100%	100%	100%			
7 01 01 2.03 06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah fasilitasi penatausahaan BMD	1 fasilitasi	N/A	1 fasilitasi	1 fasilitasi	100%			
7 01 01 2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	persentase pemenuhan fasilitasi administrasi umum	100%	N/A	100%	100%	100%	100%	28%	28%
7 01 01 2.06 01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah jenis komponen instalasi Listrik/Penerangan yang disediakan	4 jenis	N/A	4 jenis	4 jenis	4 jenis	2 jenis	2 jenis	100%
7 01 01 2.06 04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah jenis logistik kantor yang disediakan	43 jenis	N/A	43 jenis	43 Jenis	100%	3 Jenis	3 Jenis	100%
5 01 01 2.06 05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah jenis barang cetakan yang disediakan	2 jenis	N/A	2 jenis	2 jenis	2 jenis	2 jenis	2 jenis	100%
7 01 01 2.06 07	Penyediaan Bahan / Material	Jumlah jenis Bahan/Material yang Disediakan	50 jenis	N/A	50 jenis	2 Jenis	2 Jenis	1 Jenis	1 Jenis	100%
7 01 01 2.06 08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah fasilitasi kunjungan tamu	1 fasilitasi	N/A	1 fasilitasi	1 fasilitasi	100%	1 fasilitasi	1 fasilitasi	100%

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan Tahun n - 2023 (Renstra PD)	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2021			Target Kinerja Program/Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2022 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target tahun n-1- 2022 (Renstra PD)								
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)- 2022 (Renstra PD))	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)							
1					2			3		4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)/3	11=(10/9)
7	01	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah fasilitasi koordinasi dan konsultasi SKPD	2 fasilitasi	N/A	2 fasilitasi	2 fasilitasi	100%	2 fasilitasi	2 fasilitasi	100%			
7	01	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase fasilitasi pengadaan BMD	100%	N/A	100%	100%	100%	100%	0%	0%			
7	01	01	2.07	06	Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya	Jumlah Jenis Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	1 Jenis	N/A	1 Jenis	1 Jenis	100%	3 unit	0 unit	0%			
7	01	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase fasilitasi penyediaan jasa penunjang operasional kantor	100%	N/A	100%	100%	100%	100%	17%	17%			
7	01	01	2.08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah fasilitasi jasa surat menyurat	1 Fasilitasi	N/A				12 laporan	3 laporan	25%			
7	01	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	jumlah rekening yang dibayar	3 Rekening	N/A	3 Rekening	3 Rekening	100%	3 Rekening	3 Rekening	100%			
7	01	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah fasilitasi jasa pelayanan umum kantor	4 Fasilitasi	N/A	4 Fasilitasi	4 Fasilitasi	100%	4 Fasilitasi	4 Fasilitasi	100%			
7	01	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase fasilitasi pemeliharaan BMD	100%	N/A	100%	100%	100%	100%	25%	25%			
7	01	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kendaraan dinas operasional/lapangan yang dipelihara	6 Kendaraan	N/A	6 Kendaraan	6 Kendaraan	100%	6 Kendaraan	2 kendaraan	33%			
7	01	01	2.09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah jenis peralatan dan mesin yang dipelihara	4 Jenis	N/A	4 Jenis	4 Jenis	100%	4 Jenis	4 Jenis	100%			

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan Tahun n - 2023 (Renstra PD)	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2021			Target Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2022 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target tahun n-1- 2022 (Renstra PD)					
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)- 2022 (Renstra PD))	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)				
1					2			3		4				
7	01	02			PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	persentase fasilitasi penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	88%	N/A	85%	100%	118%	85%	0%	0%
7	01	02	2.03		Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Persentase fasilitasi pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	85%	N/A	85%	100%	118%			
7	01	02	2.03	01	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	jumlah laporan koordinasi terkait pemeliharaan sarpras umum	2 Laporan	N/A	2 Laporan	2 Laporan	100%			
7	01	02	2.04		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	persentase pemenuhan urusan pemerintahan yang dilimpahkan	85%	N/A	85%	100%	118%	85%	0%	0%
7	01	02	2.04	02	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	jumlah dokumen administrasi non perizinan diterbitkan	7 Dokumen	N/A	7 Dokumen	7 Dokumen	100%			
7	01	02	2.04	03	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	jumlah dokumen kependudukan yang difasilitasi	6 Dokumen	N/A	6 Dokumen	6 Dokumen	100%	6 Dokumen	0 Dokumen	0%
7	01	03			PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	persentase desa/kelurahan yang terfasilitasi pemberdayaan	85%	N/A	85%	100%	118%	85%	21%	21%
7	01	03	2.01		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	persentase fasilitasi kegiatan pemberdayaan desa	85%	N/A	85%	100%	118%	85%	21%	21%

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan Tahun n - 2023 (Renstra PD)	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2021			Target Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2022 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target tahun n-1- 2022 (Renstra PD)								
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)- 2022 (Renstra PD))	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)							
1						2		3		4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)/3	11=(10/9)
7	01	03	2.01	01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	jumlah desa yang terfasilitasi musrenbang	6 Desa	N/A	6 Desa	6 desa	100%	6 desa	6 desa	100%	6 desa	6 desa	100%
7	01	03	2.01	03	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah kegiatan pemberdayaan yang terfasilitasi	11 kegiatan	N/A	5 kegiatan	5 kegiatan	100%	5 kegiatan	5 kegiatan	100%	5 kegiatan	5 kegiatan	100%
7	01	05			PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	persentase pemenuhan urusan pemerintahan umum	85%	N/A	85%	100%	118%	85%	21%	21%	21%	21%	21%
7	01	05	2.01		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	persentase fasilitasi urusan pemerintahan umum	85%	N/A	85%	100%	118%	85%	21%	21%	21%	21%	21%
7	01	05	2.01	08	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	jumlah fasilitasi tugas forkopimcam	1 Fasilitasi	N/A	1 Fasilitasi	1 Fasilitasi	100%	1 fasilitasi	1 fasilitasi	100%	1 fasilitasi	1 fasilitasi	21%
7	01	06			PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	persentase desa tertib administrasi	85%	N/A	85%	100%	118%	85%	21%	21%	21%	21%	21%
7	01	06	2.01		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	persentase fasilitasi penyelenggaraan pemerintahan desa	85%	N/A	85%	100%	118%	85%	21%	21%	21%	21%	21%
7	01	06	2.01	02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	jumlah desa terbina penyelenggaraan pemerintahan desa	6 desa	N/A	6 desa	6 desa	100%	6 desa	6 desa	100%	6 desa	6 desa	21%
7	01	06	2.01	08	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Jumlah desa yang melaksanakan pilkades	2 desa	N/A	2 desa	2 desa	100%						

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Pronojiwo berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah dengan menunjukkan tingkat capaian kinerja PD Kecamatan Pronojiwo berdasarkan NSPK dan SPM maupun terhadap IKK dapat dilihat pada lampiran tabel T.-C.30, sebagai berikut :

Tabel 2.2 T-C.30
Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Kecamatan Pronojiwo
Kabupaten Lumajang

NO	Indikator Tujuan/Sasaran Renstra PD	SPM/standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10) = (9+6)/2	(11)=(7)	(12)=(8)	(13)
1	Nilai IKM Kecamatan	N/A	N/A	85	86	N/A	N/A	85.5	85.75	N/A	N/A	Nilai IKM tidak muncul di Tahun 2023 dan Tahun 2024 karena Nilai IKM menjadi indikator tujuan kecamatan
2	Persentase hasil fasilitasi dan koordinasi yang ditindaklanjuti	N/A	N/A	91%	92%	93%	93%	100%	96%	93%	93%	
3	Rata -rata persentase desa yang menyusun dokumen administrasi pemerintahan desa yang tepat waktu	N/A	N/A	83%	83%	85%	85%	100%	92%	85%	85%	

Dalam mewujudkan visi dan misi serta mencapai tujuan, maka Kecamatan Pronojiwo Kabupaten Lumajang menetapkan sasaran kinerja yang merupakan acuan atau pedoman yang digunakan untuk mencapai tujuan. Sedangkan indikator kinerja merupakan suatu parameter yang digunakan untuk mengukur tingkat ketercapaian suatu sasaran yang ingin dicapai

Dalam pengukuran nilai indikator kinerja maka diperlukan data-data yang dapat merepresentasikan nilai dari capaian kinerja yang telah dilaksanakan. Nilai capaian kinerja dari setiap indikator yang diperoleh dari pengukuran yang dilakukan pada setiap triwulan kemudian dimonitor dan dievaluasi untuk menyempurnakan dan memastikan kevalidan perolehan nilai capaian yang akan dilaporkan. Pada tabel berikut dapat dilihat rincian teknik pengumpulan data serta teknik monitoring dan evaluasi yang dilakukan pada setiap indikator sasaran, sebagai berikut :

1. Menentukan batasan sasaran Kinerja yang akan diukur:
2. Menentukan kapan pelaksanaan Kinerja
3. Menentukan anggaran yang tepat agar pelaksanaan kinerja dapat berjalan dengan optimal.

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan fungsi Perangkat Daerah

2.3.1 Analisis SWOT

Berdasarkan pengamatan terhadap kondisi internal Kecamatan Pronojiwo berupa kekuatan (*strengths*) dan kelemahan (*weakness*) serta kondisi eksternal berupa peluang / kesempatan (*opportunity*) dan ancaman (*threats*) yang melekat pada Kecamatan Pronojiwo dapat diidentifikasi

I. Faktor Kekuatan (*Strengths*)

1. Telah ditetapkan Peraturan Bupati Lumajang Nomor 96 Tahun 2019 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Kecamatan. Keputusan Bupati ini memberikan kejelasan mengenai kedudukan, tugas pokok, fungsi, dan wewenang yang menjadi tanggung jawab seluruh komponen/aparat Kantor Kecamatan Pronojiwo;

2. Pegawai Kecamatan Pronojiwo bekerja secara profesional, memiliki integritas yang tinggi, berdedikasi terhadap tugas dan fungsinya serta bertanggungjawab;
3. Kantor Kecamatan Pronojiwo memiliki system kerja yang sistematis dan terjadwal sehingga bisa memberikan hasil yang optimal, efisien, dan efektif;
4. Kantor Kecamatan Pronojiwo memelihara hubungan kerja dan koordinasi yang baik antara pimpinan dan staf sehingga tercipta suasana kerja yang kondusif dan nyaman;

II. Faktor Kelemahan (Weakness)

1. Sarana dan prasarana yang belum memadai untuk memberikan pelayanan yang optimal kepada masyarakat;
2. Sumber daya manusia yang kurang dari segi kuantitas dan kualitas;
3. Belum terpenuhinya penempatan SDM aparatur daerah yang profesional sesuai dengan kompetensinya (*the right man on the right place*);
4. Masih lemahnya koordinasi antar OPD dalam perencanaan dan monitoring evaluasi perencanaan dan pelaksanaan pembangunan;
5. Kurangnya pemanfaatan sumberdaya perencanaan, baik hardware, software maupun brainware;
6. Kesadaran masyarakat untuk melaksanakan aktifitas sosial yang menunjang peningkatan kualitas hidup warga miskin dan difabel masih kurang.
7. Adanya beberapa tugas tambahan yang terjadi di wilayah yang tidak dapat diduga sebelumnya yang tidak disertai dengan anggaran;
8. Kecamatan Pronojiwo merupakan wilayah yang terkena dampak bencana alam yang menyebabkan akses jalan dari dan ke Kecamatan pronojiwo rusak parah.

III. Faktor Peluang (Opportunity)

1. Penerapan Otonomi Daerah memberikan kesempatan bagi daerah dalam perencanaan dan pelaksanaan pembangunan;

2. Adanya dukungan bimbingan dan pelatihan teknis dari PD terkait;
3. Kesadaran masyarakat yang semakin tinggi akan pentingnya administrasi kependudukan.
4. Komitmen pimpinan dan staf dalam menjalankan tugas dan fungsi masing-masing;
5. Tersedianya mekanisme koordinasi yang sesuai dengan sistem kerja yang ada;
6. Tersedianya aparatur yang profesional dan berkualitas;
7. Tersedianya sarana ketentraman dan ketertiban yang memadai;
8. Adanya kesadaran terhadap pentingnya ketentraman dan ketertiban;

IV. Faktor Ancaman (Threats)

1. Lemahnya komitmen multi pihak dan kapasitas kelembagaan perencanaan ditingkat dasar yang menyebabkan kurang efektifitasnya proses perencanaan dan berakibat pada tumbuhnya perilaku menempuh jalan pintas (shortcutting);
2. Inkonsistensi terhadap pelaksanaan dokumen perencanaan sebagai akibat kurangnya komitmen untuk melaksanakannya

Identifikasi atas ke empat aspek positif dan negatif tersebut akan menentukan strategi yang tepat dalam rangka mencapai tujuan organisasi. Hasil identifikasi yang diperoleh setelah dilakukan analisis terhadap kondisi yang ada di Kecamatan Pronojiwo didapatkan permasalahan yang saat ini masih menjadi kendala dalam mewujudkan kesejahteraan masyarakat. Adapun permasalahan tersebut dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 2.3.1 Kendala yang ada pada Kecamatan Pronojiwo

Masalah pokok	Masalah	Akar Masalah
(1)	(2)	(3)
Belum optimalnya pelayanan kepada masyarakat	Kurangnya sarana dan material administrasi Kependudukan	SDM aparatur pelayanan masih terbatas
	Rendahnya pemahaman masyarakat tentang prosedur/alur pelayanan di Kecamatan	Kurangnya informasi yang didapatkan oleh masyarakat tentang Tata Cara Penyelesaian Administrasi Kependudukan
		Masyarakat belum paham tentang prosedur / alur persyaratan pelayanan umum kecamatan
		Masyarakat masih belum paham tentang pentingnya Administrasi kependudukan sehingga pengurusan perijinan sering terlambat dan memanfaatkan jasa orang lain
	Masih banyaknya Desa di wilayah Kecamatan Pronojiwo yang masih belum melaksanakan tertib administrasi	Belum sepenuhnya terpenuhi SDM (Perangkat Desa) yang memenuhi unsur dalam bidangnya masing-masing sesuai dengan tugas dan fungsinya
		Belum sepenuhnya Perangkat Desa memahami Tugas Pokok dan Fungsinya
		Perlunya penekanan kepada Pemerintahan Desa tentang pentingnya tertib Administrasi Desa

2.3.2 Program Strategis Kabupaten

Isu-isu penting penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah khususnya di Kecamatan Pronojiwo tidak terlepas dari Identifikasi atas ke empat aspek positif dan negatif tersebut . Oleh karena itu, dalam memaksimalkan penyelenggaraan tugas dan

fungsinya, Kecamatan Pronojiwo berpedoman pada 20 Program Strategis Kabupaten Lumajang yang dijabarkan pada tabel berikut :

Tabel 2.3.2 Program Strategis Pemerintah Kabupaten Lumajang

No	Program Strategis	Indikator Program	Target sasaran
1	Program semua ibu melahirkan gratis di semua puskesmas, rumah sakit di lumajang dengan standart kelas 3 dan tanpa ada biaya tambahan obat	Layanan Melahirkan gratis di Fasyankes standart kelas 3	Ibu melahirkan dengan standart kelas 3
2	Fasilitasi pemenuhan listrik di wilayah yang belum mendapatkan aliran listrik dan pemenuhan air bersih di wilayah utara dan daerah rawan kekuarangan air lainnya	Pemenuhan listrik	Dusun belum berlistrik
		Pemenuhan air bersih	Dusun wilayah utara dan rawan air bersih
3	Memberikan bantuan seragam gratis bagi siswa baru SD/MI, SMP/MTs, SMA/SMK/MA serta SPP gratis untuk SD/MI, SMP/MTs, SMA/SMK/MA	Bantuan seragam gratis	Siswa baru SD/MI, SMP/MTs, SMA/SMK/MA
		Bantuan SPP gratis	Siswa SD/MI, SMP/MTs, SMA/SMK/MA
4	Memberikan bantuan beasiswa untuk mahasiswa baru berprestasi yang tidak mampu yang diterima di perguruan tinggi negeri	Bantuan beasiswa	Mahasiswa baru kurang mampu
5	Memberikan tambahan tunjangan/honor bagi guru non NIP, guru madrasah diniyah, guru TPQ, dan guru mengaji masjid/langgar	Tambahan tunjangan/honor	Guru non NIP, Madin, TPQ, mengaji masjid/langgar
6	Tunjangan uang duka kematian sebesar Rp. 1.000.000,- yang dicairkan tepat waktu dan memberikan bantuan sarana dan prasarana rukun kematian	Tunjangan uang duka kematian	Penduduk meninggal
		Bantuan Rukem	Rukun kematian
7	Pengadaan WiFi di seluruh sarana publik dan di setiap desa/kelurahan dan juga pemasangan CCTV di tempat rawan tindakan kriminal dan sarana publi	Pengadaan WIFI	Sarana publik
			Desa/kelurahan
		Pengadaan CCTV	Sarana publik dan daerah rawan
8	Pembangunan Stadion Semeru standart nasional, serta pembangunan standart regional di Kecamatan Klakah, Pasirian, dan Yosowilangun	Pembangunan stadion standart nasional	Stadion Semeru
		Pembangunan stadion standart regional	Stadion Kecamatan Klakah, Pasiran, Yosowilangun
9	Pemberdayaan karang taruna, kelompok organisasi pemuda, lansia, anak jalanan, dan kaum disabilitas atau cacat	Pemberdayaan Karang Taruna	Karang Taruna
		Pemberdayaan kelompok organisasi pemuda	Kelompok organisasi pemuda
		Pemberdayaan lansia	Lansia

No	Program Strategis	Indikator Program	Target sasaran
		Pemberdayaan kaum disabilitas	Kaum disabilitas
10	Pengalihfungsian gedung Soejono menjadi gedung kesenian dan kegiatan kreatifitas anak muda	Pengalihfungsian sebagai gedung kesenian	Gedung Soedjono
11	Melakukan inisiasi dan koordinasi aktif kepada pemerintah pusat untuk pembangunan jalan tol Probolinggo-Lumajang sebagai langkah mengatasi problem kemacetan dan kemudahan akses ekonomi	Inisiasi dan koordinasi aktif tentang pembangunan jalan tol	Pemerintah Pusat
12	Pembangunan jalan poros desa, menyelesaikan infrastruktur jembatan/jalan kabupaten dengan standart hotmix, dan membangun jalan penghubung Pasirian-Tempursari	Infrastruktur jalan kabupaten standar hotmix	Jalan Kabupaten
		Pembangunan jalan penghubung Pasirian-Tempursari	Jalan penghubung Pasirian-Tempursari
13	Pembangunan ruang terbuka hijau dan taman yang layak untuk anak di setiap kecamatan	Pembangunan Ruang terbuka hijau	Seluruh kecamatan
		Pembangunan taman layak anak	Seluruh kecamatan
14	Fasilitasi pendirian BUM- Tren (Badan Usaha Milik Pesantren) sebagai langkah penguatan ekonomi	Fasilitasi BUM Tren	Pondok Pesanren
15	Rehabilitasi pasar tradisional yang lebih tertata dan rapi serta nyaman bagi para pedagang besar dan pembeli sekaligus mendirikan koperasi di setiap pasar tradisional dengan pinjaman tanpa bunga	Rehabilitasi pasar tradisional	Pasar tradisional
		Stimulasi pinjaman tanpa bunga	Koperasi pasar tradisional
16	Optimalisasi potensi pariwisata dan pertanian dengan memaksimalkan kerjasama dan keterlibatan masyarakat dengan jaringan pelaku investasi yang memiliki daya tarik pengembangan usaha pariwisata dan usaha pertanian	Optimalisasi potensi pariwisata	Stake holder sektor pariwisata
		Optimalisasi potensi pertanian	Stake holder sektor pertanian
17	Pelayanan administrasi kependudukan (KTP, KSK, Akta Kelahiran, Akta Kematian) dengan sistem online, tuntas di kecamatan	Pelayanan adminduk sistem online	Seluruh Kecamatan
18	Pembangunan mall/pusat pelayanan perizinan satu atap yang terintegrasi dari seluruh proses perizinan	Terbangun pusat pelayanan perizinan satu atap	Integrasi Layanan Perizinan
19	Tambahkan Penghasilan Pegawai (TPP) bagi Pegawai Negeri Sipil dan menstandartkan honor tenaga kerja kontrak pemerintah Kabupaten Lumajang sesuai Upah Minimum Kabupaten (UMK)	Pemberian TPP	PNS
		Standarisasi honor sesuai UMK	Tenaga kerja kontrak
20	Pemberian tunjangan kepala desa,	Tunjangan Kepala	Seluruh Kepala

No	Program Strategis	Indikator Program	Target sasaran
	perangkat desa di luar penghasilan tetap, dan memberikan tunjangan bagi RT/RW	Desa dan Perangkat Desa	Desa dan Perangkat
		Tunjangan RT/RW	Seluruh RT/RW

Pada tabel diatas Perangkat Daerah khususnya Kecamatan Pronojiwo, wajib mendukung Program Strategis yang bertujuan untuk meningkatkan kepuasan masyarakat, salah satunya yaitu dengan memberikan dukungan secara maksimal terhadap pelaksanaan Program Strategis Pelayanan administrasi kependudukan (KTP, KSK, Akta Kelahiran, Akta Kematian) dengan sistem online, tuntas di kecamatan.

Kunci keberhasilan dalam mendukung pelaksanaan Program Strategis Pelayanan administrasi kependudukan (KTP, KSK, Akta Kelahiran, Akta Kematian) dengan sistem online, tuntas di kecamatan dengan :

1. Memberikan informasi tentang alur pengajuan dokumen Administrasi kependudukan secara berkala sehingga masyarakat mengetahui informasi terbaru jika terdapat perubahan tentang alur pengajuan dokumen Administrasi kependudukan.
2. Memperbaiki Sarana dan Prasarana yang ada sehingga lebih memadai diantaranya :
 - Penyediaan akses Internet yang memadai
 - Penyediaan Ruang yang bersih dan nyaman
3. Meningkatkan Kapasitas SDM pegawai dengan selalu mengikuti perubahan-perubahan tentang peraturan pelayanan Administrasi Kependudukan.

Dengan adanya dukungan yang maksimal dari Kecamatan terhadap pelaksanaan Program Strategis Pelayanan administrasi kependudukan (KTP, KSK, Akta Kelahiran, Akta Kematian) dengan sistem online tuntas di kecamatan, berdasarkan data yang ada dapat disimpulkan bahwa Pelayanan Adminduk tuntas di Kecamatan mengalami perbaikan dengan meningkatnya jumlah Dokumen Kependudukan yang telah diproses di Kecamatan seperti yang tercantum pada table dibawah ini :

Tabel 2.3.3 Rekapitulasi Pelayanan PATEN di Kecamatan Pronojiwo
Kabupaten Lumajang

NO	JENIS DOKUMEN	JUMLAH DOKUMEN YANG DI PROSES			
		Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021
1	KTP	982	870	2916	2227
2	KIA	0	0	410	1264
3	AKTE KELAHIRAN	0	102	728	599
4	AKTE KEMATIAN	0	0	226	373
5	KARTU KELUARGA	1624	1444	1245	1302
6	IMB	0	5	19	0
7	IUMK	26	34	17	4
8	SKTM	83	94	159	51
9	SUKET WARIS	26	35	47	41
10	PINDAH TEMPAT ANTAR KECAMATAN	59	70	81	82
JUMLAH TOTAL		2800	2654	5848	5943

2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Dalam RKPD Tahun 2023 terhadap kebutuhan perencanaan dapat dilihat pada Tabel T-C.31. Pada tabel tersebut menampilkan semua program dan kegiatan yang sesuai dengan rancangan awal RKPD. Namun untuk besaran anggaran yang diajukan tidak sesuai dengan kebutuhan yang diajukan oleh karena itu diperlukan adanya penyesuaian anggaran yang dimiliki oleh Pemerintah Kabupaten Lumajang,

Tabel T-C 31
Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2023
Kecamatan Pronojiwo Kabupaten Lumajang

Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Pronojiwo

Kode					Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
					Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1					2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7	1	1			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kecamatan Pronojiwo	Persentase pemenuhan fasilitas kebutuhan operasional perkantoran	100%	1,770,106,556	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kecamatan Pronojiwo	Persentase pemenuhan fasilitas kebutuhan operasional perkantoran	100%	2,291,025,411	
7	01	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Pronojiwo	Persentase fasilitasi dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja	100%	1,000,000	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Pronojiwo	Persentase fasilitasi dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja	100%	13,000,000	
7	01	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	4 Dokumen	200,000	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3 Dokumen	3,500,000	
7	01	01	2.01	02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD		Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	200,000	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD		Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	2,500,000	
7	01	01	2.01	03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD		Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	2 Dokumen	200,000	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD		Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	2 Dokumen	1,500,000	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7 01 01 2.01 06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	5 Laporan	200,000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	5 Laporan	2,000,000	
7 01 01 2.01 07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	12 Laporan	200,000	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	12 Laporan	3,500,000	
7 01 01 2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kecamatan Pronojiwo	Persentase fasilitasi Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%	1,421,456,256	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kecamatan Pronojiwo	Persentase fasilitasi Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%	1,508,367,631	
7 01 01 2.02 01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	17 org/bln	1,405,150,256	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	17 org/bln	1,470,255,631	
7 01 01 2.02 02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen	13,806,000	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen	20,676,000	
7 01 01 2.02 03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD		Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	1 Dpkumen	200,000	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD		Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	1 Dpkumen	6,936,000	
7 01 01 2.02 04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	200,000	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	3,000,000	
7 01 01 2.02 05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD		Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	6 Laporan	200,000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD		Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan	4 Laporan	2,000,000	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting				
	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
			SKPD					Keuangan Akhir Tahun SKPD							
7	01	01	2.02	06	Pengelolaan dan penyiapan bahan tanggapan pemeriksaan		Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	2 Dokumen	200,000	Pengelolaan dan penyiapan bahan tanggapan pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	2 Dokumen	2,000,000		
7	01	01	2.02	07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD		Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan	1,500,000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan	3,500,000		
7	01	01	2.02	08	Penyusunan pelaporan dan analisis prognosis realisasi anggaran		Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen	200,000	Penyusunan pelaporan dan analisis prognosis realisasi anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	0 Dokumen	-		
7	01	01	2.03		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kecamatan Pronojiwo	Persentase fasilitas Administrasi BMD Perangkat Daerah	100%	600,000	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kecamatan Pronojiwo	Persentase fasilitas Administrasi BMD Perangkat Daerah	100%	7,000,000	
7	01	01	2.03	01	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD		Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	2 dokumen	200,000	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	2 dokumen	2,000,000		
7	01	01	2.03	05	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD		Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	2 laporan	200,000	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	2 laporan	2,500,000		
7	01	01	2.03	06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD		Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	12 Laporan	200,000	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	12 Laporan	2,500,000		

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7 01 01 2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kecamatan Pronojiwo	Persentase fasilitasi Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	100%	5,234,000	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kecamatan Pronojiwo	Persentase fasilitasi Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	94%	9,600,000	
7 01 01 2.05 2	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya		Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	1 paket	4,234,000	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya		Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	1 paket	9,600,000	
7 01 01 2.05 10	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan		Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	26 Orang	1,000,000	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan		Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	0 Orang	-	
7 01 01 2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kecamatan Pronojiwo	persentase pemenuhan fasilitasi administrasi umum	100%	47,958,290	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kecamatan Pronojiwo	persentase pemenuhan fasilitasi administrasi umum	100%	105,100,000	
7 01 01 2.06 01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	2 paket	1,759,800	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	2 paket	2,000,000	
7 01 01 2.06 04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 paket	21,626,040	Penyediaan Bahan Logistik Kantor		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	3 paket	25,000,000	
5 01 01 2.06 05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan		Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	4 paket	6,222,250	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan		Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	4 paket	5,000,000	
7 01 01 2.06 07	Penyediaan Bahan / Material		Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	2 paket	1,550,200	Penyediaan Bahan / Material		Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	2 paket	7,500,000	
7 01 01 2.06 08	Fasilitasi Kunjungan Tamu		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 Laporan	1,800,000	Fasilitasi Kunjungan Tamu		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 Laporan	5,000,000	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7 01 01 2.0609	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan	15,000,000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan	60,600,000	
7 01 01 2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Pronojiwo	Persentase fasilitas pengadaan BMD	100%	6,361,410	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Pronojiwo	Persentase fasilitas pengadaan BMD	100%	6,000,000	
7 01 01 2.0706	Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya		Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	1 unit	6,361,410	Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya		Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	1 unit	6,000,000	
7 01 01 2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Pronojiwo	Persentase fasilitas penyediaan jasa penunjang operasional kantor	100%	249,167,600	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Pronojiwo	Persentase fasilitas penyediaan jasa penunjang operasional kantor	100%	254,067,600	
7 01 01 2.0801	Penyediaan Jasa Surat Menyurat		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat	12 Laporan	500,000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat	12 Laporan	5,400,000	
7 01 01 2.0802	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	29,400,000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	29,400,000	
7 01 01 2.0804	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	219,267,600	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	219,267,600	
7 01 01 2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Pronojiwo	Persentase fasilitas pemeliharaan BMD	100%	38,329,000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Pronojiwo	Persentase fasilitas pemeliharaan BMD	100%	387,890,180	
7 01 01 2.0902	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	6 unit	24,729,000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan	6 unit	32,320,000	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting				
	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
						Lapangan		Perizinannya							
7	01	01	2.09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	8 unit	13,600,000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	8 unit	18,100,000		
7	01	01	2.09	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	0 unit	0	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	1 unit	337,470,180		
7	01	02			PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Kecamatan Pronojiwo	Persentase Pelayanan Administrasi Kecamatan sesuai SP dan SOP	90%	6,500,000	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Kecamatan Pronojiwo	Persentase Pelayanan Administrasi Kecamatan sesuai SP dan SOP	90%	15,350,000	
7	01	02	2.01		Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kecamatan Pronojiwo	Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan	90%	1,000,000	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kecamatan Pronojiwo	Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan	90%	3,600,000	
7	01	02	2.01	02	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	1 Dokumen	1,000,000	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	1 Dokumen	3,600,000		
7	01	02	2.03		Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Kecamatan Pronojiwo	Persentase fasilitas Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	90%	1,000,000	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Kecamatan Pronojiwo	Persentase fasilitas Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	90%	2,250,000	
7	01	02	2.03	01	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum		Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	1 Dokumen	1,000,000	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	1 Dokumen	2,250,000		
7	01	02	2.04		Pelaksanaan Urusan	Kecamatan	Persentase fasilitas	90%		Pelaksanaan Urusan	Kecamatan	Persentase fasilitas	90%	9,500,000	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting			
	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
	Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	n Pronojiwo	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat		4,500,000	Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Pronojiwo	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat						
7	01	02	2.04	01	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha		Jumlah Dokumen Non Perizinan Usaha yang Dilaksanakan	1 Dokumen	1,000,000	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Jumlah Dokumen Non Perizinan Usaha yang Dilaksanakan	0 Dokumen	-	
7	01	02	2.04	02	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan		Jumlah Laporan Pelaksanaan Non Perizinan pada Urusan Pemerintahan	1 Laporan	1,000,000	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Non Perizinan pada Urusan Pemerintahan	0 Laporan	-	
7	01	02	2.04	03	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan		Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	1 Laporan	2,500,000	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	2 Laporan	9,500,000	
7	01	03			PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Kecamatan Pronojiwo	Rata-rata persentase fasilitas pemberdayaan masyarakat	88%	15,310,000	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Kecamatan Pronojiwo	Rata-rata persentase fasilitas pemberdayaan masyarakat	88%	167,060,000
7	01	03	2.01		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kecamatan Pronojiwo	Persentase fasilitas kegiatan pemberdayaan masyarakat desa	88%	3,810,000	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kecamatan Pronojiwo	Persentase fasilitas kegiatan pemberdayaan masyarakat desa	88%	119,010,000
7	01	03	2.01	01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa		Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	7 Lembaga Kemasyarakatan	900,000	Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	7 Lembaga Kemasyarakatan	450,000	
7	01	03	2.01	02	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat		Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan	1 Dokumen	2,200,000	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan	1 Dokumen	4,500,000	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting				
	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
	Yang Dilakukan Oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan		Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan			Masyarakat Yang Dilakukan Oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan		Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan							
7	01	03	2.01	03	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan		Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	12 Laporan	710,000	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan		Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	7 Laporan	114,060,000	
7	01	03	2.05		Koordinasi dan Sinkronisasi Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM)	Kecamatan Pronojiwo	Persentase Koordinasi dan Sinkronisasi Pemberlakuan PPKM	88%	1,500,000	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM)	Kecamatan Pronojiwo	Persentase Koordinasi dan Sinkronisasi Pemberlakuan PPKM	88%	11,700,000	
7	01	03	2.05	01	Pencegahan Covid-19 di Tingkat Desa dan Kelurahan		Jumlah Dokumen Pencegahan Covid-19 di Tingkat Desa dan Kelurahan	4 Dokumen	500,000	Pencegahan Covid-19 di Tingkat Desa dan Kelurahan		Jumlah Dokumen Pencegahan Covid-19 di Tingkat Desa dan Kelurahan	0 Dokumen	-	
7	01	03	2.05	02	Penanganan Covid-19 di Tingkat Desa dan Kelurahan		Jumlah Dokumen Penanganan Covid-19 di Tingkat Desa dan Kelurahan	4 Dokumen	500,000	Penanganan Covid-19 di Tingkat Desa dan Kelurahan		Jumlah Dokumen Penanganan Covid-19 di Tingkat Desa dan Kelurahan	4 Dokumen	11,700,000	
7	01	03	2.05	03	Pembinaan Penanganan Covid-19 di Tingkat Desa dan Kelurahan		Jumlah Dokumen Pembinaan Penanganan Covid-19 di Tingkat Desa dan Kelurahan	4 Dokumen	500,000	Pembinaan Penanganan Covid-19 di Tingkat Desa dan Kelurahan		Jumlah Dokumen Pembinaan Penanganan Covid-19 di Tingkat Desa dan Kelurahan	0 Dokumen	-	
7	01	03	2.06		Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Kecamatan Pronojiwo	Persentase Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan	88%	10,000,000	Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Kecamatan Pronojiwo	Persentase Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan	88%	36,350,000	

Kode					Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
					Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1					2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7	01	03	2.06	01	Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara		Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	15 Keluarga	7,000,000	Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara		Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	15 Keluarga	16,550,000	
7	01	03	2.06	02	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat		Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat	15 Keluarga	1,000,000	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat		Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat	15 Keluarga	2,750,000	
7	01	03	2.06	03	Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga		Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	15 Keluarga	1,000,000	Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga		Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	15 Keluarga	12,500,000	
7	01	03	2.06	10	Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Alam		Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Alam	15 Keluarga	1,000,000	Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Alam		Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Alam	15 Keluarga	4,550,000	
7	01	04			PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Kecamatan Pronojiwo	Persentase Fasilitasi Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	90%	10,000,000	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Kecamatan Pronojiwo	Persentase Fasilitasi Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	90%	10,500,000	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7 01 04 2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum		Jumlah Fasilitasi Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	1 Fasilitasi	10,000,000	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum		Jumlah Fasilitasi Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	1 Fasilitasi	10,500,000	
7 01 04 2.01 01	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan instansi vertikal di wilayah kecamatan		Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	1 laporan	8,000,000	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan instansi vertikal di wilayah kecamatan		Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	1 laporan	5,700,000	
7 01 04 2.01 02	Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat		Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	1 laporan	2,000,000	Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat		Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	1 laporan	4,800,000	
7 01 05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM		Persentase Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	90%	2,400,000	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM		Persentase Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	90%	2,400,000	
7 01 05 2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		Jumlah Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	1 Fasilitasi	2,400,000	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		Jumlah Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	1 Fasilitasi	2,400,000	
7 01 05 2.01 08	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan		Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi pimpinan di Kecamatan	12 Dokumen	2,400,000	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan		Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi pimpinan di Kecamatan	12 Dokumen	2,400,000	
7 01 06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA		Persentase Desa yang menetapkan RKPDes Tepat Waktu	90%	151,300,000	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA		Persentase Desa yang menetapkan RKPDes Tepat Waktu	90%	171,200,000	
			Persentase Desa yang menetapkan APBDes Tepat Waktu	90%				Persentase Desa yang menetapkan APBDes Tepat Waktu	90%		

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting			
	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
			Persentase Desa yang menetapkan LPPDes Tepat Waktu	90%				Persentase Desa yang menetapkan LPPDes Tepat Waktu	90%					
7	01	06	2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		Jumlah Desa yang menetapkan RKPDes Tepat Waktu	6 Desa	151,300,000	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		Jumlah Desa yang menetapkan RKPDes Tepat Waktu	6 Desa	171,200,000	
						Jumlah Desa yang menetapkan APBDes Tepat Waktu	6 Desa				Jumlah Desa yang menetapkan APBDes Tepat Waktu	6 Desa		
						Jumlah Desa yang menetapkan LPPDes Tepat Waktu	6 Desa				Jumlah Desa yang menetapkan LPPDes Tepat Waktu	6 Desa		
7	01	06	2.01	02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	3 Dokumen	151,200,000	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	3 Dokumen	161,200,000
7	01	06	2.01	08	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa		Jumlah Dokumen Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	1 Dokumen	100,000	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa		Jumlah Dokumen Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	1 Dokumen	10,000,000

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Dengan pertimbangan prinsip penyelenggaraan pemerintah yang baik dengan memperhatikan hasil MUSRENBANG mulai dari tingkat desa yang ditindak lanjuti sampai dengan tingkat kabupaten, responsif terhadap permasalahan serta isuisu strategis, efisien dalam perencanaan anggaran dan efektif dalam pencapaian tujuan. Dengan demikian rencana kerja ini tidak hanya memenuhi kepentingan perangkat daerah saja melainkan juga dapat menjawab permasalahan yang ada di masyarakat khususnya terkait dengan pembangunan fisik sepanjang anggaran mampu terakomodir dalam memenuhi sesuai dengan program dan kegiatan.

Usulan kegiatan dari masyarakat yang tertuang dalam rancangan rencana kerja didiskusikan dalam pembahasan forum PD Kabupaten. Pembahasan dilakukan untuk menyelaraskan rumusan rancangan Renja dengan kesepakatan hasil musrenbang kecamatan. Pada forum PD tidak ada usulan program/kegiatan yang ditujukan kepada Kecamatan Pronojiwo. Usulan yang disampaikan pada saat pembahasan forum PD dan tentunya menyesuaikan prioritas program dan kegiatan Kecamatan Pronojiwo Kabupaten Lumajang, seperti tersaji dalam Tabel T.C32

Tabel 2.5 T-C. 32

Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan
Kabupaten Lumajang Tahun 2023

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan/Aktivitas	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
1	2	3	4	5	6

NIHIL

2.6 Analisis Pelaksanaan Inovasi Perangkat Daerah

Dalam rangka meningkatkan kinerja, Perangkat Daerah Kecamatan Pronojiwo menghadirkan Inovasi dalam rangka peningkatan pelayanan kepada masyarakat. Adapun Inovasi tersebut yaitu dengan : **TUNTASKAN ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN GRATIS TANPA BIAYA TINGGAL MENUNGGU DIRUMAH (TUMPAK SEWU MANTAB)**

Inovasi dilaksanakan mulai 22 Agustus 2020 sampai dengan sekarang

2.6.1 Latar Belakang Masalah

Rendahnya kesadaran masyarakat Kecamatan Pronojiwo dalam mengurus Administrasi Kependudukan dipengaruhi berbagai faktor. Salah satunya karena ketidaktahuan mereka tentang pentingnya administrasi kependudukan, untuk masyarakat yang mempunyai keterbatasan fisik tidak bisa melakukan penerbitan dokumen, letak geografis desa-desa yang sangat luas dan topografinya yang sangat ekstrem dan terbelah oleh sungai curah koboan dan mata pencaharian masyarakat banyak sebagai buruh petani atau sector informal lainnya sehingga kesulitan untuk menikmati pelayanan ke kantor kecamatan secara langsung untuk pengurusan dokumen. Selama ini masyarakat masih befikir bahwa mengurus dokumen kependudukan itu sulit hanya apabila mereka dibantu oleh orang lain yang pada akhirnya orang tersebut meminta uang untuk pengurusan dokumen dan masyarakat masih beranggapan bahwasanya dokumen kependudukan ada biayanya oleh sebab itu banyak dari warga yang menjadi calo/penjual jasa untuk mengurus administrasi kependudukan dengan harapan dapat memberikan tarif sesuai keinginannya. Sehingga masyarakat belum menyadari bahwa dokumen kependudukan sebenarnya mudah untuk menyelesaikan administrasinya. Masyarakat terkadang enggan untuk mengurus administrasi kependudukan yang menurut mereka masih sangat sulit, sehingga ada potensi calo/pungli yang dilakukan oleh oknum yang mengatasnamakan penjual jasa

2.6.2 Tujuan

Dari semua latar belakang masalah tersebut diatas, Kecamatan Pronojiwo membuat Inovasi Tuntaskan Administrasi Kependudukan Gratis Tanpa Biaya Tinggal Menunggu dirumah sehingga masyarakat yang mempunyai keterbatasan tidak perlu datang ke kantor kecamatan, namun tim Tumpak Sewu Mantab akan mendatangi masyarakat tersebut.

2.6.3 Manfaat

Adapun manfaat yang ingin dicapai dari pelaksanaan inovasi tersebut adalah:

1. Ingin memberikan kepastian kepada masyarakat bahwa Pemerintah Kecamatan Pronojiwo telah memberikan pelayanan secara totalitas di tengah sarana yang terbatas.
2. Dengan inovasi Tumpak Sewu Mantab, dapat mengurangi potensi calo dalam memberikan layanan jasa pengurusan dokumen
3. Dapat mengurangi beban biaya transportasi masyarakat di tengah keterbatasan pelayanan yang harusnya diberikan secara optimal kepada masyarakat.

Dampak Inovasi TUMPAK SEWU MANTAB antara lain :

Sebelum adanya Inovasi TUMPAK SEWU MANTAB

1. Untuk masyarakat yang mempunyai keterbatasan baik fisik maupun biaya akomodasi perjalanan cenderung mengurungkan niatnya untuk mengajukan penerbitan maupun perekaman Administrasi Kependudukan
2. Letak geografis desa di wilayah Kecamatan Pronojiwo mempunyai topografinya yang sangat ekstrem dan terlebih lagi wilayah Kecamatan Pronojiwo rawan bencana alam sehingga masyarakat kesulitan untuk pengurusan dokumen.

Setelah adanya Inovasi TUMPAK SEWU MANTAB

1. Masyarakat termudahkan untuk pengajuan penerbitan dan perekaman Administrasi Kependudukan

2. Untuk masyarakat yang rumahnya berada di daerah topografi yang sangat ekstrem merasakan kemudahan untuk pengajuan penerbitan dan perekaman Administrasi Kependudukan.
3. Untuk masyarakat yang mempunyai keterbatasan fisik dapat dengan mudah untuk mengajukan penerbitan dan perekaman Administrasi Kependudukan
4. Menghindari adanya pihak – pihak yang memanfaatkan jasa untuk mendapatkan uang dari hasil dokumen kependudukan;

2.6.4 Alur Inovasi Pelayanan

Struktur organisasi Inovasi TUMPAK SEWU MANTAB adalah sebagai berikut :

a. Pengarah

Pengarah adalah Kepala SKPD yang dalam hal ini adalah Camat Pronojiwo, bertugas :

- 1) Bertanggungjawab terhadap semua pelaksanaan kegiatan dalam rangka pelayanan masyarakat;
- 2) Melakukan koordinasi dengan seluruh anggota Tim Inovasi Tuntaskan Administrasi Kependudukan Gratis Tanpa Biaya Tinggal Menunggu di rumah

b. Ketua

Ketua Tim Inovasi TUMPAK SEWU MANTAB adalah Sekretaris Kecamatan Pronojiwo, yang bertugas :

- 1) Melakukan koordinasi dengan seluruh Anggota Tim
- 2) Membagi tugas dan memberikan arahan kepada seluruh anggota Tim
- 3) Melakukan evaluasi secara berkala terhadap laporan Pemberian dokumen kependudukan

c. Sekretaris

Sekretaris adalah Kasi Pelayanan Umum pada Kecamatan Pronojiwo, yang bertugas :

- 1) Menyiapkan administrasi dalam mendukung pelaksanaan Inovasi TUMPAK SEWU MANTAB
- 2) Menyusun laporan Pemberian Dokumen Kependudukan.

d. Anggota

Anggota terdiri dari Staf bidang Pelayanan Umum, yang

bertugas:

- 1) Menerima berkas permohonan masyarakat tentang Dokumen Kependudukan.
- 2) Mengantarkan Dokumen Kependudukan sampai kerumah masyarakat.

Alur dari proses Inovasi TUMPAK SEWU MANTAB adalah sebagai berikut :

1. Masyarakat melengkapi berkas dokumen kependudukan dan dibawa ke balai Desa :
2. Selanjutnya pihak Desa mengirim berkas melalui via *WhatsApp* atau Email ke nomor pelayanan Kecamatan :
3. Petugas Pelayanan umum Kecamatan Pronojiwo kroscek berkas dan memverifikasi berkas dari masing-masing desa yang mengajukan:
4. Petugas Pelayanan umum Kecamatan Pronojiwo memproses Dokumen dan diajukan TTE (Tanda tangan elektronik) ke Dispenduk Kabupaten Lumajang;
5. Petugas Pelayanan Kecamatan Pronojiwo melakukan register dokumen kependudukan;
6. Petugas Inovasi TUMPAK SEWU MANTAB berkunjung kerumah masyarakat dengan membawa dokumen kependudukan untuk diserahkan langsung kepada yang bersangkutan antara lain :
 - Kartu Keluarga
 - Kartu Identitas Anak
 - Akta Kematian
 - E-KTP
 - Akta Kelahiran

2.6.5 Kendala Pelaksanaan Inovasi

Setelah dilakukan inovasi Tuntaskan Administrasi Kependudukan Gratis Tanpa Biaya Tinggal Menunggu dirumah terdapat beberapa masalah antara lain

1. Inovasi Tumpak Sewu Mantap tidak disertai dengan dukungan Anggaran, sehingga tim secara sukarela menanggung Akomodasi untuk mengantarkan dokumen adminitrasi kependudukan

kepada Masyarakat yang pada akhirnya dilakukan hanya sesuai kebutuhan.

2. Kurangnya sosialisasi kepada Masyarakat, sehingga masyarakat belum sepenuhnya mengetahui akan inovasi ini;

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Perencanaan strategis disusun sebagai acuan dalam pengelolaan sumber daya, yang mana diharapkan dengan adanya perencanaan strategis tersebut, pengelolaan sumber daya dapat dilakukan secara lebih terarah dan terkendali serta dapat mengakomodasi dan mengantisipasi perubahan lingkungan internal dan eksternal yang terjadi.

Perencanaan strategis yang disusun harus berpedoman kepada Prioritas Pembangunan Nasional, antara lain :

1. Percepatan penghapusan Kemiskinan Ekstrim
2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia (SDM) dalam hal Kesehatan dan pendidikan
3. Penanggulangan pengangguran yang disertai peningkatan decent job
4. Mendorong Pemulihan Dunia Usaha
5. Revitalisasi industri dan penguatan riset terapan dalam rangka mendorong produktivitas
6. Ekonomi Hijau
7. Percepatan pembangunan infrastruktur dasar, antara lain air bersih dan sanitasi

Selain itu, Perencanaan strategis juga harus berpedoman kepada Prioritas Pembangunan Jawa Timur, antara lain :

1. Pemulihan ekonomi kerakyatan melalui peningkatan nilai tambah sektor sekunder dan pariwisata
2. Penguatan konektivitas antar wilayah dalam upaya pemerataan hasil pembangunan serta peningkatan layanan
3. Peningkatan kualitas pendidikan, kesehatan, produktivitas dan daya saing ketenagakerjaan serta pengentasan kemiskinan
4. Peningkatan kepedulian sosial dan pelestarian nilai-nilai budaya lokal
5. Peningkatan kemandirian pangan dan pengelolaan sumber daya energi
6. Peningkatan ketahanan bencana dan kualitas lingkungan hidup
7. Peningkatan ketentraman, ketertiban umum dan peningkatan kualitas pelayanan publik bagi masyarakat di Jawa

Yang tidak kalah pentingnya, dalam penyusunan Rencana Strategis juga harus berpedoman pada Program prioritas Pembangunan Daerah Kabupaten Lumajang, antara lain:

1. Pemulihan ekonomi melalui penguatan usaha mikro dan pariwisata
2. Peningkatan Layanan Infrastruktur pendukung ekonomi
3. Peningkatan kualitas SDM dan perluasan kesempatan kerja serta pengentasan kemiskinan
4. Peningkatan kepedulian sosial dan pelestarian nilai-nilai budaya lokal
5. Peningkatan pertanian berkelanjutan dalam rangka ketahanan pangan
6. Peningkatan ketahanan bencana dan kualitas lingkungan hidup
7. Peningkatan ketentraman, ketertiban umum dan peningkatan kualitas pelayanan publik untuk kemudahan investasi

Dalam penyusunan rencana strategis yang menjadi dasar penyusunan Rencana kerja Perangkat Daerah tahunan, harus memperhatikan keterkaitan antara Program Prioritas Pembangunan Nasional, Program Prioritas Pembangunan Jawa Timur serta Program Prioritas Pembangunan Daerah Kabupaten Lumajang dimana Kecamatan pronojiwo selaku Perangkat Daerah dengan fungsi utama pemberian pelayanan public kepada masyarakat, maka harus selaras dengan mengutamakan program prioritas Peningkatan ketentraman, ketertiban umum dan peningkatan kualitas pelayanan publik untuk kemudahan investasi. Oleh karena itu, Kecamatan Pronojiwo mengeluarkan Inovasi *Tumpak Sewu Mantap* agar pelayanan public yang diberikan kepada masyarakat semakin semakin prima.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

3.2.1. Visi Perangkat Daerah

Visi merupakan gambaran umum tentang kondisi ideal yang diinginkan pada masa mendatang oleh pimpinan dan seluruh staf Kabupaten Lumajang. Visi harus mampu memperlihatkan gambaran keseluruhan apa yang dicapai secara jelas, ringkas, mudah diingat, memberi inspirasi, sebagai titik temu, memiliki fleksibilitas dan kreatifitas dalam melaksanakannya. Visi harus memenuhi persyaratan-persyaratan sebagai berikut :

1. Dapat dibayangkan (*imaginable*) oleh pimpinan dan staf;
2. Memiliki nilai yang diinginkan (*desirable*);
3. Memungkinkan untuk dicapai (*achievable*);.
4. Terfokus pada permasalahan utama;
5. Berwawasan jangka panjang (5 s/d 25 tahun) dan tidak mengabaikan perkembangan;
6. Dapat dikomunikasikan dan dimengerti oleh stakeholder.

Selanjutnya Visi Kepala Daerah dalam Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (P-RPJMD) Kabupaten Lumajang Tahun 2018 – 2023 adalah :

**“TERWUJUDNYA MASYARAKAT LUMAJANG
YANG MAKMUR, BERDAYA SAING DAN BERMARTABAT”**

3.2.2. Misi Perangkat Daerah

Misi merupakan pemandu dalam mencapai visi dengan menawarkan keunggulan seperti peningkatan hasil yang lebih baik, inovasi dan fleksibilitas serta meningkatkan gairah / semangat bagi pimpinan dan seluruh. Misi merupakan beberapa tujuan antara untuk mencapai Visi. Misi juga merupakan akumulasi dari sasaran program strategik, dimana program-program strategik dilaksanakan untuk mencapai visi dan misi.

Dalam rangka mencapai visi Kabupaten Lumajang maka diwujudkan dengan beberapa misi sebagai berikut

Tabel 3.1 Misi Perangkat daerah

NO	MISI	PENJELASAN MISI
1	Mewujudkan perekonomian daerah berkelanjutan yang berbasis pada pertanian, usaha mikro, dan pariwisata;	Bermakna bahwa pemerintah dan masyarakat bersama-sama meningkatkan perekonomian daerah melalui pengembangan pertanian, usaha mikro dan pariwisata
2	Pemenuhan kebutuhan dasar untuk mewujudkan	Bermakna bahwa pemerintah dan masyarakat berusaha untuk meningkatkan kesejahteraan dan

NO	MISI	PENJELASAN MISI
	masyarakat yang lebih sejahtera dan mandiri	kemandiriannya melalui pemenuhan enam kebutuhan wajib dasar (pendidikan, kesehatan, ketersediaan pangan, permukiman,, perlindungan masyarakat dan social)
3	Reformasi Birokrasi yang efektif, Profesional, Akuntabel, dan Transparan untuk mewujudkan Pemerintahan yang baik, benar dan bersih (Good and Clean Governence) yang berbasis teknologi informasi	Bermakna bahwa pemerintah Kabupaten Lumajang berupaya untuk meningkatkan penyelenggaraan tata kelola pemerintahan yang baik, benar dan bersih (<i>good and clean governance</i>) yang didukung dengan teknologi informasi

Dengan memperhatikan visi dan misi yang telah diuraikan di atas, maka selanjutnya tujuan pembangunan Kabupaten Lumajang periode Tahun 2018 – 2023 adalah :

Tujuan Misi 1 adalah :

1. Meningkatkan percepatan pertumbuhan ekonomi yang inklusif yang berkelanjutan.
2. Meningkatkan pelestarian fungsi lingkungan hidup.

Tujuan Misi 2 adalah :

1. Meningkatkan kualitas SDM serta pemerataan dan perluasan akses kebutuhan dasar masyarakat.
2. Menurunnya angka kemiskinan melalui peningkatan daya saing tenaga kerja.

Tujuan Misi 3 adalah :

1. Meningkatkan reformasi, birokrasi dalam penyelenggaraan pemerintahan.

Untuk mendukung tercapainya Visi dan Misi Bupati dan Wakil Bupati Kabupaten Lumajang, Kecamatan Pronojiwo mengacu pada Misi 3 yaitu “Reformasi Birokrasi yang efektif, Profesional, Akuntabel, dan Transparan untuk mewujudkan Pemerintahan yang baik, benar dan bersih (Good and Clean Governence) yang berbasis teknologi informasi”

3.2.3. Tujuan Perangkat Daerah

Tujuan Rencana Strategis Perangkat Daerah adalah untuk merealisasikan pelaksanaan misi Kabupaten Lumajang yang akan dicapai dalam kurun waktu lima tahun ke depan. Tujuan pembangunan kecamatan ini ditetapkan untuk memberikan arah terhadap program pembangunan kecamatan secara umum dengan mempertimbangkan sumber daya dan kemampuan yang dimiliki.

Kecamatan Pronojiwo untuk lima tahun ke depan menetapkan tujuan yakni Meningkatkan Kepuasan Masyarakat seperti yang tertera pada table dibawah ini :

Tabel 3.2 Tujuan Kecamatan Pronojiwo Kabupaten Lumajang Tahun 2023

NO	TUJUAN	INDIKATOR	FORMULA	Target Kinerja 2023
1	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat	IKM Pelayanan Kecamatan Pronojiwo	<i>Nilai IKM Kecamatan</i>	86.25

3.2.4. Sasaran Perangkat Daerah

Sasaran adalah suatu kondisi yang ingin dicapai dalam jangka waktu pendek, biasanya dalam waktu satu tahun. Sasaran merupakan penjabaran dari tujuan yang telah ditetapkan. Setiap sasaran memiliki indikator kinerja sebagai alat untuk mengukur keberhasilan pencapaian sasaran.

Sasaran pembangunan yang ingin dicapai oleh Kecamatan Pronojiwo harus sesuai dengan kewenangan yang diberikan oleh Bupati Lumajang kepada Kecamatan Pronojiwo, yakni berdasarkan tugas pokok dan fungsi sebagaimana yang telah ditetapkan dalam Peraturan Daerah

Nomor 15 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah serta dituangkan dalam Peraturan Bupati Lumajang Nomor: 96 Tahun 2019 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan antara lain:

Tabel 3.3 Sasaran Kecamatan Pronojiwo Kabupaten Lumajang Tahun 2023

NO	SASARAN	INDIKATOR	FORMULA	Target Kinerja 2023
1	Mengoptimalkan fasilitasi dan koordinasi kecamatan	Persentase hasil fasilitasi dan koordinasi yang ditindaklanjuti	$\frac{\text{Jumlah hasil fasilitasi dan koordinasi yang ditindaklanjuti}}{\text{Jumlah Fasilitasi dan koordinasi}} \times 100 \%$	93 %
2	Meningkatnya akuntabilitas pemerintahan desa	Rata-rata persentase desa yang menyusun dokumen administrasi pemerintahan desa tepat waktu	$\frac{\text{Jumlah desa yang menyusun RKPDesa tepat waktu} + \text{Jumlah desa yang menyusun APBDesa tepat waktu} + \text{Jumlah desa yang menyusun LPPDesa tepat waktu}}{\text{Jumlah seluruh desa di wilayah Kecamatan} \times 3 \text{ Dokumen Administrasi Pemerintahan}} \times 100 \%$	85 %

3.3. Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Program merupakan kumpulan kegiatan yang sistematis dan terpadu untuk mendapatkan hasil yang dilaksanakan oleh satu atau beberapa instansi pemerintah untuk mencapai sasaran dan tujuan tertentu. Keseluruhan program yang akan diselenggarakan oleh Kecamatan Pronojiwo diarahkan untuk mendukung tercapainya Visi, Misi dan tujuan Kepala Daerah sebagaimana tercantum dalam Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (P-RPJMD) Kabupaten Lumajang Tahun 2018 - 2023. Guna mewujudkan program-program yang telah ditetapkan, disusunlah kegiatan indikatif untuk memperlancar tujuan dan sasaran dalam mewujudkan visi dan misi.

Adapun Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan tersebut meliputi :

Tabel 3.4 T-C.33

**Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2023
dan Prakiraan Maju Tahun 2024
Kabupaten Lumajang**

Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Pronojiwo

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub b Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan/Sub Kegiatan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Cata tan Pent ing	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(7)	(12)
7							2,657,535,411				2,666,767,600
7	1						2,657,535,411				2,666,767,600
7	1	1				Kecamatan Pronojiwo	100%	2,291,025,411	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum	100%	2,234,467,600
7	01	01	2.01			Kecamatan Pronojiwo	100%	13,000,000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum	100%	17,500,000
7	01	01	2.01	01			3 Dokumen	3,500,000		4 Dokumen	5,000,000
						Penyusunan Dokumen Renja 2024	1	1,000,000			1,500,000
						Penyusunan Dokumen Perubahan Renja 2023	2	1,000,000			1,500,000
						Penyusunan dokumen renstra	3	1,500,000			2,000,000

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub b Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan/Sub Kegiatan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Cata tan Pent ing	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(7)	(12)
7	01	01	2.01	02							
7	01	01	2.01	03							
7	01	01	2.01	06							
7	01	01	2.01	07							

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan/Sub Kegiatan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024			
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(7)	(12)		
			Penyusunan laporan IKM	3	Kecamatan Pronojiwo		1,000,000				1,500,000		
			Penyusunan laporan Evaluasi Renja	2	Kecamatan Pronojiwo		1,500,000				2,000,000		
			Penyusunan laporan RB	1	Kecamatan Pronojiwo		1,000,000				1,500,000		
7	01	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase fasilitas Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Kecamatan Pronojiwo	100%	1,508,367,631	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum	100%	1,545,500,000
7	01	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN			15 org/bln	1,470,255,631		17 org/bln	1,500,000,000
						Pembayaran Gaji dan Tunjangan ASN	1	Kecamatan Pronojiwo		1,470,255,631			1,500,000,000
7	01	01	2.02	02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN			12 Dokumen	20,676,000		12 Dokumen	25,000,000
						Pembayaran honorarium administrasi keuangan pelaksanaan tugas ASN	1	Kecamatan Pronojiwo		20,676,000			25,000,000
7	01	01	2.02	03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD			1 Dpkumen	6,936,000		1 Dpkumen	8,000,000

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub b Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan/Sub Kegiatan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Cata tan Pent ing	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(7)	(12)	
			Pembayaran Honorarium Pejabat Verifikator	1	Kecamatan Pronojiwo		6,936,000				8,000,000	
7	01	01	2.02	04								
			Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD			12 Dokumen	3,000,000			12 Dokumen	3,500,000
			Rekonsiliasi dokumen Akuntansi	1	Kecamatan Pronojiwo		3,000,000				3,500,000	
7	01	01	2.02	05								
			Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD			4 Laporan	2,000,000			6 Laporan	2,500,000
			Penyusunan laporan keuangan Akhir Tahun	1	Kecamatan Pronojiwo		2,000,000				2,500,000	
7	01	01	2.02	06								
			Pengelolaan dan penyiapan bahan tanggapan pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan			2 Dokumen	2,000,000			2 Dokumen	2,500,000
			Penyusunan dokumen LHP	1	Kecamatan Pronojiwo		1,000,000				1,250,000	
			Penyusunan dokumen LHE	2	Kecamatan Pronojiwo		1,000,000				1,250,000	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub b Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan/Sub Kegiatan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Cata tan Pent ing	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(7)	(12)
7	01	01	2.02	07							
7	01	01	2.03								
7	01	01	2.03	01							
7	01	01	2.03	05							

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan/Sub Kegiatan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
										Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
(1)						(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(7)	(12)
								Penyusunan Laporan rekonsiliasi BMD	1	Kecamatan Pronojiwo		2,500,000				3,000,000
7	01	01	2.03	06		Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD					12 Laporan	2,500,000		12 Laporan	3,000,000
								Fasilitasi penyusunan laporan penggunaan barang	1	Kecamatan Pronojiwo		2,500,000				3,000,000
7	01	01	2.1			Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase fasilitasi Administrasi Kepegawaian Perangkat Dearah			Kecamatan Pronojiwo	100%	9,600,000			100%	10,000,000
7	01	01	2.1	2		Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan				1 paket	9,600,000			1 paket	10,000,000
								Pengadaan Pakaian Olah Raga	1	Kecamatan Pronojiwo		9,600,000				10,000,000
7	01	01	2.06			Administrasi Umum Perangkat Daerah	persentase pemenuhan fasilitasi administrasi umum Perangkat Daerah			Kecamatan Pronojiwo	100%	105,100,000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		100%	125,000,000
7	01	01	2.06	01		Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan				2 paket	2,000,000			2 paket	3,000,000

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Su b Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan/Sub Kegiatan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Cata tan Pent ing	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024			
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(7)	(12)		
			Penyediaan Komponen Instalasi Listrik	2	Kecamatan Pronojiwo		500,000				1,000,000		
			Penyediaan Penerangan Bangunan Kantor	1	Kecamatan Pronojiwo		1,500,000				2,000,000		
7	01	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan		3 paket		25,000,000		3 paket	30,000,000
					Pengadaan ATK		1	Kecamatan Pronojiwo		20,000,000			23,000,000
					Pengadaan Bahan Pembersih		2	Kecamatan Pronojiwo		4,000,000			5,000,000
					Pengadaan Materai		3	Kecamatan Pronojiwo		1,000,000			2,000,000
5	01	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan		4 paket		5,000,000		4 paket	6,000,000
					Pengadaan Barang Cetakan		1	Kecamatan Pronojiwo		3,000,000			4,000,000
					Penggandaan		2	Kecamatan Pronojiwo		2,000,000			2,000,000
7	01	01	2.06	07	Penyediaan Bahan / Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan		2 paket		7,500,000		2 paket	8,000,000
					Penyediaan BBM Genset		1	Kecamatan Pronojiwo		5,000,000			5,000,000
					Penyediaan Gas LPG		2	Kecamatan Pronojiwo		2,500,000			3,000,000
7	01	01	2.06	08	Fasilitasi Kunjungan TamU	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan TamU		12 Laporan		5,000,000		12 Laporan	7,000,000
					Pengadaan Makanan dan Minuman TamU		1	Kecamatan Pronojiwo		5,000,000			7,000,000

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan/Sub Kegiatan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Catan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024						
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana					
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(7)	(12)					
7	01	01	2.06	09		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD				12 Laporan	60,600,000			12 Laporan	71,000,000
							Rakor SKPD	1	Kecamatan Pronojiwo			13,500,000				15,000,000
							Perjalanan Dinas Dalam Daerah	2	Kecamatan Pronojiwo			42,000,000				50,000,000
							Perjalanan Dinas Luar Daerah	3	Kecamatan Pronojiwo			5,100,000				6,000,000
7	01	01	2.07			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase fasilitasi pengadaan BMD				100%	6,000,000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		100%	7,000,000
7	01	01	2.07	06		Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan				1 unit	6,000,000			9 unit	7,000,000
							Pengadaan Sound System	1	Kecamatan Pronojiwo			6,000,000				7,000,000
7	01	01	2.08			Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase fasilitasi penyediaan jasa penunjang operasional kantor				100%	254,067,600	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		100%	259,767,600
7	01	01	2.08	01		Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat				12 Laporan	5,400,000			12 Laporan	7,000,000
							Fasilitasi Jasa Surat Menyurat	1	Kecamatan Pronojiwo			5,400,000				7,000,000

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub b Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan/Sub Kegiatan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Cata tan Pent ing	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
									Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
(1)					(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(7)	(12)
7	01	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan				12 Laporan	29,400,000			12 Laporan	33,500,000
							Pembayaran Rekening Listrik	1	Kecamatan Pronojiwo		12,120,000				15,000,000
							Pembayaran Rekening Telepon	3	Kecamatan Pronojiwo		480,000				500,000
							Pembayaran Rekening Internet Kantor dan SIAK	2	Kecamatan Pronojiwo		16,800,000				18,000,000
7	01	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan				12 Laporan	219,267,600			12 Laporan	219,267,600
							Pembayaran Tenaga kerja upah bulanan	1	Kecamatan Pronojiwo		194,400,000				194,400,000
							Pembayaran Premi Asuransi Kesehatan \	2	Kecamatan Pronojiwo		22,440,000				22,440,000
							Pembayaran Premi Asuransi Ketenaga Kerjaan	3	Kecamatan Pronojiwo		2,427,600				2,427,600
7	01	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase fasilitasi pemeliharaan BMD				100%	387,890,180	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		100%	260,700,000
7	01	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya				6 unit	32,320,000			6 unit	40,000,000

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub b Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan/Sub Kegiatan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Cata tan Pent ing	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(7)	(12)
			Penyediaan BBM Kendaraan Operasional Roda 4	1	Kecamatan Pronojiwo		17,820,000				20,000,000
			Pemeliharaan Kendaraan Operasional Roda 4	2	Kecamatan Pronojiwo		10,500,000				12,000,000
			Pembayaran Pajak dan Pemeliharaan Kendaraan Operasional Roda 2	3	Kecamatan Pronojiwo		4,000,000				8,000,000
7	01	01	2.09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara		4 unit		8 unit	20,700,000
					Pemeliharaan Komputer		1	Kecamatan Pronojiwo	7,500,000		8,000,000
					Pemeliharaan Laptop		2	Kecamatan Pronojiwo	3,000,000		4,200,000
					Pemeliharaan Printer		3	Kecamatan Pronojiwo	5,850,000		6,500,000
					Pemeliharaan Genset		4	Kecamatan Pronojiwo	1,750,000		2,000,000
7	01	01	2.09	09	Pemeliharaan/Rehabili tasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi		1 Unit	337,470,180	1 unit	200,000,000
					Rehabilitasi Atap Gedung Kantor		1	Kecamatan Pronojiwo	337,470,180		200,000,000
					Biaya Umum				8,226,000		
					Perencanaan				12,500,000		
					Pelaksanaan				307,308,180		
					Pengawasan				9,436,000		

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Su b Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan/Sub Kegiatan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Cata tan Pent ing	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(7)	(12)
7	01	02									
7	01	02									
7	01	02	2.01								
7	01	02	2.01	02							
7	01	02	2.03								

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan/Sub Kegiatan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024						
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana					
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(7)	(12)					
7	01	02	2.03	01			1 Dokumen	2,250,000			1 Dokumen	3,000,000				
						Rapat Koordinasi Pemeliharaan Sarana Prasarana Umum	1	Kecamatan Pronojiwo	2,250,000			3,000,000				
7	01	02	2.04			Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Persentase fasilitasi Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat				90%	9,500,000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		90%	20,000,000
7	01	02	2.04	03		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan				2 Laporan	9,500,000			1 Laporan	20,000,000
						Inovasi pelayanan KTP Door to Door	1	Kecamatan Pronojiwo	4,500,000							10,000,000
						Inovasi Layanan Adminduk Ekstra	2	Kecamatan Pronojiwo	5,000,000							10,000,000
7	01	03				PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Rata-rata persentase fasilitasi pemberdayaan masyarakat					167,060,000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		88%	193,000,000

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Su b Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan/Sub Kegiatan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Cata tan Pent ing	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(7)	(12)
7 01 03 2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Persentase fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat desa			Kecamatan Pronojiwo	88%	119,010,000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		88%	133,000,000
7 01 03 2.01 01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa				7 Lembaga Kemasyarakatan	450,000			7 Lembaga Kemasyarakatan	1,000,000
			Koordinasi dengan Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	1	Kecamatan Pronojiwo		450,000				1,000,000
7 01 03 2.01 02	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Yang Dilakukan Oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan				1 Dokumen	4,500,000			1 Dokumen	5,000,000
			Penyelenggaraan Musrenbang RKPD di Kecamatan	1	Kecamatan Pronojiwo		4,500,000				5,000,000

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub b Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan/Sub Kegiatan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Cata tan Pent ing	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024						
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana					
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(7)	(12)					
7	01	03	2.01	03		Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan				7 Laporan	114,060,000			12 Laporan	127,000,000
								Fasilitasi Paskibraka	2	Kecamatan Pronojiwo		75,000,000				80,000,000
								Partisipasi Lumajang Biyen	3	Kecamatan Pronojiwo		10,000,000				15,000,000
								Pastisipasi candil	4	Kecamatan Pronojiwo		1,560,000				2,000,000
								Pembinaan Pramuka	5	Kecamatan Pronojiwo		7,500,000				8,000,000
								Fasilitasi Pobkab	6	Kecamatan Pronojiwo		7,500,000				8,000,000
								Fasilitasi MTQ	7	Kecamatan Pronojiwo		5,000,000				6,000,000
								Pembinaan Posyandu Gerbangmas Siaga	1	Kecamatan Pronojiwo		7,500,000				8,000,000
7	01	03	2.1			Koordinasi dan Sinkronisasi Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM)	Persentase Koordinasi dan Sinkronisasi Pemberlakuan PPKM			Kecamatan Pronojiwo	88%	11,700,000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		88%	12,000,000
7	01	03	2.1	02		Penanganan Covid-19 di Tingkat Desa dan Kelurahan	Jumlah Dokumen Penanganan Covid- 19 di Tingkat Desa dan Kelurahan				4 Dokumen	11,700,000			4 Dokumen	12,000,000
								Fasilitasi Pendampingan Vaksinasi ke desa	1	Kecamatan Pronojiwo		11,700,000				12,000,000

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan/Sub Kegiatan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Cata tan Pent ing	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(7)	(12)	
7	01	03	2.1			Kecamatan Pronojiwo	88%	36,350,000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		88%	48,000,000
7	01	03	2.1	01			15 Keluarga	16,550,000			15 Keluarga	20,000,000
						Rapat Koordinasi PKK	1					15,000,000
						Pembinaan Kerukunan Beragama	2					5,000,000
7	01	03	2.1	02			15 Keluarga	2,750,000			15 Keluarga	5,000,000

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Su b Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan/Sub Kegiatan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Cata tan Pent ing	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024				
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(7)	(12)			
			Sosialisasi Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat	1	Kecamatan Pronojiwo		2,750,000				5,000,000			
7	01	03	2.1	03	Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga		15 Keluarga	12,500,000		15 Keluarga	18,000,000		
					Lomba Cipta Menu		2	Kecamatan Pronojiwo		5,000,000		8,000,000		
					Pembinaan Pawon Urip PKK		1	Kecamatan Pronojiwo		7,500,000		10,000,000		
7	01	03	2.1	04	Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Alam	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Alam		15 Keluarga	4,550,000		15 Keluarga	5,000,000		
					Sosialisasi keluarga Tanggap Bencana Alam		1	Kecamatan Pronojiwo		2,750,000		3,000,000		
					Monev keluarga Tanggap Bencana Alam		2	Kecamatan Pronojiwo		1,800,000		2,000,000		
7	01	04			PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase Fasilitasi Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum			Kecamatan Pronojiwo	90%	10,500,000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum	90%	17,000,000

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan/Sub Kegiatan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(7)	(12)
7 01 04 2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Faslitasi Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum				1 Fasilitasi	10,500,000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		1 Fasilitasi	17,000,000
7 01 04 2.01 01	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan instansi vertikal di wilayah kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan				1 laporan	5,700,000			1 laporan	7,000,000
			Pembinaan Linmas	1	Kecamatan Pronojiwo		5,700,000				7,000,000
7 01 04 2.01 02	Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat				1 laporan	4,800,000			1 laporan	10,000,000
			Pembinaan unsur Toga dan Tomas	1	Kecamatan Pronojiwo		4,800,000				10,000,000
7 01 05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum				90%	2,400,000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		90%	4,800,000
7 01 06 2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum				1 Fasilitasi	2,400,000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		1 Fasilitasi	4,800,000

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub b Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan/Sub Kegiatan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Cata tan Pent ing	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024			
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(7)	(12)		
			Fasilitasi Korcam dan TPD	1	Kecamatan Pronojiwo		151,200,000				151,200,000		
			Pembinaan Perangkat Desa terkait Administrasi Pemerintahan Desa	2	Kecamatan Pronojiwo		10,000,000				18,800,000		
7	01	06	2.01	08	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Jumlah Dokumen Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa			1 Dokumen	10,000,000		1 Dokumen	20,000,000
			Penjaringan Perangkat Desa	1	Kecamatan Pronojiwo		10,000,000				20,000,000		

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1 Program Utama

Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Pronojiwo Tahun 2023 terdiri dari beberapa Program Utama sedangkan untuk mencapai sasaran dilaksanakan melalui kegiatan-kegiatan sebagaimana yang terurai di bawah ini :

Tabel 4.1 Rencana Kerja dan Pendaan Perangkat Daerah

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan/Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)		
		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana
1	2	3	4	5
UNSUR KEWILAYAHAN			2,657,535,411	
KECAMATAN			2,657,535,411	
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase pemenuhan fasilitas kebutuhan operasional perkantoran	100%	2,291,025,411	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum
Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase fasilitasi dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja	100%	13,000,000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum
Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3 Dokumen	3,500,000	
Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	2,500,000	
Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	2 Dokumen	1,500,000	
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	5 Laporan	2,000,000	
Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	12 Laporan	3,500,000	
Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase fasilitasi Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%	1,508,367,631	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	15 org/bln	1,470,255,631	
Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen	20,676,000	
Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	1 Dpkumen	6,936,000	
Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	3,000,000	
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil	4 Laporan	2,000,000	

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan/Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)		
		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana
1	2	3	4	5
SKPD	Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD			
Pengelolaan dan penyiapan bahan tanggapan pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	2 Dokumen	2,000,000	
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan	3,500,000	
Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Persentase fasilitasi Administrasi BMD Perangkat Daerah	100%	7,000,000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum
Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	2 dokumen	2,000,000	
Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	2 laporan	2,500,000	
Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	12 Laporan	2,500,000	
Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase fasilitasi Administrasi Kepegawaian Perangkat Dearah	94%	9,600,000	
Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	1 paket	9,600,000	
Administrasi Umum Perangkat Daerah	persentase pemenuhan fasilitasi administrasi umum	100%	105,100,000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	2 paket	2,000,000	
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	3 paket	25,000,000	
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	4 paket	5,000,000	
Penyediaan Bahan / Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	2 paket	7,500,000	
Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 Laporan	5,000,000	
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan	60,600,000	
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase fasilitasi pengadaan BMD	100%	6,000,000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum
Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	1 unit	6,000,000	
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase fasilitasi penyediaan jasa penunjang operasional kantor	100%	254,067,600	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum
Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat	12 Laporan	5,400,000	
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	29,400,000	
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	219,267,600	

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan/Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)		
		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana
1	2	3	4	5
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase fasilitas pemeliharaan BMD	100%	387,890,180	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	6 unit	32,320,000	
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	4 unit	18,100,000	
Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 unit	337,470,180	
PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase Pelayanan Administrasi Kecamatan sesuai SP dan SOP	90%	15,350,000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum
Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan	90%	3,600,000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum
Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	1 Dokumen	3,600,000	
Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Persentase fasilitas Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	90%	2,250,000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum
Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	1 Dokumen	2,250,000	
Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Persentase fasilitas Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	90%	9,500,000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum
Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	2 Laporan	9,500,000	
PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Rata-rata persentase fasilitas pemberdayaan masyarakat	88%	167,060,000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum
Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Persentase fasilitas kegiatan pemberdayaan masyarakat desa	88%	119,010,000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum
Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	7 Lembaga Kemasyarakatan	450,000	
Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	1 Dokumen	4,500,000	
Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	7 Laporan	114,060,000	

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan/Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)		
		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana
1	2	3	4	5
Koordinasi dan Sinkronisasi Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM)	Persentase Koordinasi dan Sinkronisasi Pemberlakuan PPKM	88%	11,700,000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum
Penanganan Covid-19 di Tingkat Desa dan Kelurahan	Jumlah Dokumen Penanganan Covid-19 di Tingkat Desa dan Kelurahan	4 Dokumen	11,700,000	
Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Persentase Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan	88%	36,350,000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum
Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	15 Keluarga	16,550,000	
Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat	15 Keluarga	2,750,000	
Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	15 Keluarga	12,500,000	
Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Alam	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Alam	15 Keluarga	4,550,000	
PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase Fasilitasi Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	90%	10,500,000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum
Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Fasilitasi Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 Fasilitasi	10,500,000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum
Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan instansi vertikal di wilayah kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	1 laporan	5,700,000	
Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	1 laporan	4,800,000	
PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	90%	2,400,000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum
Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	1 Fasilitasi	2,400,000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum
Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi pimpinan di Kecamatan	12 Dokumen	2,400,000	
PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase Desa yang menetapkan RKPDes Tepat Waktu	90%	171,200,000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum
	Persentase Desa yang menetapkan APBDes Tepat Waktu	90%		

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan/Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)		
		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana
1	2	3	4	5
	Persentase Desa yang menetapkan LPPDes Tepat Waktu	90%		
Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Desa yang menetapkan RKPDes Tepat Waktu	6 Desa	171,200,000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum
	Jumlah Desa yang menetapkan APBDes Tepat Waktu	6 Desa		
	Jumlah Desa yang menetapkan LPPDes Tepat Waktu	6 Desa		
Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	3 Dokumen	161,200,000	
Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Jumlah Dokumen Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	1 Dokumen	10,000,000	

4.2 Alokasi Anggaran

Jumlah Anggaran yang dialokasikan untuk mendukung pelaksanaan Program dan Kegiatan Kecamatan Pronojiwo Tahun Anggaran 2023 direncanakan sebesar **Rp. 2.657,535,411,-**.

BAB V
PENUTUP

Rencana Kerja Kecamatan Pronojiwo Kabupaten Lumajang Tahun 2023 merupakan dokumen perencanaan tahunan dengan berpedoman pada Dokumen Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (P-RPJMD) Kabupaten Lumajang Tahun 2018- 2023 serta memperhatikan Dokumen Perubahan Rencana Strategis (P-Renstra) Kecamatan Pronojiwo Tahun 2018- 2023.

Penyusunan Renja didasarkan pada program, kegiatan dan sub kegiatan dengan berdasarkan skala prioritas serta disesuaikan dengan kemampuan keuangan daerah. Dengan disusunnya Renja setiap tahun dimaksudkan untuk memudahkan pelaksanaan, pengawasan dan pengendalian, pengorganisasian serta bahan evaluasi dan feedback terhadap pelaksanaan program dan kegiatan sesuai yang telah direncanakan serta sesuai dengan perkembangan lingkungan Kecamatan Pronojiwo.

Lumajang, Agustus 2022

Camat Pronojiwo

