

**RENCANA KERJA
PERANGKAT DAERAH
(RENJA PD) TAHUN 2024**



**PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG
KECAMATAN PASIRIAN**

Jln. Raya Pasirian No. 142 Telp. (0334) 571003

kecamatan.pasirian@gmail.com

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji syukur kehadiran Allah SWT, atas segala rahmat dan hidayahnya Penyusunan Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah Kecamatan Pasirian Tahun 2024 dapat diselesaikan.

Tersusunnya Rencana Kerja (Renja) ini merupakan dokumen penyempurnaan dari Renstra Kecamatan Pasirian 2024-2026 mengingat dasar penyusunan Renstra yaitu RPD Kabupaten Lumajang telah dilakukan perubahan. Selanjutnya, dokumen ini akan menjadi dasar pencapaian target kinerja Kecamatan Pasirian satu tahun ke depan

Demikian Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Pasirian ini disusun. Semoga dapat bermanfaat untuk perbaikan perencanaan, penilaian dan perbaikan pelaksanaan program dan kegiatan, peningkatan kinerja serta penilaian kinerja.

Pasirian, Juni 2023
CAMAT PASIRIAN



TRIKONDO CAHYONO, S.Sos
NIP. 19670916 198809 1 001

DAFTAR ISI

❖ KATA PENGANTAR	i
❖ DAFTAR ISI	ii
❖ BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Landasan Hukum	2
1.3 Maksud dan Tujuan	4
1.4 Sistematika Penulisan	5
❖ BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022	6
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah	6
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah	23
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah	31
2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD	37
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat	50
2.6 Analisis Pelaksanaan Inovasi Perangkat Daerah	50
❖ BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH	56
3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional	56
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah	61
3.3 Program dan Kegiatan	63
❖ Bab IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH	87
4.1 Program Utama, Indikator Kinerja dan Anggaran	87
4.2 Jumlah Anggaran yang Dialokasikan	96
❖ Bab V PENUTUP	97

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 LATAR BELAKANG

Hakekat pembangunan adalah proses perubahan masyarakat dari kondisi saat ini menjadi kondisi yang dicita-citakan. Agar perubahan tersebut sesuai dengan apa yang diharapkan maka diperlukan suatu perencanaan pembangunan yang terpadu (*integrated*), terukur (*measurable*), dapat dilaksanakan (*aplicable*) dan berkelanjutan (*sustainable*).

Masyarakat banyak berharap bahwa pemerintahan yang baru akan lebih baik. Harapan masyarakat tersebut salah satunya adalah adanya peningkatan di bidang pelayanan. Untuk itu aparatur pemerintah utamanya di Kabupaten Lumajang diharapkan mempersiapkan diri guna menghadapi tuntutan masyarakat tersebut.

Peningkatan pelayanan kepada masyarakat menjadi focus perhatian pemerintah saat ini. Untuk itu pemerintah daerah dapatnya mensikapi perubahan yang terjadi. Perubahan pola pikir masyarakat juga telah terjadi di masyarakat. Masyarakat saat ini lebih kritis terhadap program-program pemerintah.

Hal ini menjadi tantangan bagi Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan Pasirian dimana diwajibkan mampu menyusun Rencana Strategis yang terpadu (*integrated*), terukur (*measurable*), dapat dilaksanakan (*aplicable*) dan berkelanjutan (*sustainable*) dengan menyesuaikan Spesifikasi dan Karakteristik daerah, Rencana Strategis Selanjutnya akan dijabarkan didalam Rencana Kerja Tahunan selama Tiga (3) tahun kedepan yang memuat Tujuan, Strategi, Kebijakan, Program dan Kegiatan pembangunan sesuai dengan tugas dan fungsinya sebagai Perangkat daerah.

Rencana Kerja Kecamatan Pasirian ini merupakan dokumen perencanaan yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu satu tahun secara sistematis dengan memperhitungkan potensi, peluang, dan kendala yang ada.

1.1.1. Proses Penyusunan Renja

Dalam prosesnya, penyusunan rancangan Renja Perangkat Daerah mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam rancangan awal RKPD. Oleh karena itu penyusunan rancangan Renja Perangkat Daerah dapat dikerjakan secara simultan/paralel dengan penyusunan rancangan awal RKPD, evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun-tahun sebelumnya dan evaluasi kinerja terhadap pencapaian Renstra Perangkat Daerah. Tahap penetapan rancangan akhir Rencana Kerja Perangkat Daerah dilakukan dengan pengesahan oleh Kepala Daerah, selanjutnya Kepala Perangkat Daerah menetapkan Renja Perangkat Daerah untuk menjadi pedoman di lingkungan Perangkat Daerah dalam menyusun program dan kegiatan prioritas Perangkat Daerah pada tahun anggaran berkenaan.

1.1.2. Keterkaitan Antara Renja Perangkat Daerah dengan Dokumen Perencanaan Lainnya

Rencana Kerja PD sebagai dokumen perencanaan pembangunan tahunan di lingkup Satuan Kerja merupakan penjabaran dari Renstra PD yang merupakan rencana pembangunan jangka waktu tiga tahun (2024-2026). Seluruh dokumen tersebut merupakan bagian dari sistem perencanaan pembangunan merupakan sebuah proses yang sistematis dan terpadu. Karena sistem perencanaan pembangunan merupakan sebuah proses yang sistematis dan terpadu, maka seluruh tahapan dan dokumen-dokumen yang dihasilkan harus menunjukkan adanya keterkaitan yang erat antara satu dengan yang lainnya.

1.2 LANDASAN HUKUM

1. Ketetapan Majelis Permusyawaratan Rakyat Republik Indonesia Nomor : XI/MPR/1998 tentang Penyelenggara Negara yang Bersih dan Bebas Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;
2. Undang-undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Daerah;
3. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;

4. Undang-undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara;
5. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah;
6. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP);
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 90 Tahun 2019 Tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah
9. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
10. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2015 tentang Road Map Reformasi Birokrasi 2015-2019;
11. Peraturan Menteri Negara Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2014 Tentang Rencana Aksi Nasional Percepatan Pelaksanaan Pengarusutamaan Gender Dan Hak Anak Melalui Forum Organisasi Keagamaan
12. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 Tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah
13. Peraturan Daerah Kabupaten Lumajang Nomor 7 Tahun 2007 tentang pokok-pokok Pengelolaan Keuangan Daerah;
14. Peraturan Daerah Kabupaten Lumajang Nomor 8 Tahun 2016

- tentang Pelayanan Publik;
15. Peraturan Daerah Kabupaten Lumajang Nomor 4 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 15 Tahun 2016 Tentang Pembentukan Dan Susunan Perangkat Daerah;
 16. Peraturan Daerah Kabupaten Lumajang Nomor 4 Tahun 2021 tentang Pengarusutamaan Gender;
 17. Peraturan Bupati Lumajang Nomor 96 Tahun 2019 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan;
 18. Peraturan Bupati Nomor 21 Tahun 2023 tentang Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Kabupaten Lumajang Tahun 2024 – 2026.

1.3 MAKSUD DAN TUJUAN

Rumusan Rencana Kerja merupakan rangkaian dari Renstra jangka menengah (Tiga Tahunan) yang merupakan salah satu komponen dari Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP). Rencana Kerja yang disetujui anggarannya selanjutnya ditetapkan suatu Penetapan Kinerja yang merupakan kesanggupan Satuan kerja untuk mewujudkan kinerja yang telah direncanakan sesuai dengan programnya.

1.3.1 Maksud

Sebagai bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan program kerja yang ditetapkan sehingga program kerja berjalan secara efisien dan efektif .

1.3.2 Tujuan

Tujuan dari penyusunan Rencana Kerja tahun 2023 sebagai berikut:

- a. Tersedianya dokumen perencanaan pembangunan yang akan dilaksanakan oleh perangkat daerah Kecamatan Pasirian Tahun 2023;
- b. Memberikan arah dan acuan pelaksanaan kinerja Kecamatan Pasirian Tahun 2023;
- c. Terwujudnya konsistensi antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan evaluasi hasil program kegiatan.

1.4 SISTEMATIKA PENULISAN

Adapun sistematika penyusunan Rencana Kinerja perangkat daerah Kecamatan Pasirian Kabupaten Lumajang ini adalah sebagai berikut:

❖ **BAB I PENDAHULUAN**

Berisi latar belakang, landasan hukum, maksud dan tujuan serta Sistematika penulisan.

❖ **BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022**

Berisi Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah, Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah, Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah, Review terhadap Rancangan Awal RKPD, Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat, Analisis Pelaksanaan Inovasi Perangkat Daerah

❖ **BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH**

Telaahan terhadap Kebijakan Nasional, Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah, Program dan Kegiatan

❖ **Bab IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH**

Berisi Program Utama, Indikator Kinerja dan Anggaran, Jumlah Anggaran yang Dialokasikan, Usulan Super Prioritas Kecamatan Hasil Musrenbang RKPD di Kecamatan

❖ **Bab IV PENUTUP**

BAB II
HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2022

2.1 EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU DAN CAPAIAN RENSTRA PERANGKAT DAERAH

Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Kecamatan Pasirian Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah Kecamatan Pasirian memuat kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Kecamatan Pasirian tahun lalu (tahun n-2) dan perkiraan capaian tahun berjalan (tahun n-1), mengacu pada APBD tahun berjalan yang seharusnya pada waktu penyusunan Renja Perangkat Daerah Kecamatan Pasirian sudah disahkan.

Selanjutnya dikaitkan dengan pencapaian target Renstra Perangkat Daerah Kecamatan Pasirian berdasarkan realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Kecamatan Pasirian tahun-tahun sebelumnya. Review hasil evaluasi-evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Kecamatan Pasirian tahun lalu, dan realisasi Renstra Perangkat Daerah Kecamatan Pasirian mengacu pada hasil laporan kinerja tahunan dan/atau realisasi APBD.

Hasil Evaluasi Renja Perangkat Daerah Kecamatan Pasirian tahun lalu disajikan dalam Tabel 2.1 TC.29 sebagai berikut :

Tabel 2.1 TC.29

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d
Tahun 2023 Kabupaten Lumajang

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan pada Akhir Periode (P- Renstra PD)	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2022			Target Kinerja Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2023 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2023	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n- 2) - 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)- 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
			K	K	K	K	K	K	K	K
7	1	1			N/A	100 %	100 %	100%	100 %	100%
7	01	01	201			100 %	100 %	100%	100 %	100%
7	01	01	201	01					3 dokumen	3 dokumen
										300%
7	01	01	201	02					1 dokumen	2 dokumen
										100%

7	01	01	201	03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA- SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	4 dokumen		2 dok	2 dok	100%	2 dokumen	4 dokumen	100%
7	01	01	201	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realiasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1 Laporan						- Laporan	0%
7	01	01	201	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan						- Laporan	0%
7	01	01	201		Administrasi Keuangan Perangkat daerah	Persentase fasilitasi Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100 %		100 %	100 %	100%	100 %	100 %	100%
7	01	01	202	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	40 orang/bulan		13 orang/bulan	13 orang/bulan	100%	15 orang/bulan	28 orang/bulan	70%
7	01	01	202	02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	15 dokumen		5 Dokumen	5 dokumen	100%	5 dokumen	10 dokumen	67%
7	01	01	202	04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	1 dokumen					1 dokumen	1 dokumen	100%

7	01	01	202	08	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Pronosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 dokumen							- dokumen	0%
7	01	01	202	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	3 Laporan	1 laporan	1 Laporan	100%	1 Laporan	2 Laporan	67%		
7	01	01	203		Administrasi Barang Milik daerah pada Perangkat Daerah	Persentase fasilitas Administrasi Barang Milik Daerah Perangkat Daerah	100 %		100 %		100 %	100 %	100%		
7	01	01	203	06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	4 Laporan				4 Laporan	4 Laporan	100%		
7	01	01	206		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Fasilitas Administrasi Umum Perangkat Daerah	100 %	100 %	100 %	100%	100 %	100 %	100%		
7	01	01	206	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	11 paket	3 paket	3 paket	100%	3 paket	6 paket	55%		
7	01	01	206	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	9 paket	3 paket	3 paket	100%	3 paket	6 paket	67%		

7	01	01	206	05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	7 paket		2 paket	2 paket	100%	2 paket	4 paket	57%
7	01	01	206	07	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 paket		2 paket	2 paket	100%	2 paket	4 paket	100%
7	01	01	206	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	36 laporan		12 laporan	12 laporan	100%	12 laporan	24 laporan	67%
7	01	01	207		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase fasilitas pengadaan Barang Milik Daerah	100 %					-	100 %	100%
7	01	01	207	06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	7 unit		0	-		-	- unit	0%
7	01	01	208		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase fasilitas penyediaan jasa penunjang operasional kantor	100 %		100 %	100 %	100%	100 %	100 %	100%
7	01	01	208	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	36 laporan		12 laporan	12 laporan	100%	12 laporan	24 laporan	67%
7	01	01	208	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 laporan		4 laporan	4 laporan	100%	12 laporan	16 laporan	133%
7	01	01	208	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	8 laporan		3 laporan	3 laporan	100%	4 laporan	7 laporan	88%

7	01	01	209		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase fasilitas pemeliharaan Barang Milik Daerah	100 %		100 %	100 %	100%	100 %	100 %	100 %
7	01	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	7 unit		7 unit	7 unit	100%	7 unit	14 unit	200%
7	01	01	209	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	22 unit		22 unit	22 unit	100%	22 unit	44 unit	200%
7	01	01	209	09	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 unit		1 unit	1 unit	100%	1 unit	2 unit	200%
7	01	01	209	10	Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	9 unit		-	-	-	-	- unit	0%
7	1	2			PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase Pelayanan Administrasi Kecamatan sesuai SP dan SOP	95 %		93 %	100 %	108%	95 %	95 %	100%
7	01	02	201		Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Persentase koordinasi Penyelenggaraan pemerintahan di Kecamatan	95 %		93 %	-	-	95 %	95 %	100%

7	01	02	201	02	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	4 dokumen							- dokumen	0%				
7	01	02	204		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Persentase pemenuhan urusan pemerintahan yang dillimpahkan kepada Camat	90 %							89 %	100 %	89%	90 %	90 %	100%
7	01	02	204	03	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	24 laporan							12 laporan	12 laporan	100%		12 laporan	50%
7	1	3			PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Rata-rata persentase fasilitasi pemberdayaan masyarakat	95 %							93 %	100 %	108%	95 %	95 %	100%
7	01	03	201		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Persentase fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat desa	95 %							93 %	100 %	108%	95 %	95 %	100%
7	01	03	2.01	01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	30 lembaga							15 lembaga	15 lembaga	100%	-	15 lembaga	50%

7	01	03	201	02	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	3	doku men				3	dokumen	3	dokumen	100%	
7	01	03	201	03	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	12	Lapo ran	6	lapo ran	6	laporan	100%	-	6	Laporan	50%
7	01	03	205		Koordinasi dan Sinkronisasi Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM)	Persentase Koordinasi dan Sinkronisasi Pemberlakuan PPKM	90	%									
7	01	03	205	02	Penanganan Covid-19 di Tingkat Desa dan Kelurahan	Jumlah Dokumen Penanganan Covid-19 di Tingkat Desa dan Kelurahan	1	doku men						-			
7	01	03	205	04	Pengadaan Pendukung Pelaksanaan Penanganan Covid-19 di Tingkat Desa dan Kelurahan	Jumlah Dokumen Pengadaan Pendukung Pelaksanaan Penanganan Covid-19 di Tingkat Desa dan Kelurahan	1	doku men						-			

7	01	03	206		Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Persentase Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan	90,00 %				90 %	90 %	100%
						Persentase Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kelurahan							
7	01	03	206	01	Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	240 keluarga				240 keluarga	240 keluarga	100%
7	01	03	206	03	Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	240 keluarga				240 keluarga	240 keluarga	100%

7	01	03	206	06	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	240	keluarga				240	keluarga	240	keluarga	100%
7	01	03	206	07	Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan dengan Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan Dengan Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat	240	keluarga				240	keluarga	240	keluarga	100%
7	1	4			PROGRAM KOORDINASI KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase Fasilitasi Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	95	%				95	%	95	%	100%
7	01	04	201		Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Fasilitasi Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	95	fasilitasi				95	%	95	fasilitasi	100%

7	01	04	201	01	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan instansi vertikal di wilayah kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	1	Laporan					1	Laporan	1	Laporan	100%	
7	01	04	201	02	Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	2	Laporan					2	Laporan	2	Laporan	100%	
7	1	5			PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase Fasilitas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	95	%	93	%	90%	100%	95	%	95	%	100%	
7	01	05	201		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah Fasilitas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	95	%	93	%	90%	100%	95	%	95	%	100%	
7	01	05	201	08	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	36	dokumen	12	Dokumen	12	dokumen	100%	12	dokumen	24	dokumen	67%
7	1	6			PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase Desa yang menetapkan RKPDes Tepat Waktu	95	%	93	%	100,00	%	107,53%	95	%	100	%	105%
						Persentase Desa yang menetapkan APBDes Tepat Waktu	95	%	93	%	18,18	%	19,55%	95	%	95	%	100%

						Persentase Desa yang menetapkan LPPDes Tepat Waktu	95 %		93 %	81,82 %	87,98%	95 %	95 %	100%
7	01	06	201		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Desa yang menetapkan RKPDes Tepat Waktu	95 %		11 desa	11	100,00%	95 %	100 %	105%
						Jumlah Desa yang menetapkan APBDes Tepat Waktu	95 %		11 desa	2	18,18%	95 %	95 %	100%
						Jumlah Desa yang menetapkan LPPDes Tepat Waktu	95 %		11 desa	9	81,82%	95 %	95 %	100%
7	01	06	201	02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	22 dokumen		11 Dokumen	11 dokumen	100%	12 dokumen	23 dokumen	105%
7	01	06	201	03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	12 dokumen							

2.2 ANALISIS KINERJA PELAYANAN PERANGKAT DAERAH

Bahwa Kecamatan Pasirian Berdasarkan Peraturan Bupati Lumajang Nomor 96 Tahun 2019 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan adalah Kecamatan dibentuk dalam rangka meningkatkan Koordinasi penyelenggaraan pemerintahan, Pelayanan publik dan Pemberdayaan masyarakat Desa dan Kelurahan.

Kecamatan dipimpin oleh seorang Camat yang berkedudukan dibawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.

2.2.1 TUGAS POKOK DAN FUNGSI

2.2.1.1 TUGAS POKOK :

Tugas Pokok Kecamatan Pasirian adalah membantu Bupati Lumajang melalui Sekretaris Daerah Kabupaten Lumajang dalam melaksanakan tugas penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan public dan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan.

2.2.1.2 KECAMATAN PASIRIAN MEMPUNYAI FUNGSI :

- a. Penyelenggaraan urusan pemerintahan umum ;
- b. Pengkoordinasian kegiatan pemberdayaan masyarakat ;
- c. Pengkoordinasian upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum ;
- d. Pengkoordinasian penerapan dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati ;
- e. Pengkoordinasian pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum ;
- f. Pengkoordinasian penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat Daerah di tingkat kecamatan ;
- g. Pelaksanaan pembinaan dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan desa dan kelurahan ;
- h. Pengkoordinasian penyelenggaraan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan kabupaten yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Pemerintah Daerah Kabupaten yang ada di kecamatan ;

- i. Pelaksanaan sebagian kewenangan Bupati yang dilimpahkan ;
- j. Pelaksanaan tugas-tugas lain yang di berikan oleh Bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.

Tugas pokok dan fungsi tersebut adalah merupakan konsekuensi dalam mendukung pelaksanaan misi guna tercapainya visi. Adapun Susunan Organisasi Kecamatan Pasirian, terdiri dari :

1. Camat
2. Sekretaris Kecamatan terdiri dari :
 - 2.a. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian.
 - 2.b. Sub Bagian Keuangan
3. Seksi Pemerintahan
4. Seksi Pemberdayaan Masyarakat
5. Seksi Pelayanan Umum
6. Kelompok Jabatan Fungsional

Uraian Tugas dan Fungsi

1. **CAMAT** melaksanakan tugas :
 - a. Menyelenggarakan urusan pemerintahan umum ;
 - b. Mengkoordinasikan kegiatan Pemberdayaan Masyarakat ;
 - c. Mengkoordinasikan Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum;
 - d. Mengkoordinasikan penerapan dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati;
 - e. Mengkoordinasikan Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum;
 - f. Mengkoordinasikan Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat Daerah di Tingkat Kecamatan;
 - g. Melakukan Pembinaan dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan Desa atau kelurahan;
 - h. Mengkoordinasikan penyelenggaraan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan kabupaten yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Pemerintah Daerah Kabupaten yang ada di Kecamatan;
 - i. Melaksnakan sebagian kewenangan Bupati yang dilimpahkan;

- j. Melaksanakan tugas lain yang diberikan Bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.

Camat dalam melaksanakan tugasnya dibantu oleh perangkat Kecamatan :

- Sekretaris Kecamatan mempunyai tugas merencanakan, melaksanakan, mengkoordinasikan dan mengendalikan kegiatan penyusunan program , administrasi umum, kepegawaian, keuangan serta memberikan pelayanan teknis administrasi dan fungsional kepada semua unsur di lingkungan kecamatan berdasarkan pedoman dan kebijakan yang ditetapkan oleh Camat.

2. Sekretaris Kecamatan mempunyai tugas :

- a. Penyusunan rencana - rencana Sekretaris Kecamatan;
- b. Pengkoordinasian penyusunan rencana program dan kegiatan kecamatan;
- c. Pengelolaan administrasi umum, kepegawaian, keuangan perlengkapan dan keprotokolan;
- d. Pengkoordinasian penerapan ketatausahaan dan kehumasan;
- e. Penyajian evaluasi kelembagaan dan tata laksana;
- f. Pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan kesekretariatan;
- g. Pemberian saran dan pertimbangan kepada camat;
- h. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan camat.

3. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian , Mempunyai Tugas :

- a. Menyusun rencana kegiatan Sub Bagian Umum dan Kepegawaian;
- b. Melaksanakan penyiapan bahan koordinasi dalam penyusunan rencana program dan kegiatan kecamatan;
- c. Menyusun perencanaan dan pengembangan kecamatan;
- d. Melaksanakan urusan rimah tangga, keamanan dan kebersihan Kecamatan;
- e. Melakukan pembangunan dan pemeliharaan sarana dan prasarana Kecamatan;
- f. Melakukan administrasi kepegawaian;

- g. Melakukan pengelolaan pengadaan dan inventarisasi barang milik daerah;
- h. Melakukan penyusunan Rencana Kebutuhan Barang Unit dan Rencana Pemeliharaan Barang Unit;
- i. Melakukan administrasi barang milik daerah;
- j. Melaksanakan Surat menyurat dan kearsipan;
- k. Melakukan urusan kerjasama, hubungan masyarakat dan keprotokolan;
- l. Melakukan telaahan dan penyiapan bahan penyusunan peraturan perundang undangan;
- m. Melaksanakan monitoring, evaluasi, dan pelaporan program kegiatan Sub bagian Umum dan Kepegawaian;
- n. Memberikan saran pertimbangan kepada Sekretaris Kecamatan;
- o. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris Kecamatan.

4. Sub Bagian Keuangan, mempunyai tugas :

- 1. Menyusun rencana program kerja Sub Bagian Keuangan;
- 2. Melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan Sub Bagian Keuangan;
- 3. Melakukan penyiapan bahan koordinasi dalam penyusunan perencanaan dan penganggaran;
- 4. Menyusun laporan perencanaan dan kinerja (rencana strategis/Renstra, rencana kerja/renja, laporan akuntabilitas kinerja instansi/LAKIP, pengukuran indeks kepuasan masyarakat);
- 5. Melakukan Pengelolaan administrasi keuangan;
- 6. Penyiapan pertanggungjawaban keuangan;
- 7. Melakukan penyusunan laporan keuangan;
- 8. Melakukan Penyiapan bahan pemantauan tindak lanjut laporan hasil pengawasan dan penyelesaian perbendaharaan dan ganti rugi;
- 9. Melaksanakan monitoring, evaluasi dan pelaporan program kegiatan Sub Bagian Keuangan;
- 10. Memberikan saran dan pertimbangan kepada Sekretaris;

11. Melaksanakan tugas tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris.

5. Seksi Pemerintahan mempunyai tugas :

1. Menyusun rencana kegiatan kerja Seksi Pemerintahan yang selaras dengan Rencana Strategis dan Rencana Kerja Kecamatan;
2. Melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan dibidang pemerintahan;
3. Melaksanakan pembinaan wawasan kebangsaan, ideologi Negara dan kesatuan bangsa;
4. Melaksanakan pembinaan kerukunan hidup bermasyarakat dengan melakukan harmonisasi hubungan dengan tokoh Agama dan tokoh masyarakat;
5. Melaksanakan pembinaan ketentraman dan ketertiban;
6. Melaksanakan fasilitasi penanganan konflik sosial sesuai Ketentuan peraturan perundang-undangan;
7. Pengoordinasian pelaksanaan tugas antar instansi Pemerintahan yang ada di wilayah kecamatan sesuai dengan Ketentuan peraturan perundang-undangan;
8. Melaksanakan pengembangan kehidupan demokrasi berdasarkan Pancasila;
9. Pengoordinasian dan fasilitasi pembentukan forum Komunikasi pimpinan di kecamatan;
10. Melakukan penegakan dan pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah serta Peraturan Perundang-undangan lainnya di wilayah kerjanya;
11. Melaksanakan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di Tingkat kecamatan;
12. Melaksanakan evaluasi penyusunan peraturan desa dan Peraturan kepala desa;
13. Melaksanakan fasilitasi administrasi tata pemerintahan desa;
14. Melaksanakan pembinaan dan pengawasan pengelolaan Keuangan desa dan aset desa;
15. Pembinaan dan pengawasan pelaksanaan tugas kepala desa dan perangkat desa;
16. Melaksanakan fasilitasi pelaksanaan pemilihan kepala desa;

17. Pembinaan dan pengawasan pelaksanaan tugas dan fungsi Badan Permusyawaratan Desa;
18. Pemberian rekomendasi pengangkatan dan pemberhentian Perangkat desa;
19. Melaksanakan fasilitasi kerja sama antar desa dan kerjasama desa dengan pihak ketiga;
20. Melaksanakan fasilitasi penataan, pemanfaatan, dan Pendayagunaan ruang desa serta penetapan dan penegasan Batas desa;
21. Pengoordinasian pendampingan desa di Kecamatan;
22. Melaksanakan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas dan Program kerja Seksi Pemerintahan;
23. Memberikan saran dan pertimbangan kepada Camat; dan
24. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Camat.

6. Seksi Pemberdayaan Masyarakat

1. Menyusun rencana kegiatan Seksi Pemberdayaan Masyarakat yang selaras dengan Rencana Strategis dan Rencana Kerja Kecamatan;
2. Melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan di Seksi Pemberdayaan Masyarakat;
3. Mengoordinasikan partisipasi masyarakat dalam forum Musyawarah perencanaan pembangunan di desa/kelurahan dan kecamatan;
4. Mengoordinasikan penyiapan bahan dan penyelenggaraan Musyawarah rencana pembangunan tingkat kecamatan;
5. Melakukan sinkronisasi program kerja dan kegiatan Pemberdayaan masyarakat yang dilakukan oleh pemerintah, swasta dan desa/kelurahan di wilayah kecamatan;
6. Meningkatkan efektifitas pelaksanaan kegiatan Pemberdayaan masyarakat dan pembangunan di wilayah Kecamatan;
7. Melaksanakan fasilitasi sinkronisasi perencanaan Pembangunan daerah dengan pembangunan desa;
8. Melaksanakan fasilitasi penetapan lokasi pembangunan Kawasan pedesaan;

9. Melaksanakan fasilitasi pelaksanaan tugas, fungsi dan Kewajiban dan pembinaan lembaga kemasyarakatan Desa/kelurahan;
10. Melaksanakan fasilitasi penyusunan perencanaan Pembangunan partisipatif;
11. Melaksanakan fasilitasi penyusunan program dan Pelaksanaan pemberdayaan masyarakat desa;
12. Melaksanakan koordinasi pelaksanaan pembangunan Kawasan perdesaan di wilayahnya;
13. Menghimpun dan pengolahan data perekonomian dan Pembangunan;
14. Melaksanakan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas dan Program kerja Seksi Pemberdayaan Masyarakat;
15. Memberikan saran dan pertimbangan kepada Camat; dan
16. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Camat.

7. Seksi Pelayanan Umum mempunyai tugas :

1. Menyusun rencana kegiatan Seksi Pelayanan Umum yang selaras dengan Rencana Strategis dan Rencana Kerja Kecamatan;
2. Melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan di Bidang pelayanan umum;
3. Mengoordinasikan pemberian legalisasi, rekomendasi, dan Perijinan sesuai prosedur tetap dan ketentuan yang berlaku;
4. Melaksanakan sebagian kewenangan Bupati yang Dilimpahkan ke kecamatan;
5. Melaksanakan perencanaan kegiatan pelayanan kepada Masyarakat di kecamatan;
6. Meningkatkan efektivitas pelaksanaan pelayanan kepada Masyarakat di wilayah kecamatan;
7. Melaksanakan pemeliharaan prasarana dan fasilitas Pelayanan umum yang melibatkan pihak swasta;
8. Melaksanakan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas dan Program kerja Seksi Pelayanan Umum;
9. Memberikan saran dan pertimbangan kepada Camat; dan
10. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Camat.

STRUKTUR ORGANISASI

Bagan Struktur Organisasi Kecamatan tertuang dalam lampiran Peraturan Bupati Lumajang Nomor 96 Tahun 2019 terdiri dari :

Dari data tersebut di atas menunjukkan bahwa susunan organisasi pemerintahan Kecamatan Pasirian telah terisi seluruhnya sesuai dengan ketentuan, sehingga seluruh kegiatan pemerintahan, pembangunan dan pemberdayaan masyarakat serta program-program dari Pemerintah Kabupaten dapat dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Pembinaan dan Pengawasan atas penyelenggaraan pemerintahan kecamatan dilaksanakan oleh Bupati sesuai dengan peraturan perundang undangan. Setiap tahun Pemerintah Daerah melakukan evaluasi terhadap Capain Kinerja Kecamatan yang mencakup :

- a. Penyelenggaraan sebagian wewenang Bupati yan dilimpahkan untuk melaksanakan sebagian urusan Otonomi Daerah;
- b. Penyelenggaraan tugas Umum Pemerintahan ;
- c. Penyelenggaraan tugas lainnya yang ditugaskan kepada Camat;

Hal ini dimaksudkan untuk menunjukkan tingkat capaian kinerja perangkat daerah terhadap sasaran dan target yang dicitakan yang disajikan dalam tabel analisis pencapaian kinerja pelayanan Kecamatan Pasirian pada format Tabel T-C.30 sebagai berikut :

Tabel 2.2 TC.30

Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
KECAMATAN PASIRIAN Kabupaten Lumajang Tahun 2023

NO	Indikator Tujuan / Sasaran Renstra PD	SPM / standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catan Analisis
				Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 = (9+6)/2	11	12	13
Indikator Tujuan 2022-2023												
1	Indeks Kepuasan Masyarakat			86,5	88	N/A	N/A	88,87	88,44	N/A	N/A	
Indikator Tujuan 2024-2025												
1	Indeks Pelayanan Publik			N/A	N/A	60,5 (B-)	65,5 (B-)	N/A	N/A	60,5 (B-)	65,5 (B-)	
Indikator Sasaran												
2	Presentase hasil fasilitasi dan koordinasi yang ditindaklanjuti			87%	88%	89%	90%	88,50%	88,25%	89%	90%	
3	Rata-rata persentase desa yang menyusun dokumen administrasi pemerintahan desa tepat waktu			82%	91%	85%	88%	66,67%	78,83%	85%	88%	

2.3 ISU-ISU PENTING PENYELENGGARAAN TUGAS DAN FUNGSI PERANGKAT DAERAH

Dalam upaya pencapaian kinerja PERANGKAT DAERAH Kecamatan Pasirian dipengaruhi oleh beberapa faktor lingkungan, adapun faktor – faktor lingkungan tersebut meliputi :

Lingkungan Internal.

Kekuatan

- Pendelegasian wewenang ke Kecamatan;
- Peraturan mengenai pelaksanaan Tugas Kecamatan;

- Kerjasama antar pegawai di lingkungan Kecamatan Pasirian;
- Dukungan Kepala Perangkat Daerah terhadap program dan kegiatan yang telah ditetapkan.

Kelemahan

- Kurangnya pemahaman petugas terhadap tugas dan fungsi masing- masing bidang;
- Kurangnya pemahaman aparat terhadap tata cara pengelolaan pemerintahan yang baik;
- Rendahnya tingkat pendidikan dan taraf hidup sebagian besar masyarakat;
- Kurangnya sarana dan prasarana;
- Terbatasnya SDM dari segi kualitas maupun kuantitas.

Lingkungan Eksternal

Peluang

- Dukungan pemerintah pusat, provinsi, dan kabupaten dalam peningkatan kualitas pelayanan masyarakat ;
- Komitmen pemerintah kabupaten dalam meningkatkan anggaran kegiatan;
- Adanya sarana social media yang memudahkan Perangkat Daerah dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat.

Ancaman

- Disiplin pegawai yang masih perlu ditingkatkan;
- Pemahaman tupoksi sebagian PNS yang masih kurang;
- Peran dan fungsi kelembagaan masyarakat belum dapat maksimal sehingga sangat berpengaruh dalam proses pelayanan;
- Semakin mudahnya akses masyarakat terhadap media sosial memungkinkan akan semakin mudah mereka memberikan kritik dan informasi negatif terhadap pelayanan yang dianggap tidak sesuai prosedur yang dapat dengan mudah diakses oleh masyarakat luas.

Kondisi Kecamatan Pasirian yang berada diwilayah perkotaan dan sedang berkembang sangat berpengaruh pada masyarakat sekitar, bahkan sebagian lingkungan masih membutuhkan motivasi untuk

dapat membangun lingkungannya lebih baik.

Berdasarkan Program Prioritas Pembangunan Kabupaten Lumajang Tahun 2024, yaitu :

1. Penguatan ekonomi melalui peningkatan sektor pertanian, perindustrian, dan pariwisata;
2. Penguatan konektivitas wilayah untuk menjamin pemerataan pembangunan;
3. Peningkatan kualitas dan daya saing sumber daya manusia;
4. Peningkatan Infrastruktur untuk Mendukung Pelayanan Dasar;
5. Peningkatan Ketahanan Bencana dan Kualitas Lingkungan Hidup;
6. Peningkatan kondusivitas wilayah serta kualitas pelayanan publik.

Berdasarkan Keputusan Bupati Lumajang Nomor :188.45/8/427.12/2022 tentang Pelimpahan Sebagian Kewenangan Bupati Kepada Camat, Kecamatan sebagai Perangkat daerah yang mendapatkan pelimpahan sebagian kewenangan dari Bupati salah satu diantaranya adalah masuk pada Program Prioritas Pembangunan Kabupaten Lumajang nomor 6 (enam) yaitu Peningkatan kondusivitas wilayah serta kualitas pelayanan publik pada Pelayanan administrasi kependudukan (KTP, KSK, Akta Kelahiran, Akta Kematian) dengan sistem online, tuntas di kecamatan maka perlu dilakukan inovasi pelayanan dalam rangka menyesuaikan kondisi dan situasi wilayah.

Berikut Rekapitulasi pelayanan PATEN di Kecamatan Pasirian Kabupaten Lumajang sebelum dan sesudah adanya pada Program Prioritas Pembangunan Kabupaten Lumajang :

Tabel 2.3

Kewenangan Bupati yang Dilimpahkan Kepada Camat

No	Jenis Pelayanan	Jumlah Dokumen yang diproses Tahun 2022
1	2	3
1	<i>FASILITASI PELAYANAN ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN TUNTAS DI KECAMATAN</i>	
a)	Penerbitan Akta Kelahiran Tuntas Di Kecamatan	1284
b)	Penerbitan Akta Kematian Tuntas Di Kecamatan	1316
c)	Penerbitan Kartu Keluarga Tuntas di Kecamatan	5131
d)	Perekaman dan Pencetakan KTP-el Tuntas Di Kecamatan	Rekam = 778 Cetak = 1701
e)	Pelayanan Kartu Identitas Anak (KIA) Tuntas DiKecamatan	0
f)	Pelayanan penerbitan Surat Keterangan Pindah WNI antar Kecamatan dalam Kabupaten (SKPWNI)	360
2	<i>FASILITASI PADA SURAT TANDA PENDAFTARAN (STP) YAYASAN YATIM PIATU DAN ORGANISASI SOSIAL</i>	
	Fasilitasi pada Surat Tanda Pendaftaran (STP) Yayasan Yatim Piatu dan Organisasi Sosial Dengan kriteria : a) Lembaga Kesejahteraan Sosial yang tidak berbadan hukum; b) Lingkup wilayah kerjanya pada 1 (satu) Kabupaten	0
3	<i>FASILITASI PADA PERMOHONAN PENGGALANGAN DANA SARANA SOSIAL DAN PRIBADATAN</i>	
	Fasilitasi pada Permohonan penggalangan dana sarana sosial dan pribadatan. Dengan kriteria : a) Jenis proposal Hibah yang diajukan oleh badan atau lembaga (tidak berbadan hukum); b) Sumber dana pembiayaan dari APBD, APBN	0
4	<i>FASILITASI PELEPASAN HAK ATAS TANAH UNTUK KEPENTINGAN UMUM</i>	
	Fasilitasi pelepasan Hak atas Tanah untuk Kepentingan Umum.	2
5	<i>FASILITASI PADA SURAT PERNYATAAN MISKIN DAN / ATAU SURAT KETERANGAN TIDAK MAMPU</i>	
	Fasilitasi pada Surat Pernyataan Miskin dan / atau Surat Keterangan Tidak Mampu	453
6	<i>FASILITASI PADA SURAT KETERANGAN DOMISILI PERUSAHAAN (SKDP)</i>	
	Fasilitasi pada Surat Keterangan Domisili Perusahaan (SKDP)	5

7	<i>FASILITASI PADA SURAT PERNYATAAN AHLI WARIS</i>	
	Fasilitasi pada Surat Pernyataan Ahli Waris	252
8	<i>LEGALISIR SURAT-SURAT YANG DIKELUARKAN OLEH CAMAT</i>	
	Legalisir Surat-Surat yang dikeluarkan Camat	393
9	<i>EVALUASI RANCANGAN PERATURAN DESA</i>	
	Evaluasi Rancangan Peraturan Desa, antara dari :	
	a) Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa;	11
	b) Pungutan;	0
	c) Tata Ruang; dan	0
	d) Organisasi Pemerintah Desa.	0
10	<i>MONITORING DAN EVALUASI PELAKSANAAN PELAYANAN ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN TUNTAS DI DESA</i>	
	Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pelayanan Administrasi Kependudukan Tuntas di Desa	0

Berdasarkan Tabel 2.3 Kewenangan Bupati yang Dilimpahkan Kepada Camat Tahun 2022, pada :

- Pelayanan Kartu Identitas Anak (KIA) Tuntas DiKecamatannihil karena percetakan KIA di Dispendukcapik Kabupaten Lumajang
- Fasilitasi pada Surat Tanda Pendaftaran (STP) Yayasan Yatim Piatu dan Organisasi Sosial Nihil karena tidak ada pengajuan ke kecamatan.
- Fasilitasi pada permohonan penggalangan dana sarana sosial dan pribadatan Nihil karena tidak ada pengajuan ke kecamatan.
- APBDes terevaluasi 11 dokumen dengan cacatan 2 APBDesa tepat waktu yaitu Desa Bades dan Desa Gondoruso.
- Evaluasi Pungutan dan Tata Ruang Nihil karena tidak ada desa yang mengajukan.
- Organiasai Pemerintahan Desa masing-masing desa sudah memiliki dokumen mulai tahun 2018 yang masih berlaku s/d 2022 sehingga tidak dilakukan evaluasi lagi pada tahun 2022.

Tabel 2.4
Rekapitulasi Pelayanan PATEN di Kecamatan Pasirian
Kabupaten Lumajang

No.	Jenis Dokumen	Jumlah dokumen yang di proses			
		Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021
1	KTP	5.017	2.921	4.433	5.744
2	KIA	-	-	-	3.750
3	Akte Kelahiran	-	815	1.383	1.321
4	Akte Kematian	-	39	626	1.214
5	Kartu Keluarga	5.895	4.452	1.534	4.771
6	IMB	30	133	79	-
7	IUMK	56	90	-	-
8	SKTM	168	480	245	277
9	Suket Ahli Waris	348	324	134	208
10	Pindah Tempat	681	572	438	336
JUMLAH		12.195	9.826	8.872	17.621

Berdasarkan tabel diatas, pelayanan PATEN di Kecamatan Pasirian mengalami kenaikan yang signifikan dengan adanya penerapan 20 program strategis Pemerintah Kabupaten Lumajang di Kecamatan Pasirian.

Dokumen Kartu Keluarga pada tahun 2020 mengalami penurunan yang signifikan karena adanya pandemi Covid-19 sehingga pelayanan adminduk dilakukan secara online, dan banyak masyarakat yang kurang memahami alur tersebut. Selain itu poin utama terjadinya pengurangan pengurusan dokumen KK tersebut karena masyarakat membatasi mobilitas.

Dokumen pindah tempat mengalami penurunan setiap tahunnya karena adanya perubahan regulasi yang menetapkan bahwa kecamatan hanya menerbitkan surat keterangan pindah tempat antar kecamatan.

Faktor kunci keberhasilan yang dilandasi oleh visi, misi dan nilai merupakan pedoman dan arahan untuk mendorong tercapainya tujuan. Adapun faktor – faktor kunci keberhasilan yang

telah diidentifikasi adalah sebagai berikut :

1. Pertumbuhan ekonomi Kecamatan Pasirian yang cukup baik ;
2. Masih tumbuh dan berkembangnya semangat gotong royong masyarakat dalam mendukung program pembangunan ;
3. Sumber Daya Manusia yang mumpuni baik aparat, lembaga sosial dan masyarakat.

2.4 REVIEW TERHADAP RANCANGAN AWAL RKPD

Review terhadap rancangan awal RKPD menjelaskan temuan-temuan setelah proses tersebut dan catatan penting terhadap perbedaan dengan rancangan awal RKPD (Tabel 2.6 T-C.31)

Tabel 2.6 T-C 31

Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2024 Kabupaten Lumajang

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator	Target	Pagu Indikatif (Rp.)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator	Target	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7.1.1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Kecamatan Pasirian	Persentase pemenuhan fasilitasi kebutuhan operasional perkantoran	100%	2.208.573.072	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Kecamatan Pasirian	Persentase pemenuhan fasilitasi kebutuhan operasional perkantoran	100%	2.214.153.570	
7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase fasilitasi dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja	100%	14.464.000	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase fasilitasi dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja	100%	14.464.000	
7.01.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kecamatan Pasirian	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	2 dokumen	2.412.000	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kecamatan Pasirian	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	2 dokumen	2.412.000	
7.01.01.2.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA - SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	7.922.000	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA - SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	7.922.000	

7.01.01.2.01.0 3	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA/SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	2 Dokumen	1.730.000	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA/SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	2 Dokumen	1.730.000
7.01.01.2.01.0 6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1 Dokumen	1.200.000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1 Dokumen	1.200.000
7.01.01.2.01.0 7	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Dokumen	1.200.000	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1 Dokumen	1.200.000
7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase fasilitasi Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%	1.505.870.762	Administrasi Keuangan Perangkat daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase fasilitasi Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%	1.505.870.762
7.01.01.2.02.0 1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kecamatan Pasirian	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	12 Orang/ 12 bulan	1.472.358.762	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kecamatan Pasirian	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	12 Orang/ 12 bulan	1.472.358.762

7.01.01.2.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 dokumen	29.712.000	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 dokumen	29.712.000
7.01.01.2.02.04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	2.000.000	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	2.000.000
7.01.01.2.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Akhir Tahun SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	1.800.000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Akhir Tahun SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	1.800.000
7.01.01.2.03	Administrasi Barang Milik daerah pada Perangkat Daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase fasilitas Administrasi Barang Milik Daerah Perangkat Daerah	100%	2.572.000	Administrasi Barang Milik daerah pada Perangkat Daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase fasilitas Administrasi Barang Milik Daerah Perangkat Daerah	100%	2.572.000
7.01.01.2.03.05	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	12 laporan	1.800.000	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	12 laporan	1.800.000
7.01.01.2.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	12 laporan	772.000	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	12 laporan	772.000

7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		Persentase Fasilitas Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	100%	-	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase Fasilitas Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	100%	7.000.000	
7.01.01.2.05.06	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Kecamatan Pasirian	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	0 Paket	-	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Kecamatan Pasirian	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	1 Paket	7.000.000	
7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase pemenuhan fasilitas administrasi umum Perangkat Daerah	100%	116.291.218	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase pemenuhan fasilitas administrasi umum Perangkat Daerah	100%	108.989.368	
7.01.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kecamatan Pasirian	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	3 paket	2.000.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kecamatan Pasirian	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	3 paket	1.811.000	
7.01.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kecamatan Pasirian	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	3 paket	30.590.368	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kecamatan Pasirian	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 paket	30.990.368	
7.01.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kecamatan Pasirian	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	2 paket	5.640.850	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kecamatan Pasirian	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	2 paket	5.628.000	
7.01.01.2.06.07	Penyediaan bahan material	Kecamatan Pasirian	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	2 paket	1.820.000	Penyediaan bahan material	Kecamatan Pasirian	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	2 paket	1.820.000	
7.01.01.2.06.08	Fasilitas Kunjungan tamu	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	12 laporan	7.500.000	Fasilitas Kunjungan tamu	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	12 laporan	-	

7.01.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 laporan	68.740.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 laporan	68.740.000
7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase fasilitasi pengadaan Barang Milik Daerah	100%	62.497.192	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase fasilitasi pengadaan Barang Milik Daerah	100%	68.786.740
7.01.01.2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kecamatan Pasirian	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	4 Unit	22.497.192	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kecamatan Pasirian	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	7 Unit	28.786.740
7.01.01.2.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kecamatan Pasirian	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1 Unit	40.000.000	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kecamatan Pasirian	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1 Unit	40.000.000
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase fasilitasi penyediaan jasa penunjang operasional kantor	100%	206.522.400	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase fasilitasi penyediaan jasa penunjang operasional kantor	100%	206.522.400
7.01.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 laporan	1.800.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 laporan	1.800.000
7.01.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 laporan	32.220.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 laporan	32.220.000

7.01.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 laporan	172.502.400	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 laporan	172.502.400
7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Pasirian	Presentase Fasilitas Pemeliharaan BMD	100%	300.355.500	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Pasirian	Presentase Fasilitas Pemeliharaan BMD	100%	299.948.300
7.01.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kecamatan Pasirian	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	6 unit	24.541.500	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kecamatan Pasirian	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	6 unit	35.026.500
7.01.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kecamatan Pasirian	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	23 unit	15.000.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kecamatan Pasirian	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	22 unit	15.000.000
7.01.01.2.09.09	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kecamatan Pasirian	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 Unit	260.814.000	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kecamatan Pasirian	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit	245.121.800
7.01.01.2.09.10	Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kecamatan Pasirian	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	0 Unit	-	Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kecamatan Pasirian	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	8 Unit	4.800.000

7.1.2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Kecamatan Pasirian	Persentase Pelayanan Administrasi Kecamatan sesuai SP dan SOP	100%	29.533.250	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Kecamatan Pasirian	Persentase Pelayanan PATEN sesuai SP dan SOP	100%	35.613.650	
7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kecamatan Pasirian	Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan	100%	4.931.250	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kecamatan Pasirian	Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan	100%	4.931.250	
7.01.02.2.01.02	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	2 dokumen	4.931.250	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	1 dokumen	4.931.250	
7.01.02.2.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Kecamatan Pasirian	Persentase pemenuhan urusan pemerintahan yang dillimpahkan	100%	24.602.000	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Kecamatan Pasirian	Persentase pemenuhan urusan pemerintahan yang dillimpahkan kepada Camat	100%	30.682.400	
7.01.02.2.04.03	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Kecamatan Pasirian	Jumlah laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	12 laporan	24.602.000	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Kecamatan Pasirian	Jumlah laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	12 laporan	30.682.400	
7.1.3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Kecamatan Pasirian	Rata-rata persentase fasilitasi pemberdayaan masyarakat	100%	678.590.500	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Kecamatan Pasirian	Rata-rata persentase fasilitasi pemberdayaan masyarakat	100%	207.863.350	

7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kecamatan Pasirian	Persentase fasilitas kegiatan pemberdayaan masyarakat desa	100%	195.643.000	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kecamatan Pasirian	Persentase fasilitas kegiatan pemberdayaan masyarakat desa	100%	174.915.850
7.01.03.2.01.01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kecamatan Pasirian	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	7 Lembaga Kemasyarakatan	1.650.000	Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kecamatan Pasirian	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	7 Lembaga Kemasyarakatan	1.650.000
7.01.03.2.01.02	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	1 dokumen	6.841.250	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	1 dokumen	6.833.750
7.01.03.2.01.02	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	7 Laporan	187.151.750	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	6 Laporan	166.432.100
7.01.03.2.06	Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Kecamatan Pasirian	Persentase Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan	100%	482.947.500	Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Kecamatan Pasirian	Persentase Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan	100%	32.947.500

7.01.03.2.06.0 1	Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	Kecamatan Pasirian	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	1110 Keluarga	462.297.500	Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	Kecamatan Pasirian	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	150 Keluarga	12.297.500
7.01.03.2.06.0 3	Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Kecamatan Pasirian	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	150 Keluarga	5.700.000	Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Kecamatan Pasirian	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	150 Keluarga	5.700.000
7.01.03.2.06.0 6	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	Kecamatan Pasirian	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat	150 Keluarga	14.950.000	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	Kecamatan Pasirian	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat	150 Keluarga	14.950.000

7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Kecamatan Pasirian	Persentase Fasilitas Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	100%	36.625.000	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Kecamatan Pasirian	Persentase Fasilitas Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	100%	40.441.000	
7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kecamatan Pasirian	Jumlah Fasilitas Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	2 fasilitas	36.625.000	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kecamatan Pasirian	Jumlah Fasilitas Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	2 fasilitas	40.441.000	
7.01.04.2.01.01	Sinergitas dengan Kepolisian negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi vertikal di wilayah kecamatan	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan hasil Sinergitas dengan Kepolisian negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi vertikal di wilayah kecamatan	2 laporan	33.205.000	Sinkronisasi dengan kepolisian negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi vertikal di wilayah kecamatan	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan hasil Sinkronisasi dengan kepolisian negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi vertikal di wilayah kecamatan	1 laporan	37.021.000	
7.01.04.2.01.02	Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	2 laporan	3.420.000	Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	2 laporan	3.420.000	
7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Kecamatan Pasirian	Persentase Fasilitas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	100%	7.200.000	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Kecamatan Pasirian	Persentase Fasilitas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	100%	7.200.000	

7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase fasilitasi urusan pemerintahan umum	1 fasilitasi	7.200.000	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase fasilitasi urusan pemerintahan umum	1 fasilitasi	7.200.000	
7.01.05.2.01.08	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	12 dokumen	7.200.000	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	12 dokumen	7.200.000	
7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Kecamatan Pasirian	Persentase Desa yang menetapkan RKPDes Tepat Waktu	100%	81.241.300	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Kecamatan Pasirian	Persentase Desa yang menetapkan RKPDes Tepat Waktu	100%	85.381.300	
			Persentase Desa yang menetapkan APBDes Tepat Waktu	54,55%				Persentase Desa yang menetapkan APBDes Tepat Waktu	54,55%		
			Persentase Desa yang menetapkan LPPDes Tepat Waktu	100,00%				Persentase Desa yang menetapkan LPPDes Tepat Waktu	100,00%		
7.01.06.2.06	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kecamatan Pasirian	Jumlah Desa yang menetapkan RKPDes Tepat Waktu	11 Desa	81.241.300	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kecamatan Pasirian	Persentase Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	11 Desa	85.381.300	

7.01.06.2.01.0 1	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	11 dokumen	1.800.000	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	11 dokumen	-	
7.01.06.2.01.0 2	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	11 dokumen	27.000.000	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	11 dokumen	34.200.000	
7.01.06.2.01.0 3	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayaguna an Aset Desa	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	4 dokumen	45.241.300	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	12 dokumen	51.181.300	
7.01.06.2.01.0 8	Rekomendasi Peningkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen Rekomendasi Peningkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	5 dokumen	7.200.000	Rekomendasi Peningkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen Rekomendasi Peningkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	5 dokumen	-	
TOTAL					3.041.763.122	TOTAL					2.590.652.870

2.5 PENELAAHAN USULAN PROGRAM

Kecamatan Pasirian akan menambah usulan program dan kegiatan yang diusulkan, baik dari kelompok masyarakat terkait langsung dengan pelayanan, LSM, asosiasi-asosiasi, perguruan tinggi maupun dari Perangkat Daerah Tingkat Kecamatan yang langsung ditujukan kepada Perangkat Daerah terkait maupun berdasarkan hasil pengumpulan informasi Perangkat Daerah dari penelitian lapangan dan pengamatan dalam pelaksanaan musrenbang kecamatan. Berikut adalah Tabel Usulan Program dan Kegiatan Kecamatan Pasirian pada Tabel 2.7 T-C.32

Tabel 7.6 T.C 32

Usulan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Kabupaten Lumajang Tahun 2023

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan/Aktivitas	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran / Volume	Catatan
1	2	3	4	5	6
	NIHIL				

2.6 ANALISIS PELAKSANAAN INOVASI PERANGKAT DAERAH

Beberapa inovasi yang telah dan sedang dilakukan di Kecamatan Pasirian sebagai berikut:

2.6.1 JUDUL INOVASI : PETE MATENG

Pelayanan Umum Kecamatan Pasirian tahun 2019

I. Latar Belakang;

a. Adanya persepsi masyarakat terhadap pelayanan tidak sesuai dengan ketentuan;

Adanya beberapa regulasi atau kemudahan yang dikeluarkan oleh Pemerintah Kabupaten Lumajang terkait pengurusan dokumen salah satunya pengurusan dokumen penduduk non bea alias gratis. Pada kenyataan di Kecamatan Pasirian masih terdapat laporan mengenai pengurusan dokumen kependudukan yang

masih dikenakan biaya. Pengurusan tidak gratis ini dilakukan oleh pihak atau oknum yang tidak bertanggung jawab dan mengatas namakan pihak kecamatan sebagai dalih pungutannya. Pihak atau oknum ini bisa dikatakan calo atau makelar dokumen.

b. Kurangnya kesadaran masyarakat dalam mengurus dokumen.

Pelayanan di Kecamatan Pasirian pada dasarnya sudah sesuai dengan aturan yang berlaku dan bisa dikatakan layak dalam proses pelayanan dokumen. Pada kenyataannya masih banyak warga yang enggan mengurus sendiri dokumennya dengan alasan pengurusan dokumen yang sulit, berbayar dan durasi yang lama. Ruang atau proses antrian yang membosankan juga menjadi alasan warga enggan mengurus dokumen.

II. Tujuan

PETE MATENG (Pelayanan Tepat, Mudah, Cepat dan Menyenangkan) adalah sebuah inovasi di bidang pelayanan administrasi yang ada di Kecamatan Pasirian, dimana pengguna layanan dalam hal ini warga masyarakat bisa mendapatkan pelayanan dokumen sesuai dengan namanya yaitu pelayanan yang mudah, cepat serta menyenangkan dalam pengurusan dokumen.

Undang-undang Nomor 23 tahun 2006 pasal 3 menyebutkan bahwa setiap penduduk wajib melaporkan peristiwa kependudukan dan peristiwa penting yang dialaminya kepada Instansi Pelaksana. Pelayanan yang tepat sesuai ketentuan dimaksudkan agar warga benar-benar menerima manfaat dari pelayanan itu sendiri yaitu pelayanan yang gratis atau non bea. Dengan ini mengharuskan petugas memeriksa setiap pengajuan dokumen, sesuai atau tidak dengan identitas yang menguruskan dokumen. Apabila identitas tidak sama dengan nama yang tertera pada dokumen, petugas harus memberikan pengertian atau penjelasan atas undang-undang tersebut. Ada beberapa pengecualian bagi warga yang sakit, cacat mental dan usia jompo.

III. Manfaat

- a. Pemberian pelayanan yang tepat sasaran;
- b. Warga semakin banyak yang mengurus dokumennya sendiri;

IV. Alur

Pelayanan yang mudah dan cepat bisa dilakukan dengan cara jemput bola ke desa. Pelayanan jemput bola ke desa yang dilakukan oleh tim dan staff yang benar-benar ahli di bidangnya sehingga akan memberikan pelayanan yang maksimal sehingga akan mempermudah dan mempercepat proses dokumen yang dibutuhkan warga. Pelayanan jemput bola ini diharapkan mampu mendekatkan pelayanan kepada warga, sehingga meningkatkan kesadaran warga dalam mengurus dokumen. Pelayanan yang menyenangkan bisa dilakukan dengan cara pemberian fasilitas berupa free wi-fi dan tontonan edukasi dalam ruang pelayanan yang ber-AC. Dengan adanya fasilitas tersebut diharapkan proses antrian di ruang pelayanan tidak membosankan.

V. Kendala

Kurangnya kesadaran masyarakat dalam mengisi kepuasan pelayanan sebagai indikator pelayanan kecamatan Pasirian;

2.6.2 JUDUL INOVASI : PELANDUK BERBAIT

Pelayanan Umum Kecamatan Pasirian tahun 2020

I. Latar Belakang

Di masa pandemi ini, pemerintah gencar mengkampanyekan protokol kesehatan guna upaya untuk menekan penyebaran virus Covid19. Salah satu yang harus dihindari adalah kegiatan yang menyebabkan kerumunan. Setiap hari kantor Kecamatan Pasirian selalu ramai dengan warga pemohon pelayanan. Maka dari itu kami terus berinovasi demi tercapainya pelayanan yang nyaman dan mudah bagi masyarakat tetapi dengan tetap memperhatikan protokol kesehatan. Di tengah pesatnya kemajuan teknologi, banyak yang bisa dimanfaatkan untuk berinovasi dalam memberikan pelayanan di Kantor Kecamatan Pasirian. Salah satunya yaitu penggunaan media sosial yang saat ini sudah lumrah digunakan oleh masyarakat untuk berkomunikasi dengan sesama apalagi sejak dilarangnya kegiatan yang menyebabkan kerumunan. Untuk itu kami memanfaatkan media sosial tersebut sebagai media penyampaian pengajuan permohonan pelayanan khususnya pengajuan administrasi kependudukan di Kantor

Kecamatan Pasirian. Media sosial yang kami manfaatkan adalah Whatsapp.

II. Tujuan

PELANDUK BERBAIT (Pelayanan Administasi Kependudukan Berbasis IT) adalah sebuah inovasi di bidang pelayanan administrasi yang ada di Kecamatan Pasirian, di mana pengguna layanan dalam hal ini warga masyarakat bisa mendapatkan pelayanan pengurusan dokumen kependudukan (Kartu Keluarga, KTP elektronik, Akta Kelahiran, Akta Kematian, dan Kartu Identitas Anak/KIA) dengan cara mengajukan melalui media sosial Whatsapp.

III. Alur

Pemohon cukup mengirim berkas persyaratan sesuai dengan pelayanan yang diinginkan kepada petugas melalui Whatsapp ke nomor pelayanan yang sudah ditentukan dan sudah disosialisasikan baik ke desa-desa dan juga melalui media sosial lainnya. Kemudian petugas akan menyelesaikan permohonan yang diajukan sesuai antrian. Ketika dokumen kependudukan sudah selesai diproses maka petugas akan menghubungi pemohon untuk mengambil dokumen tersebut di Kantor Kecamatan Pasirian.

Dengan adanya inovasi ini diharapkan selain untuk mempermudah pelayanan masyarakat, juga untuk menghindari adanya kerumunan yang muncul dikarenakan antrian. Dengan masyarakat yang datang dan kemudian mengambil dokumen maka waktu berinteraksi antara masyarakat dengan petugas hanya sebentar dan masyarakat bisa kembali ke rumah masing-masing.

IV. Manfaat

- a. Masyarakat merasa dimudahkan dengan pelayanan online karena tidak perlu antri di ruang pelayanan dan juga tidak memunculkan kerumunan;
- b. Proses lebih cepat dikarenakan langsung diterima oleh petugas yang menangani;

2.6.3 JUDUL INOVASI : SANTI PINTER

Pelayanan Umum Kecamatan Pasirian Tahun 2021 s/d sekarang

I. Latar Belakang

Berdasarkan Peraturan Bupati Lumajang Nomor 3 Tahun 2019 tentang Santunan Kematian bagi Penduduk Kabupaten Lumajang, Pemberian santunan kematian bagi penduduk Lumajang adalah perwujudan bela sungkawa dan duka cita Pemerintah daerah terhadap masyarakat yang meninggal dunia dengan memberikan uang duka kepada ahli waris yang terkena musibah kematian berupa santunan kematian. Tujuan pemberian santunan kematian adalah meringankan beban masyarakat bagi anggota keluarganya yang meninggal dunia dan tertib administrasi data kematian daerah. Dengan Peraturan Bupati ini Pemerintah Kabupaten Lumajang memberikan dana santunan bagi penduduk Kabupaten Lumajang sebesar Rp. 1.000.000,- (satu juta rupiah) setiap orang. Penduduk yang berhak mendapatkan santunan kematian dari Pemerintah daerah adalah penduduk Kabupaten Lumajang, berdomisili di Kab. Lumajang, memiliki KTP Kab. Lumajang, dan meninggal dunia dengan sebab apapun. Pemberian santunan kematian dapat dilaksanakan berdasarkan surat permohonan yang dialamatkan kepada Bupati melalui Kecamatan. Tata Cara dan prosedur pengajuan pencairan dana santunan kematian sebagaimana Peraturan Bupati Lumajang Nomor 3 Tahun 2019.

II. Tujuan

SANTI PINTER (Santunan Kematian Satu Pintu Terpadu) adalah sebuah inovasi di bidang pelayanan administrasi yang ada di Kecamatan Pasirian, di mana pengguna layanan dalam hal ini warga masyarakat bisa mendapatkan pelayanan pengurusan santunan kematian satu pintu terpadu. Yang dimaksud dengan satu pintu terpadu adalah selain mendapatkan akte kematian juga akan mendapatkan KTP, KK dan dokumen administrasi kependudukan lainnya.

III. Alur

Pemohon cukup mengirim berkas persyaratan sesuai dengan pelayanan yang diinginkan kepada petugas pelayanan yang sudah ditentukan dan sudah disosialisasikan baik ke desa-desa dan juga melalui media sosial lainnya. Kemudian petugas akan menyelesaikan permohonan yang diajukan sesuai antrian. Ketika dokumen santunan kematian sudah selesai diajukan dan diproses ke Dinas Sosial Kabupaten Lumajang maka petugas akan menghubungi pemohon untuk mengambil pencairan santunan kematian Rp. 1.000.000,- di Kantor Kecamatan Pasirian. Selain itu, masyarakat juga akan mendapatkan dokumen administrasi kependudukan lainnya yang baru dan lengkap.

Dengan adanya inovasi ini untuk mempermudah pelayanan administrasi kependudukan masyarakat. Sehingga terjadi peningkatan kesadaran masyarakat untuk mengurus administrasi kependudukan di Kecamatan Pasirian.

IV. Manfaat

- a. Masyarakat merasa dimudahkan dengan pelayanan santunan kematian satu pintu terpadu karena selain mendapatkan akte kematian juga akan mendapatkan KTP, KK dan dokumen administrasi kependudukan lainnya;
- b. Proses lebih cepat dikarenakan langsung diterima oleh petugas yang menangani;

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 TELAAHAN TERHADAP KEBIJAKAN NASIONAL

Dalam RPJMN 2020-2024 dimana terdapat 7 Agenda Prioritas Pembangunan Nasional diantaranya yaitu :

1. Memperkuat Ketahanan Ekonomi untuk Pertumbuhan yang Berkualitas dan Berkeadilan;
2. Mengembangkan Wilayah untuk Mengurangi Kesenjangan dan Menjamin Pemerataan;
3. Meningkatkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing;
4. Revolusi Mental dan Pembangunan Kebudayaan;
5. Memperkuat Infrastruktur untuk Mendukung Pengembangan Ekonomi dan Pelayanan Dasar;
6. Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana, dan Perubahan Iklim;
7. Memperkuat Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik.

Agenda Pembangunan Nasional tersebut dalam pelaksanaan pembangunannya, difokuskan atau diarahkan pada kebijakan-kebijakan yang dapat memberikan daya ungkit besar terhadap pembangunan nasional serta memberikan dampak positif terhadap pembangunan daerah, baik provinsi maupun kabupaten/kota.

Penjabaran dari 7 Agenda Prioritas Pembangunan Nasional tersebut diatas diantaranya yakni :

1. Memperkuat Ketahanan Ekonomi untuk Pertumbuhan yang Berkualitas dan Berkeadilan.

Peningkatan inovasi dan kualitas Investasi merupakan modal utama untuk mendorong pertumbuhan ekonomi yang lebih tinggi, berkelanjutan dan mensejahterakan secara adil dan

merata. Pembangunan ekonomi akan dipacu untuk tumbuh lebih tinggi, inklusif dan berdaya saing melalui :

- a. Pengelolaan sumber daya ekonomi yang mencakup pemenuhan pangan dan pertanian serta pengelolaan kemaritiman, kelautan dan perikanan, sumber daya air, sumber daya energi, serta kehutanan; dan
- b. Akselerasi peningkatan nilai tambah agrofisery industry, kemaritiman, energi, industri, pariwisata, serta ekonomi kreatif dan digital.

2. Mengembangkan Wilayah untuk Mengurangi Kesenjangan dan Menjamin Pemerataan.

Pengembangan wilayah ditujukan untuk meningkatkan pertumbuhan ekonomi dan pemenuhan pelayanan dasar dengan memperhatikan harmonisasi antara rencana pembangunan dengan pemanfaatan ruang. Pengembangan wilayah yang mampu menciptakan kesinambungan dan keberlanjutan ini dapat dilakukan melalui :

- a. Pengembangan sektor/ komoditas/kegiatan unggulan daerah;
- b. Distribusi pusat-pusat pertumbuhan (PKW) ke wilayah belum berkembang;
- c. Peningkatan daya saing wilayah yang inklusif;
- d. Memperkuat kemampuan Sumber Daya Manusia dan Ilmu pengetahuan dan teknologi berbasis kewilayahan dalam mendukung ekonomi unggulan daerah; dan
- e. Meningkatkan Indeks Pembangunan Manusia melalui pemenuhan pelayanan dasar secara merata

3. Meningkatkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing.

Manusia merupakan modal utama pembangunan nasional untuk menuju pembangunan yang inklusif dan merata di seluruh wilayah. Pemerintah Indonesia berkomitmen untuk

meningkatkan kualitas dan daya saing Sumber Daya Manusia yaitu Sumber Daya Manusia yang sehat dan cerdas, adaptif, inovatif, terampil, dan berkarakter, melalui :

- a. Pengendalian penduduk dan penguatan tata kelola kependudukan;
- b. Penguatan pelaksanaan perlindungan sosial;
- c. Peningkatan akses dan kualitas pelayanan kesehatan menuju cakupan kesehatan semesta;
- d. Peningkatan pemerataan layanan pendidikan berkualitas;
- e. Peningkatan kualitas anak, perempuan, dan pemuda;
- f. Pengentasan kemiskinan; dan
- g. Peningkatan produktivitas dan daya saing.

4. Revolusi Mental dan Pembangunan Kebudayaan.

Revolusi mental sebagai gerakan kebudayaan memiliki kedudukan penting dan berperan sentral dalam pembangunan untuk mengubah cara pandang, sikap, perilaku yang berorientasi pada kemajuan dan kemodernan. Revolusi mental dilaksanakan secara terpadu yang bertumpu pada :

- a. Revolusi mental dalam sistem pendidikan;
- b. Revolusi mental dalam tata kelola pemerintahan; dan
- c. Revolusi mental dalam sistem sosial.

Selain itu revolusi mental juga diperkuat melalui upaya pemajuan dan pelestarian kebudayaan, memperkuat moderasi beragama; dan meningkatkan budaya literasi, inovasi, dan kreativitas.

5. Memperkuat Infrastruktur untuk Mendukung Pengembangan Ekonomi dan Pelayanan Dasar.

Perkuatan infrastruktur ditujukan untuk mendukung aktivitas perekonomian serta mendorong pemerataan pembangunan nasional. Pemerintah Indonesia akan memastikan pembangunan infrastruktur akan didasarkan kebutuhan dan keunggulan

wilayah melalui :

- a. Menjadikan keunggulan wilayah sebagai acuan untuk mengetahui kebutuhan infrastruktur wilayah;
- b. Peningkatan pengaturan, pembinaan dan pengawasan dalam pembangunan;
- c. Pengembangan infrastruktur perkotaan berbasis TIK;
- d. Rehabilitasi sarana dan prasarana yang sudah tidak efisien; dan
- e. Mempermudah perijinan pembangunan infrastruktur.

6. Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana, dan Perubahan Iklim

Pembangunan nasional perlu memperhatikan daya dukung sumber daya alam dan daya tampung lingkungan hidup, kerentanan bencana, dan perubahan iklim. Pembangunan lingkungan hidup, serta peningkatan ketahanan bencana dan perubahan iklim akan diarahkan melalui kebijakan :

- a. Peningkatan kualitas lingkungan hidup;
- b. Peningkatan ketahanan bencana dan iklim; dan
- c. Pembangunan rendah karbon.

7. Memperkuat Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik

Negara wajib terus hadir dalam melindungi segenap bangsa, memberikan rasa aman serta pelayanan publik yang berkualitas pada seluruh warga negara dan menegakkan kedaulatan negara. Pemerintah akan terus berupaya meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik dan transparan yang dapat diakses oleh semua masyarakat melalui :

- a. Reformasi kelembagaan birokrasi untuk pelayanan publik berkualitas;
- b. Meningkatkan hak-hak politik dan kebebasan sipil;
- c. Memperbaiki sistem peradilan, penataan regulasi dan tata kelola keamanan siber

- d. Mempermudah akses terhadap keadilan dan sistem anti korupsi; dan
- e. Mempermudah akses terhadap pelayanan dan perlindungan WNI di luar negeri.

Dalam Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, Rencana Strategis merupakan langkah awal yang harus dilakukan oleh instansi pemerintah agar mampu menjawab lingkungan strategis lokal, regional, nasional dan global serta tetap berada dalam tatanan sistem manajemen nasional.

Rencana Strategis Kecamatan Pasirian Kabupaten Lumajang Tahun 2024-2026 adalah dokumen perencanaan tentang program dan kegiatan yang akan dilaksanakan oleh Kecamatan Pasirian Kabupaten Lumajang Tahun 2019 sampai dengan Tahun 2023, dengan berorientasi kepada hasil yang ingin dicapai melalui Visi, Misi, Tujuan dan sasaran Strategis.

PRIORITAS PEMBANGUNAN PROPINSI JAWA TIMUR

Terdapat 7 prioritas Pembangunan Propinsi Jawa Timur, sebagai berikut :

1. Pemulihan ekonomi kerakyatan melalui peningkatan nilai tambah sektor sekunder dan pariwisata;
2. Penguatan konektivitas antar wilayah dalam upaya pemerataan hasil pembangunan serta peningkatan layanan;
3. Peningkatan kualitas pendidikan, kesehatan, produktivitas dan daya saing ketenagakerjaan serta pengentasan kemiskinan;
4. Peningkatan kepedulian sosial dan pelestarian nilai-nilai budaya lokal;
5. Peningkatan kemandirian pangan dan pengelolaan sumber daya energi;
6. Peningkatan ketahanan bencana dan kualitas lingkungan hidup;
7. Peningkatan ketentraman, ketertiban umum, dan peningkatan kualitas pelayanan publik bagi masyarakat di Jawa

PRIORITAS PEMBANGUNAN KABUPATEN LUMAJANG TAHUN 2024

1. Penguatan ekonomi melalui peningkatan sektor pertanian, perindustrian, dan pariwisata;
2. Penguatan konektivitas wilayah untuk menjamin pemerataan pembangunan;
3. Peningkatan kualitas dan daya saing sumber daya manusia;
4. Peningkatan Infrastruktur untuk Mendukung Pelayanan Dasar;
5. Peningkatan Ketahanan Bencana dan Kualitas Lingkungan Hidup;
6. Peningkatan kondusivitas wilayah serta kualitas pelayanan publik.

3.2 TUJUAN DAN SASARAN RENJA KECAMATAN PASIRIAN

Didalam penyusunan Dokumen Rencana Strategis Perangkat Daerah berpedoman serta sejalan dengan Rencana Pembangunan Daerah tahun 2024-2026 Kabupaten Lumajang.

3.2.1 Tujuan

Tujuan Rencana Kerja Perangkat Daerah adalah untuk merealisasikan pelaksanaan misi Kabupaten Lumajang yang akan dicapai dalam kurun waktu satu tahun ke depan. Tujuan pembangunan kecamatan ini ditetapkan untuk memberikan arah terhadap program pembangunan kecamatan secara umum dengan mempertimbangkan sumber daya dan kemampuan yang dimiliki.

Kecamatan Pasirian untuk satu tahun ke depan menetapkan tujuan yakni Terwujudnya reformasi birokrasi dalam rangka meningkatkan kualitas pelayanan publik

Tabel 3.1 Tujuan dan Indikator Tujuan Tahun 2024

No	Tujuan	Indikator Tujuan	Formulasi	Target Tahun 2024
1	2	3	4	5
1	Optimalnya penyelenggaraan reformasi birokrasi	Indeks Pelayanan Publik	Hasil Penghitungan indeks pelayanan publik kabupaten	60,5 (B-)

3.2.4 Sasaran

Sasaran : adalah hasil yang *diharapkan* dari suatu tujuan yang diformulasikan secara kualitatif maupun kuantitatif, spesifik, mudah dicapai, rasional dan dapat dilaksanakan dalam jangka waktu lima tahun. Meningkatkan Pelestarian Fungsi Lingkungan Hidup dan Pengendalian Risiko Bencana, dengan 5 sasaran.

Tabel 3.2 Sasaran dan Indikator Sasaran Tahun 2024

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Formulasi	Target Tahun 2023
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya penyelenggaraan pelayanan publik di kecamatan	Persentase hasil Fasilitasi dan Koordinasi yang ditindaklanjuti	$\frac{\text{Jumlah hasil fasilitasi dan Koordinasi yang ditindaklanjuti}}{\text{Jumlah fasilitasi dan koordinasi}} \times 100$	89%
2	Meningkatnya akuntabilitas pemerintahan desa	Rata-rata persentase desa yang menyusun dokumen administrasi pemerintahan desa tepat waktu	$\frac{\text{Jumlah desa yang menyusun RKPDesa tepat waktu} + \text{jumlah desa yang menyusun APBDesa tepat waktu} + \text{Jumlah Desa yang menyusun LPPDesa tepat waktu}}{\text{Jumlah seluruh desa di wilayah kecamatan} \times 3} \times 100$	85%

Untuk mewujudkan Tujuan dan sasaran selanjutnya disusunlah strategi yang merupakan rangkaian tahapan atau langkah-langkah yang berisikan *pola* perencanaan Perangkat Daerah. Rumusan strategi akan mengimplementasikan bagaimana sasaran pembangunan akan dicapai dengan serangkaian arah kebijakan dari pemangku kepentingan. Oleh karena itu, strategi selanjutnya diturunkan dalam sejumlah arah kebijakan dan program yang akan dilaksanakan selama periode tiga (3) tahun kedepan.

3.3 PROGRAM DAN KEGIATAN

Program merupakan kumpulan kegiatan yang sistematis dan terpadu untuk mendapatkan hasil yang dilaksanakan oleh satu dan beberapa instansi pemerintah ataupun dalam rangka kerjasama dengan masyarakat guna mencapai sasaran tertentu. Program dan kegiatan yang akan dilaksanakan di Kecamatan Pasirian Pada Tahun 2024 sebagai berikut :

Tabel 3.3 T.C 33

Rumusan Rencana Program Dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2024 Dan Prakiraan Maju Tahun 2025
Kabupaten Lumajang

Kode	Sasaran program, kegiatan, dan sub kegiatan	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Formula	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2024 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
7.1.1	Terselenggaranya fasilitasi kebutuhan operasional kantor	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Persentase pemenuhan fasilitasi kebutuhan operasional perkantoran	Jumlah fasilitasi kebutuhan operasional kantor yang dipenuhi dibagi Jumlah fasilitasi kebutuhan operasional kantor yang direncanakan dikali 100		1	Kecamatan Pasirian	100%	1.925.038.095	DAU		100%	2.117.541.905
7.01.01.2.01	Terfasilitasinya penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat daerah	Persentase fasilitasi dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja	Jumlah fasilitasi penyusunan dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja yang dipenuhi x 100 Jumlah fasilitasi penyusunan dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja yang direncanakan		1	Kecamatan Pasirian	100%	14.464.000	DAU		100%	15.910.400

7.01.01.2.01.0001	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah				2 dokumen	2.412.000	DAU		2 dokumen	2.653.200
					Penyusunan Dokumen Renstra 2026-2031	-	Kecamatan Pasirian	-					2.486.000
					Penyusunan Dokumen Renja PD	1	Kecamatan Pasirian		1.362.000				1.498.200
					Penyusunan Dokumen Perubahan Renja PD	2	Kecamatan Pasirian		1.050.000				1.155.000
7.01.01.2.01.0002	Tersedianya Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA - SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD				1 Dokumen	7.922.000	DAU		1 Dokumen	8.714.200
					Penyusunan Dokumen RKA - SKPD	1	Kecamatan Pasirian		7.922.000				8.714.200
7.01.01.2.01.0003	Tersedianya Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA/SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD				2 Dokumen	1.730.000	DAU		2 Dokumen	1.903.000

					Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD 2024	1	Kecamatan Pasirian		1.280.000				1.408.000
					Penyusunan Dokumen Pergeseran RKA-SKPD 2023	2	Kecamatan Pasirian		450.000				495.000
7.01.01.2.01.0006	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD				1 Laporan	1.200.000	DAU		1 Laporan	1.320.000
					Penyusunan Dokumen LAKIP	1	Kecamatan Pasirian		1.200.000				1.320.000
7.01.01.2.01.0007	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				1 Laporan	1.200.000	DAU		1 Laporan	1.320.000
					Penyusunan Dokumen Evaluasi Kinerja PD	1	Kecamatan Pasirian		1.200.000				1.320.000

7.01.01.2.02	Terpenuhinya fasilitas Administrasi Keuangan Perangkat daerah	Administrasi Keuangan Perangkat daerah	Persentase fasilitas Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah fasilitas Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang dipenuhi _x100 Jumlah fasilitas Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang direncanakan		1	Kecamatan Pasirian	100%	1.505.870.762	DAU		100%	1.656.457.838
7.01.01.2.02.0001	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN				12 Orang/ 12 bulan	1.472.358.762	DAU		12 Orang/ bulan	1.619.594.638
					Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS Bulan Januari s/d Desember	1	Kecamatan Pasirian		1.472.358.762				1.619.594.638
7.01.01.2.02.0002	Tersedianya Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN yang terfasilitasi				12 dokumen	29.712.000	DAU		12 dokumen	32.683.200
					Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	1	Kecamatan Pasirian		29.712.000				32.683.200
7.01.01.2.02.0004	Terlaksananya koordinasi dan pelaksanaan Akuntansi SKPD	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD yang terlaksana				12 Dokumen	2.000.000	DAU		12 dokumen	2.200.000
					Rekonsiliasi Akuntansi dan verifikasi LO	1	Kecamatan Pasirian		2.000.000				2.200.000

7.01.01.2.02.0005	Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD yang disusun				1 Laporan	1.800.000	DAU		1 Laporan	1.980.000
					Penyusunan Dokumen Laporan Akhir Tahun SKPD	1	Kecamatan Pasirian		1.800.000	DAU			1.980.000
7.01.01.2.03	Tepenuhinya fasilitas administrasi Barang Milik Daerah	Administrasi Barang Milik daerah pada Perangkat Daerah	Persentase fasilitas Administrasi Barang Milik Daerah Perangkat Daerah	Jumlah fasilitas Administrasi Barang Milik Daerah yang dipenuhi _____ x100 Jumlah fasilitas Administrasi Barang Milik Daerah yang direncanakan				100%	2.572.000			100%	2.829.200
7.01.01.2.03.0005	Terlaksananya Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD				12 laporan	1.800.000			12 laporan	1.980.000
					Rekonsiliasi Aset	1	Kecamatan Pasirian		1.800.000				1.980.000

7.01.01.2.03.0006	Terlaksananya Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD yang terselesaikan				12 laporan	772.000			12 laporan	849.200
					Penyusunan Laporan Aset dan rencana kebutuhan barang	1	Kecamatan Pasirian		772.000				849.200
7.01.01.2.06	Terpenuhinya administrasi umum Perangkat Daerah	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase fasilitas administrasi umum Perangkat Daerah	$\frac{\text{Jumlah Fasilitas Administrasi Umum Perangkat Daerah yang dipenuhi}}{\text{Jumlah Fasilitas Administrasi Umum Perangkat Daerah yang direncanakan}} \times 100$		1	Kecamatan Pasirian	100%	87.598.368	DAU		100%	96.358.205
7.01.01.2.06.0001	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Jumlah paket komponen instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan				2 paket	2.000.000	DAU		3 paket	2.200.000
					Penyediaan instalasi penerangan	1	Kecamatan Pasirian		1.639.200				1.803.120
					Penyediaan komponen instalasi listrik	2	Kecamatan Pasirian		360.800				396.880

7.01.01.2.06.0004	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan				5 paket	30.590.368	DAU		5 paket	33.649.405
					Penyediaan ATK	1	Kecamatan Pasirian		11.090.400				12.199.440
					Kertas dan Cover	2	Kecamatan Pasirian		13.533.453				14.886.798
					Penyediaan Alat kebersihan kantor dan bahan Pembersih	3	Kecamatan Pasirian		3.126.515				3.439.167
					Penyediaan Benda Pos	4	Kecamatan Pasirian		500.000				550.000
					Belanja Bahan Nатура	5	Kecamatan Pasirian		2.340.000				2.574.000
7.01.01.2.06.0005	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan				2 paket	5.628.000	DAU		2 paket	6.190.800
					Penyediaan penggandaan	1	Kecamatan Pasirian		2.668.250				2.935.075
					Penyediaan Barang Cetak	2	Kecamatan Pasirian		2.959.750				3.255.725
7.01.01.2.06.0007	Tersedianya Bahan/Material	Penyediaan bahan material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	jumlah paket bahan/material yang disediakan				2 paket	1.820.000	DAU		2 paket	2.002.000

					Penyediaan solar genset dexlite	1	Kecamatan Pasirian		1.340.000				1.474.000
					Penyediaan isi ulang Gas LPG	2	Kecamatan Pasirian		480.000				528.000
7.01.01.2.06.0008	<i>Terlaksananya Fasilitasi Kunjungan Tamu</i>	<i>Fasilitasi Kunjungan Tamu</i>	<i>Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu</i>	<i>Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu</i>				12 laporan	7.500.000	DAU		12 laporan	8.250.000
					Fasilitasi Kunjungan Tamu	1	Kecamatan Pasirian		7.500.000				8.250.000
7.01.01.2.06.0009	<i>Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD</i>	<i>Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD</i>	<i>Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD</i>	<i>Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD yang terselenggara</i>				12 laporan	40.060.000	DAU		12 laporan	44.066.000
					Rapat koordinasi SKPD	1	Kecamatan Pasirian		16.320.000				17.952.000
					Perjalanan dinas dalam kota	2	Kecamatan Pasirian		5.740.000				6.314.000
					Perjalanan dinas luar kota	3	Kecamatan Pasirian		18.000.000				19.800.000
7.01.01.2.07	Terpenuhinya Barang Milik Daerah Perangkat Daerah	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase fasilitasi pengadaan Barang Milik Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah yang dipenuhi x 100 Jumlah Barang Milik Daerah yang direncanakan				100%	60.626.370			100%	66.689.007

7.01.01.2.07.0006	Tersedianya peralatan dan mesin lainnya	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan Kelengkapan	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan			4 Unit	20.626.370			53 Unit	22.689.007
					Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	1	Kecamatan Pasirian	20.626.370				22.689.007
7.01.01.2.07.0010	Tersedianya Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang disediakan Kelengkapan	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang disediakan			1 Unit	40.000.000			-	44.000.000
					Pengadaan Penangkal Petir	1	Kecamatan Pasirian	40.000.000				44.000.000
7.01.01.2.08	Terpenuhinya fasilitasi Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase fasilitasi penyediaan jasa penunjang operasional kantor	Jumlah fasilitasi jasa penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang dipenuhi _____ x100 Jumlah fasilitasi jasa penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang direncanakan		1	Kecamatan Pasirian	100%	206.522.400	DAU	100%	227.174.640
7.01.01.2.08.0001	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat yang disediakan				12 laporan	1.800.000	DAU	12 laporan	1.980.000

					Fasilitas Jasa Surat Menyurat - Kurir	1	Kecamatan Pasirian		1.800.000				1.980.000
7.01.01.2.08.0002	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan				12 laporan	32.220.000	DAU		12 laporan	35.442.000
					Pembayaran Tagihan Listrik	1	Kecamatan Pasirian		18.000.000				19.800.000
					Pembayaran Internet	2	Kecamatan Pasirian		9.180.000				10.098.000
					Pembayaran Air	3	Kecamatan Pasirian		2.160.000				2.376.000
					Pembayaran Telepon	4	Kecamatan Pasirian		2.880.000				3.168.000
7.01.01.2.08.0004	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan				12 laporan	172.502.400	DAU		12 laporan	189.752.640
					Pembayaran Upah Bulanan	1	Kecamatan Pasirian		160.800.000				176.880.000
					Pembayaran Premi Asuransi BPJS kesehatan	2	Kecamatan Pasirian		10.560.000				11.616.000

					Pembayaran Premi Asuransi BPJS ketenagakerjaan-JKK	3	Kecamatan Pasirian		508.800				559.680
					Pembayaran Premi Asuransi BPJS ketenagakerjaan-JKM	4	Kecamatan Pasirian		633.600				696.960
7.01.01.2.09	Terpenuhiya pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Presentase Pemeliharaan Barang Milik daerah	$\frac{\text{Jumlah Barang Milik Daerah yang mendapatkan pemeliharaan}}{\text{Jumlah Barang Milik Daerah yang direncanakan pemeliharaan}} \times 100$		1	Kecamatan Pasirian	100%	47.384.195	DAU		100%	52.122.615
7.01.01.2.09.0002	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perijinannya				6 unit	32.384.195	DAU		6 unit	35.622.615
					Penyediaan BBM dan Pelumas	1	Kecamatan Pasirian		22.625.000				24.887.500
					Pemeliharaan kendaraan Roda 4 dan pembayaran STNK	2	Kecamatan Pasirian		8.642.695				9.506.965

					pembayaran STNK Kendaraan Dinas Roda 2	3	Kecamatan Pasirian		1.116.500				1.228.150
7.01.01.2.09.0006	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara				23 unit	15.000.000	DAU		23 unit	16.500.000
					Pemeliharaan Komputer	1	Kecamatan Pasirian		3.500.000				3.850.000
					Pemeliharaan Laptop	2	Kecamatan Pasirian		2.800.000				3.080.000
					Pemeliharaan Printer	3	Kecamatan Pasirian		3.900.000				4.290.000
					Pemeliharaan AC	4	Kecamatan Pasirian		4.800.000				5.280.000
7.1.2	Terpenuhinya Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase Pelayanan PATEN sesuai SP dan SOP	Jumlah pelayanan paten yang dilaksanakan sesuai SP dan SOP dibagi Jumlah pelayanan yang diajukan oleh masyarakat dikali 100		1	Kecamatan Pasirian	100%	14.122.250	DAU		100%	15.534.475
7.01.02.2.01	Terlaksananya Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan	Jumlah koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilaksanakan dibagi Jumlah koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang direncanakan x 100 %		2	Kecamatan Pasirian	100%	2.096.250	DAU		100%	2.305.875

7.01.02.2.01.0002	Meningkatnya Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan				1 dokumen	2.096.250	DAU		1 dokumen	2.305.875
					Sosialisasi inovasi dan SOP pelayanan adminduk	1	Kecamatan Pasirian		2.096.250				2.305.875
7.01.02.2.04	Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Persentase Fasilitas Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Persentase pemenuhan urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat	Jumlah fasilitas Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat yang dilaksanakan $\frac{\text{---}}{100} \times$ 100 Jumlah fasilitas Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat		1	Kecamatan Pasirian	100%	12.026.000	DAU		100%	13.228.600
7.01.02.2.04.0003	Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan				12 laporan	12.026.000	DAU		12 laporan	13.228.600

					Pembinaan perangkat desa dalam rangka peningkatan pelayanan di desa	1	Kecamatan Pasirian		5.870.000				6.457.000
					Monev adminduk ke desa	2	Kecamatan Pasirian		3.300.000				3.630.000
					Pelayanan PATEN	5	Kecamatan Pasirian		2.856.000				3.141.600
7.1.3	Terfasilitasinya Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Rata-rata persentase fasilitasi pemberdayaan masyarakat	Jumlah (persentase fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat desa + Persentase Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan) dibagi 2		1	Kecamatan Pasirian	100%	615.113.750	DAU		100%	676.625.125
7.01.03.2.01	Terfasilitasinya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Persentase fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat desa	jumlah fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat desa yang dilaksanakan -----x100 jumlah fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat desa yang direncanakan		1	Kecamatan Pasirian	100%	132.166.250	DAU		100%	145.382.875

7.01.03.2.01.0001	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa				7 Lembaga Kemasyarakatan	1.650.000	DAU		7 Lembaga Kemasyarakatan	1.815.000
					Fasilitasi Musdes	1	Kecamatan Pasirian		1.650.000				1.815.000
7.01.03.2.01.0002	Terlaksananya sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan				1 dokumen	7.358.750	DAU		1 dokumen	8.094.625
					Pelaksanaan Musrenbang di kecamatan	1	Kecamatan Pasirian		7.358.750				8.094.625
7.01.03.2.01.0003	Meningkatnya Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan				7 Laporan	123.157.500	DAU		7 Laporan	135.473.250
					Fasilitasi Paskibraka	1	Kecamatan Pasirian		75.000.000				82.500.000

					Fasilitas MTQ	2	Kecamatan Pasirian		5.300.000				5.830.000
					Fasilitas Lumajang Mbiyen	3	Kecamatan Pasirian		13.700.000				15.070.000
					Fasilitas Popkab	4	Kecamatan Pasirian		15.650.000				17.215.000
					Fasilitas Pramuka	5	Kecamatan Pasirian		5.720.000				6.292.000
					Fasilitas Posyandu Gerbangmas	6	Kecamatan Pasirian		5.387.500				5.926.250
					Fasilitas bulan timbang	7	Kecamatan Pasirian		2.400.000				2.640.000
7.01.03.2.06	Meningkatnya Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Persentase Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan	Jumlah Fasilitas Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan yang dilaksanakan ----- ---x 100 Jumlah Fasilitas Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan yang direncanakan				100%	482.947.500	DAU		100%	531.242.250

7.01.03.2.06.0001	Terlaksananya pembentukan dan penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara				1110 Keluarga	462.297.500	DAU		210 Keluarga	508.527.250
					Sosialisasi Wawasan Kebangsaan	1	Kecamatan Pasirian		450.000.000				495.000.000
					Fasilitasi Rumah Curhat dan perlindungan perempuan dan anak	2	Kecamatan Pasirian		4.500.000				4.950.000
					Fasilitasi dasawisma	3	Kecamatan Pasirian		7.797.500				8.577.250
7.01.03.2.06.0003	Terlaksananya Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga				110 Keluarga	5.700.000	DAU		150 Keluarga	6.270.000

					Fasilitasi hatinya PKK	1	Kecamatan Pasirian		5.700.000				6.270.000
7.01.03.2.06.0006	<i>Terlaksananya Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing</i>	<i>Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing</i>	<i>Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat</i>	<i>Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing</i>				170 Keluarga	14.950.000	DAU		150 Keluarga	16.445.000
					Fasilitasi UP2K, rumah baca, dan Pojok PKK	1	Kecamatan Pasirian		4.950.000				5.445.000
					Peningkatan Kualitas Administrasi PKK	2	Kecamatan Pasirian		10.000.000				11.000.000
7.01.04	Terfasilitasinya Program Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	PROGRAM KOORDINASI KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase Fasilitasi Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Fasilitasi Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang dilaksanakan -----x 100 Jumlah Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang direncanakan			Kecamatan Pasirian	100%	28.021.000	DAU		100%	30.823.100

7.01.04.2.01	Terfasilitasinya Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Fasilitasi Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Fasilitasi Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang dilaksanakan			Kecamatan Pasirian	2 fasilitasi	28.021.000	DAU		2 fasilitasi	30.823.100
7.01.04.2.01.0001	<i>Terlaksananya Sinergitas dengan Kepolisian negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi vertikal di wilayah kecamatan</i>	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Terlaksananya Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan				3 laporan	24.601.000	DAU		3 laporan	27.061.100
					Pembinaan Linmas	1	Kecamatan Pasirian		14.785.000				16.263.500
					Fasilitasi pelaksanaan apel besar linmas	2	Kecamatan Pasirian		6.000.000				6.600.000
					fasilitasi pileg	2	Kecamatan Pasirian		3.816.000				4.197.600
7.01.04.2.01.0002	<i>Terlaksananya Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat</i>	<i>Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat</i>	<i>Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat</i>	<i>Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat</i>				2 laporan	3.420.000	DAU		2 laporan	3.762.000

					Rapat Koordinasi dengan Tokoh agama dan Tokoh Masyarakat	1	Kecamatan Pasirian		3.420.000				3.762.000
7.01.05	Terfasilitasinya Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase Fasilitas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Jumlah Fasilitas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum yang dilaksanakan ----- -x100 Jumlah Fasilitas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum yang direncanakan		1	Kecamatan Pasirian	100%	7.200.000	DAU		100%	7.920.000
7.01.05.2.01	Terfasilitasinya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah fasilitas penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	Jumlah Fasilitas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum yang dilaksanakan		1	Kecamatan Pasirian	1 fasilitas	7.200.000	DAU		1 fasilitas	7.920.000
7.01.05.2.01.0008	Terlaksananya Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan yang dilaksanakan				12 dokumen	7.200.000	DAU		12 dokumen	7.920.000
					Patroli bersama dengan forkopimka	1	Kecamatan Pasirian		7.200.000				7.920.000

7.01.06	Terpenuhinya Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase Desa yang menetapkan RKPDes Tepat Waktu	Jumlah desa yang menetapkan RKPDes tepat waktu dibagi Jumlah desa x 100		1	Kecamatan Pasirian	100%	40.950.000	DAU		95%	45.045.000		
			Persentase Desa yang menetapkan APBDes Tepat Waktu	Jumlah desa yang menetapkan APBDes tepat waktu dibagi Jumlah desa x 100				54,55%						63,64%	
			Persentase Desa yang menetapkan LPPDes Tepat Waktu	Jumlah desa yang menetapkan LPPDes tepat waktu dibagi Jumlah desa x 100				100,00%						100%	
7.01.06.2.06	Meningkatnya Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa yang dilaksanakan -----x100 jumlah Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa yang direncanakan		1	Kecamatan Pasirian	100%	40.950.000	DAU		100%	45.045.000		

7.01.06.2.01.0001	Terlaksananya Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa				11 dokumen				11 dokumen	
					Pendampingan penyusunan RKP Des	1	Kecamatan Pasirian		1.800.000				1.980.000
7.01.06.2.01.0002	Terlaksananya Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa				11 dokumen	27.000.000	DAU		11 dokumen	29.700.000
					Pembinaan Administrasi Tata Pemerintahan Desa	1	Kecamatan Pasirian		27.000.000				29.700.000
7.01.06.2.01.0003	Terlaksananya Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa				4 dokumen	9.900.000	DAU		4 dokumen	10.890.000
					Evaluasi hasil monev keuangan desa	1	Kecamatan Pasirian		9.900.000				10.890.000

7.01.06.2.01.0008	<i>Terlaksananya Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa</i>	<i>Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa</i>	<i>Jumlah Dokumen Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa</i>	<i>Jumlah Dokumen Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa</i>			5 dokumen	2.250.000			5 dokumen	
					Fasilitasi pengangkatan dan pemberhentian perangkat desa	1	Kecamatan Pasirian	2.250.000				2.475.000
JUMLAH								2.630.445.095				2.893.489.605

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

IV.1 PROGRAM UTAMA, INDIKATOR KINERJA & ANGGARAN

Penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Pasirian Tahun 2024 dituangkan pada beberapa program utama, sedangkan pelaksanaan untuk mencapai sasaran adalah melalui kegiatan-kegiatan sebagaimana yang terurai dibawah ini :

Tabel 4.1
Indikator Kinerja dan Anggaran
Perangkat Daerah Kecamatan Pasirian Kabupaten Lumajang Tahun
2024

Kode	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator	Target	Pagu Indikatif (Rp.)
1	7	8	9	10	11
7.1.1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Kecamatan Pasirian	Persentase pemenuhan fasilitasi kebutuhan operasional perkantoran	100%	2.125.038.095
7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase fasilitasi dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja	100%	14.464.000
7.01.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kecamatan Pasirian	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	2 dokumen	2.412.000
7.01.01.2.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA - SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	7.922.000

7.01.01.2.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA/SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	2 Dokumen	1.730.000
7.01.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1 Dokumen	1.200.000
7.01.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1 Dokumen	1.200.000
7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase fasilitas Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%	1.505.870.762
7.01.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kecamatan Pasirian	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	12 Orang / 12 bulan	1.472.358.762
7.01.01.2.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 dokumen	29.712.000
7.01.01.2.02.04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	2.000.000

7.01.01.2.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Akhir Tahun SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	1.800.000
7.01.01.2.03	Administrasi Barang Milik daerah pada Perangkat Daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase fasilitasi Administrasi Barang Milik Daerah Perangkat Daerah	100%	2.572.000
7.01.01.2.03.05	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	12 laporan	1.800.000
7.01.01.2.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	12 laporan	772.000
7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase Fasilitasi Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	100%	-
7.01.01.2.05.06	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Kecamatan Pasirian	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	1 Paket	-
7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase pemenuhan fasilitasi administrasi umum Perangkat Daerah	100%	87.598.368
7.01.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kecamatan Pasirian	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	3 paket	2.000.000

7.01.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kecamatan Pasirian	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 paket	30.590.368
7.01.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kecamatan Pasirian	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	2 paket	5.628.000
7.01.01.2.06.07	Penyediaan bahan material	Kecamatan Pasirian	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	2 paket	1.820.000
7.01.01.2.06.08	Fasilitasi Kunjungan tamu	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 laporan	7.500.000
7.01.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 laporan	40.060.000
7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase fasilitasi pengadaan Barang Milik Daerah	100%	60.626.370
7.01.01.2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kecamatan Pasirian	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan Kelengkapan	7 Unit	20.626.370
7.01.01.2.07.10	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kecamatan Pasirian	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang disediakan Kelengkapan	1 Unit	40.000.000
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase fasilitasi penyediaan jasa penunjang operasional kantor	100%	206.522.400
7.01.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 laporan	1.800.000

7.01.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 laporan	32.220.000
7.01.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 laporan	172.502.400
7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Pasirian	Presentase Fasilitasi Pemeliharaan BMD	100%	247.384.195
7.01.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kecamatan Pasirian	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	6 unit	32.384.195
7.01.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kecamatan Pasirian	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	22 unit	15.000.000
7.01.01.2.09.09	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kecamatan Pasirian	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Dir ehabilitasi	1 Unit	200.000.000
7.01.01.2.09.10	Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kecamatan Pasirian	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Dir ehabilitasi	8 Unit	-
7.1.2	PROGRAM PENYELENGGA RAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Kecamatan Pasirian	Persentase Pelayanan PATEN sesuai SP dan SOP	100%	14.122.250

7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kecamatan Pasirian	Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan	100%	2.096.250
7.01.02.2.01.02	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	1 dokumen	2.096.250
7.01.02.2.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Kecamatan Pasirian	Persentase pemenuhan urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat	100%	12.026.000
7.01.02.2.04.03	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Kecamatan Pasirian	Jumlah laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	12 laporan	12.026.000
7.1.3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Kecamatan Pasirian	Rata-rata persentase fasilitasi pemberdayaan masyarakat	100%	615.113.750
7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kecamatan Pasirian	Persentase fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat desa	100%	132.166.250
7.01.03.2.01.01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kecamatan Pasirian	Jumlah Lembaga Masyarakat yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	7 Lembaga Masyarakat	1.650.000

7.01.03.2.01.02	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	1 dokumen	7.358.750
7.01.03.2.01.02	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	7 Laporan	123.157.500
7.01.03.2.06	Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Kecamatan Pasirian	Persentase Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan	100%	482.947.500
7.01.03.2.06.01	Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	Kecamatan Pasirian	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	1110 Keluarga	462.297.500
7.01.03.2.06.03	Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Kecamatan Pasirian	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	110 Keluarga	5.700.000

7.01.03.2.06.06	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	Kecamatan Pasirian	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat	170 Keluarga	14.950.000
7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Kecamatan Pasirian	Persentase Fasilitasi Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	100%	28.021.000
7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kecamatan Pasirian	Jumlah Fasilitasi Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	2 fasilitasi	28.021.000
7.01.04.2.01.01	Sinkronisasi dengan kepolisian negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi vertikal di wilayah kecamatan	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan hasil Sinkronisasi dengan kepolisian negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi vertikal di wilayah kecamatan	1 laporan	24.601.000
7.01.04.2.01.02	Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	2 laporan	3.420.000
7.01.05	PROGRAM PENYELENGGA RAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Kecamatan Pasirian	Persentase Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	100%	7.200.000

7.01.05.2.01	Penyelenggaraa n Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase fasilitasi urusan pemerintahan umum	1 fasilitasi	7.200.000
7.01.05.2.01.08	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	12 doku men	7.200.000
7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Kecamatan Pasirian	Persentase Desa yang menetapkan RKPDes Tepat Waktu	100%	40.950.000
			Persentase Desa yang menetapkan APBDes Tepat Waktu	54,55 %	
			Persentase Desa yang menetapkan LPPDes Tepat Waktu	100,0 0%	
7.01.06.2.06	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kecamatan Pasirian	Persentase Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	11 Desa	40.950.000
7.01.06.2.01.01	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	11 doku men	1.800.000
7.01.06.2.01.02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	11 doku men	27.000.000

7.01.06.2.01.03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	12 dokumen	9.900.000
7.01.06.2.01.08	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	5 dokumen	2.250.000
TOTAL					2.830.445.095

A. JUMLAH ANGGARAN YANG DIALOKASIKAN

Jumlah anggaran yang dialokasikan untuk mendukung pelaksanaan Program dan Kegiatan Kantor Kecamatan Pasirian Tahun Anggaran 2024 yaitu sebesar **Rp. 2.830.445.095,-** (*Dua Milyar Delapan Ratus Tiga Puluh Juta Empat Ratus Empat Puluh Lima Ribu Sembilan Puluh Lima Rupiah*).

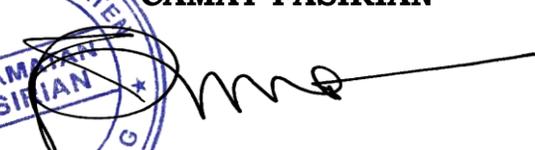
BAB. IV
PENUTUP

Rencana Kerja Kecamatan Pasirian merupakan suatu produk perencanaan yang memberikan arah dan pedoman bagi penyelenggaraan pembangunan, pemerintahan dan pembinaan kemasyarakatan di Kecamatan Pasirian dalam kurun waktu 1 (satu) tahun ke depan.

Keberhasilan pelaksanaan Rencana Kerja Kecamatan Pasirian dapat di capai jika disertai dengan kesungguhan semua pihak, baik pelaku-pelaku pembangunan, penyelenggara pemerintahan maupun partisipasi seluruh masyarakat di Kecamatan Pasirian, Kabupaten Lumajang.

Akhirnya dengan tersusunnya Rencana Kerja Kecamatan Pasirian Tahun 2024 diharapkan dapat dijadikan acuan pelaksanaan Kinerja Pemerintahan Kecamatan Pasirian.

Pasirian, Juni 2023


CAMAT PASIRIAN

TRIKONDO CAHYONO, S.Sos.
NIP. 19670916 198809 1 001