



**KECAMATAN KUNIR  
PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG**

**RENCANA KERJA (RENJA)**

**KECAMATAN KUNIR KABUPATEN LUMAJANG**

**TAHUN 2023**



**PEMERINTAHAN KABUPATEN LUMAJANG**

**KECAMATAN KUNIR**

JL. SASTRODIKORO NO. 01 TELP./ FAX. (0334) 520793

KUNIR - 67383

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur kehadirat Allah SWT atas berkat rahmat serta karuniaNya sehingga Kecamatan Kunir Kabupaten Lumajang dapat menyusun Rencana Kinerja untuk Tahun Anggaran 2023.

Sebagaimana diuraikan pada P-Renstra Kecamatan Kunir tahun 2018-2023 yang memuat Tujuan, Sasaran, Kebijakan, Program dan Kegiatan Pembangunan sesuai dengan tugas dan fungsinya akan menjadi acuan dalam penyusunan Rencana Kerja Tahun 2023. Yang selanjutnya Rencana Kerja Organisasi Pemerintah Daerah akan menjadi landasan atau pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) tahun anggaran 2023.

Tak lupa pula kami ucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah berpartisipasi hingga tersusunnya Rencana Kerja ini. Perlu disadari bahwa masih banyak kekurangan dan kelemahan dalam penyusunan rencana kerja ini, oleh karena itu masukan serta saran yang membangun sangat kami harapkan guna penyempurnaan dimasa mendatang.

Atas masukan serta saran yang positif dan membangun disampaikan terima kasih.

Lumajang, September 2022

CAMAT KUNIR



**YUDHO HARIYANTO, AP, MT**

NIP. 19750121 199412 1 001

## DAFTAR ISI

Halaman Judul .....	i
Kata Pengantar .....	ii
Daftar Isi .....	iii
Daftar Tabel .....	iv
<b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Landasan Hukum .....	3
1.3 Maksud dan Tujuan .....	5
1.4 Sistematika Penulisan .....	6
<b>BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2021 .....</b>	<b>8</b>
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah .....	8
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah .....	29
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah .....	32
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal Perangkat Daerah .....	32
2.5 Penelaahan Usulan Program Dan Kegiatan Masyarakat .....	47
2.6 Analisis Pelaksanaan Inovasi Perangkat Daerah .....	47
<b>BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH .....</b>	<b>44</b>
3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional .....	50
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah .....	51
3.3 Program dan Kegiatan .....	53
<b>BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH .....</b>	<b>77</b>
<b>BAB V PENUTUP .....</b>	<b>85</b>

## DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 TC-29 .....	9
Tabel 2.2 TC-30 .....	29
Tabel 2.3 Teknik Pengumpulan Data dan Teknik Monitoring dan Evaluasi .....	31
Tabel 2.4 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi .....	32
Tabel 2.5 TC-31 .....	33
Tabel 2.6 TC-32 .....	46
Tabel 3.1 Tabel Matriks Visi Misi, Tujuan, Indikator .....	52
Tabel 3.2 TC-33 .....	54
Tabel 4.1 Tabel Rencana Kerja dan Pendanaan Tahun .....	77

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1. Latar Belakang**

Mendukung terwujudnya Good Governance, dalam hal ini pertanggungjawaban pemerintah dalam mewujudkan tata pengelolaan pemerintahan yang baik salah satunya adalah mewujudkan pemerintahan yang berorientasi pada hasil. Dengan kata lain pemerintah lebih berfokus pada pencapaian kinerja yang lebih baik. Oleh karena itu Pemerintah Daerah Kabupaten Lumajang dalam menjamin penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan daerah dalam periode satu tahun berjalan dengan efektif, efisien, dan tepat sasaran maka seluruh Perangkat Daerah (PD) dituntut guna ikut berperan sesuai dengan tugas, pokok dan fungsi.

Pembangunan adalah merupakan suatu proses perubahan yang berkelanjutan dan berkesinambungan untuk menuju ke arah kualitas kehidupan yang menempatkan manusia sebagai sumberdaya alam yang berkelanjutan dan berwawasan lingkungan.

Penyelenggaraan dan pelaksanaan pemerintahan serta pembangunan di masa otonomi daerah bertujuan untuk meningkatkan pemberdayaan masyarakat dengan melalui pembangunan, sehingga diharapkan masyarakat dapat memiliki suatu kekuatan untuk menghadapi berbagai krisis ataupun tantangan dan hambatan. Dengan demikian perencanaan pembangunan harus dapat memberikan suatu pilihan kepada masyarakat. Perubahan Rencana Strategis (P-Renstra) Kecamatan Kunir tahun 2018-2023 adalah merupakan acuan Satuan Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Kunir untuk menyusun Rencana Kerja (Renja) Tahun 2023

Berangkat dari latar belakang tersebut maka untuk setiap tahun Kecamatan Kunir Kabupaten Lumajang menyusun Rencana Kerja (Renja) yang merupakan rencana kegiatan tahunan yang digunakan sebagai pedoman dalam kegiatan tahun tersebut dan mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam RKPD Kabupaten Lumajang.

Adapun dokumen awal dalam rencana kerja yang dipersiapkan adalah adanya rancangan awal dari RKPD, sesuai dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor: 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

#### **1.1.1. Pengertian Renja**

Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) adalah dokumen perencanaan PD untuk periode 1 (satu) tahun, yang memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat.

Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) disusun berdasarkan rencana kerja yang tertuang dalam P-Renstra PD yang mengacu pada P-P-RPJMD dan RKPD serta Renja Provinsi dan Kabupaten sesuai dengan bidang urusan PD. Proses penyusunan Renja Kecamatan Kunir mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam RKPD Kabupaten Lumajang.

Maksud disusunnya Rencana Kerja adalah menjaga konsistensi dan keterpaduan dalam perencanaan, pelaksanaan, penganggaran maupun pengawasan. Adapun tujuan penyusunan Rencana Kerja adalah sebagai salah satu acuan bagi Kecamatan Kunir Kabupaten Lumajang dalam menyusun dokumen pelaksanaan anggaran.

Penyelenggaraan pemerintahan dan pelaksanaan pembangunan dalam era otonomi daerah diarahkan untuk meningkatkan pemberdayaan masyarakat melalui pembangunan, sehingga masyarakat memiliki kekuatan dalam menghadapi berbagai krisis maupun tantangan.

#### **1.1.2. Proses Penyusunan Renja**

Dalam prosesnya, penyusunan rancangan Renja PD mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam rancangan awal RKPD. Oleh karena itu penyusunan rancangan Renja PD dapat dikerjakan secara simultan/paralel

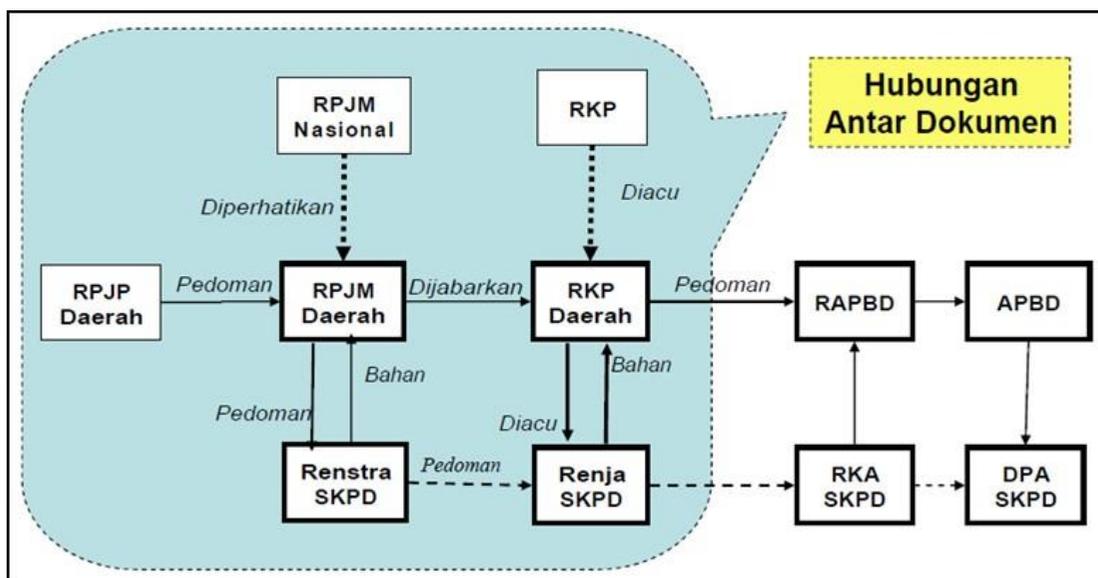
dengan penyusunan rancangan awal RKPD, evaluasi pelaksanaan Renja PD tahun-tahun sebelumnya dan evaluasi kinerja terhadap pencapaian Renstra PD. Tahap penetapan rancangan akhir Rencana Kerja PD dilakukan dengan pengesahan oleh Kepala Daerah, selanjutnya Kepala PD menetapkan Renja PD untuk menjadi pedoman di lingkungan PD dalam menyusun program dan kegiatan prioritas PD pada tahun anggaran berkenaan.

### 1.1.3. Keterkaitan Antara Renja PD dengan Dokumen

Rencana Kerja SKPD sebagai dokumen perencanaan pembangunan tahunan di lingkup Satuan Kerja merupakan penjabaran dari Renstra PD yang merupakan rencana pembangunan jangka waktu lima tahunan. Seluruh dokumen tersebut merupakan bagian dari sistem perencanaan pembangunan merupakan sebuah proses yang sistematis dan terpadu. Karena sistem perencanaan pembangunan merupakan sebuah proses yang sistematis dan terpadu, maka seluruh tahapan dan dokumen- dokumen yang dihasilkan harus menunjukkan adanya keterkaitan yang erat antara satu dengan yang lainnya.

**Gambar 1.1**

**Bagan Hubungan Antar Dokumen Perencanaan Daerah**



### 1.2. Landasan Hukum

Peraturan perundang-undangan yang menjadi dasar dalam penyusunan Rencana Kinerja Organisasi Pemerintah Daerah atau

dasar hukum dalam penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Kunir tahun 2023 adalah sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten di Lingkungan Propinsi Jawa Timur sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 18 Tahun 1950 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 2 Tahun 1950 tentang Pembentukan Provinsi Jawa Timur (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 32);
2. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 Tentang Penyelenggaraan Negara Yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;
3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 Tentang Keuangan Negara ;
4. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran negara Republik Indonesia Nomor 4355);
5. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggungjawab Keuangan Daerah;
6. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
7. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;
8. Undang-Undang Nomor: 33 Tahun 2004 Tentang Perimbangan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah;
9. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005 - 2025;
10. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015;
11. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah;
12. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 Tentang Pengelolaan Keuangan;
13. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
14. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 Tentang tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor : 4663).

15. Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2007 Tentang Perangkat Daerah ;
16. Peraturan Pemerintah Nomor 7 Tahun 2008 Tentang Dekonsentrasi dan Tugas Pembantuan;
17. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
18. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2011 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2010 tentang Tata Cara Pelaksanaan Tugas dan Wewenang Serta Kedudukan Keuangan Gubernur Sebagai Wakil Pemerintah di Wilayah Provinsi;
19. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 Tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah;
20. Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2020 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) Tahun 2020-2024;
21. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor :59 Tahun 2007 Tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah, dan telah diubah lagi dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
22. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
23. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal;
24. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah
25. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 19 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah;

26. Instruksi Presiden No 09 Tahun 2000 tentang Pengarusutamaan Gender (PUG) Dalam Pembangunan;
27. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 310);
28. Peraturan Menteri Dalam Negeri no 67 tahun 2011 sebagai Perubahan Permendagri No 15 Tahun 2008 tentang Pedoman umum Pengarusutamaan gender (PUG);
29. Surat keputusan Bersama (SKB) Menteri Tahun 2012 tentang Percepatan Pengarusutamaan Gender (PUG);
30. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa;
31. Peraturan Menteri Dalam Negeri No. 86 tahun 2017 tentang tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, tata cara Evaluasi Rancangan Peraturan daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
32. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi, dan Inventarisasi Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
33. Peraturan Daerah Propinsi Jawa Timur Nomor 1 Tahun 2009 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Propinsi Jawa Timur Tahun 2005 – 2025.
34. Peraturan Daerah Kabupaten Lumajang Nomor 7 Tahun 2007 Tentang Pokok-pokok Pengelolaan Keuangan Daerah;
35. Peraturan Daerah Kabupaten Lumajang Nomor 02 Tahun 2013 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) Kabupaten Lumajang Tahun 2012 – 2032;
36. Peraturan Daerah Kabupaten Lumajang Nomor 15 tahun 2016 Tentang Pembentukan Dan Susunan Perangkat Daerah;

37. Peraturan Daerah Kabupaten Lumajang Nomor 10 Tahun 2018 tentang RPJP (Rencana Pembangunan Jangka Panjang) Daerah Kabupaten Lumajang 2005-2025;
38. Peraturan Daerah Kabupaten Lumajang Nomor 10 Tahun 2020 Tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
39. Peraturan Daerah Kabupaten Lumajang Nomor 03 Tahun 2021 tentang Pengarusutamaan Gender;
40. Peraturan Daerah Nomor 13 Tahun 2021 tentang Perubahan Kedua Peraturan Daerah Nomor 15 Tahun 2016 tentang Pembentukan Dan Susunan Perangkat Daerah;
41. Peraturan Daerah Kabupaten Lumajang Nomor 1 Tahun 2022 Tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 1 Tahun 2019 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Lumajang Tahun 2018-2023.
42. Peraturan Bupati Kabupaten Lumajang Nomor 96 Tahun 2019 Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas Dan Fungsi Serta Tata Kerja Kecamatan;
43. Peraturan Bupati Kabupaten Lumajang Nomor 58 Tahun 2020 Pedoman Perencanaan Dan Penganggaran Responsif Gender.
44. Peraturan Bupati Kabupaten Lumajang Nomor 16 Tahun 2022 tentang Perubahan Rencana Strategis Kecamatan Kunir Tahun 2018-2023.

### **1.3. Maksud dan Tujuan**

#### **Maksud**

Maksud disusunnya Rencana Kerja adalah menjaga konsistensi dan keterpaduan dalam perencanaan, pelaksanaan, penganggaran maupun pengawasan. Adapun tujuan penyusunan Rencana Kerja adalah sebagai salah satu acuan bagi Kecamatan Kunir Kabupaten Lumajang dalam menyusun dokumen pelaksanaan anggaran.

#### **Tujuan**

Tujuan pembangunan kecamatan yang akan dicapai dalam kurun waktu lima tahun ke depan. Tujuan pembangunan kecamatan ini ditetapkan untuk memberikan arah terhadap program pembangunan kecamatan secara umum. Kecamatan Kunir untuk lima tahun ke depan menetapkan tujuan yakni Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang

baik. Tujuan penyusunan Rencana Kerja adalah sebagai parameter dalam pengukuran capaian kinerja Perangkat Daerah khususnya pada Kecamatan Kunir antara lain :

- a. Mewujudkan tujuan, strategi dan kebijakan Kecamatan Kunir;
- b. Memberikan kondisi penciptaan integrasi, sinkronisasi dan kesinergian antar pelaksanaan kegiatan pembangunan diwilayah Kabupaten Lumajang khususnya Kecamatan Kunir;
- c. Dasar untuk melaksanakan program dan kegiatan;
- d. Bahan evaluasi perencanaan tugas-tugas Camat berikutnya.

#### **1.4. Sistematika Penulisan**

Dokumen Rencana Kerja Kecamatan Kunir diformulasikan dalam sistematika penulisan sebagai berikut :

##### **BAB I PENDAHULUAN**

Menguraikan mengenai gambaran umum penyusunan rancangan Renja Kecamatan Kunir, agar substansi bab-bab berikutnya dapat dipahami dengan baik.

##### **1.1 Latar Belakang**

Memuat tentang renja Kecamatan Kunir, Proses penyusunan Renja Kecamatan Kunir, Keterkaitan antara Renja Kecamatan Kunir dengan dokumen RKPD dan Renstra Kecamatan Kunir.

##### **1.2 Landasan Hukum**

Menguraikan apa yang menjadi landasan hukum di dalam penyusunan renja Kecamatan Kunir tahun 2023.

##### **1.3 Maksud dan Tujuan**

Memuat penjelasan maksud dan tujuan dari penyusunan renja Kecamatan Kunir.

##### **1.4 Sistematika Penulisan**

Menguraikan pokok bahasan dalam penulisan Renja

Kecamatan Kunir serta susunan garis besar isi dokumen.

## BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah;
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi perangkat Daerah
- 2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD
- 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat
- 2.6 Analisis Pelaksanaan Inovasi Perangkat Daerah

## BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

- 3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah
- 3.3 Program dan Kegiatan

## BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Berisi Tentang :

- Program beserta sasaran dan indikator kinerja keberhasilan program serta penjelasan kegiatan beserta output dan outcome yang diinginkan

## BAB V PENUTUP

Menjelaskan catatan-catatan penting yang perlu mendapat perhatian baik dalam pelaksanaannya, kaidah-kaidah pelaksanaan dan rencana tindak lanjut.

## **BAB II**

### **HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU**

#### **2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah**

Kegiatan Evaluasi hasil pelaksanaan rencana kerja kecamatan Kunir ditujukan untuk mengidentifikasi kemampuan kecamatan Kunir dalam melaksanakan program dan kegiatannya, mengidentifikasi capaian target kinerja program dan kegiatan renstra kecamatan Kunir serta hambatan dan permasalahan yang terjadi. Tercapai tidaknya pelaksanaan program dan kegiatan yang telah disusun dapat dilihat dari laporan kinerja dan laporan keuangan. Laporan kinerja merupakan ikhtisar yang menjelaskan secara ringkas dan lengkap tentang capaian kinerja yang disusun berdasarkan rencana kerja yang ditetapkan dalam rangka pelaksanaan APBD.

Apabila dikaitkan dengan pencapaian target Renstra perangkat daerah berdasarkan realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Renja pada tahun 2021 terdapat 5 program, 9 kegiatan, dan 17 sub kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran pada tahun 2021 pada masing-masing kegiatan seperti yang terlihat pada table TC-.29.

Dalam evaluasi pelaksanaan renja tahun 2021 ada perbedaan dibandingkan dengan tahun-tahun sebelumnya, yaitu terjadi pengurangan anggaran terhadap beberapa kegiatan, sehingga kegiatan-kegiatan tersebut tidak memenuhi target keluaran yang direncanakan diawal penganggaran.

Untuk Hasil Evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu lebih jelasnya dapat dilihat pada T-C.29 dibawah ini :

Tabel 2.1

TABEL TC-.29.

**Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan  
Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2021 (tahun berjalan: 2021 - saat penetapan Renja 2022)  
Kabupaten Lumajang**

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Kunir

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan Tahun n - 2023 (Renstra PD)	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2021			Target Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2022 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target tahun n-1- 2022 (Renstra PD)	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)- 2022 (Renstra PD)	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
<b>URUSAN UNSUR KEWILAYAHAN</b>										
Bidang Urusan KECAMATAN										
7.01.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	Persentase pemenuhan fasilitasi kebutuhan operasional perkantoran	100,00%	N/A	100,00%	96,80%	96,80%	100,00%	100,00%	100,00%

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan Tahun n - 2023 (Renstra PD)	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2021			Target Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2022 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target tahun n-1- 2022 (Renstra PD)	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)- 2022 (Renstra PD)	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
7.01.01.2.01	Perencanaan, Penggangan, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase fasilitasi dokumen Perencanaan, Penggangan, dan Evaluasi Kinerja	100,00%	N/A	100,00%	100,00%	0,00%	100,00%	100,00%	100,00%
7.01.01.2.01.02	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 dokumen	N/A	-	-	-	-	-	-
7.01.01.2.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA- SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	1 Dokumen	N/A	1 Dokumen	1 Dokumen	100,00%	1 Dokumen	1 Dokumen	100,00%
7.01.01.2.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA- SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan	2 Dokumen	N/A	-	-	-	-	-	-

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan Tahun n - 2023 (Renstra PD)	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2021			Target Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2022 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target tahun n-1- 2022 (Renstra PD)	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)- 2022 (Renstra PD)	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
		Dokumen Perubahan RKA- SKPD								
7.01.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	5 Laporan	<b>N/A</b>	-	-	-	-	-	-
7.01.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	24 Laporan	<b>N/A</b>	-	-	-	-	-	-

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan Tahun n - 2023 (Renstra PD)	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2021			Target Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2022 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target tahun n-1- 2022 (Renstra PD)	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)- 2022 (Renstra PD)	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase fasilitasi Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100,00%	N/A	100,00%	97,22%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
7.01.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	13 ASN / Bulan	N/A	13 ASN / Bulan	13 ASN / Bulan	100,00%	13 ASN / Bulan	13 ASN / Bulan	100,00%
7.01.01.2.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi  Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen	N/A	12 Bulan	3 Bulan	100,00%	12 Dokumen	4 Dokumen	100,00%
7.01.01.2.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan  Pengujian/Verifi kasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	N/A	-	-	-	-	-	-

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan Tahun n - 2023 (Renstra PD)	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2021			Target Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2022 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target tahun n-1- 2022 (Renstra PD)	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)- 2022 (Renstra PD)	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
7.01.01.2.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	6 Laporan	<b>N/A</b>	-	-	100,00%	1 Dokumen	1 Dokumen	100,00%
7.01.01.2.02.06	Pengelolaan dan penyiapan bahan tanggapan pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	2 Dokumen	<b>N/A</b>	-	-	100,00%	-	-	100,00%
7.01.01.2.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/S emesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwul	18 Laporan	<b>N/A</b>	-	-	100,00%	3 laporan	3 laporan	100,00%

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan Tahun n - 2023 (Renstra PD)	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2021			Target Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2022 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target tahun n-1- 2022 (Renstra PD)	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)- 2022 (Renstra PD)	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
		anan/Semestera n SKPD								
7.01.01.2.02.08	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis  Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen	N/A	-	-	-	-	-	-
<b>7.01.01.2.03</b>	<b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase fasilitasi Administrasi BMD Perangkat Daerah</b>	<b>100,00%</b>	<b>N/A</b>	-	-	-	-	-	-
7.01.01.2.03.01	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah dokumen Rencana Kebutuhan BMD	2 Dokumen	N/A	-	-	-	-	-	-
7.01.01.2.03.05	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan rekonsiliasi BMD	2 Laporan	N/A	-	-	-	-	-	-

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan Tahun n - 2023 (Renstra PD)	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2021			Target Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2022 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target tahun n-1- 2022 (Renstra PD)	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)- 2022 (Renstra PD)	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
7.01.01.2.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah fasilitasi penatausahaan BMD	12 laporan	N/A	-	-	-	-	-	-
<b>7.01.01.2.05</b>	<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase fasilitasi Administrasi Kepegawaian PD</b>	<b>100,00%</b>	<b>N/A</b>	-	-	-	-	-	-
7.01.01.2.05.02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut  Kelengkapan	1 Paket	N/A	-	-	-	-	-	-
7.01.01.2.05.03	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan  Administrasi Kepegawaian	12 Dokumen	N/A	-	-	-	-	-	-
<b>7.01.01.2.06</b>	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase fasilitasi Administrasi Umum PD</b>	<b>100,00%</b>	<b>N/A</b>	<b>100,00%</b>	<b>83,72%</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan Tahun n - 2023 (Renstra PD)	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2021			Target Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2022 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target tahun n-1- 2022 (Renstra PD)	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)- 2022 (Renstra PD)	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
7.01.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket	<b>N/A</b>	5 item	5 item	100,00%	4 Jenis	4 Jenis	100,00%
7.01.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1 Paket	<b>N/A</b>	3 Jenis	3 Jenis	100,00%	46 Jenis	46 Jenis	100,00%
7.01.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket	<b>N/A</b>	14059 Lembar	14448 Lembar	100,00%	1 jenis dan 10.000 lembar	1 jenis dan 10.000 lembar	100,00%
7.01.01.2.06.07	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	1 Paket	<b>N/A</b>	-	-	-	-	-	-
7.01.01.2.06.08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan	20 Laporan	<b>N/A</b>	-	-	-	-	-	-

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan Tahun n - 2023 (Renstra PD)	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2021			Target Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2022 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target tahun n-1- 2022 (Renstra PD)	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)- 2022 (Renstra PD)	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
		Tamu								
7.01.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1000 Laporan	N/A	930 orang	632 orang	100,00%	2 fasilitasi	2 fasilitasi	100,00%
<b>7.01.01.2.07</b>	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Persentase fasilitasi pengadaan BMD</b>	<b>100,00%</b>	<b>N/A</b>	-	-	-	-	-	-
7.01.01.2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	2 Unit	N/A	-	-	-	-	-	-
7.01.01.2.07.06	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1 Unit	N/A	-	-	-	-	-	-

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan Tahun n - 2023 (Renstra PD)	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2021			Target Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2022 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target tahun n-1- 2022 (Renstra PD)	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)- 2022 (Renstra PD)	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
7.01.01.2.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1 Unit	N/A	-	-	-	-	-	-
<b>7.01.01.2.08</b>	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Persentase fasilitas penyediaan jasa penunjang operasional kantor</b>	<b>100,00%</b>	<b>N/A</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
7.01.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 laporan	N/A	12 bulan	12 bulan	100,00%	-	-	100,00%
7.01.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 laporan	N/A	3 rekening	3 rekening	100,00%	3 rekening	3 rekening	100,00%

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan Tahun n - 2023 (Renstra PD)	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2021			Target Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2022 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target tahun n-1- 2022 (Renstra PD)	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)- 2022 (Renstra PD)	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
		yang Disediakan								
7.01.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan  Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	N/A	12 Bulan	12 Bulan	100,00%	7 Orang	7 Orang	100,00%
<b>7.01.01.2.09</b>	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Persentase fasilitasi pemeliharaan BMD</b>	<b>100,00%</b>	<b>N/A</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
7.01.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	8 Unit	N/A	8 Unit	8 Unit	100,00%	3 Unit	3 Unit	100,00%
7.01.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah jenis peralatan dan mesin lain yang dipelihara	10 Unit	N/A	10 jeni2	8 jenis	100,00%	3 Jenis	3 Jenis	100,00%

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan Tahun n - 2023 (Renstra PD)	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2021			Target Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2022 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target tahun n-1- 2022 (Renstra PD)	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)- 2022 (Renstra PD)	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
7.01.01.2.09.09	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya  yang Dipelihara/Dire habilitasi	2 Unit	N/A	-	-	-	-	-	-
7.01.01.2.09.10	Pemeliharaan/Rehabili tasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	2 Unit	N/A	-	-	-	-	-	-
7.01.02	<b>Program Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan dan Pelayanan Publik</b>	<b>Persentase Pelayanan Administrasi Kecamatan sesuai SP dan SOP</b>	100%	N/A	-	-	-	-	-	-

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan Tahun n - 2023 (Renstra PD)	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2021			Target Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2022 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target tahun n-1- 2022 (Renstra PD)	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)- 2022 (Renstra PD)	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan	100%	N/A	-	-	-	-	-	-
7.01.02.2.01.02	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	12 Dokumen	N/A	-	-	-	-	-	-
7.01.02.2.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Persentase Pemenuhan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan	100%	N/A	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7.01.02.2.04.03	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	12 Lapoaran	N/A	3 bulan	3 bulan	-	-	-	90,00%

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan Tahun n - 2023 (Renstra PD)	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2021			Target Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2022 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target tahun n-1- 2022 (Renstra PD)	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)- 2022 (Renstra PD)	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
7.01.03	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rata-rata persentase fasilitasi pemberdayaan masyarakat	100%	N/A	96,60%	96,60%	96,60%	96,60%	96,60%	96,60%
7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Persentase Fasilitasi kegiatan pemberdayaan desa	100%	N/A	96,60%	96,60%	96,60%	96,60%	91%	91%
7.01.03.2.01.01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah  Perencanaan Pembangunan di Desa	2 Lembaga Kemasyarakatan	N/A	125 orang	125 orang	96,60%	11 Desa	11 Desa	88,00%

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan Tahun n - 2023 (Renstra PD)	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2021			Target Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2022 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target tahun n-1- 2022 (Renstra PD)	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)- 2022 (Renstra PD)	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
7.01.03.2.01.02	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	2 Dokumen	N/A	-	-	-	-	-	-
7.01.03.2.01.03	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	12 Laporan	N/A	1 fasilitasi	1 fasilitasi	96,60%	4 kegiatan, 2 kelompok	4 kegiatan, 2 kelompok	91,00%
7.01.03.2.06	<b>Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan</b>	<b>Persentase Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat</b>	<b>100%</b>	<b>N/A</b>	-	-	-	-	-	-

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan Tahun n - 2023 (Renstra PD)	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2021			Target Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2022 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target tahun n-1- 2022 (Renstra PD)	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)- 2022 (Renstra PD)	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
		<b>Kecamatan</b>								
7.01.03.2.06.01	Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	3 Keluarga	<b>N/A</b>	-	-	-	-	-	-

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan Tahun n - 2023 (Renstra PD)	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2021			Target Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2022 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target tahun n-1- 2022 (Renstra PD)	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)- 2022 (Renstra PD)	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
7.01.03.2.06.02	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat	3 Keluarga	<b>N/A</b>	-	-	-	-	-	-
7.01.03.2.06.03	Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	3 Keluarga	<b>N/A</b>	-	-	-	-	-	-
7.01.03.2.06.04	Pemberdayaan Masyarakat dalam Peningkatan Penggunaan dan Pemanfaatan Sandang Produksi Dalam Negeri	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pemberdayaan Masyarakat dalam Peningkatan Penggunaan dan Pemanfaatan Sandang Produksi Dalam	3 Keluarga	<b>N/A</b>	-	-	-	-	-	-

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan Tahun n - 2023 (Renstra PD)	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2021			Target Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2022 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target tahun n-1- 2022 (Renstra PD)	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)- 2022 (Renstra PD)	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
		Negeri								
7.01.03.2.06.05	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Mewujudkan Rumah Sehat dan Layak Huni serta Kesadaran Hukum tentang Kepemilikan Rumah	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Mewujudkan Rumah Sehat dan Layak Huni serta Kesadaran Hukum tentang Kepemilikan Rumah	3 Keluarga	<b>N/A</b>	-	-	-	-	-	-

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan Tahun n - 2023 (Renstra PD)	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2021			Target Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2022 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target tahun n-1- 2022 (Renstra PD)	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)- 2022 (Renstra PD)	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
7.01.03.2.06.06	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	3 Keluarga	N/A	-	-	-	-	-	-
7.01.03.2.06.07	Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan dengan Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan Dengan Menerapkan Perilaku Hidup	3 Keluarga	N/A	-	-	-	-	-	-

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan Tahun n - 2023 (Renstra PD)	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2021			Target Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2022 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target tahun n-1- 2022 (Renstra PD)	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)- 2022 (Renstra PD)	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
		Bersih dan Sehat								
7.01.03.2.06.08	Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Taraf Hidup Keluarga Melalui Kehidupan Berkoperasi dan Pengembangan Ekonomi Lainnya	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Taraf Hidup Keluarga melalui Kehidupan Berkoperasi dan Pengembangan Ekonomi Lainnya	3 Keluarga	<b>N/A</b>	-	-	-	-	-	-

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan Tahun n - 2023 (Renstra PD)	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2021			Target Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2022 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target tahun n-1- 2022 (Renstra PD)	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)- 2022 (Renstra PD)	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
7.01.03.2.06.09	Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Kualitas Kelestarian Lingkungan Hidup	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Kualitas Kelestarian Lingkungan Hidup	3 Keluarga	N/A	-	-	-	-	-	-
7.01.03.2.06.11	Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Rumah Tangga	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Rumah Tangga	3 Keluarga	N/A	-	-	-	-	-	-
<b>7:01:04</b>	<b>Program Koordinasi Ketenteraman dan ketertiban Umum</b>	<b>Persentase Fasilitasi Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum</b>	<b>100%</b>	<b>N/A</b>	-	-	-	-	-	-

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan Tahun n - 2023 (Renstra PD)	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2021			Target Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2022 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target tahun n-1- 2022 (Renstra PD)	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)- 2022 (Renstra PD)	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Fasilitas Koordinasi Upaya Penyelenggaraa n Ketentraman dan Ketertiban Umum	1 Fasilitas	N/A	-	-	-	-	-	-
7.01.04.2.01.01	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	2 Laporan	N/A	-	-	-	-	-	-
7.01.05	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase pemuhan urusan pemerintahan umum	100%	N/A	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan Tahun n - 2023 (Renstra PD)	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2021			Target Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2022 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target tahun n-1- 2022 (Renstra PD)	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)-2022 (Renstra PD)	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah Fasilitas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	1 Fasilitas	N/A	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
7.01.05.2.01.08	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	3 Dokumen	N/A	2 Orang	2 Orang	100,00%	11 desa	11 desa	100,00%
7.01.06	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Desa yang menetapkan RKPDes Tepat Waktu	100%	N/A	100,00%	100,00%	100,00%	96,60%	96,60%	96,60%
		Persentase Desa yang menetapkan APBDes Tepat Waktu								

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan Tahun n - 2023 (Renstra PD)	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2021			Target Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2022 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target tahun n-1- 2022 (Renstra PD)	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)- 2022 (Renstra PD)	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
		Persentase Desa yang menetapkan LPPDes Tepat Waktu								
7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Desa yang menetapkan RKPDes Tepat Waktu	11 Desa	N/A	11 Desa	11 Desa	100,00%	11 Desa	11 Desa	96,60%
		Jumlah Desa yang menetapkan APBDes Tepat Waktu								
		Jumlah Desa yang menetapkan LPPDes Tepat Waktu								
7.01.06.2.01.01	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa	1 Dokumen	N/A	-	-	-	-	-	-

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan Tahun n - 2023 (Renstra PD)	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2021			Target Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2022 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target tahun n-1- 2022 (Renstra PD)	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)- 2022 (Renstra PD)	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
		dan Peraturan Kepala Desa								
7.01.06.2.01.02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	1 Dokumen	<b>N/A</b>	11 Desa	11 Desa	100,00%	11 Desa	11 Desa	96,60%
7.01.06.2.01.03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	1 Dokumen	<b>N/A</b>	-	-	-	-	-	-
7.01.06.2.01.05	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas Kepala	1 Dokumen	<b>N/A</b>	-	-	-	-	-	-

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan Tahun n - 2023 (Renstra PD)	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2021			Target Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2022 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target tahun n-1- 2022 (Renstra PD)	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)- 2022 (Renstra PD)	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
		Desa dan Perangkat Desa								
7.01.06.2.01.06	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	1 Dokumen	N/A	-	-	-	-	-	-
7.01.06.2.01.08	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Jumlah Dokumen Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	1 Dokumen	N/A	-	-	-	-	-	-

## 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Kajian terhadap capaian kinerja pelayanan Kecamatan Kunir dilakukan berdasarkan indikator kinerja yang sesuai dengan tugas dan fungsi Kecamatan Kunir Kabupaten Lumajang yang telah tertuang dalam P-Renstra Kecamatan Kunir Kabupaten Lumajang Tahun 2018-2023.

Dibawah ini disajikan tabel analisis pencapaian kinerja pelayanan dengan format tabel T-C.30 sebagai berikut:

**Tabel 2.2**

**TC-.30.**

**Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Kecamatan Kunir  
Kabupaten Lumajang**

NO	Indikator Tujuan/Sasaran Renstra PD	SPM /standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun (thn n-2)-2021	Tahun (thn n-1)-2022	Tahun (thn n)-2023	Tahun (thn n+1)-2024	Tahun (thn n-2)-2021	Tahun (thn n-1)-2022 (perkiraan)	Tahun (thn n)-2023	Tahun (thn n+1)-2024	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10) = (9+6)/2	(11)=(7)	(12)=(8)	(13)
1	IKM Pelayanan Kecamatan Kunir	N/A	N/A	84,00	85,00	85,50	N/A	85,80	86,20	N/A	N/A	Nilai Ikm Kecamatan Pada Tahun 2023-2024 Menjadi Indikator Tujuan Kecamatan
2	Persentase hasil fasilitasi dan Koordinasi yang ditindaklanjuti	N/A	N/A	88,00	91,00	92,00	94,00	97,32	96,00	93,00	94,00	
3	Rata-rata persentase Desa yang menyusun dokumen administrasi pemerintahan desa tepat waktu	N/A	N/A	96,60	96,60	96,60	96,60	96,60	96,60	96,60	96,60	

Dalam Tabel diatas dijelaskan jika Nilai IKM tidak muncul di Tahun 2023 dan 2024 dikarenakan Nilai IKM tidak lagi menjadi indikator sasaran kecamatan melainkan sudah menjadi indikator tujuan kecamatan.

Untuk mewujudkan visi dan misi serta mencapai tujuan, maka Kecamatan Kunir Kabupaten Lumajang menetapkan sasaran kinerja yang merupakan acuan atau pedoman yang digunakan untuk mencapai tujuan. Sedangkan indikator kinerja merupakan suatu parameter yang digunakan untuk mengukur tingkat ketercapaian suatu sasaran yang ingin dicapai.

Dalam pengukuran nilai indikator kinerja maka diperlukan data- data yang dapat merepresentasikan nilai dari capaian kinerja yang telah dilaksanakan. Nilai capaian kinerja dari setiap indikator yang diperoleh dari pengukuran yang dilakukan pada setiap triwulan kemudian dimonitor dan dievaluasi untuk menyempurnakan dan memastikan kevalidan perolehan nilai capaian yang akan dilaporkan. Pada tabel berikut dapat dilihat rincian teknik pengumpulan data serta teknik monitoring dan evaluasi yang dilakukan pada setiap indikator sasaran.

Tabel 2.3

**Teknik Pengumpulan Data dan Teknik Monitoring dan Evaluasi**  
**Kecamatan Kunir Kabupaten Lumajang**

No	Indikator Kinerja	Jenis Data	Formulasi/Rumus Perhitungan	Teknik Pengumpulan	Teknik Monitoring dan Evaluasi
1	Nilai IKM Kecamatan	Kuantitatif	Survey Kepuasan Masyarakat	Penghitungan hasil Survey Kepuasan Masyarakat yang dilakukan oleh Kecamatan Kunir atas kepuasan masyarakat	Melaksanakan evaluasi terhadap pelaksanaan survey secara berkala
2	Persentase hasil Fasilitasi dan Koordinasi yang ditindaklanjuti	Kuantitatif	$\frac{\text{Jumlah Hasil Fasilitasi dan Koordinasi yang ditindaklanjuti}}{\text{Jumlah Fasilitasi dan Koordinasi}} \times 100\%$	Data bersumber dari seluruh Seksi dan Subag terhadap kegiatan fasilitasi dan koordinasi yang ditindaklanjuti	Melakukan evaluasi terhadap pelaksanaan fasilitasi dan koordinasi secara berkala
3	Rata-rata persentase desa yang menyusun dokumen administrasi pemerintahan desa tepat waktu	Kuantitatif	$\frac{(\text{Jumlah desa yang menyusun RKPDesa tepat waktu} + \text{Jumlah desa yang menyusun APBDesa tepat waktu} + \text{Jumlah Desa yang menyusun LPPdesa tepat waktu})}{\text{Jumlah seluruh desa di wilayah kecamatan} \times 3 \text{ Dokumen administrasi pemerintahan desa}} \times 100\%$	Data bersumber dari Seksi Pemerintahan terhadap laporan desa yang telah diselesaikan.	Melakukan evaluasi terhadap pelaksanaan penyusunan dokumen administrasi pemerintahan desa secara berkala

## 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi perangkat Daerah

### 2.3.1 Program Strategis Kabupaten

Berdasarkan telaah isu strategis daerah yang berkembang di masyarakat, dirumuskan 20 Program Strategis Kabupaten Lumajang yang mendukung pencapaian sasaran pembangunan daerah. Program strategis merupakan implementasi usulan program kepala daerah terpilih Tabel berikut menjabarkan 20 Program Strategis Kabupaten Lumajang

Tabel 2.4  
Program Strategis Pemerintah Kabupaten Lumajang

No	Program Strategis	Indikator Program	Target sasaran
1	Program semua ibu melahirkan gratis di semua puskesmas, rumah sakit di lumajang dengan standart kelas 3 dan tanpa ada biaya tambahan obat	Layanan Melahirkan gratis di Fasyankes standart kelas 3	Ibu melahirkan dengan standart kelas 3
2	Fasilitasi pemenuhan listrik di wilayah yang belum mendapatkan aliran listrik dan pemenuhan air bersih di wilayah utara dan daerah rawan kekuarangan air lainnya	Pemenuhan listrik	Dusun belum berlistrik
		Pemenuhan air bersih	Dusun wilayah utara dan rawan air bersih
3	Memberikan bantuan seragam gratis bagi siswa baru SD/MI, SMP/MTs, SMA/SMK/MA serta SPP gratis untuk SD/MI, SMP/MTs, SMA/SMK/MA	Bantuan seragam gratis	Siswa baru SD/MI, SMP/MTs, SMA/SMK/MA
		Bantuan SPP gratis	Siswa SD/MI, SMP/MTs, SMA/SMK/MA
4	Memberikan bantuan beasiswa untuk mahasiswa baru berprestasi yang tidak mampu yang diterima di perguruan tinggi negeri	Bantuan beasiswa	Mahasiswa baru kurang mampu

No	Program Strategis	Indikator Program	Target sasaran
5	Memberikan tambahan tunjangan/honor bagi guru non NIP, guru madrasah diniyah, guru TPQ, dan guru mengaji masjid/langgar	Tambahan tunjangan/honor	Guru non NIP, Madin, TPQ, mengaji masjid/langgar
6	Tunjangan uang duka kematian sebesar Rp. 1.000.000,- yang dicairkan tepat waktu dan memberikan bantuan sarana dan prasarana rukun kematian	Tunjangan uang duka kematian	Penduduk meninggal
		Bantuan Rukem	Rukun kematian
7	Pengadaan WiFi di seluruh sarana publik dan di setiap desa/kelurahan dan juga pemasangan CCTV di tempat rawan tindakan kriminal dan sarana publik	Pengadaan WIFI	Sarana publik
			Desa/kelurahan
		Pengadaan CCTV	Sarana publik dan daerah rawan
8	Pembangunan Stadion Semeru standart nasional, serta pembangunan standart regional di Kecamatan Klakah, Pasirian, dan Yosowilangun	Pembangunan stadion standart nasional	Stadion Semeru
		Pembangunan stadion standart regional	Stadion Kecamatan Klakah, Pasiran, Yosowilangun
9	Pemberdayaan karang taruna, kelompok organisasi pemuda, lansia, anak jalanan, dan kaum disabilitas atau cacat	Pemberdayaan Karang Taruna	Karang Taruna
		Pemberdayaan kelompok organisasi pemuda	Kelompok organisasi pemuda
		Pemberdayaan lansia	Lansia
		Pemberdayaan kaum disabilitas	Kaum disabilitas
10	Pengalihfungsian gedung Soejono menjadi gedung kesenian dan	Pengalihfungsian sebagai gedung	Gedung Soedjono

No	Program Strategis	Indikator Program	Target sasaran
	kegiatan kreatifitas anak muda	kesenian	
11	Melakukan inisiasi dan koordinasi aktif kepada pemerintah pusat untuk pembangunan jalan tol Probolinggo-Lumajang sebagai langkah mengatasi problem kemacetan dan kemudahan akses ekonomi	Inisiasi dan koordinasi aktif tentang pembangunan jalan tol	Pemerintah Pusat
12	Pembangunan jalan poros desa, menyelesaikan infrastruktur jembatan/jalan kabupaten dengan standart hotmix, dan membangun jalan penghubung Pasirian-Tempursari	Infrastruktur jalan kabupaten standar hotmix	Jalan Kabupaten
		Pembangunan jalan penghubung Pasirian-Tempursari	Jalan penghubung Pasirian-Tempursari
13	Pembangunan ruang terbuka hijau dan taman yang layak untuk anak di setiap kecamatan	Pembangunan Ruang terbuka hijau	Seluruh kecamatan
		Pembangunan taman layak anak	Seluruh kecamatan
14	Fasilitasi pendirian BUM- Tren (Badan Usaha Milik Pesantren) sebagai langkah penguatan ekonomi	Fasilitasi BUM Tren	Pondok Pesantren
15	Rehabilitasi pasar tradisional yang lebih tertata dan rapi serta nyaman bagi para pedagang besar dan pembeli sekaligus mendirikan koperasi di setiap pasar tradisional dengan pinjaman tanpa bunga	Rehabilitasi pasar tradisional	Pasar tradisional
		Stimulasi pinjaman tanpa bunga	Koperasi pasar tradisional
16	Optimalisasi potensi	Optimalisasi	Stake holder

No	Program Strategis	Indikator Program	Target sasaran
	pariwisata dan pertanian dengan memaksimalkan kerjasama dan keterlibatan masyarakat dengan jaringan pelaku investasi yang memiliki daya tarik pengembangan usaha pariwisata dan usaha pertanian	potensi pariwisata	sektor pariwisata
		Optimalisasi potensi pertanian	Stake holder sektor pertanian
17	Pelayanan administrasi kependudukan (KTP, KSK, Akta Kelahiran, Akta Kematian) dengan sistem online, tuntas di kecamatan	Pelayanan adminduk sistem online	Seluruh Kecamatan
18	Pembangunan mall/pusat pelayanan perizinan satu atap yang terintegrasi dari seluruh proses perizinan	Terbangun pusat pelayanan perizinan satu atap	Integrasi Layanan Perizinan
19	Tambahan Penghasilan Pegawai (TPP) bagi Pegawai Negeri Sipil dan menstandartkan honor tenaga kerja kontrak pemerintah Kabupaten Lumajang sesuai Upah Minimum Kabupaten (UMK)	Pemberian TPP	PNS
		Standarisasi honor sesuai UMK	Tenaga kerja kontrak
20	Pemberian tunjangan kepala desa, perangkat desa di luar penghasilan tetap, dan memberikan tunjangan bagi RT/RW	Tunjangan Kepala Desa dan Perangkat Desa	Seluruh Kepala Desa dan Perangkat
		Tunjangan RT/RW	Seluruh RT/RW

Kesuksesan program strategis harus didukung sepenuhnya oleh masing Perangkat daerah Pemerintah Kabupaten Lumajang. Khusus untuk PD Kecamatan mendukung Program Strategis Pelayanan Administrasi Kependudukan (KTP, KSK, Akta Kelahiran, Akta

Kematian) dengan system online, tuntas di Kecamatan. Pelayanan administrasi kependudukan (KTP, KSK, Akta Kelahiran, Akta Kematian) dengan sistem online tuntas di kecamatan telah dirasakan oleh masyarakat.

Masyarakat dapat langsung mendapatkan kemudahan pengurusan dokumen kependudukan melalui kecamatan. Program ini akan terus dilaksanakan melalui kolaborasi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil dengan seluruh kecamatan, melalui penempatan operator adminduk dari Dispenduk Capil di tiap kecamatan guna mempercepat dan mempermudah masyarakat dalam pengurusan dokumen adminduk.

Pada Tahun 2021 branding layanan administrasi kependudukan adalah tahun peningkatan layanan dengan memberikan penekanan kepada layanan yang semakin mudah, cepat dan aman.

Tahun 2019, proses pencetakan E KTP dilaksanakan di Dispenduk Capil Kabupaten Lumajang. Kecamatan hanya sebagai perekaman saja. Untuk selanjutnya berkas pendukung dalam rangka pencetakan E KTP dikirim ke Dispenduk Capil Lumajang untuk dilakukan pencetakan. Setelah tercetak, staf Kecamatan mengambil E KTP tersebut untuk selanjutnya diserahkan kepada warga. Hal ini memerlukan waktu pelayanan lebih lama.

Tahun 2020 sampai dengan sekarang, proses pencetakan dilakukan di Kecamatan Kunir, jika tidak ada kendala dengan data, pelayanan E KTP tidak sampai 5 menit.

Begitupun dengan Kartu Keluarga, tahun 2019 Kecamatan melakukan pencetakan di Kecamatan selanjutnya berkas dikirim ke Dispenduk untuk dilakukan penandatanganan. Namun Tahun 2020 sampai dengan saat ini, Cetak Kartu keluarga selesai di Kecamatan dan dapat ditunggu ditempat oleh warga.

Dengan adanya program Adminduk tuntas di kecamatan, kemudahan masyarakat Kecamatan Kunir untuk memiliki dokumen Adminduk dapat tercapai lebih maksimal, dikarenakan dengan mendekatkan pelayanan pada masyarakat, diharapkan dapat mengatasi masalah keterbatasan jarak, waktu, tenaga, dan juga biaya untuk mengurus kelengkapan dokumen Adminduk. Dari lengkapnya dokumen Adminduk tiap warga, maka data yang didapatkan oleh

pemerintah akan menjadi makin valid. Dengan demikian sasaran pembangunan lebih presisi, sehingga manfaatnya lebih dapat dirasakan masyarakat.

Setiap program tentu mempunyai kelebihan dan kekurangan, salah satu kekurangan dari program Admiduk ini yaitu masih banyak warga yang belum dapat dijangkau oleh pelayanan di Perangkat Daerah Kecamatan Kunir. Hal tersebut melatarbelakangi lahirnya inovasi “PEKAN 1+” (Pengajuan akte Kelahiran aNak Satu Tahun Keatas ) oleh Perangkat Daerah Kecamatan Kunir, yang bertujuan makin mendekatkan pelayanan Adminduk pada warga Kecamatan Kunir, terutama bagi anak usia 1 sampai 18 tahun . Hal ini dapat dilihat dari hasil pelayanan Paten yang dilakukan diwilayah kecamatan Kunir dari tahun 2018 s/d 2021 sebagai tersaji pada table berikut:

Tabel 2.5  
Rekapitulasi Pelayanan PATEN di Kecamatan Kunir  
Kabupaten Lumajang

No	Jenis Dokumen	Jumlah Dokumen			
		Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021
1	KTP	1864	4330	2901	2705
2	KIA	0	0	603	716
3	Akte Kelahiran	0	307	720	840
4	Akte Kematian	0	240	420	622
5	Kartu Keluarga	3188	3378	3617	4195
6	IMB	0	30	30	2
7	IUMK	0	0	0	0
8	SKTM	144	154	105	133
9	Suket Ahli Waris	33	31	24	48
10	Pindah Tempat	512	495	281	407

Bedasarkan Tebel diata dapat disimpulkan pelayanan PATEN di Kecamatan Kunir sudah berjalan dengan baik namun masih ada

pelayanan PATEN yang belum bisa dilakukan dan perlu dilakukan tindak lanjut pada tahun-tahun berikutnya.

Dalam upaya meningkatkan layanan adminduk yang diberikan kepada masyarakat, diupayakan perbaikan inovasi-inovasi layanan untuk mempermudah pengurusan administrasi kependudukan secara terpadu antara pendaftaran penduduk, pencatatan sipil dan pemutakhiran data kependudukan dalam satu kali layanan dalam waktu yang bersamaan Analisis SWOT

Berdasarkan pengamatan terhadap kondisi internal Kecamatan Kunir berupa kekuatan (*strengths*) dan kelemahan (*weakness*) serta kondisi eksternal berupa peluang / kesempatan (*opportunity*) dan ancaman (*threats*) yang melekat pada Kecamatan Kunir dapat diidentifikasi sebagai berikut :

a. Faktor Kekuatan (Strengths)

1. Tersedianya sarana/prasarana dan sumber pembiayaan yang relatif cukup memadai untuk kelancaran pelaksanaan tugas-tugas di Kecamatan;
2. Telah ditetapkannya Peraturan Bupati Lumajang Nomer 96 Tahun 2019 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Kecamatan. Keputusan Bupati ini memberikan kejelasan mengenai kedudukan, tugas pokok, fungsi, dan wewenang yang menjadi tanggung jawab seluruh komponen/aparat Kantor Kecamatan Kunir;
3. Aparat Kecamatan bekerja secara profesional, memiliki integritas, dedikasi dan komitmen yang tinggi;
4. Pola kerja di Kantor Kecamatan Kunir yang sistematis dan terjadwal sehingga bisa memberikan hasil yang optimal, efisien, dan efektif;
5. Hubungan kerja dan koordinasi yang baik antara pimpinan dan para pejabat fungsional sehingga tercipta suasana kerja yang kondusif dan nyaman;

b. Faktor Kelemahan (Weakness)

1. Sarana dan prasarana yang belum memadai untuk memberikan pelayanan yang optimal kepada masyarakat;
2. Sumber daya manusia yang kurang dari segi kuantitas;

3. Belum terisinya beberapa jabatan fungsional umum di tingkat kecamatan;
  4. Belum terpenuhinya penempatan SDM aparatur daerah yang profesional sesuai dengan kompetensinya (*the right man on the right place*)
  5. Masih lemahnya koordinasi antar OPD dalam perencanaan dan monitoring evaluasi perencanaan dan pelaksanaan pembangunan;
  6. Kurangnya pemanfaatan sumber daya perencanaan, baik hardware, software maupun brainware;
  7. Adanya kegiatan yang tidak tepat waktu;
  8. Adanya beberapa tugas tambahan yang terjadi di wilayah yang tidak dapat diduga sebelumnya.
  9. SDM Pegawai Negeri Sipil yang belum memadai
- c. Faktor Peluang (Opportunity)
1. Penerapan Otonomi Daerah memberikan kesempatan bagi daerah dalam perencanaan dan pelaksanaan pembangunan;
  2. Adanya dukungan bimbingan dan pelatihan teknis dari PD terkait;
  3. Kesadaran masyarakat yang semakin tinggi akan pentingnya administrasi kependudukan.
  4. Komitmen pimpinan dan staf dalam menjalankan tugas dan fungsi masing-masing;
  5. Tersedianya mekanisme koordinasi yang sesuai dengan sistem kerja yang ada;
  6. Tersedianya aparatur yang profesional dan berkualitas;
  7. Tersedianya sarana ketentraman dan ketertiban yang memadai;
  8. Adanya kesadaran terhadap pentingnya ketentraman dan ketertiban;
- d. Faktor Ancaman (Threats)
1. Lemahnya komitmen multi pihak dan kapasitas kelembagaan perencanaan ditingkat dasar yang menyebabkan kurang efektifitasnya proses perencanaan dan berakibat pada tumbuhnya perilaku menempuh jalan pintas (*shortcutting*);
  2. Inkonsistensi terhadap pelaksanaan dokumen perencanaan sebagai akibat kurangnya komitmen untuk melaksanakannya

Identifikasi atas ke empat aspek positif dan negatif tersebut akan menentukan strategi yang tepat dalam rangka mencapai tujuan organisasi. Hasil identifikasi yang diperoleh setelah dilakukan analisis terhadap kondisi yang ada di Kecamatan Kunir didapatkan permasalahan yang saat ini masih menjadi kendala dalam mewujudkan kesejahteraan masyarakat. Adapun permasalahan tersebut dapat dilihat pada tabel berikut :

- a) Kurangnya pemahaman masyarakat dan petugas tentang tertib administrasi pelayanan kecamatan
- b) Kurangnya publikasi terkait prosedur/alur pelayanan di Kecamatan
- c) Kurangnya Kualitas dan kuantitas sarana dan prasarana pelayanan publik
- d) Kurangnya pemahaman Aparatur Kecamatan terhadap peraturan perundang-undangan

#### 1.3.1 Faktor – faktor Keberhasilan

1. Komitmen terhadap Rencana Program dan Kegiatan yang ada;
2. Bertanggung jawab atas kegiatan yang dilaksanakan;
3. Melaksanakan penyelesaian SPJ dan program kegiatan sesuai rencana;
4. Disiplin kinerja Aparatur Sipil Negara;
5. Tersedianya perangkat pelayanan administrasi yang memadai;
6. Tersedianya mekanisme proses pelayanan yang efektif;
7. Inisiatif, kreatif dan kerjasama tim;
8. Faktor kepemimpinan, aspek yang menjadi factor keberhasilan kinerja Perangkat Daerah Kecamatan Kunir adalah motivasi, arahan dan bimbingan dari pemimpin serta pengambilan keputusan yang dilakukan pemimpin.

Selama kurun waktu 5 ( lima ) tahun kedepan, Pemerintah Kecamatan Kunir Kabupaten Lumajang dituntut lebih responsif, kreatif dan inovatif dalam menghadapi perubahan-perubahan baik ditingkat lokal, regional dan nasional.

Berdasarkan identifikasi permasalahan dan telaahan dari beberapa dokumen perencanaan lainnya, maka isu-isu strategis yang di hadapi Kecamatan Kunir dapat kita lihat pada tabel dibawah ini :

**TABEL 2.6****IDENTIFIKASI PERMASALAHAN BERDASARKAN TUGAS DAN FUNGSI  
KECAMATAN KUNIR**

<b>No</b>	<b>Masalah Pokok</b>	<b>Masalah</b>	<b>Akar Masalah</b>
1	Belum optimalnya penyelenggaraan reformasi, birokrasi dan kapasitas aparatur daerah	Kurangnya Indeks Kepuasan Terhadap Pelayanan Publik	Kurangnya pemahaman aparatur kecamatan terhadap Peraturan Perundang-undangan
			Kurangnya kualitas dan kuantitas sarana dan prasarana pelayanan publik
			Kurangnya publikasi terkait prosedur atau alur pelayanan di kecamatan
			Kurangnya Pemahaman Masyarakat dan petugas tentang tertib administrasi pelayanan Kecamatan

Dari beberapa permasalahan dan hambatan diatas bisa berdampak terhadap pencapaian visi dan misi Kepala Daerah, terutama pada 20 Program Strategis Kabupaten Lumajang tepatnya pada Program Pelayanan administrasi kependudukan (KTP, KSK, Akta Kelahiran, Akta Kematian) dengan sistem online, tuntas di kecamatan. Sehingga diharapkan untuk kedepannya permasalahan dan hambatan tersebut bisa diselesaikan strategi dan arah kebijakan yang sesuai dan optimal.

**2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD**

Review terhadap RKPD dimaksudkan untuk membandingkan antara rumusan hasil identifikasi kebutuhan program dan kegiatan berdasarkan analisis kebutuhan yang telah mempertimbangkan kinerja pencapaian target renstra kecamatan Kunir dan tingkat kinerja yang dicapai oleh kecamatan Kunir.

Hasil review terhadap rancangan awal RKPD kecamatan Kunir tahun 2023 disajikan pada tabel berikut:

Tabel 2.7

TABEL T-C.31.

## REVIEW TERHADAP RANCANGAN AWAL RKPD TAHUN 2023

## KECAMATAN KUNIR KAB. LUMAJANG

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
7.01.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	Kec. Kunir	Persentase pemenuhan fasilitas kebutuhan operasional perkantoran	100%	2.049.930.540	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	Kec. Kunir	Persentase pemenuhan fasilitas kebutuhan operasional perkantoran	100%	1.541.776.481	
7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Kunir	Persentase fasilitas dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja	100%	5.635.000	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Kunir	Persentase fasilitas dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja	100%	8.000.000	
7.01.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	705.000	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	1.500.000	
7.01.01.2.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	1.330.000	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-	1 Dokumen	1.500.000	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
								SKPD			
7.01.01.2.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	2 Dokumen	1.465.000	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	2 Dokumen	1.500.000	
7.01.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kec. Kunir	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	5 Laporan	675.000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kec. Kunir	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	5 Laporan	1.500.000	
7.01.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Kunir	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	16 Laporan	1.460.000	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Kunir	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	16 Laporan	2.000.000	
<b>7.01.01.2.02</b>	<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Persentase fasilitasi Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>100%</b>	<b>1.999.497.404</b>	<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Persentase fasilitasi Administrasi Keuangan Perangkat</b>	<b>100%</b>	<b>1.183.502.239</b>	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
								<b>Daerah</b>			
7.01.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kec. Kunir	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	14 Orang / 12 Bulan	1.391.172.364	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kec. Kunir	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	14 Orang / 12 Bulan	1.151.890.239	
7.01.01.2.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen	34.416.000	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen	27.612.000	
7.01.01.2.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	3.910.000	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	0	
7.01.01.2.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kec. Kunir	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	6 Laporan	2.762.000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kec. Kunir	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	5 Laporan	2.000.000	
7.01.01.2.02.06	Pengelolaan dan penyiapan bahan tanggapan pemeriksaan	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan	2 dokumen	486.000	Pengelolaan dan penyiapan bahan tanggapan pemeriksaan	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan	2 dokumen	1.000.000	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
			Tindak Lanjut Pemeriksaan					Tindak Lanjut Pemeriksaan			
7.01.01.2.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Kec. Kunir	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	2 Laporan	881.000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Kec. Kunir	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	2 Laporan	1.000.000	
7.01.01.2.02.08	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen	561.000	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen	0	
<b>7.01.01.2.03</b>	<b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Persentase fasilitas Administrasi BMD Perangkat Daerah</b>	<b>100%</b>	<b>1.743.000</b>	<b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Persentase fasilitas Administrasi BMD Perangkat Daerah</b>	<b>100%</b>	<b>3.500.000</b>	
7.01.01.2.03.01	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Kec. Kunir	Jumlah dokumen Rencana Kebutuhan BMD	2 dokumen	581.000	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Kec. Kunir	Jumlah dokumen Rencana Kebutuhan BMD	2 dokumen	1.000.000	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
7.01.01.2.03.05	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kec. Kunir	Jumlah Laporan Rekonsiliasi BMD	2 Laporan	581.000	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kec. Kunir	Jumlah Laporan Rekonsiliasi BMD	2 Laporan	1.000.000	
7.01.01.2.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kec. Kunir	Jumlah fasilitasi penatausahaan BMD	12 Laporan	581.000	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kec. Kunir	Jumlah fasilitasi penatausahaan BMD	12 Laporan	1.500.000	
<b>7.01.01.2.05</b>	<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Persentase fasilitasi Administrasi Kepegawaian PD</b>	<b>100%</b>	<b>10.183.000</b>	<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Persentase fasilitasi Administrasi Kepegawaian PD</b>	<b>100%</b>	<b>9.600.000</b>	
7.01.01.2.05.02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Kec. Kunir	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	1 paket	9.554.000	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Kec. Kunir	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	1 paket	9.600.000	
7.01.01.2.05.03	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	12 Dokumen	629.000	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	12 Dokumen	0	
<b>7.01.01.2.06</b>	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Persentase fasilitasi administrasi umum Perangkat Daerah</b>	<b>100%</b>	<b>94.551.383</b>	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Persentase fasilitasi administrasi umum Perangkat Daerah</b>	<b>100%</b>	<b>66.130.000</b>	
7.01.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan	Kec. Kunir	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan	1 Paket	2.468.076	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan	Kec. Kunir	Jumlah Paket Komponen Instalasi	1 Paket	2.200.000	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Bangunan Kantor		Bangunan Kantor yang Disediakan			Bangunan Kantor		Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan			
7.01.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kec. Kunir	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	3 paket	30.715.887	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kec. Kunir	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1 paket	27.000.000	
7.01.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kec. Kunir	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	2 paket	6.287.420	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kec. Kunir	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	2 paket	3.900.000	
7.01.01.2.06.07	Penyediaan Bahan/Material	Kec. Kunir	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	2 paket	1.410.000	Penyediaan Bahan/Material	Kec. Kunir	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	1 paket	1.410.000	
7.01.01.2.06.08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kec. Kunir	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	200 Laporan	3.000.000	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kec. Kunir	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	20 Laporan	3.000.000	
7.01.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec. Kunir	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan	50.670.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec. Kunir	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1000 Laporan	28.620.000	
<b>7.01.01.2.07</b>	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Persentase fasilitasi pengadaan BMD</b>	<b>100%</b>	<b>77.988.593</b>	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Persentase fasilitasi pengadaan BMD</b>	<b>100%</b>	<b>24.987.485</b>	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
7.01.01.2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Kunir	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	3 Unit	40.795.208	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Kunir	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	2 Unit	24.987.485	
7.01.01.2.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kec. Kunir	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	2 unit	3.888.330	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kec. Kunir	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	2 unit	0	
7.01.01.2.07.11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kec. Kunir	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1 unit	33.305.055	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kec. Kunir	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1 unit	0	
<b>7.01.01.2.08</b>	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Persentase fasilitas penyediaan jasa penunjang operasional kantor</b>	<b>100%</b>	<b>215.381.200</b>	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Persentase fasilitas penyediaan jasa penunjang operasional kantor</b>	<b>100%</b>	<b>206.306.757</b>	
7.01.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kec. Kunir	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	15 Laporan	1.500.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kec. Kunir	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	1.500.000	
7.01.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kec. Kunir	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air	12 bulan	42.600.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air	Kec. Kunir	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air	12 laporan	38.113.557	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
			dan Listrik yang Disediakan			dan Listrik		dan Listrik yang Disediakan			
7.01.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec. Kunir	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	171.281.200	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec. Kunir	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	166.693.200	
<b>7.01.01.2.09</b>	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Persentase fasilitas pemeliharaan BMD</b>	<b>100%</b>	<b>210.260.000</b>	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Persentase fasilitas pemeliharaan BMD</b>	<b>100%</b>	<b>39.750.000</b>	
7.01.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kec. Kunir	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	7 unit	36.700.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kec. Kunir	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	8 unit	33.350.000	
7.01.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Kunir	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	29 Unit	15.800.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Kunir	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	10 Unit	6.400.000	
7.01.01.2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kec. Kunir	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Gedung	95.200.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kec. Kunir	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 unit	0	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
7.01.01.2.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kec. Kunir	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitas	2 Gedung	62.560.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kec. Kunir	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitas	2 Gedung	0	
7.01.02	<b>Program Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan dan Pelayanan Publik</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Persentase Pelayanan Administrasi Kecamatan sesuai SP dan SOP</b>	<b>100%</b>	<b>18.009.050</b>	<b>Program Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan dan Pelayanan Publik</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Persentase Pelayanan Administrasi Kecamatan sesuai SP dan SOP</b>	<b>100%</b>	<b>16.250.000</b>	
7.01.02.2.01	<b>Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan</b>	<b>100%</b>	<b>8.109.050</b>	<b>Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan</b>	<b>100%</b>	<b>9.800.000</b>	
7.01.02.2.01.02	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	12 Dokumen	8.109.050	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	12 Dokumen	9.800.000	
7.01.02.2.04	<b>Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Persentase fasilitasi Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat</b>	<b>100%</b>	<b>9.900.000</b>	<b>Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Persentase fasilitasi Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat</b>	<b>100%</b>	<b>6.450.000</b>	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
7.01.02.2.04.03	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Kec. Kunir	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	12 Laporan	9.900.000	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Kec. Kunir	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	12 Laporan	6.450.000	
<b>7.01.03</b>	<b>Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Rata-rata persentase fasilitasi pemberdayaan masyarakat</b>	<b>100%</b>	<b>146.318.459</b>	<b>Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Rata-rata persentase fasilitasi pemberdayaan masyarakat</b>	<b>100%</b>	<b>148.902.550</b>	
<b>7.01.03.2.01</b>	<b>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Persentase fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat desa</b>	<b>100%</b>	<b>113.898.874</b>	<b>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Persentase fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat desa</b>	<b>100%</b>	<b>132.227.550</b>	
7.01.03.2.01.01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kec. Kunir	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga Kemasyarakatan	7.577.550	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kec. Kunir	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	2 Lembaga Kemasyarakatan	1.950.000	
7.01.03.2.01.02	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	2 dokumen	2.852.550	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja	2 dokumen	7.577.550	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
								Kecamatan			
7.01.03.2.01.03	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Kunir	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	12 Laporan	103.468.774	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Kunir	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	12 Laporan	122.700.000	
<b>7.01.03.2.06</b>	<b>Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Persentase Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan</b>	<b>100%</b>	<b>32.419.585</b>	<b>Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Persentase Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan</b>	<b>100%</b>	<b>16.675.000</b>	
7.01.03.2.06.01	Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	Kec. Kunir	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	3 keluarga	3.152.550	Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	Kec. Kunir	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	3 keluarga	1.300.000	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
7.01.03.2.06.02	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat	Kec. Kunir	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat	3 keluarga	3.152.550	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Kunir	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	3 keluarga	1.275.000	
7.01.03.2.06.03	Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Kec. Kunir	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	3 Keluarga	4.986.635	Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Kec. Kunir	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	3 Keluarga	6.150.000	
7.01.03.2.06.04	Pemberdayaan Masyarakat dalam Peningkatan Penggunaan dan Pemanfaatan Sandang Produksi Dalam Negeri	Kec. Kunir	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pemberdayaan Masyarakat dalam Peningkatan Penggunaan dan Pemanfaatan Sandang Produksi Dalam Negeri	3 Keluarga	3.152.550	Pemberdayaan Masyarakat dalam Peningkatan Penggunaan dan Pemanfaatan Sandang Produksi Dalam Negeri	Kec. Kunir	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pemberdayaan Masyarakat dalam Peningkatan Penggunaan dan Pemanfaatan Sandang Produksi Dalam Negeri	3 Keluarga	0	
7.01.03.2.06.05	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Mewujudkan Rumah Sehat dan Layak Huni serta Kesadaran Hukum tentang Kepemilikan Rumah	Kec. Kunir	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Mewujudkan Rumah Sehat dan Layak Huni serta Kesadaran Hukum tentang Kepemilikan Ruma	3 Keluarga	3.152.550	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Mewujudkan Rumah Sehat dan Layak Huni serta Kesadaran Hukum tentang Kepemilikan Rumah	Kec. Kunir	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Mewujudkan Rumah Sehat dan Layak Huni serta Kesadaran Hukum tentang Kepemilikan	3 Keluarga	0	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
								Rumah			
7.01.03.2.06.06	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	Kec. Kunir	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	3 Keluarga	3.152.550	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	Kec. Kunir	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	3 Keluarga	1.275.000	
7.01.03.2.06.07	Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan dengan Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat	Kec. Kunir	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan Dengan Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat	3 Keluarga	3.152.550	Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan dengan Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat	Kec. Kunir	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan Dengan Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat	3 Keluarga	1.275.0000	
7.01.03.2.06.08	Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Taraf Hidup Keluarga Melalui Kehidupan Berkoperasi dan	Kec. Kunir	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Taraf	3 Keluarga	2.682.550	Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Taraf Hidup Keluarga Melalui Kehidupan	Kec. Kunir	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan	3 Keluarga	1.275.000	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Pengembangan Ekonomi Lainnya		Hidup Keluarga melalui Kehidupan Berkoperasi dan Pengembangan Ekonomi Lainnya			Berkoperasi dan Pengembangan Ekonomi Lainnya		Taraf Hidup Keluarga melalui Kehidupan Berkoperasi dan Pengembangan Ekonomi Lainnya			
7.01.03.2.06.09	Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Kualitas Kelestarian Lingkungan Hidup	Kec. Kunir	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Kualitas Kelestarian Lingkungan Hidup	3 Keluarga	3.152.550	Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Kualitas Kelestarian Lingkungan Hidup	Kec. Kunir	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Kualitas Kelestarian Lingkungan Hidup	3 Keluarga	2.650.000	
7.01.03.2.06.11	Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Rumah Tangga	Kec. Kunir	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Rumah Tangga	3 Keluarga	2.682.550	Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Rumah Tangga	Kec. Kunir	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Rumah Tangga	3 Keluarga	1.475.000	
7.01.04	<b>Program Koordinasi Ketenteraman dan ketertiban Umum</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Persentase Fasilitasi Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum</b>	<b>100%</b>	<b>4.425.000</b>	<b>Program Koordinasi Ketenteraman dan ketertiban Umum</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Persentase Fasilitasi Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum</b>	<b>100%</b>	<b>6.429.266</b>	
7.01.04.2.01	<b>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Jumlah Fasilitasi Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum</b>	<b>2 Fasilitasi</b>	<b>4.425.000</b>	<b>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Jumlah Fasilitasi Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum</b>	<b>2 Fasilitasi</b>	<b>6.429.266</b>	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
7.01.04.2.01.01	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kec. Kunir	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	1 Laporan	4.425.000	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kec. Kunir	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	2 Laporan	6.429.266	
<b>7.01.05</b>	<b>Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Persentase Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum</b>	<b>100%</b>	<b>2.925.000</b>	<b>Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Persentase Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum</b>	<b>100%</b>	<b>2.400.000</b>	
<b>7.01.05.2.01</b>	<b>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Jumlah Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum</b>	<b>1 Fasilitasi</b>	<b>2.925.000</b>	<b>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Jumlah Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum</b>	<b>1 Fasilitasi</b>	<b>2.400.000</b>	
7.01.05.2.01.08	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	3 Dokumen	2.925.000	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	3 Dokumen	2.400.000	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
7.01.06	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Kunir	Persentase Desa yang menetapkan RKPDes Tepat Waktu	100%	269.100.000	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Kunir	Persentase Desa yang menetapkan RKPDes Tepat Waktu	79,5%	290.377.000	
			Persentase Desa yang menetapkan APBDes Tepat Waktu					Persentase Desa yang menetapkan APBDes Tepat Waktu			
			Persentase Desa yang menetapkan LPPDes Tepat Waktu					Persentase Desa yang menetapkan LPPDes Tepat Waktu			
7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Kunir	Persentase Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100%	269.100.000	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Kunir	Persentase Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100%	290.377.000	
7.01.06.2.01.01	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	1 Dokumen	1.125.000	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	1 dokumen	1.125.000	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
7.01.06.2.01.02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	1 Dokumen	259.600.000	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	1 Dokumen	259.200.000	
7.01.06.2.01.03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	1 Dokumen	6.625.000	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	1 Dokumen	19.077.000	
7.01.06.2.01.05	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	1 Dokumen	300.000	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	1 Dokumen	0	
7.01.06.2.01.06	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	1 Dokumen	1.275.000	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	1 Dokumen	10.000.000	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
7.01.06.2.01.05	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	1 Dokumen	975.000	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	1 Dokumen	975.000	
	<b>JUMLAH</b>				<b>2.824.007.404</b>					<b>2.006.135.297</b>	

## 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Usulan program dan kegiatan dari pemangku kepentingan atau masyarakat, lembaga swadaya masyarakat, dan perangkat daerah yang terkait dengan tugas dan fungsi Kecamatan Kunir sebagai unsur penunjang pemerintahan dalam penyusunan dan pelaksanaan kebijakan daerah, tidak terdapat dalam Rekapitulasi Hasil Musyawarah Rencana Pembangunan Kecamatan tahun 2023, dikarenakan usulan program dan kegiatan tersebut di masukkan dalam usulan Perangkat daerah Teknis. Berikut ini akan disajikan pada tabel T.C 32

**Tabel 2.6**

**TC-.32.**

### **Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2023**

#### **PD: KECAMATAN KUNIR**

No	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	NIHIL				

## 2.6 ANALISIS INOVASI PERANGKAT DAERAH

Dalam rangka meningkatkan pelayanan kepada masyarakat serta memberikan Kesadaran akan pentingnya kepemilikan dokumen kependudukan kepada masyarakat di Kecamatan Kunir perlu dilakukan trobosan/inovasi. Inovasi ialah semua hal baru yang berangkat dari ilmu pengetahuan, serta dapat memberikan manfaat dalam kehidupan manusia. Ilmu pengetahuan sangat dibutuhkan dalam pengembangan inovasi. Perangkat Daerah Kecamatan Kunir mempunyai inovasi yang diberi nama “ PEKAN 1+ ” yang merupakan kepanjangan dari Pengajuan aktE Kelahiran aNak Satu Tahun Keatas.

### 2.6.1 Latar Belakang

Kegiatan Pengajuan aktE Kelahiran ANak Satu Tahun Keatas ( PEKAN 1+) merupakan wujud pendekatan pelayanan kependudukan khususnya Akte

Kelahiran kepada masyarakat. Akte Kelahiran merupakan salah satu wujud melindungi, menghargai dan mengakui hak anak sebagai bentuk pemenuhan hak anak atas identitas dirinya melalui pembuatan Akte Kelahiran. Artinya anak yang tidak memiliki Akte Kelahiran tidak tercatat dalam kependudukan, tidak punya posisi hukum, tidak punya hak dasar dan tidak punya status kewarganegaraan.

Pada kenyataan di lapangan masih banyak ditemui anak yang berusia satu tahun keatas bahkan sudah memasuki sekolah menengah yang belum memiliki Akte Kelahiran. Melalui kegiatan ini diharapkan orang tua yang belum mendaftarkan akte anaknya yang berusia lebih dari satu tahun dan sudah masuk bangku sekolah untuk mendaftarkan anaknya agar hak – hak kependudukan anak dapat terpenuhi. Karena anak yang tidak memiliki Akte Kelahiran sangat beresiko kehilangan hak administrasi kependudukan seperti pengurusan administrasi kependudukan. Seperti KTP ( Kartu Tanda Penduduk ), KK ( Kartu Keluarga ),kepeluan data pendidikan, dan pendaftaran pernikahan di KUA ( Kantor Urusan Agama ) tidak hanya itu, lanjutannya Akte Kelahiran juga dibutuhkan saat mendaftar pekerjaan, persyaratan pembuatan paspor, mengurus hak Ahli Waris, Asuransi, tunjangan keluarga, hak dana pensiun, bahkan untuk melaksanakan ibadah haji.

### **2.6.2 Tujuan**

Dalam proses pengurusan Akte Kelahiran yang sebelumnya dilakukan di Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil ( Dispenduk Capil ) setelah ada kegiatan Administrasi Kependudukan Tuntas Di Kecamatan yang dicanangkan oleh Bupati Lumajang seharusnya semakin meningkatkan antusias masyarakat untuk sadar administrasi kependudukan terutama Akte Kelahiran, karena proses yang semakin mudah, namun pada kenyataannya tidak semua mau mengurus Akte Kelahiran untuk anaknya. Pernah suatu hari saya pergi kedesa karena suatu kepentingan disana saya bertemu dengan seorang ibu yang bingung karena anaknya hendak melamar pekerjaan sedangkan anaknya tidak memiliki Akte Kelahiran dan bahkan belum masuk Kartu Keluarga sehingga sang anak tidak dapat memiliki Kartu Tanda Penduduk dan Kartu Keluarga. Saat saya tanyakan apa alasannya kenapa tidak mengurus sejak dulu beliau hanya menjawab bahwa ia tidak tahu prosedur pengurusan dan tidak punya biaya untuk mengurus, dan yang

membuat beliau ragu adalah beliau pernah mengurus tapi dimintai biaya yang tidak murah oleh salah satu oknum.

Dengan adanya kenyataan ini saya kemudian mengusulkan kepada Bapak Camat untuk mengadakan Jemput Bola Akte Kelahiran dengan tujuan yaitu mendekatkan pelayanan Akte Kelahiran kepada masyarakat desa yang rumahnya “ *melosok* “ yang secara sumber daya manusianya masih rendah untuk dapat mengurus Akte Kelahiran secara langsung tanpa adanya makelar agar adanya anggapan mengurus kependudukan itu biayanya mahal dapat dipatahkan. Selain itu kepada orang tua yang hendak berangkat haji atau umroh yang belum mempunyai Akte Kelahiran bisa juga mendaftar, karena untuk pengurusan passport membutuhkan Akte Kelahiran.

### **2.6.3 Manfaat**

Giat Pengajuan Akte Kelahiran Usia Satu Tahun Keatas ( PEKAN 1 + ) diharapkan kedepannya dapat ikut serta dalam peningkatan peran masyarakat khususnya ibu – ibu pada kegiatan Gerakan Indonesia Sadar Adminduk ( GISA ) sekaligus mengurangi masalah tidak memiliki Akte Kelahiran pada anak – anak usia sekolah atau produktif. Mungkin sebagian besar orang berpikir bahwa anak – anak atau bayi belum memiliki kesiapan untuk mendapatkan dan melakukan sesuatu sebagai kewajibannya sebagai bagian dari masyarakat. Namun nyatanya hal tersebut salah besar. Akta yang dimiliki bayi sejatinya tetap membuat si kecil mendapatkan hak dan kewajibannya, namun tak dilakukan secara langsung oleh sang anak, melainkan orang tuanya.

### **2.6.4 Inovasi Pelayanan**

#### **Pendaftaran Akte Kelahiran Usia Satu Tahun Keatas ( PEKAN 1 + )**

Kegiatan ini merupakan replikasi inovasi kegiatan jemput bola yang dilaksanakan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil, meski pada kenyataannya pelayanan Akte Kelahiran bisa tuntas di Kecamatan tetapi jemput bola masih sangat diperlukan khususnya di wilayah desa yang mempunyai dusun yang terpelosok dan agak jauh dari Kecamatan. Jemput bola yang dilakukan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil dianggap kurang maksimal karena dilakukan di lingkup seluruh Kabupaten sedangkan pada kegiatan ini lingkupnya dilakukan pada tingkat desa sehingga lebih banyak yang bisa tercover.

Kecamatan Kunir melalui Keputusan Bupati Lumajang Nomor:188.45/36/427.12/2020 tentang Pelimpahan Sebagian Kewenangan Bupati Kepada Camat Tahun 2020 Tentang Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan dan Peraturan Bupati Nomor 85 Tahun 2015 tentang Pelimpahan Sebagai Kewenangan Sebagaimana dimaksud diktum kesatu, dilakukan berdasarkan efisiensi serta menjadi simpul pelayanan di kecamatan berdasarkan jenis pelayanan yang dilimpahkan dalam satu tempat pada koridor pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan PATEN.

Pembentukan Inovasi Pelayanan ini merupakan bentuk keinginan yang kuat dari Pemerintah Kecamatan Kunir Kabupaten Lumajang untuk bisa diterapkan oleh Kecamatan lain di Kabupaten Lumajang, karena system yang sederhana yaitu mendekatkan pelayanan kepada masyarakat di desa. Meski sampai ini saat ini masih belum dibuktikan sudah ada yang melakukan kegiatan serupa selain jemput bola Dispendukcapil.

#### **2.6.5 Alur / Mekanisme**

Tata Tertib Pelaksanaan Pengurusan Akte Kelahiran Satu Tahun Keatas ( PEKAN 1+ )

1. Kegiatan pengurusan Akte Kelahiran Usia Satu Tahun Keatas ( PEKAN 1+ ) dikhususkan untuk anak usia 1 tahun keatas yang belum memiliki Akte Kelahiran baik yang sudah masuk Kartu Keluarga ( KK ) atau belum.
2. Dalam pengurusan Akte pada kegiatan ini tidak sampai dilakukan satu hari selesai ( sahaja ) dikarenakan permohonan verifikasi NIK baru untuk anak satu tahun keatas membutuhkan waktu dan disesuaikan dengan kapasitas petugas dari Kecamatan.
3. Kegiatan ini dibatasi kuota pengajuan sebanyak lima belas ( 15 ) pengajuan dengan di data oleh perangkat desa terlebih dahulu.
4. Jangka waktu penyelesaian adalah sepuluh ( 10 ) hari dari berkas diterima dan dinyatakan lengkap;
5. Kegiatan ini bertempat di Balai DEsa dengan peserta nama – nama yang sudah di data sebelumnya;
6. Tidak diperkenankan membawa pihak ketiga dalam melakukan pengurusan akte tersebut, dalam pengisian formulir dan lain – lain akan dibantu oleh petugas dari Kecamatan atau Desa;
7. Kegiatan ini dilaksanakan tanpa biaya apapun / gratis;

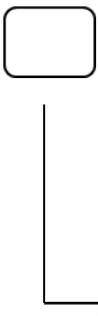
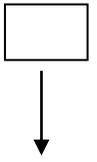
8. Pemohon mempersiapkan berkas antar lain :

- Surat Keterangan lahir dari bidan atau Puskesmas atau Rumah Sakit tempat anak dilahirkan;
- Surat pengantar kelahiran dari Desa;
- Fotokopi Kartu Keluarga ( KK );
- Fotokopi Kartu Tanda Penduduk ( KTP ) orang tua;
- Fotokopi legalisir surat nikah atau akta nikah.

**2.6.6 SOP ( Standart Operasional Prosedur ) Pengurusan Akte Kelahiran  
Usia Satu Tahun Keatas ( PEKAN 1+ )**

 <p>PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG KECAMATAN KUNIR</p>	NOMOR SOP	KEC.KUNIR/YANMUM / 2023
	TGL. PEMBUATAN	
	TGL. REVISI	
	TGL. EFEKTIF	
	DISAHKAN OLEH	<p>CAMAT KUNIR,</p> <p>YUDHO HARIYANTO,AP.MT NIP.19750121 199412 1 001</p>
NAMA SOP	PENGURUSAN AKTE KELAHIRAN USIA SATU TAHUN KEATAS	
DASAR HUKUM :	KUALIFIKASI PELAKSANA	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2006 tentang Administrasi Kependudukan sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2013;</li> <li>2. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2007 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2006 tentang Administrasi Kependudukan;</li> <li>3. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2008 tentang Persyaratan dan dan Tata Cara Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil;</li> <li>4. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 81 Tahun 2010 tentang Grand Design Reformasi Birokrasi 2010 -2025;;</li> <li>5. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 39 Tahun 2012 tentang Pedoman Pengembangan Budaya Kerja ;</li> <li>6. Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 75 Tahun 2014 tentang Pedoman Pengembangan Budaya Kerja di Jawa Timur;</li> <li>7. Peraturan Bupati Lumajang Nomor 88 Tahun 2016 tentang Pedoman Pengembangan Penerapan Budaya Kerja di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lumajang.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Perangkat desa mengumpulkan dan mendata pemohon akte kelahiran</li> <li>b. Tim Kecamatan Memeriksa dan meneliti berkas permohonan yang telah dilengkapi;</li> <li>c. Tim Kecamatan memberi formulir akte kelahiran dan membantu dalam pengisian formulir tersebut;</li> <li>d. Bila berkas telah dinyatakan lengkap akan dikumpulakn secara kolektif untuk dilakukan pengerjaan di Kecamatan;</li> <li>e. Berkas yang telah terima disampaikan kepada petugas paten untuk penginputan NIK pemohon pada kartu keluarga ;</li> <li>f. Kartu keluarga yang selesai kemudian diserahkan kepada Adminduk untuk diproses Akte Kelahiranya;</li> <li>g. Akte Kelahiran diterbitkan dan di register oleh Adminduk.</li> </ol>	

KETERKAITAN	PERALATAN DAN PERLENGKAPAN :
SOP PENGURUSAN AKTE KELAHIRAN USIA SATU TAHUN KEATAS	a. Meja; b. Kursi; c. Alat Tulis Kantor.
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN
Apabila terjadi pelaksanaan tidak sesuai prosedur dan ketentuan peraturan perundang-undang yang berlaku maka akan terjadi standar ganda dan tidak bisa dijadikan acuan yang jelas.	a. Berkas Usulan disimpan sebagai arsip; b. Pencapaian Sasaran kegiatan dicatat untuk selanjutnya diteruskan kepada pihak yang berkompeten.

NO	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku		
		Perangkat Desa	Tim Kec.	Petugas Paten	Admind uk	Kelengka pan	Waktu	Output
1.	- Mendata pemohon pengajuan Akte Kelahiran  - Mempersiapkan berkas permohonan					Persyarata n yang tertera	1 jam	Konsep
2	- Memverifikasi berkas permohonan dari pemohon  - Memberi formulir pengajuan					Berkas yang telah dinyatakan lengkap	1 jam	Berkas Permohonan
3.	Memverifikasi dan mengumpulkan berkas formulir yang telah diisi					Berkas yang telah dinyatakan lengkap	1 menit	Berkas Permohonan

4	Proses Input NIK kepada Petugas Paten		→	<input type="checkbox"/>		Berkas yang telah dinyatakan lengkap	3 hari	-Konsep	
5	Pengerjaan Akte Kelahiran oleh Adminduk			↓	→	<input type="checkbox"/>	Berkas yang telah dinyatakan lengkap	7 hari	-Konsep
6	- Finalisasi Akte Kelahiran - Merigister berkas				↓	<input type="checkbox"/>	Akte Kelahiran	1 jam	Akte kelahiran

### 2.6.7 Pelaksanaan Inovasi dan Kendala

#### A. Pelaksana Inovasi

Kegiatan Pendaftaran Akte Kelahiran Usia Satu Tahun Keatas ( PEKAN 1+ ) ini akan dilaksanakan setelah diadakan sosialisasi tentang pendaftaran akte kelahiran usia satu tahun keatas dengan mengundang semua desa yang bertempat di pendopo Kecamatan membahas tentang alur atau prosedur pelaksanaan kegiatan tersebut. Dalam pelaksanaan inovasi ini menggunakan sumberdaya manusia yang ada di Kecamatan yang terlibat dalam kegiatan tersebut. Pihak – pihak yang terlibat antara lain Kepala Seksi Pelayanan Umum, Petugas Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan ( PATEN ), Adminduk Kecamatan Kunir, Staf Kecamatan yang ditunjuk serta Kepala Desa dan semua Perangkat dan Kader Posyandu Desa tempat dilaksanakannya kegiatan.

Kasi Pelayanan Umum selaku innovator akan bertanggung jawab untuk menyusun jadwal kegiatan, Standart Operasional Prosedur ( SOP ) dan menginisiasi dalam sosialisasi kegiatan kepada masyarakat baik melalui lisan atau secara online. Pada tahap akhir yaitu publikasi sebagai pertanggungjawaban kepada Bapak Camat selaku Pimpinan dan penunjukan kegiatan Kecamatan kepada masyarakat.

Harapan diadakannya kegiatan tersebut semua anak yang berusia diatas satu tahun dan masih usia produktif serta yang akan menikah namun terhambat karena belum memiliki akte kelahiran bisa diterbitkannya akte kelahiran. Selain itu juga bagi warga yang akan melaksanakan ibadah haji dan umroh dapat juga mendaftar dalam

pembuatan akte kelahiran untuk pengurusan passportnya. Secara social kegiatan ini turut berkontribusi dalam mengurangi dampak negatif dari ketidak memiliki dokumen kependudukan di masyarakat.

#### B. Kendala Dalam Inovasi

Dalam sebuah kegiatan mesti banyak kendala yang akan dihadapi tapi dengan demikian Tim Kecamatan yakin bisa melewati semua kendala dan akan ditanggung bersama – sama.

Kegiatan ini masih belum dievaluasi secara resmi oleh Pemerintah karena masih baru berjalan tetapi untuk kedepannya akan dilakukan evaluasi secara resmi agar kegiatan ini dapat berjalan dengan efektif dan lebih baik lagi.

## **BAB III**

### **TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH**

Kabupaten Lumajang telah menerbitkan dokumen Perubahan Perubahan RPJMD tahun 2018-2023. Pada dokumen tersebut telah ditetapkan visi, misi, tujuan dan sasaran pembangunan perdagangan sebagai berikut: Visi kabupaten Lumajang yaitu: “Terwujudnya masyarakat lumajang yang bermartabat, makmur dan berdaya saing”.

Dalam rangka mewujudkan visi tersebut, misi yang dijalankan oleh Kecamatan secara keseluruhan adalah Reformasi birokrasi yang efektif, profesional, akuntabel, dan transparan untuk mewujudkan pemerintahan yang baik, benar, dan bersih (good and clean governance) yang berbasis teknologi informasi.

Untuk mewujudkan visi dan misi tersebut, maka tujuan yang akan akan dicapai oleh Kecamatan Kunir adalah Meningkatkan kepuasan masyarakat.

#### **3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional**

Prioritas pembangunan nasional pada saat ini adalah

- a. Percepatan penghapusan kemiskinan ekstrem,
- b. Peningkatan kualitas sumber daya manusia (SDM) dalam hal kesehatan dan pendidikan,
- c. Penanggulangan pengangguran yang disertai peningkatan decent job,
- d. Mendorong pemulihan dunia usaha,
- e. Revitalisasi industri dan penguatan riset terapan dalam rangka mendorong produktivitas,
- f. Ekonomi hijau,
- g. Percepatan pembangunan infrastruktur dasar, antara lain air bersih dan sanitasi.

Ketujuh prioritas pembangunan nasional tersebut, diselaraskan dalam tujuh prioritas pembangunan Jawa Timur, yaitu :

- a. Pemulihan ekonomi kerakyatan melalui peningkatan nilai tambah sektor sekunder dan pariwisata,
- b. Penguatan konektivitas antar wilayah dalam upaya pemerataan hasil pembangunan serta peningkatan layanan infrastruktur,
- c. Peningkatan kualitas pendidikan, kesehatan, produktivitas dan daya saing ketenagakerjaan serta pengentasan kemiskinan,

- d. Peningkatan kepedulian sosial dan pelestarian nilai-nilai budaya local,
- e. Peningkatan kemandirian pangan dan pengelolaan sumber daya energy,
- f. Peningkatan ketahanan bencana dan kualitas lingkungan hidup,
- g. Peningkatan ketentraman, ketertiban umum, dan peningkatan kualitas pelayanan publik bagi masyarakat di Jawa Timur.

Ketujuh prioritas pembangunan Jawa Timur tersebut, diselaraskan dalam tujuh prioritas pembangunan Kabupaten Lumajang, yaitu :

1. Pemulihan ekonomi melalui penguatan usaha mikro dan pariwisata
2. Peningkatan layanan infrastruktur pendukung ekonomi
3. Peningkatan kualitas SDM dan perluasan kesempatan kerja serta pengentasan kemiskinan
4. Peningkatan kepedulian sosial dan pelestarian nilai-nilai budaya local
5. Peningkatan pertanian berkelanjutan dalam rangka ketahanan pangan
6. Peningkatan ketahanan bencana dan kualitas lingkungan hidup
7. Peningkatan ketentraman, ketertiban umum dan peningkatan kualitas pelayanan publik untuk kemudahan investasi

Selama dua tahun terakhir, keadaan perekonomian di kabupaten Lumajang menghadapi permasalahan yang berat, sebagai dampak dari pandemi Global, Covid-19. Bahkan dapat dikatakan, pandemi tersebut telah menghambat berbagai pembangunan di berbagai sektor. Untuk itu, program prioritas kabupaten Lumajang, berusaha untuk mengatasi permasalahan yang timbul pasca terjadinya Covid-19, dengan program prioritas:

Adapun keterkaitan Tugas dan Fungsi Kecamatan Kunir selaku Perangkat Daerah dengan Prioritas Pembangunan Daerah Kabupaten Lumajang Tahun 2023 yaitu pada Program Peningkatan ketentraman, ketertiban umum dan peningkatan kualitas pelayanan publik untuk kemudahan investasi.

### 3.1.1 Pemulihan Ekonomi melalui Penguatan Usaha Mikro dan Pariwisata

Di kabupaten Lumajang, banyak sekali spot wisata alami yang belum terkelola dengan baik. Khususnya di kecamatan Ranuyoso, selain Ranubedali, ada juga spot wisata lain sebenarnya yang bisa

dikembangkan, misalnya kebun Pinus, dan bukit Belitang yang belum banyak diketahui padahal mempunyai panorama alam yang indah. Jika dikembangkan, tentu sektor pariwisata ini akan menjadi sumber Pendapat Asli Daerah kabupaten Lumajang.

### 3.1.2 Peningkatan Layanan Infrastruktur Pendukung Ekonomi

Peningkatan infrastruktur sangat penting dalam mendukung pertumbuhan ekonomi karena infrastruktur fisik berkontribusi kepada pertumbuhan ekonomi dengan cara mengurangi biaya transaksi dan menciptakan banyaknya investasi, lapangan kerja, hasil (output), pendapatan masyarakat, selain itu Infrastruktur juga berpengaruh penting bagi peningkatan kualitas hidup dan kesejahteraan manusia, antara lain dalam peningkatan nilai konsumsi, peningkatan produktivitas tenaga kerja dan akses kepada lapangan kerja, serta peningkatan kemakmuran nyata dan terwujudnya stabilisasi makro ekonomi, yaitu keberlanjutan fiskal.

### 1.1.3 Peningkatan Kualitas SDM dan Perluasan Kesempatan Kerja serta Pengentasan Kemiskinan

Strategi pengentasan kemiskinan dalam tiap era tentu mengalami perkembangan, saat ini strategi yang dilakukan yaitu mulai dari (1) pengembangan kesehatan dan pendidikan, (2) penciptaan lapangan kerja, yaitu dengan memberikan kemudahan dalam pengurusan perizinan untuk industri dan pelaku usaha, (3) peningkatan pendapatan, (4) perlindungan sosial, melalui misalnya pemberian Bantuan Langsung Tunai (BLT) dan Program Keluarga Harapan (PKH), sampai dengan pemberdayaan kaum miskin, melalui pelatihan-pelatihan oleh dinas ataupun instansi terkait.

### 1.1.3 Peningkatan Kepedulian Sosial dan Pelestarian Nilai-Nilai Budaya Lokal

Budaya lokal merupakan hasil dari pengalaman, pengetahuan dan sejarah dari masyarakat sehingga budaya lokal menjadi bagian dari kehidupan masyarakat serta cerminannya. Keberadaan budaya lokal dalam masyarakat akan mengantarkan pada tanggung jawab baik secara individu maupun kelompok, serta mempengaruhi interaksi dan ikatan sehingga melahirkan kebajikan sosial berupa saling tukar menukar berbuat kebaikan dalam kehidupan bermasyarakat.

### 1.1.3 Peningkatan Pertanian Berkelanjutan dalam Rangka Ketahanan Pangan

Ketahanan pangan dan pertanian berkelanjutan merupakan interaksi antar kebijakan pemerintah yang berdimensi lingkungan, sosial dan ekonomi. Pengembangan pertanian berkelanjutan dengan peningkatan skala usaha melalui integrasi hulu-hilir serta pelibatan teknologi dalam lingkup korporasi menjadi prasyarat dalam peningkatan daya saing komoditas pertanian, baik untuk, terutama, pemenuhan sendiri juga menjadi salah satu program prioritas kabupaten Lumajang kali ini.

### 1.1.3 Peningkatan Ketahanan Bencana dan Kualitas Lingkungan Hidup

Potensi terjadinya bencana di kabupaten Lumajang, yang merupakan daerah pegunungan yang rawan longsor, dengan gunung Semeru yang masih aktif, dan di daerah tepian pantai akan terus ada. Untuk itu diperlukan program untuk meningkatkan resiliensi masyarakat dalam beradaptasi dan mengatasi bencana. Salah satu upaya mitigasi bencana di lahan perbukitan dan pegunungan yaitu dengan mengadakan penghijauan, juga memelihara pepohonan yang sudah ada, untuk di daerah pesisir dapat dilakukan dengan penanam mangrove atau bakau untuk menghambat proses abrasi, dan menjadi *tsunami barrier*.

### 1.1.3 Peningkatan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik untuk Kemudahan Investasi

Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan atau yang lebih sering disingkat dengan PATEN merupakan suatu penyelenggaraan pelayanan publik di kecamatan dimana dalam proses pengelolaannya mulai dari permohonan sampai ketahap terbitnya dokumen Adminduk dilakukan dalam satu loket atau meja pelayanan. Untuk mewujudkan pelayanan yang efektif dan efisien, asas yang harus dipenuhi untuk menyelenggarakan pelayanan publik salah satunya adalah asas kemudahan. Dalam konteks ini, adalah kemudahan untuk mendapatkan dokumen Adminduk, juga kemudahan mendapatkan informasi untuk mengatasi permasalahan yang terjadi dalam area pelayanan publik. Salah satu upaya untuk meningkatkan kualitas dan mendekatkan pelayanan pelayanan publik untuk lebih meningkatkan kepuasan masyarakat, sesuai dengan tujuan Perangkat Daerah Kecamatan Kunir, yaitu dengan mengoptimalkan pelayanan di

Perangkat Daerah Kecamatan Kunir, juga dengan melakukan inovasi PEKAN 1+ (Pengajuan aktE Kelahiran aNak Satu Tahun Keatas), sebagaimana yang sudah dijelaskan dengan lebih rinci pada bab II, Sub Bab 2.6 Analisis Pelaksanaan Inovasi Perangkat Daerah.

Berdasarkan struktur organisasi dan tata kerja perangkat daerah, dalam hal ini PD Kecamatan Kunir secara teknis mengampu kewilayahan. Sehubungan dengan hal tersebut, PD Kecamatan Kunir mendukung program kebijakan Pemerintah Kabupaten Lumajang yang ke tujuh yaitu Peningkatan ketentraman, ketertiban umum dan peningkatan pelayanan public untuk kemudahan investasi. Dukungan tersebut Nampak dalam Program dan Kegiatan yang dilaksanakan PD Kecamatan Kunir Tahun 2023.

Sehubungan dengan hal tersebut telah dilaksanakan inovasi Perangkat Daerah dalam rangka peningkatan pelayanan kepada masyarakat. Untuk menunjukkan keberhasilan atau kegagalan Perangkat Daerah dalam meingkatkan pelayanan kepada masyarakat, ditunjukkan dalam Survey Kepuasan Masyarakat. Dalam hal ini, hasil SKM PD Kecamatan Kunir Tahun 2021 menunjukkan nilai 85,80%, atau BAIK.

### **3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah**

#### **3.2.1. Tujuan**

Di dalam P-RPJMD tersebut akan membahas visi, misi , tujuan dan sasaran pembangunan Kabupaten Lumajang. Sasaran Kabupaten Lumajang akan menjadi tujuan yang dicapai oleh PD sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Tujuan adalah pernyataan-pernyataan tentang hal-hal yang perlu dilakukan untuk mencapai visi, melaksanakan misi, dengan menjawab isu strategis dan permasalahan pembangunan daerah.

Tujuan dari Rencana Kerja merupakan lanjutan dari tujuan dan sasaran yang sudah tercantum dalam renstra Kecamatan Kunir tahun 2018 – 2023 yang merupakan penjabaran atau implementasi dari pernyataan misi yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 1 (satu) sampai dengan 5 (lima) tahun, dengan diformulasikan tujuan strategik ini, maka Pemerintah Kecamatan Kunir dapat secara tepat mengetahui apa yang harus dilaksanakan oleh organisasi dalam

memenuhi visi dan misinya untuk kurun waktu 1 (satu) sampai dengan 5 (lima) tahun ke depan dengan mempertimbangkan sumber daya dan kemampuan yang dimiliki.

Kecamatan Kunir untuk lima tahun kedepan telah menetapkan tujuan sebagai berikut : **“Meningkatnya Kepuasan Masyarakat”** dengan target dan indikator sebagai berikut :

**Tabel 3.1**  
**Indikator Tujuan Perangkat Daerah**

No	Tujuan	Indikator Tujuan	Rumus Penghitungan	Target Kinerja Tujuan
1	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat	IKM Pelayanan Kecamatan Kunir	Berdasarkan Hasil Survey Kepuasan Masyarakat yang dilaksanakan setiap Tiga Bulan sekali	85,50%

### 3.2.2. Sasaran

Sasaran adalah suatu kondisi yang ingin dicapai dalam jangka waktu pendek, biasanya dalam waktu satu tahun. Sasaran merupakan penjabaran dari tujuan yang telah ditetapkan. Setiap sasaran memiliki indikator kinerja sebagai alat untuk mengukur keberhasilan pencapaian sasaran.

Sasaran pembangunan yang ingin dicapai oleh Kecamatan Kunir selama kurun waktu 5 (lima) tahun sesuai dengan kewenangan yang diberikan oleh Bupati Lumajang kepada Kecamatan Kunir, sesuai dengan tugas pokok dan fungsi sebagaimana ditetapkan dalam Peraturan Daerah Nomor 15 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah serta Peraturan Bupati Kabupaten Lumajang Nomor 96 Tahun 2019 Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas Dan Fungsi Serta Tata Kerja Kecamatan.

Untuk mencapai tujuan terbangunnya Kepemerintahan yang baik ditetapkan 2 (dua) sasaran dan (2) dua indikator sasaran sebagai berikut:

**Tabel 3.2**  
**Indikator Sasaran Perangkat Daerah**

No	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Rumus Penghitungan	Tahun 2023
1	Mengoptimalkan Fasilitasi dan Koordinasi Kecamatan	Persentase hasil fasilitasi dan koordinasi yang ditindaklanjuti	$\frac{\text{Jumlah Hasil Fasilitasi dan Koordinasi yang Ditindaklanjuti}}{\text{Jumlah Fasilitasi dan Koordinasi}} \times 100\%$	92%
2	Meningkatnya Akuntabilitas Pemerintahan Desa	Rata-rata Persentase Desa yang menyusun dokumen administrasi pemerintahan desa tepat waktu	$\frac{\text{Jumlah Desa yang menyusun RKPDesa tepat waktu} + \text{Jumlah Desa yang menyusun APBDesa tepat waktu} + \text{Jumlah Desa yang menyusun LPPDesa tepat waktu}}{\text{Jumlah seluruh desa di wilayah kecamatan} \times 3} \times 100\%$	96,60%

### 3.3 Program dan Kegiatan

Program merupakan kumpulan kegiatan yang sistematis dan terpadu untuk mendapatkan hasil yang dilaksanakan oleh satu atau beberapa instansi pemerintah untuk mencapai sasaran dan tujuan tertentu. Keseluruhan program yang akan diselenggarakan oleh Kecamatan Kunir diarahkan untuk mendukung tercapainya Visi, Misi dan tujuan Kepala Daerah sebagaimana tercantum dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (P-RPJMD) Kabupaten Lumajang Tahun 2018 -2023. Guna mewujudkan program-program yang telah ditetapkan, disusunlah kegiatan indikatif untuk memperlancar tujuan dan sasaran dalam mewujudkan visi dan misi. Berikut adalah TC.33 yang menjelaskan tentang Program dan Kegiatan serta indikatornya :

TABEL 3.3

TC-.33.

## Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2022

dan Prakiraan Maju Tahun 2023

Kecamatan Kunir Kabupaten Lumajang

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7.01.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	Persentase pemenuhan fasilitas kebutuhan operasional perkantoran			Kec. Kunir	100%	1.541.776.481	DAU		100%	2.507.669.121
7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase fasilitas dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja			Kec. Kunir	100%	8.000.000	DAU		100%	10.000.000
7.01.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah				2 Dokumen	1.500.000	DAU		2 Dokumen	1.875.000
			Penyusunan Dokumen Perencanaan	1	Kec. Kunir		1.000.000 500.000	DAU			1.875.000

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan n/ Sub Kegiatan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			Perangkat Daerah (Renstra Mini & Renja)								
7.01.01.2.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD				1 Dokumen	1.500.000	DAU		1 Dokumen	1.875.000
			Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1	Kec. Kunir		1.500.000	DAU			1.875.000
7.01.01.2.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD				2 Dokumen	1.500.000	DAU		2 Dokumen	1.875.000
			Penyusunan dokumen Perubahan RKA-SKPD	1	Kec. Kunir		1.250.000	DAU			1.875.000
			Penyusunan dokumen Pergeseran RKA-SKPD				250.000				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan n/ Sub Kegiatan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7.01.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD			Kec. Kunir	5 Laporan	1.500.000	DAU		5 Laporan	1.875.000
			Penyusunan Laporan LKjiP tahunan	1	Kec. Kunir		500.000	DAU			
			Penyusunan Laporan LKjiP Tw I	2	Kec. Kunir		250.000	DAU			
			Penyusunan Laporan LKjiP Tw II	2	Kec. Kunir		250.000	DAU			
			Penyusunan Laporan LKjiP TW III	2	Kec. Kunir		250.000	DAU			
			Penyusunan Laporan LKjiP TW IV	2	Kec. Kunir		250.000	DAU			
7.01.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			Kec. Kunir	12 Laporan	2.000.000	DAU		16 Laporan	2.500.000
			Penyusunan Evaluasi Renja	1	Kec. Kunir		1.000.000	DAU			2.500.000

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan n/ Sub Kegiatan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			Penyusunan IKM	2	Kec. Kunir		750.000	DAU			
			Penyusunan Interim	3	Kec. Kunir		250.000	DAU			
7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase fasilitasi Administrasi Keuangan Perangkat Daerah			Kec. Kunir	100%	1.183.502.239	DAU		100%	1.480.899.049
7.01.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN				11 Orang / 12 Bulan	1.151.890.239	DAU		11 Orang / 12 Bulan	1.439.862.799
			Pembayaran Gaji dan tunjangan ASN	1	Kec. Kunir		1.151.890.239	DAU			1.439.862.799
7.01.01.2.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN				12 Dokumen	27.612.000	DAU		12 Dokumen	34.515.000
			Penyediaan honor pengelola keuangan	1	Kec. Kunir		27.612.000	DAU			
7.01.01.2.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan				5 Laporan	2.000.000	DAU		6 Laporan	2.500.000

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan n/ Sub Kegiatan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		<b>Keuangan Akhir Tahun SKPD</b>									
			Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1	Kec. Kunir		2.000.000	DAU			2.500.000
<b>7.01.01.2.02.06</b>	<b>Pengelolaan dan penyiapan bahan tanggapan pemeriksaan</b>	<b>Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan</b>				<b>2 dokumen</b>	1.000.000	<b>DAU</b>		<b>2 dokumen</b>	<b>2.771.250</b>
			Penyusunan laporan BPK	1	Kec. Kunir		500.000	DAU			
			Penyusunan laporan tanggapan inspektorat	2	Kec. Kunir		500.000	DAU			
<b>7.01.01.2.02.07</b>	<b>Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD</b>	<b>Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD</b>				<b>18 Laporan</b>	<b>1.000.000</b>	<b>DAU</b>		<b>2 dokumen</b>	<b>1.250.000</b>

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan n/ Sub Kegiatan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			Penyusunan Laporan Keuangan	1	Kec. Kunir		1.000.000	DAU			1.250.000
<b>7.01.01.2.03</b>	<b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase fasilitasi Administrasi BMD Perangkat Daerah</b>			<b>Kec. Kunir</b>	<b>100%</b>	<b>3.500.000</b>	<b>DAU</b>		<b>100%</b>	<b>4.375.000</b>
<b>7.01.01.2.03.01</b>	<b>Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD</b>	<b>Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD</b>				<b>2 dokumen</b>	<b>1.000.000</b>	<b>DAU</b>		<b>2 dokumen</b>	<b>1.250.000</b>
			Penyusunan RKBMD	1	Kec. Kunir		500.000	DAU			1.250.250
			Penyusunan P-RKBMD	2			500.000				
<b>7.01.01.2.03.05</b>	<b>Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD</b>	<b>Jumlah Laporan Rekonsiliasi BMD</b>				<b>2 Laporan</b>	<b>1.000.000</b>	<b>DAU</b>		<b>2 Laporan</b>	<b>1.250.000</b>
			Penyusunan Laporan Rekonsiliasi BMD	1	Kec. Kunir		1.000.000	DAU			1.250.250

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan n/ Sub Kegiatan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7.01.01.2.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah fasilitasi penatausahaan BMD				12 Laporan	1.500.000	DAU		12 Laporan	1.875.000
			Fasilitasi penatausahaan BMD	1	Kec. Kunir		1.500.000	DAU			1.875.000
7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase fasilitasi Administrasi Kepegawaian PD			Kec. Kunir	100%	9.600.000	DAU		100%	12.728.750
7.01.01.2.05.02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan				1 paket	9.600.000	DAU		1 paket	12.000.000
			Penyediaan Pakaian olahraga	1	Kec. Kunir	1 paket	9.600.000	DAU		1 paket (30org)	12.000.000
7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase fasilitasi administrasi umum Perangkat Daerah			Kec. Kunir	100%	66.130.000	DAU		100%	82.865.333
7.01.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang				1 Paket	2.200.000	DAU		1 Paket	2.750.000

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan n/ Sub Kegiatan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		<b>Disediakan</b>									
			penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan	1	Kec. Kunir		2.200.000	DAU			
<b>7.01.01.2.06.04</b>	<b>Penyediaan Bahan Logistik Kantor</b>	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan				<b>1 paket</b>	27.000.000	<b>DAU</b>		<b>3 paket</b>	<b>33.750.000</b>
			Penyediaan Paket Bahan Logistik Kantor (ATK, Bahan pembersih dan alat kebersihan, Air Mineral, Materai)	1	Kec. Kunir		27.000.000	DAU			
<b>7.01.01.2.06.05</b>	<b>Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan</b>	<b>Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan</b>				<b>2 paket</b>	3.900.000	<b>DAU</b>		<b>2 paket</b>	<b>4.797.833</b>
			Penyediaan barang cetakan	1	Kec. Kunir		2.400.000	DAU			
			Penyediaan fotocopy				1.500.000				
<b>7.01.01.2.06.07</b>	<b>Penyediaan Bahan/Material</b>	<b>Jumlah Paket Bahan/Material</b>				<b>2 paket</b>	<b>1.410.000</b>	<b>DAU</b>		<b>2 paket</b>	<b>1.762.500</b>

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan n/ Sub Kegiatan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		yang Disediakan									
			Penyediaan BBM genset dan mesin pemotong rumput				1.410.000				2.042.500
<b>7.01.01.2.06.08</b>	<b>Fasilitasi Kunjungan Tamu</b>	<b>Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu</b>				<b>200 Laporan</b>	<b>3.000.000</b>	<b>DAU</b>		<b>200 Laporan</b>	<b>3.750.000</b>
			Penyediaan makanan dan minuman tamu	1	Kec. Kunir		3.000.000	DAU			3.750.000
<b>7.01.01.2.06.09</b>	<b>Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD</b>	<b>Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD</b>				1 000 Laporan	28.620.000	<b>DAU</b>		<b>12 Laporan</b>	<b>35.775.000</b>
			Penyediaan rapat koordinasi	2	Kec. Kunir	1000 laporan	4.500.000	DAU			
			Perjalanan Dinas dalam	1			18.000.000				
			Perjalanan dinas luar	3			6.120.000				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan n/ Sub Kegiatan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase fasilitas pengadaan BMD			Kec. Kunir	100%	24.987.485	DAU		100%	31.234.356
7.01.01.2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan				2 Unit	24.987.485	DAU		4 Unit	31.234.356
			Pengadaan komputer	1	Kec. Kunir	2 Unit	16.525.230	DAU		4 unit	
			Pengadaan CCTV	2			8.462.255				
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase fasilitas penyediaan jasa penunjang operasional kantor			Kec. Kunir	100%	206.306.757	DAU		100%	257.883.446
7.01.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat				12 Laporan	1.500.000	DAU		15 Laporan	1.875.000
			Penyediaan Jasa kurir	1	Kec. Kunir		1.500.000	DAU			1.875.000

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan n/ Sub Kegiatan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7.01.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan				12 Laporan	38.113.557	DAU		12 Laporan	47.641.946
			Pembayaran rekening listrik	1	Kec. Kunir		22.813.557	DAU			
			Pembayaran rekening air	1			3.300.000				
			Pembayaran rekening internet	1			12.000.000				
7.01.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan				12 Laporan	166.693.200	DAU		12 Laporan	208.366.500
			Pembayaran TKB	1	Kec. Kunir		138.000.000	DAU			
			Pembayaran BPJS JKK dan JKM	2			2.713.200				
			Pembayaran BPJS Kesehatan	3			25.080.000				
			Pembayaran iuran sampah	4			900.000				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan n/ Sub Kegiatan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase fasilitasi pemeliharaan BMD			Kec. Kunir	100%	39.750.000	DAU		100%	262.825.000
7.01.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya				8 unit	33.350.000	DAU		8 unit	41.687.500
			Penyediaan BBM	1	Kec. Kunir		14.796.000	DAU			41.687.500
			Pemeliharaan kendaraan roda 4	1			17.504.000				
			Pembayaran pajak roda 2	2			1.050.000				
7.01.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara				10 Unit	6.400.000	DAU		29 Unit	8.000.000
			Pemeliharaan Komputer	2	Kec. Kunir	3	2.100.000	DAU			

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan n/ Sub Kegiatan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			Pemeliharaan AC	1		5	3.000.000				
			Pemeliharaan printer	3		2	1.300.000				
7.01.02	Program Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase Pelayanan Administrasi Kecamatan sesuai SP dan SOP			Kec. Kunir	100 %	16.250.000	DAU		100 %	20.312.500
7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan			Kec. Kunir	100 %	9.800.000	DAU		100 %	12.250.000
7.01.02.2.01.02	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan				12 Dokumen	9.800.000	DAU		12 Dokumen	12.250.000
			Fasilitasi forum konsultasi publik tentang SKM	1	Kec. Kunir		5.300.000	DAU			
			Pembinaan perangkat desa terkait pelayanan desa	2			2.550.000				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan n/ Sub Kegiatan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			Monitoring pelayanan desa	3			1.950.000				
7.01.02.2.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Persentase fasilitasi Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat			Kec. Kunir	100%	6.450.000	DAU		100%	8.062.500
7.01.02.2.04.03	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan				12 Laporan	6.450.000	DAU		12 Laporan	8.062.500
			Sosialisasi inovasi Aktualitas	1	Kec. Kunir		2.550.000	DAU			
			Fasilitasi Inovasi Aktualitas				3.900.000				
7.01.03	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rata-rata persentase fasilitasi pemberdayaan masyarakat			Kec. Kunir	100%	148.902.550	DAU		100%	182.898.074

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan n/ Sub Kegiatan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Persentase fasilitas kegiatan pemberdayaan masyarakat desa			Kec. Kunir	79,2%	132.227.550	DAU		79,2%	157.409.438
7.01.03.2.01.01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa		1		6 Lembaga Kemasyarakatan	1.950.000	DAU		6 Lembaga Kemasyarakatan	3.187.500
			Monitoring Musrenbang desa		Kec. Kunir		2.550.000	DAU			
7.01.03.2.01.02	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan				2 dokumen	7.577.550	DAU		2 dokumen	9.471.938
			Fasilitasi Pelaksanaan Musrenbangcam (forum RKPD)	1	Kec. Kunir		7.577.550	DAU			

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan n/ Sub Kegiatan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7.01.03.2.01.03	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan				12 Laporan	122.700.000	DAU		12 Laporan	144.750.000
			Pembinaan Posyandu Gerbangmas Siaga	1	Kec. Kunir		8.250.000	DAU			
			Monitoring Posyandu Gerbangmas Siaga	1			1.950.000				
			Fasilitasi Pramuka	1			7.500.000				
			Fasilitasi MTQ	1			15.000.000				
			Fasilitasi Paskibraka	1			75.000.000				
			Fasilitasi Popkab	1			7.500.000				
			Fasilitasi Lumajang mbiyen	1			7.500.000				
7.01.03.2.06	Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Persentase Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan			Kec. Kunir	100%	16.675.000	DAU		100%	20.843.750

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan n/ Sub Kegiatan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7.01.03.2.06.01	Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara				3 keluarga	1.300.000	DAU		3 keluarga	1.625.000
			Fasilitasi Sosialisasi penerapan P4 (Pedoman Penghayatan Pengamalan Pancasila)/ pengajian	1	Kec. Kunir		1.300.000				
7.01.03.2.06.02	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok				3 keluarga	1.275.000	DAU		3 keluarga	1.593.750

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Masyarakat									
			Pemantapan kelompok PKK dengan pengurus PKK RT, RW dan Dasawisma	1	Kec. Kunir		1.275.000				
7.01.03.2.06.03	Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga				3 Keluarga	6.150.000	DAU		3 Keluarga	7.687.500
			Pembinaan pawon urip	1	Kec. Kunir		2.250.000	DAU			
			monitoring pawon urip	2			3.900.000				
7.01.03.2.06.06	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya		1	Kec. Kunir		1.275.000				1593.750

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan n/ Sub Kegiatan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Berdaya Saing	Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing									
			Sosialisasi Gempita Desa	1		3 keluarga	1.275.000	DAU			
7.01.03.2.06.07	Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan dengan Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan Dengan Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Seha				3 keluarga	1.275.000	DAU		3 keluarga	1.593.750
			Fasilitasi sosialisasi peningkatan derajat kesehatan keluarga dengan penerapan PHBS	1	Kec. Kunir		1.275.000				
7.01.03.2.06.08	Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Taraf Hidup Keluarga Melalui Kehidupan Berkoperasi dan Pengembangan	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Taraf Hidup Keluarga melalui				3 keluarga	1.275.000	DAU		3 keluarga	1.593.750

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan n/ Sub Kegiatan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	<b>Ekonomi Lainnya</b>	<b>Kehidupan Berkoperasi dan Pengembangan Ekonomi Lainnya</b>									
			Pembinaan pelaksanaan UP2K PKK dan Kopwan	1	Kec. Kunir		1.275.000				
<b>7.01.03.2.06.09</b>	<b>Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Kualitas Kelestarian Lingkungan Hidup</b>	<b>Jumlah Keluarga yang Mengikuti Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Kualitas Kelestarian Lingkungan Hidup</b>				<b>3 keluarga</b>	2.650.000	<b>DAU</b>		<b>3 keluarga</b>	<b>3.312.500</b>
			Fasilitasi Sosialisasi masyarakat sadar dalam pelestarian lingkungan hidup dengan program si Gesit ( Sirine Gerakan Pemberantasan Sarang Nyamuk Terpadu Masyarakat) dan Kamling DBD	1	Kec. Kunir		1.400.000				
			Sosialisasi pengelolaan sampah				1.250.000				
<b>7.01.03.2.06.11</b>	<b>Pelatihan Keluarga</b>	<b>Jumlah Keluarga yang</b>				<b>3 keluarga</b>	1.475.000	<b>DAU</b>		<b>3 keluarga</b>	<b>1.843.750</b>

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan n/ Sub Kegiatan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Tanggap Bencana Rumah Tangga	Mengikuti Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Rumah Tangga									
			Sosialisasi pencegahan KDRT	1	Kec. Kunir		1.475.000				1.843.750
7.01.04	Program Koordinasi Ketenteraman dan ketertiban Umum	Persentase Fasilitasi Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum			Kec. Kunir	100%	6.429.266	DAU		100%	5.531.250
7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Fasilitasi Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum			Kec. Kunir	2 laporan	6.429.266	DAU		2 laporan	5.531.250
7.01.04.2.01.01	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan				2 Laporan	6.429.266	DAU		2 Laporan	5.531.250

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan n/ Sub Kegiatan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			pembinaan linmas	1	Kec. Kunir		6.429.266	DAU			5.531.250
7.01.05	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum			Kec. Kunir	100%	2.400.000	DAU		100%	3.000.000
7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum			Kec. Kunir	1 Fasilitasi	2.400.000	DAU		1 Fasilitasi	3.000.000
7.01.05.2.01.08	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan				13 Dokumen	2.400.000	DAU		12 Dokumen	3.000.000
			Fasilitasi koordinasi monitoring Formkopimcam	1	Kec. Kunir		2.400.000	DAU			3.000.000
7.01.06	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Desa yang menetapkan RKPDes Tepat Waktu			Kec. Kunir	100%	290.377.000	DAU		100%	371.627.700

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Persentase Desa yang menetapkan APBDes Tepat Waktu									
		Persentase Desa yang menetapkan LPPDes Tepat Waktu									
7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Desa yang menetapkan RKPDes Tepat Waktu			Kec. Kunir	100%	290.377.000	DAU		100%	371.627.500
		Persentase Desa yang menetapkan APBDes Tepat Waktu									
		Persentase Desa yang menetapkan LPPDes Tepat Waktu									
7.01.06.2.01.01	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa				1 dokumen	1.125.000	DAU		1 Dokumen	1.406.250

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan n/ Sub Kegiatan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			Rakor penyusunan Perdes dan Perkades	1	Kec. Kunir		1.125.000	DAU			1.406.250
<b>7.01.06.2.01.02</b>	<b>Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa</b>	<b>Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa</b>				<b>1 Dokumen</b>	<b>259.200.000</b>	<b>DAU</b>		<b>1 Dokumen</b>	<b>324.000.000</b>
			Penyediaan upah TPD dan Korcam	1	Kec. Kunir		259.200.000	DAU			324.000.000
<b>7.01.06.2.01.03</b>	<b>Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa</b>	<b>Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa</b>				<b>1 Dokumen</b>	<b>19.077.000</b>	<b>DAU</b>		<b>1 Dokumen</b>	<b>23.846.250</b>
			Fasilitasi monitoring pengelolaan keuangan desa	1	Kec. Kunir		19.077.000	DAU			23.846.250
<b>7.01.06.2.01.06</b>	<b>Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa</b>	<b>Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala</b>				<b>1 Dokumen</b>	<b>10.000.000</b>	<b>DAU</b>		<b>1 Dokumen</b>	<b>17.500.000</b>

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Desa									
			Fasilitasi pelaksanaan pilkades	1	Kec. Kunir		10.000.000	DAU			17.500.000
<b>7.01.06.2.01.08</b>	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Jumlah Dokumen Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa				<b>1 Dokumen</b>	975.000	<b>DAU</b>		<b>1 Dokumen</b>	<b>4.875.000</b>
			Penyusunan dokumen rekomendasi pengangkatan dan pemberhentian perangkat desa	1	Kec. Kunir		975.000	DAU			4.875.000
							<b>2.006.135.297</b>				<b>2.507.669.121</b>

## BAB IV

### RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Dalam rangka mencapai sasaran maka dilaksanakan melalui Program dan Kegiatan yang ditunjang dengan pendanaan / anggaran yang besarnya disesuaikan dengan jenis dan dan dampak kegiatan kepada kesejahteraan masyarakat serta kemampuan APBD Kabupaten untuk mendanai.

Keseluruhan program yang akan dikelola Kantor Kecamatan Kunir selama 5 tahun ke depan (2018-2023) diarahkan untuk mencapai tujuan Kecamatan Kunir. Untuk mengimplementasikan dan melaksanakan kebijakan/program tersebut, ditetapkan satu atau beberapa kegiatan dimana kegiatan itu sendiri merupakan bagian dari program yang dilaksanakan oleh satu atau beberapa satuan kerja sebagai bagian dari pencapaian sasaran yang terukur dan terarah pada suatu program. Adapun Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah Kecamatan Kunir dapat dilihat pada tabel berikut:

**Tabel 4.1**

#### RENCANA KERJA DAN PENDANAAN TAHUN 2023 KECAMATAN KUNIR

Kode	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
7.01.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	Kec. Kunir	Persentase pemenuhan fasilitasi kebutuhan operasional perkantoran	100%	1.541.776.481	DAU
7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Kunir	Persentase fasilitasi dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja	100%	8.000.000	DAU
7.01.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	1.500.000	DAU
7.01.01.2.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-	1 Dokumen	1.500.000	DAU

Kode	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
			SKPD			
7.01.01.2.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA- SKPD	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen Perubahan RKA- SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA- SKPD	2 Dokumen	1.500.000	DAU
7.01.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kec. Kunir	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	5 Laporan	1.500.000	DAU
7.01.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Kunir	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	16 Laporan	2.000.000	DAU
<b>7.01.01.2.02</b>	<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Persentase fasilitasi Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>100%</b>	<b>1.183.502.239</b>	<b>DAU</b>
7.01.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kec. Kunir	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	11 Orang / 12 Bulan	1.151.890.239	DAU
7.01.01.2.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen	27.612.000	DAU
7.01.01.2.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kec. Kunir	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	5 Laporan	2.000.000	DAU
7.01.01.2.02.06	Pengelolaan dan penyiapan bahan tanggapan pemeriksaan	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	2 dokumen	1.000.000	DAU
7.01.01.2.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwula nan/Semesteran	Kec. Kunir	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi	18 Laporan	1.000.000	DAU

Kode	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
	SKPD		Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD			
<b>7.01.01.2.03</b>	<b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Persentase fasilitasi Administrasi BMD Perangkat Daerah</b>	<b>100%</b>	<b>3.500.000</b>	<b>DAU</b>
7.01.01.2.03.01	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Kec. Kunir	Jumlah dokumen Rencana Kebutuhan BMD	2 dokumen	1.000.000	DAU
7.01.01.2.03.05	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kec. Kunir	Jumlah Laporan Rekonsiliasi BMD	2 Laporan	1.000.000	DAU
7.01.01.2.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kec. Kunir	Jumlah fasilitasi penatausahaan BMD	12 Laporan	1.500.000	DAU
<b>7.01.01.2.05</b>	<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Persentase fasilitasi Administrasi Kepegawaian PD</b>	<b>100%</b>	<b>9.600.000</b>	<b>DAU</b>
7.01.01.2.05.02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya		Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	1 paket	9.600.000	DAU
<b>7.01.01.2.06</b>	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Persentase fasilitasi administrasi umum Perangkat Daerah</b>	<b>100%</b>	<b>66.130.000</b>	<b>DAU</b>
7.01.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kec. Kunir	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket	2.200.000	DAU
7.01.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kec. Kunir	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1 paket	27.000.000	DAU
7.01.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kec. Kunir	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	2 paket	3.900.000	DAU
7.01.01.2.06.07	Penyediaan Bahan/Material	Kec. Kunir	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	1 paket	1.410.000	DAU
7.01.01.2.06.08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kec. Kunir	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	20 Laporan	3.000.000	DAU

Kode	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
7.01.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec. Kunir	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1000 Laporan	28.620.000	DAU
<b>7.01.01.2.07</b>	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Persentase fasilitas pengadaan BMD</b>	<b>100%</b>	<b>24.987.485</b>	<b>DAU</b>
7.01.01.2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Kunir	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	2 Unit	24.987.485	DAU
<b>7.01.01.2.08</b>	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Persentase fasilitas penyediaan jasa penunjang operasional kantor</b>	<b>100%</b>	<b>206.306.757</b>	<b>DAU</b>
7.01.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kec. Kunir	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	1.500.000	DAU
7.01.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kec. Kunir	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 laporan	38.113.557	DAU
7.01.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec. Kunir	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	166.693.200	DAU
<b>7.01.01.2.09</b>	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Persentase fasilitas pemeliharaan BMD</b>	<b>100%</b>	<b>39.750.000</b>	<b>DAU</b>
7.01.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kec. Kunir	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	8 unit	33.350.000	DAU
7.01.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Kunir	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	10 Unit	6.400.000	DAU
<b>7.01.02</b>	<b>Program Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan dan Pelayanan</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>persentase pelayanan PATEN sesuai SP dan SOP</b>	<b>100%</b>	<b>16.250.000</b>	<b>DAU</b>

Kode	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
	<b>Publik</b>					
<b>7.01.02.2.01</b>	<b>Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan</b>	<b>100%</b>	<b>9.800.000</b>	<b>DAU</b>
7.01.02.2.01.02	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	12 Dokumen	9.800.000	DAU
<b>7.01.02.2.04</b>	<b>Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Persentase fasilitasi Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat</b>	<b>100%</b>	<b>6.450.000</b>	<b>DAU</b>
7.01.02.2.04.03	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Kec. Kunir	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	12 Laporan	6.450.000	DAU
<b>7.01.03</b>	<b>Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Rata-rata persentase fasilitasi pemberdayaan masyarakat</b>	<b>100%</b>	<b>148.902.550</b>	<b>DAU</b>
<b>7.01.03.2.05</b>	<b>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Persentase fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat desa</b>	<b>100%</b>	<b>132.227.550</b>	<b>DAU</b>
7.01.03.2.05.01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kec. Kunir	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	2 Lembaga Kemasyarakatan	1.950.000	DAU
7.01.03.2.05.02	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	2 dokumen	7.577.550	DAU

Kode	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
7.01.03.2.05.03	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Kunir	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	12 Laporan	122.700.000	DAU
<b>7.01.03.2.06</b>	<b>Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Persentase Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan</b>	<b>100%</b>	<b>16.675.000</b>	<b>DAU</b>
7.01.03.2.06.01	Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	Kec. Kunir	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	3 keluarga	1.300.000	
7.01.03.2.06.02	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat	Kec. Kunir	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat	3 keluarga	1.275.000	DAU
7.01.03.2.06.03	Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Kec. Kunir	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	3 Keluarga	6.150.000	DAU
7.01.03.2.06.06	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	Kec. Kunir	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	3 Keluarga	1.275.000	DAU
7.01.03.2.06.07	Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan	Kec. Kunir	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan Dengan	3 Keluarga	1.275.000	DAU

Kode	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
	dengan Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat		Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat			
7.01.03.2.06.08	Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Taraf Hidup Keluarga Melalui Kehidupan Berkoperasi dan Pengembangan Ekonomi Lainnya	Kec. Kunir	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Taraf Hidup Keluarga melalui Kehidupan Berkoperasi dan Pengembangan Ekonomi Lainnya	3 Keluarga	1.275.000	DAU
7.01.03.2.06.09	Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Kualitas Kelestarian Lingkungan Hidup	Kec. Kunir	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Kualitas Kelestarian Lingkungan Hidup	3 Keluarga	2.650.000	DAU
7.01.03.2.06.11	Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Rumah Tangga	Kec. Kunir	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Rumah Tangga	3 Keluarga	1.475.000	DAU
<b>7.01.04</b>	<b>PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Persentase Fasilitasi Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum</b>	<b>100%</b>	<b>6.429.266</b>	<b>DAU</b>
<b>7.01.04.2.01</b>	<b>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Jumlah Fasilitasi Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum</b>	<b>100%</b>	<b>6.429.266</b>	<b>DAU</b>
7.01.04.2.01.11	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kec. Kunir	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	2 Laporan	6.429.266	DAU
<b>7.01.05</b>	<b>Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Jumlah Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum</b>	<b>100%</b>	<b>2.400.000</b>	<b>DAU</b>
<b>7.01.05.2.01</b>	<b>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Jumlah Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum</b>	<b>100%</b>	<b>2.400.000</b>	<b>DAU</b>

Kode	Program/ Keg/ Sub Keg.	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
7.01.05.2.01.08	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	3 Dokumen	2.400.000	DAU
<b>7.01.06</b>	<b>Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Persentase Desa yang menetapkan RKPDes Tepat Waktu</b>	<b>100%</b>	<b>290.377.000</b>	DAU
			<b>Persentase Desa yang menetapkan APBDes Tepat Waktu</b>			DAU
			<b>Persentase Desa yang menetapkan LPPDes Tepat Waktu</b>			DAU
<b>7.01.06.2.01</b>	<b>Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</b>	<b>Kec. Kunir</b>	<b>Jumlah Desa yang menetapkan RKPDes Tepat Waktu</b>	<b>100%</b>	<b>290.377.000</b>	DAU
			<b>Jumlah Desa yang menetapkan APBDes Tepat Waktu</b>			
			<b>Jumlah Desa yang menetapkan LPPDes Tepat Waktu</b>			
7.01.06.2.01.01	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	1 dokumen	1.125.000	DAU
7.01.06.2.01.02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	1 Dokumen	259.200.000	DAU
7.01.06.2.01.03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	1 Dokumen	19.077.000	DAU
7.01.06.2.01.06	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	1 Dokumen	10.000.000	DAU

<b>Kode</b>	<b>Program/ Keg/ Sub Keg.</b>	<b>Lokasi</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target Capaian</b>	<b>Pagu Indikatif (Rp.)</b>	<b>Sumber Dana</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>	<b>(5)</b>	<b>(6)</b>	<b>(7)</b>
7.01.06.2.01.08	Rekomendasi Peningkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Kec. Kunir	Jumlah Dokumen Rekomendasi Peningkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	1 Dokumen	975.000	DAU
	<b>JUMLAH</b>				<b>2.006.135.297</b>	

## BAB V

### PENUTUP

Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2023 merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode tahun 2023. Renja Tahun 2023 Kecamatan Kunir merupakan acuan bagi pegawai dilingkungan Kecamatan Kunir sehingga tercapai sinergi dalam pelaksanaan program pembangunan, untuk itu perlu ditetapkan kaidah-kaidah pelaksanaannya sebagai berikut:

1. Seksi-seksi maupun Kasubbag di sekretariat serta pegawai/ karyawan yang ada di lingkungan Kecamatan Kunir berkewajiban untuk melaksanakan program-program Rencana Kerja (Renja) tahun 2023 Kecamatan Kunir dengan sebaik baiknya.
2. Rencana Kerja (Renja) tahun 2023 Kecamatan Kunir merupakan acuan dan pedoman dalam penyusunan kebijakan publik, baik berupa kerangka regulasi maupun kerangka anggaran dalam penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) tahun 2023.
3. Pada akhir tahun anggaran 2023, setiap seksi-seksi dan kasubbag-kasubbag di Kecamatan Kunir wajib melakukan evaluasi pelaksanaan kegiatan yang meliputi evaluasi terhadap pencapaian sasaran kegiatan yang ditetapkan, maupun kesesuaian dengan rencana alokasi anggaran yang ditetapkan dalam APBD, serta kesesuaian dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang mengatur pelaksanaan APBD dan peraturan-peraturan lainnya.

Dengan mengharap keridhoan Tuhan Yang Maha Esa, semoga rencana kerja yang telah dibuat bersama-sama ini dapat diwujudkan bersama, untuk mencapai tujuan akhir bersama yaitu Masyarakat Lumajang Yang Sejahtera Dan Bermartabat.



Lumajang, September 2022

CAMAT KUNIR

**TUDHO HARIYANTO, AP, MT**

NIP. 19750121 199401 1 001