

# LAPORAN KINERJA TAHUN 2022 LKJiP TAHUNAN



**KECAMATAN JATIROTO  
KABUPATEN LUMAJANG**

## KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji syukur kehadiran Allah SWT, atas segala rahmat dan hidayah-Nya, Penyusunan Laporan Kinerja Tahun 2022 Kecamatan Jatiroto Kabupaten Lumajang dapat diselesaikan.

Tersusunnya Laporan ini merupakan informasi Kinerja Kecamatan Jatiroto, yang di dalamnya merupakan gambaran capaian kinerja selama kurun waktu 1 Tahun Anggaran 2022 Di dalam laporan ini menjabarkan akan keberhasilan maupun ketidak berhasilan dalam Penyelenggaraan Program dan Kegiatan sebagaimana tertuang dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Lumajang Tahun 2018- 2023.

Laporan Kinerja ini disusun berdasarkan ketentuan dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Tekhnis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja, Penyusunan Penetapan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, Keputusan Kepala Lembaga Administrasi Negara (LAN) Nomor 239/IX/6/8/2003 tentang Perbaikan Pedoman Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Bupati Lumajang Nomor 6 Tahun 2018 tentang Pedoman Penyusunan Pelaporan Kinerja.

Demikian Laporan Kinerja Kecamatan Jatiroto Kabupaten Lumajang ini disusun. Semoga dapat bermanfaat untuk perbaikan perencanaan, penilaian dan perbaikan pelaksanaan program dan kegiatan, peningkatan kinerja serta penilaian kinerja.

Lumajang, 4 Januari 2023

CAMAT JATIROTO



**IWAN HADI PURNOMO, S.STP.MM.**

NIP 19750921199602 1 002

## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR .....	2
DAFTAR ISI.....	
<b>BAB I. PENDAHULUAN .....</b>	<b>4</b>
1.1. Latar Belakang.....	4
1.2. Maksud dan Tujuan.....	13
1.3. Gambaran Umum .....	13
1.4. Permasalahan Utama.....	14
<b>BAB II.PERENCANAAN KINERJA.....</b>	<b>16</b>
2.1. Ringkasan/Ikhtisar Perjanjian Kinerja Tahun 2022 .....	16
2.2. Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran .....	17
2.3. Kebijakan Program.....	18
2.4. Perjanjian Kinerja .....	21
<b>BAB III. AKUNTABILITAS KINERJA</b>	
3.1. Capaian Kinerja.....	22
3.2. Realisasi Anggaran .....	25
<b>BAB IV. PENUTUP .....</b>	<b>26</b>
 <b>LAMPIRAN</b>	

## BAB I PENDAHULUAN

### 1.1. Latar belakang

Berdasarkan Peraturan Bupati Lumajang Nomor 96 Tahun 2019 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan, yang dimaksud kecamatan adalah Kecamatan Kabupaten Lumajang.

Kecamatan dibentuk dalam rangka meningkatkan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik dan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan dan dipimpin oleh Camat. Dalam pelaksanaan tugasnya Camat berkedudukan di bawah dan bertanggungjawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.

Camat mempunyai tugas membantu Bupati dalam mengkoordinasikan penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik dan pemberdayaan masyarakat desa dan/atau Kelurahan di wilayah Kecamatan. Dalam melaksanakan tugasnya Camat dibantu oleh seorang Sekretaris Kecamatan, para Kepala Seksi yang secara teknis wajib menerapkan prinsip koordinasi, integrasi dan sinkronisasi, baik dalam lingkungan masing-masing maupun antar satuan organisasi Kecamatan sesuai dengan tugas pokok masing-masing.

Dalam melaksanakan tugasnya Camat dibantu oleh perangkat kecamatan dan kelurahan.

Jumlah Pegawai Kecamatan Lumajang berdasarkan Tingkat Pendidikan pada tahun 2022, dapat dilihat pada tabel berikut :

**Tabel 1.1**  
**Jumlah PNS dan Non PNS Kecamatan**  
**Jatiroto Berdasarkan Tingkat Pendidikan**  
**Tahun 2022**

No	Pendidikan	Status Kepegawaian			Jumlah
		PNS	CPNS	Non PNS	
1.	SD	-	-	1	1
2.	SMP	-	-	-	-
3.	SMA/SMK	6	-	3	9
4.	D1	-	-	-	-
5.	D2	-	-	-	-
6.	D3	1	-	-	1
7.	S1	3	-	4	7
8.	S2	1	-	-	1
<b>J U M L A H</b>		<b>11</b>	<b>-</b>	<b>8</b>	<b>19</b>

Dilihat dari tingkat pendidikan dapat dijelaskan bahwa Pegawai Kecamatan Jatiroto didominasi oleh pegawai dengan latar belakang pendidikan SMA.

Jumlah Pegawai Kecamatan Jatiroto berdasarkan Pangkat/Golongan pada tahun 2022, dapat dilihat pada tabel berikut :

**Tabel 1.2**  
**Jumlah Pegawai Kecamatan Jatiroto**  
**Berdasarkan Tingkat Golongan**  
**Tahun 2022**

No.	Golongan	Status Kepegawaian		Jumlah
		PNS	CPNS	
1.	Golongan I	-	-	-
2.	Golongan II	2	-	2
3.	Golongan III	9	-	9
4.	Golongan IV	1	-	1
<b>Jumlah</b>		<b>12</b>	<b>0</b>	<b>12</b>

Berdasarkan tabel diatas, dapat dilihat jumlah Pegawai Negeri Sipil pada Kecamatan Jatiroto Kabupaten Lumajang didominasi oleh golongan ruang III dengan jumlah sebanyak 9 orang.

Disamping pendidikan formal, Pegawai Kecamatan Jatiroto sudah ada yang telah mengikuti pendidikan dan pelatihan struktural, data selengkapnya dapat dilihat pada tabel berikut :

**Tabel 1.3**  
**Pegawai Kecamatan Jatiroto**  
**Yang Telah Mengikuti Pendidikan Struktural**  
**Tahun 2022**

No.	Tingkat Diklatpim	Jumlah
1.	I	-
2.	II	-
3.	III	-
4.	IV	1
<b>Jumlah</b>		<b>1</b>

Pegawai Kecamatan Jatiroto yang telah memperoleh jabatan berdasarkan eselonnya dapat dilihat pada tabel berikut :

**Tabel 1.4**  
**Pegawai Kecamatan Jatiroto**  
**Berdasarkan Eselon Tahun 2022**

No.	Tingkat Eselon	Jumlah
1.	II a	-
2.	II b	-
3.	III a	1
4.	III b	1
5.	IV a	3
6.	IV b	2
<b>Jumlah</b>		<b>42</b>

Disamping dukungan sumber daya manusia, dukungan sarana dan prasarana dalam upaya mencapai tujuan yang telah ditetapkan, Kecamatan Jatiroto memiliki Sarana dan Prasarana sebagai berikut:

**Tabel 1.5**  
**Data Sarana dan Prasarana Milik Kecamatan Jatiroto Berdasarkan**  
**Jenis, Jumlah dan Kondisi Tahun 2022**

No.	Jenis Barang / Nama Barang	Nomor		Luas (M <sup>2</sup> )	Jumlah Barang
		Kode Barang	Regester		
1	2	3	4	5	6
1	Tanah Bangunan Gedung	1.3.1.01.01.04.001	00001	1,172.00	1
<b>Jumlah :</b>					<b>1</b>

No.	Jenis Barang / Nama Barang	Merk / Tipe	Tahun Pembelian	Asal Usul Cara Perolehan	Jumlah Barang
1	3	5	8	14	15
1	GENSET / Generating Set	Daiho 3000 VA	2012	Pembelian	1
2	Mobil	Isuzu TBR 54F Turbo/LM	2007	Droping Bagian Umum	1
3	Sepeda Motor	Suzuki TRS	1992	Droping Bagian Umum	1
4	Sepeda Motor	Honda MCB 97 Win/	2006	Droping Bagian Umum	1
5	Sepeda Motor	Honda Supra Fit / NF 100SL	2006	Droping Bagian Umum	1
6	Sepeda Motor	Honda X NF 125 TD	2008	Droping Bagian Umum	1

7	Sepeda Motor	Yamaha UE11 CAST WHEEL	2018	Pembelian	1
8	Sepeda Motor	Yamaha UE11 CAST WHEEL	2018	Pembelian	1
9	Sepeda Motor	Yamaha UE11 CAST WHEEL	2018	Pembelian	1
10	Sepeda Motor	Yamaha BK8 MT	2018	Pembelian	1
11	TRIPOD	Tidak Bermerk	4/4/2016	LAIN-LAIN	1
12	Mesin Ketik	Tidak Bermerk	1/2/2003	PEMBELIAN	1
13	LEMARI BESI SLIDING KACA	TIGER	7/27/2015	LAIN-LAIN	1
14	LEMARI BESI SLIDING KACA	TIGER	7/27/2015	LAIN-LAIN	1
15	LEMARI BESI 2 PINTU	TIGER	9/25/2015	LAIN-LAIN	1
16	LEMARI BESI 2 PINTU	TIGER	9/25/2015	LAIN-LAIN	1
17	LEMARI ARSIP BESI 2 PINTU	TIGER	4/4/2016	LAIN-LAIN	1
18	RAK BESI	TIGER	12/7/2015	LAIN-LAIN	1
19	Filing Kabinet	HITACHI	1/2/1997	PEMBELIAN	1
20	Filing Kabinet	HITACHI	1/2/1997	PEMBELIAN	1
21	Filing Kabinet	BROTHER	7/23/2014	PEMBELIAN	1
22	FILLING CABINET	LION	9/8/2015	LAIN-LAIN	1
23	FILLING CABINET	LION	9/8/2015	LAIN-LAIN	1
24	Filing Kabinet	Brother	7/19/2013	PEMBELIAN	1
25	Brand Kas	ICHIBAN	1/2/1997	PEMBELIAN	1
26	Lemari Kaca	Tidak Bermerk	7/26/2014	PEMBELIAN	1
27	Lemari Kaca	Tidak Bermerk	7/26/2014	PEMBELIAN	1
28	LEMARI KACA	INDAL	9/25/2015	LAIN-LAIN	1
29	LEMARI TEMPAT KORAN	INDAL	11/14/2015	LAIN-LAIN	1
30	KOTAK SARAN	KAYU	4/4/2016	LAIN-LAIN	1
31	LCD-Proyektor / OHP	Panasonic	7/19/2013	PEMBELIAN	1
32	Papan Data Monografi	Tidak Bermerk	11/3/2009	PEMBELIAN	1
33	Papan Data Monografi	Tidak Bermerk	11/3/2009	PEMBELIAN	1
34	Papan Data Monografi	Tidak Bermerk	11/3/2009	PEMBELIAN	1
35	Papan Data Monografi	Tidak Bermerk	11/3/2009	PEMBELIAN	1
36	Papan Struktur Organisasi	Tidak Bermerk	1/2/1997	PEMBELIAN	1
37	Punc Card	Tidak Bermerk	1/2/1998	PEMBELIAN	1
38	NEON BOX	Tidak Bermerk	12/7/2015	LAIN-LAIN	1
39	LED DISPLAY	Tidak Bermerk	4/4/2016	LAIN-LAIN	1
40	Mesin Laminating	Tidak Bermerk	1/2/1998	PEMBELIAN	1
41	Lemari Kayu	Tidak Bermerk	7/3/2014	PEMBELIAN	1
42	Lemari Kayu	Tidak Bermerk	7/3/2014	PEMBELIAN	1
43	LEMARI ARSIP + BACKDROP	Tidak Bermerk	12/7/2015	LAIN-LAIN	1
44	Almari / Lemari	Tidak Bermerk	1/2/1998	PEMBELIAN	1
45	Almari / Lemari	Tidak Bermerk	1/2/1998	PEMBELIAN	1
46	Almari / Lemari	Tidak Bermerk	1/2/1998	PEMBELIAN	1
47	KURSI BESI	A.380	7/22/2015	LAIN-LAIN	1
48	KURSI BESI	Tidak Bermerk	4/4/2016	LAIN-LAIN	1
49	KURSI BESI	Tidak Bermerk	4/4/2016	LAIN-LAIN	1

50	Kursi Tamu / Zice	Tidak Bermerk	1/2/1990	PEMBELIAN	1
51	MEJA KURSI TAMU	Tidak Bermerk	7/24/2015	LAIN-LAIN	1
52	Meja Rapat	Tidak Bermerk	7/19/2013	PEMBELIAN	1
53	MEJA RAPAT	Tidak Bermerk	4/4/2016	LAIN-LAIN	1
54	MEJA RAPAT	Tidak Bermerk	4/4/2016	LAIN-LAIN	1
55	Meja Podium	Tidak Bermerk	7/19/2013	PEMBELIAN	1
56	Meja Pelayanan	Tidak Bermerk	7/19/2013	PEMBELIAN	1
57	Meja Pelayanan	Tidak Bermerk	7/19/2013	PEMBELIAN	1
58	KURSI TAMU CAMAT	Tidak Bermerk	4/4/2016	LAIN-LAIN	1
59	Kursi Staf	Tidak Bermerk	7/23/2014	PEMBELIAN	1
60	Kursi Staf	Tidak Bermerk	7/23/2014	PEMBELIAN	1
61	Kursi Staf	Tidak Bermerk	7/23/2014	PEMBELIAN	1
62	Kursi Staf	Tidak Bermerk	7/23/2014	PEMBELIAN	1
63	Kursi Staf	Tidak Bermerk	7/23/2014	PEMBELIAN	1
64	Kursi Staf	Tidak Bermerk	7/23/2014	PEMBELIAN	1
65	Kursi Tunggu	Tidak Bermerk	7/3/2014	PEMBELIAN	1
66	Meja Komputer	Tidak Bermerk	2/2/2008	PEMBELIAN	1
67	MEJA KOMPUTER	Tidak Bermerk	9/29/2015	LAIN-LAIN	1
68	MEJA KAYU	Tidak Bermerk	12/1/2015	LAIN-LAIN	1
69	MEJA KAYU	Tidak Bermerk	12/1/2015	LAIN-LAIN	1
70	MEJA KAYU	Tidak Bermerk	12/1/2015	LAIN-LAIN	1
71	MEJA KAYU	Tidak Bermerk	12/1/2015	LAIN-LAIN	1
72	MEJA KAYU	Tidak Bermerk	12/1/2015	LAIN-LAIN	1
73	MEJA KAYU	Tidak Bermerk	12/1/2015	LAIN-LAIN	1
74	MEJA KAYU	Tidak Bermerk	12/1/2015	LAIN-LAIN	1
75	MEJA KAYU	Tidak Bermerk	12/1/2015	LAIN-LAIN	1
76	GORDEN	Mandiri	9/25/2015	LAIN-LAIN	1
77	VACUM CLEANER	MOBIONE	9/16/2015	LAIN-LAIN	1
78	Mesin Peotong Rumput	Harry Japan	10/6/2012	PEMBELIAN	1
79	AC / Air Conditioner	Sharp	10/11/2013	PEMBELIAN	1
80	AC / Air Conditioner	Polytron	7/21/2014	PEMBELIAN	1
81	AC	Polytron	9/25/2015	LAIN-LAIN	1
82	AC	AUX	4/4/2016	LAIN-LAIN	1
83	AC / Air Conditioner	Sharp	11/12/2012	PEMBELIAN	1
84	Kipas Angin	SEKAI	1/2/1999	PEMBELIAN	1
85	Kipas Angin	Miyako	7/23/2014	PEMBELIAN	1
86	Kipas Angin	Miyako	7/23/2014	PEMBELIAN	1
87	Televisi	Panasonic	7/2/2014	PEMBELIAN	1
88	TV LED 32	Polytron	7/7/2015	LAIN-LAIN	1
89	TELEVISI	POLYTRON	4/4/2016	LAIN-LAIN	1
90	SOUNDSYSTEM	SOUNDQUEEN	12/7/2015	LAIN-LAIN	1
91	Wireless Audio Visual (All in One)	Martin Roland 2006 USB	11/21/2012	PEMBELIAN	1
92	UPS	Advance 600 VA	1/7/2010	PEMBELIAN	1
93	UPS	APC	1/2/1999	PEMBELIAN	1
94	UPS	Advance 600 VA	1/7/2010	PEMBELIAN	1



95	STAVOLT	VISIONALCOOL	7/19/2013	PEMBELIAN	1
96	KAMERA FOTO	Sony	8/15/2015	LAIN-LAIN	1
97	HANDYCAM	Panasonic	8/15/2015	LAIN-LAIN	1
98	UPS	PROLINK	4/4/2016	LAIN-LAIN	1
99	UPS	PROLINK	4/4/2016	LAIN-LAIN	1
100	UPS	PROLINK	4/4/2016	LAIN-LAIN	1
101	Meja Eselon III	Tidak Bermerk	1/2/1980	PEMBELIAN	1
102	Meja Kerja Pejabat ES-IV	1 Biro	12/17/2012	BANTUAN	1
103	Meja Kerja Pejabat ES-IV	1 Biro	12/17/2012	BANTUAN	1
104	Meja Kerja Pejabat ES-IV	1 Biro	12/17/2012	BANTUAN	1
105	Meja Kerja Pejabat ES-IV	1 Biro	12/17/2012	BANTUAN	1
106	Meja Kerja Pejabat ES-IV	1 Biro	12/17/2012	BANTUAN	1
107	Meja Kerja Pejabat ES-IV	1 Biro	12/17/2012	BANTUAN	1
108	Meja Kerja Pejabat ES-IV	1 Biro	12/17/2012	BANTUAN	1
109	Meja Kerja Pejabat ES-IV	1 Biro	12/17/2012	BANTUAN	1
110	Kursi Eselon III	YUBI UB/607	1/2/1980	PEMBELIAN	1
111	Kursi Kerja Pejabat ES-IV	Hidrolis Sandaran Pendek	12/17/2012	BANTUAN	1
112	Kursi Kerja Pejabat ES-IV	Hidrolis Sandaran Pendek	12/17/2012	BANTUAN	1
113	Kursi Kerja Pejabat ES-IV	Hidrolis Sandaran Pendek	12/17/2012	BANTUAN	1
114	Kursi Kerja Pejabat ES-IV	Hidrolis Sandaran Pendek	12/17/2012	BANTUAN	1
115	Kursi Kerja Pejabat ES-IV	Hidrolis Sandaran Pendek	12/17/2012	BANTUAN	1
116	Kursi Kerja Pejabat ES-IV	Hidrolis Sandaran Pendek	12/17/2012	BANTUAN	1
117	Kursi Kerja Pejabat ES-IV	Hidrolis Sandaran Pendek	12/17/2012	BANTUAN	1
118	Kursi Kerja Pejabat ES-IV	Hidrolis Sandaran Pendek	12/17/2012	BANTUAN	1
119	AC	Polytron	6/6/2017	PEMBELIAN	1
120	AC	Polytron	6/6/2017	PEMBELIAN	1
121	AC	Polytron	6/6/2017	PEMBELIAN	1
122	Kursi Tunggu Busa	Tidak Bermerk	6/6/2017	PEMBELIAN	1
123	Kursi Tunggu Busa	Tidak Bermerk	6/6/2017	PEMBELIAN	1
124	Meja Rapat	Tidak Bermerk	6/6/2017	PEMBELIAN	1
125	Meja Rapat	Tidak Bermerk	6/6/2017	PEMBELIAN	1
126	Kursi Rapat	Chito	6/6/2017	PEMBELIAN	1
127	Kursi Rapat	Chito	6/6/2017	PEMBELIAN	1
128	Kursi Rapat	Chito	6/6/2017	PEMBELIAN	1
129	Kursi Rapat	Chito	6/6/2017	PEMBELIAN	1
130	Kursi Rapat	Chito	6/6/2017	PEMBELIAN	1
131	Kursi Rapat	Chito	6/6/2017	PEMBELIAN	1
132	Kursi Rapat	Chito	6/6/2017	PEMBELIAN	1
133	Kursi Rapat	Chito	6/6/2017	PEMBELIAN	1
134	Kursi Rapat	Chito	6/6/2017	PEMBELIAN	1
135	Kursi Rapat	Chito	6/6/2017	PEMBELIAN	1
136	Kursi Rapat	Chito	6/6/2017	PEMBELIAN	1
137	Kursi Rapat	Chito	6/6/2017	PEMBELIAN	1
138	Kursi Rapat	Chito	6/6/2017	PEMBELIAN	1
139	Kursi Rapat	Chito	6/6/2017	PEMBELIAN	1

140	Kursi Rapat	Chito	6/6/2017	PEMBELIAN	1
141	Kursi Rapat	Chito	6/6/2017	PEMBELIAN	1
142	Kursi Rapat	Chito	6/6/2017	PEMBELIAN	1
143	Kursi Rapat	Chito	6/6/2017	PEMBELIAN	1
144	Kursi Rapat	Chito	6/6/2017	PEMBELIAN	1
145	Kursi Rapat	Chito	6/6/2017	PEMBELIAN	1
146	Kursi Rapat	Chito	6/6/2017	PEMBELIAN	1
147	Kursi Rapat	Chito	6/6/2017	PEMBELIAN	1
148	Kursi Rapat	Chito	6/6/2017	PEMBELIAN	1
149	Kursi Rapat	Chito	6/6/2017	PEMBELIAN	1
150	Kursi Rapat	Chito	6/6/2017	PEMBELIAN	1
151	Kursi Rapat	Chito	6/6/2017	PEMBELIAN	1
152	Kursi Rapat	Chito	6/6/2017	PEMBELIAN	1
153	Kursi Rapat	Chito	6/6/2017	PEMBELIAN	1
154	Kursi Rapat	Chito	6/6/2017	PEMBELIAN	1
155	Kursi Rapat	Chito	6/6/2017	PEMBELIAN	1
156	Lemari Es	Midea	6/6/2017	PEMBELIAN	1
157	Sound Sistem siaran keliling	Toa	6/6/2017	PEMBELIAN	1
158	Wireless Sound Sistem	Beyer Mic	6/6/2017	PEMBELIAN	1
159	Dispenser	Miyako	6/6/2017	PEMBELIAN	1
160	Alat Pemadam Kebakaran	Dictav	6/6/2017	PEMBELIAN	1
161	Alat Pemadam Kebakaran	Dictav	6/6/2017	PEMBELIAN	1
162	Tempat Tidur	Pacific	7/12/2017	PEMBELIAN	1
163	Almari	Tidak Bermerk	7/12/2017	PEMBELIAN	1
164	Mesin Cuci	Aqua	7/12/2017	PEMBELIAN	1
165	Lemari Es	Polytron	7/12/2017	PEMBELIAN	1
166	Kompore Gas	Rinnai	7/12/2017	PEMBELIAN	1
167	Rak Piring	Tidak Bermerk	7/12/2017	PEMBELIAN	1
168	Tangga Aluminium	Tidak Bermerk	7/12/2017	PEMBELIAN	1
169	Karpet	Tidak Bermerk	10/9/2017	PEMBELIAN	1
170	Karpet	Tidak Bermerk	10/9/2017	PEMBELIAN	1
171	Karpet	Tidak Bermerk	10/9/2017	PEMBELIAN	1
172	Karpet	Tidak Bermerk	10/9/2017	PEMBELIAN	1
173	Karpet	Tidak Bermerk	10/9/2017	PEMBELIAN	1
174	Karpet	Tidak Bermerk	10/9/2017	PEMBELIAN	1
175	Karpet	Tidak Bermerk	10/9/2017	PEMBELIAN	1
176	Karpet	Tidak Bermerk	10/9/2017	PEMBELIAN	1
177	Karpet	Tidak Bermerk	10/9/2017	PEMBELIAN	1
178	Karpet	Tidak Bermerk	10/9/2017	PEMBELIAN	1
179	LCD-Proyektor / OHP	Epson	5/9/2018	PEMBELIAN	1
180	Kursi Staf	Dimensi	5/9/2018	PEMBELIAN	1
181	Kursi Staf	Dimensi	5/9/2018	PEMBELIAN	1
182	Kursi Staf	Dimensi	5/9/2018	PEMBELIAN	1
183	Kursi Staf	Dimensi	5/9/2018	PEMBELIAN	1
184	Kursi Staf	Dimensi	5/9/2018	PEMBELIAN	1

185	Kursi Staf	Dimensi	5/9/2018	PEMBELIAN	1
186	Tempat Tidur SpringBed	Dimensi	5/9/2018	PEMBELIAN	1
187	Tempat Tidur SpringBed	Dimensi	5/9/2018	PEMBELIAN	1
188	Kursi dan Meja Makan	Tidak Bermerk	5/9/2018	PEMBELIAN	1
189	Lemari Pakaian	Tidak Bermerk	5/9/2018	PEMBELIAN	1
190	Kursi dan Meja Tamu	Sofa	5/9/2018	PEMBELIAN	1
191	Kipas Angin	Orbit	5/9/2018	PEMBELIAN	1
192	Kipas Angin	Orbit	5/9/2018	PEMBELIAN	1
193	Megaphone	Rated 15 W	5/9/2018	PEMBELIAN	1
194	Tempat sampah 3 in 1	Tidak Bermerk	5/9/2018	PEMBELIAN	1
195	UPS	Kenika	5/9/2018	PEMBELIAN	1
196	UPS	Kenika	5/9/2018	PEMBELIAN	1
197	Meja Pelayanan	Tidak Bermerk	5/7/2019	PEMBELIAN	1
198	Kursi Pelayanan/Kursi Besi	Tidak Bermerk	5/7/2019	PEMBELIAN	1
199	Kursi Pelayanan/Kursi Besi	Tidak Bermerk	5/7/2019	PEMBELIAN	1
200	Televisi	Panasonic	17/7/2019	PEMBELIAN	1
201	Tandon Air Plastik	Gapura	17/7/2019	PEMBELIAN	1
202	KOMPUTER PC	ASUS	4/4/2016	LAIN-LAIN	1
203	KOMPUTER PC	ASUS	4/4/2016	LAIN-LAIN	1
204	Komputer	Hp 5550	1/2/1999	PEMBELIAN	1
205	Komputer	Acer	1/2/1999	PEMBELIAN	1
206	Komputer PC : Core i7	DEL Vostro	7/19/2013	PEMBELIAN	1
207	KOMPUTER PC	Asus	7/9/2015	LAIN-LAIN	1
208	Komputer / PC	Compaq 4 ACE 124 NVK	10/14/2011	BANTUAN	1
209	Komputer / PC	Compaq 4 ACE 124 NVK	12/15/2011	HADIAH	1
210	KOMPUTER PC EFINANCE	ASUS E2230 INK	12/7/2015	LAIN-LAIN	1
211	Komputer-PC	Acer	5/21/2014	PEMBELIAN	1
212	Komputer-PC	Acer	5/21/2014	PEMBELIAN	1
213	Laptop	Toshiba M-65	5/1/2011	PEMBELIAN	1
214	LAPTOP	Asus	7/28/2015	LAIN-LAIN	1
215	LAPTOP	Asus	7/28/2015	LAIN-LAIN	1
216	LAPTOP	LENOVO	4/4/2016	LAIN-LAIN	1
217	Printer	LQ 2180	1/2/2002	PEMBELIAN	1
218	PRINTER LQ	EPSON	9/12/2015	LAIN-LAIN	1
219	PRINTER	CANON	12/7/2015	LAIN-LAIN	1
220	PRINTER	CANON	12/7/2015	LAIN-LAIN	1
221	Printer : HP	HP Laser Jet	7/19/2013	PEMBELIAN	1
222	PRINTER LASER JET FC	CANON	4/4/2016	LAIN-LAIN	1
223	PRINTER FOTOCOPI	LASER JET	9/28/2015	LAIN-LAIN	1
224	PRINTER	CANON PIXMA	9/28/2015	LAIN-LAIN	1
225	Scanner	Canon	1/2/2002	PEMBELIAN	1
226	Scanner	Mikrotek	1/2/2002	PEMBELIAN	1
227	Modem	DELINK	12/5/2006	PEMBELIAN	1
228	Laptop	Asus	6/6/2017	PEMBELIAN	1
229	Printer	Epson	6/6/2017	PEMBELIAN	1

230	Printer	Epson	6/6/2017	PEMBELIAN	1
231	Printer	Epson	6/6/2017	PEMBELIAN	1
232	Printer	Canon Pixma	10/10/2017	PEMBELIAN	1
233	Printer	Canon Pixma	5/9/2018	PEMBELIAN	1
234	Printer	Canon Pixma	5/9/2018	PEMBELIAN	1
235	Printer	Canon Pixma	5/9/2018	PEMBELIAN	1
236	Komputer	HP	5/7/2019	PEMBELIAN	1
237	Scanner	Epson	5/7/2019	PEMBELIAN	1
238	Printer	Canon	26-05-2020	PEMBELIAN	1
239	Radio Ratel	ICOM	1/2/1982	PEMBELIAN	1
240	Faximile	Panasonic	1/2/1982	PEMBELIAN	1
241	Faximilie	Panasonic	5/7/2019	PEMBELIAN	1

No.	Jenis Barang / Nama Barang	Kondisi Bangunan (B, KB, RB )	Kondisi Bangunan		Luas Lantai (M <sup>2</sup> )
			Tingkat/Tidak	Beton Tidak	
1	2	5	6	7	8
1	Bangunan Gedung Eks. Puskesmas	RB	Tidak	Beton	23,822
2	Bangunan Gedung Kantor : Induk	RB	Tidak	Beton	519
3	Bangunan Gedung Kantor : Belakang	RB	Tidak	Beton	41
4	Bangunan Pendopo	KB	Tidak	Beton	91
5	Bangunan Gedung Pertemuan	RB	Tidak	Beton	28

## **1.2. Maksud dan Tujuan**

Maksud disusunnya Laporan Kinerja Tahunan Kecamatan Jatiroto Tahun 2022 adalah memberikan laporan tentang penyelenggaraan pemerintahan, pembinaan kehidupan kemasyarakatan dan pelaksanaan pembangunan yang menjadi prioritas yaitu kegiatan-kegiatan perencanaan strategis di wilayah Kecamatan Jatiroto yang dilaksanakan dalam satu tahun sesuai yang diinginkan baik oleh Pemerintah Kabupaten Lumajang maupun oleh semua lapisan masyarakat sehingga hasil-hasil pelayanan publik, pelaksanaan pembangunan, kemasyarakatan serta penciptaan kondisi yang kondusif mendapatkan pengakuan dari elemen masyarakat.

Adapun tujuan disusunnya Laporan Akuntabilitas Kinerja Tahunan Kecamatan Jatiroto Tahun 2022 adalah :

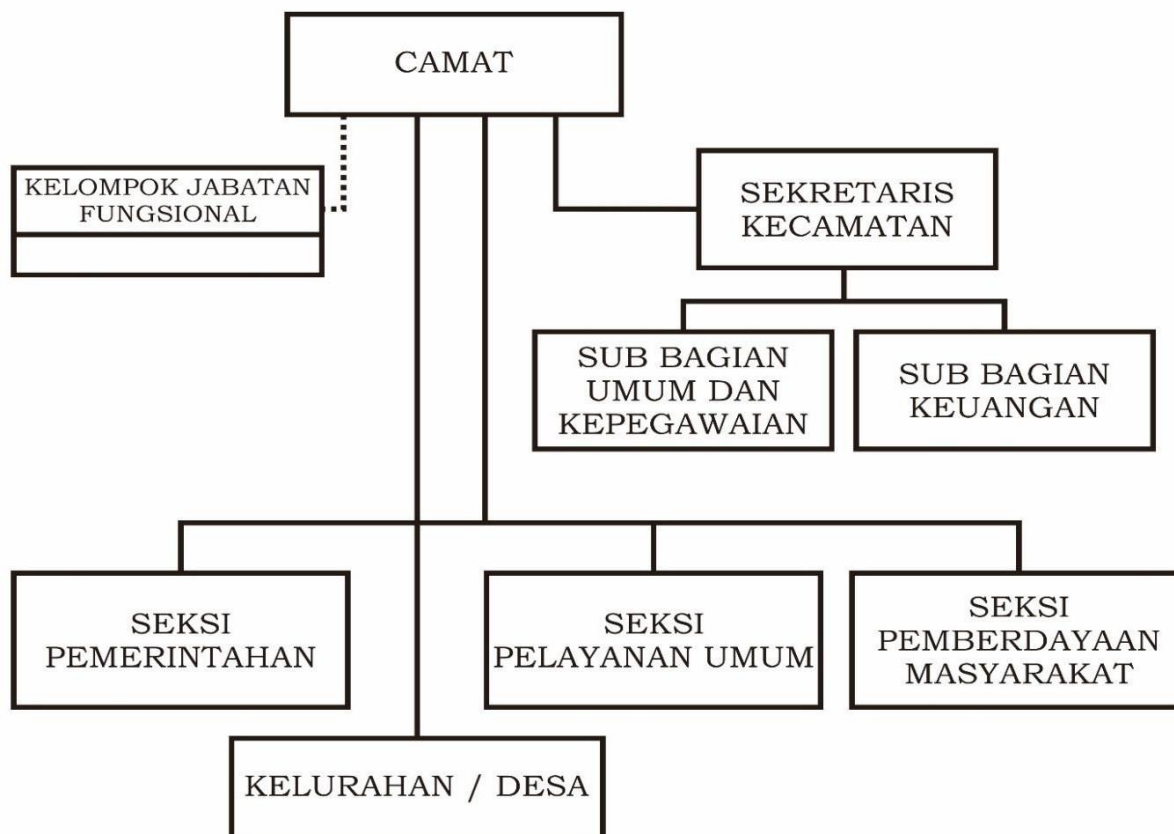
- a. Sebagai evaluasi dalam rangka perbaikan pelaksanaan tugas dan peningkatan pembangunan dalam Tahun 2022 yang telah dilaksanakan;
- b. Memberikan kondisi penciptaan integrasi, sinkronisasi, dan kesinergian antar pelaksanaan kegiatan pembangunan di wilayah Kabupaten Lumajang khususnya Kecamatan Jatiroto;
- c. Dapat mengetahui kegiatan yang telah dilaksanakan dan perkembangan kegiatan yang telah dilaksanakan berikut hasil pengolahan dan evaluasi;
- d. Membuat acuan perencanaan yang memuat Visi, Misi, Tujuan, Strategi, Kebijakan, Program dan kegiatan pembangunan sesuai dengan tugas pokok dan fungsi OPD Kecamatan untuk pelaksanaan kegiatan di Tahun berikutnya.

## **1.3. Gambaran Umum**

Struktur Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan diatur dalam Peraturan Bupati Lumajang Nomor 96 Tahun 2019 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan, adalah sebagai berikut :

- a. Camat
- b. Sekretariat Kecamatan
  - 1) Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
  - 2) Sub Bagian Keuangan
- c. Seksi Pemerintahan
- d. Seksi Pemberdayaan Masyarakat
- e. Seksi Pelayanan Umum
- f. Kelompok Jabatan Fungsional

**STRUKTUR ORGANISASI DAN TATA KERJA  
KECAMATAN JATIROTO  
SESUAI PERATURAN BUPATI LUMAJANG NO 96 TAHUN 2019**



**1.4. Permasalahan Utama (*Strategic Issued*)**

Selama kurun waktu 5 (lima) tahun (2018 - 2023), Pemerintah Kecamatan Jatiroto Kabupaten Lumajang dituntut lebih responsif, kreatif dan inovatif dalam menghadapi perubahan-perubahan baik ditingkat lokal, regional dan nasional. Perencanaan pembangunan hendaknya selalu memperhatikan isu-isu dan permasalahan yang mungkin dihadapi kedepan oleh masyarakat sehingga arah pelaksanaan pembangunan menjadi lebih tepat sasaran. Untuk itu perlu diantisipasi dengan perencanaan yang matang dan komprehensif sehingga arah pembangunan sesuai dengan tujuan pembangunan daerah. Memperhatikan isu- isu dan permasalahan Pelayanan yang dihadapi diharapkan kualitas penyelenggaraan pemerintahan menuju good governance and clean government sehingga akan berdampak pada kualitas pelayanan daerah. Berkaitan dengan isu-isu dan masalah pelayanan yang akan dihadapi Kecamatan Lumajang Kabupaten Lumajang pada tahun 2018 - 2023 tidak bisa dilepaskan dengan permasalahan dan isu pembangunan Kabupaten Lumajang. Secara umum, isu dan permasalahan yang dihadapi antara lain :

1. Tuntutan masyarakat untuk memberikan pelayanan yang prima.
2. Adanya tuntutan akuntabilitas tata pengelolaan pemerintahan.
3. Perkembangan Iptek yang pesat tidak dibarengi dengan semangat SDM untuk meningkatkan kemampuannya.

Isu-isu strategis tersebut memerlukan penanganan secara komprehensif melalui pendekatan spasial sebagaimana ditetapkan dalam Renstra Kecamatan yang mencangkup strategi Kebijakan Program dan Kegiatan. Implikasinya terhadap pelayanan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Jatiroto Kabupaten Lumajang, sebagai berikut :

1. Membangun sistem pelayanan prima yang murah, aman, cepat, efisien, dan transparan.
2. Membangun komitmen seluruh aparatur dalam melaksanakan TUPOKSI untuk mewujudkan akuntabilitas.
3. Meningkatkan komitmen aparatur dalam penyelenggaraan Pemerintahan, pembangunan dan pelayanan masyarakat.
4. Menyusun kebijakan yang efektif untuk mewujudkan penyelenggaraan pelayanan sesuai kebutuhan masyarakat

Menerapkan kebijakan pola kerja, pola pembinaan aparat yang sesuai dengan potensi dan kondisi sebagai bahan masukan kepada Pemerintah Kabupaten Lumajang dalam menetapkan kebijakan strategis dengan memperhatikan kepentingan masyarakat.

## **BAB II**

### **PERENCANAAN KINERJA**

#### **2.1. Ringkasan / Ikhtisar Perjanjian Kinerja Tahun 2022**

Rencana Strategis Kecamatan Jatiroto Kabupaten Lumajang adalah merupakan dokumen yang disusun melalui proses sistematis dan berkelanjutan serta merupakan penjabaran dari pada Visi dan Misi Kepala Daerah yang terpilih dan terintegrasi dengan potensi sumber daya alam yang dimiliki oleh Daerah yang bersangkutan, dalam hal ini Kecamatan Jatiroto Kabupaten Lumajang.

Penetapan jangka waktu 5 tahun tersebut dihubungkan dengan pola pertanggung jawaban Bupati terkait dengan penetapan /kebijakan bahwa Rencana Strategis Kecamatan Jatiroto Kabupaten Lumajang dibuat pada masa jabatannya, dengan demikian akuntabilitas penyelenggaraan Pemerintah daerah akan menjadi akuntabel. Renstra Kecamatan Jatiroto Kabupaten Lumajang tersebut ditujukan untuk mewujudkan visi dan misi daerah sebagaimana telah ditetapkan dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Lumajang Tahun 2018-2023.

Penyusunan Renstra Kecamatan Jatiroto Kabupaten Lumajang telah melalui tahapan-tahapan yang simultan dengan proses penyusunan RPJMD Kabupaten Lumajang Tahun 2018-2023 dengan melibatkan stakeholders pada saat dilaksanakannya Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) RPJMD, Forum OPD, sehingga Renstra Kecamatan Jatiroto Kabupaten Lumajang merupakan hasil kesepakatan bersama antara Kecamatan Jatiroto Kabupaten Lumajang dan stakeholder. Selanjutnya, Renstra Kecamatan Jatiroto Kabupaten Lumajang tersebut akan dijabarkan ke dalam Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Jatiroto Kabupaten Lumajang yang merupakan dokumen perencanaan OPD untuk periode 1 (satu) tahun. Di dalam Rencana kerja Kecamatan Jatiroto Kabupaten Lumajang dimuat program dan kegiatan prioritas yang diusulkan untuk dilaksanakan pada satu tahun mendatang.



## 2.2. Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran

### Visi

Visi merupakan pandangan jauh ke depan, kemana dan bagaimana Kecamatan Jatiroto harus dibawa dan berkarya agar konsisten dan eksis, antisipatif, inovatif serta produktif. Visi adalah suatu gambaran yang menantang tentang keadaan masa depan, berisikan cita dan citra yang ingin diwujudkan, dibangun melalui proses refleksi dan proyeksi yang digali dari nilai-nilai luhur yang dianut oleh seluruh komponen *stakeholder*. Pernyataan Visi Kecamatan Jatiroto berdasarkan Visi Pemerintah Kabupaten Lumajang adalah :

**” Terwujudnya Masyarakat Lumajang Yang Berdaya Saing, Makmur dan Bermartabat ”**

Pernyataan visi tersebut dilandasi pada nilai-nilai yang melekat didalam perilaku kehidupan keseharian masyarakat Kecamatan Jatiroto yaitu gotong royong dan kebersamaan. Masyarakat yang mandiri diidentifikasi sebagai masyarakat yang mampu mengelola kehidupannya sendiri dan mempunyai kemampuan untuk berperan dalam pembangunan, namun demikian keterbatasan-keterbatasan yang lazim ditemukan pada masyarakat pedesaan seperti rendahnya pendidikan, rendahnya pendapatan yang menyebabkan rendahnya taraf hidup, membatasi kemampuan masyarakat untuk berbuat lebih, utamanya untuk berperan serta aktif dalam pembangunan di wilayahnya. Untuk itu diperlukan usaha yang sistematis untuk meningkatkan keberdayaan masyarakat agar lebih mampu berperan aktif dalam pembangunan di wilayahnya, selain itu perlu juga peningkatan kinerja aparatur pemerintah desa sebagai ujung tombak pelaksana roda pemerintahan di desa karena pemerintah desa berperan sebagai koordinator dalam usaha pemberdayaan masyarakat di wilayahnya.

### Misi

Misi adalah rumusan umum mengenai upaya-upaya yang akan dilaksanakan untuk mewujudkan visi. Misi berfungsi sebagai pemersatu gerak, langkah dan tindakan nyata bagi segenap komponen penyelenggara pemerintahan tanpa mengabaikan mandat yang diberikannya.

Misi yang ditetapkan OPD Kecamatan Jatiroto untuk mencapai Visi dan tentunya telah disesuaikan dengan wewenang, tugas pokok dan fungsi yang dimiliki disesuaikan dengan Misi 1 (satu) Pemerintah Kabupaten Lumajang yakni : “Reformasi birokrasi yang efektif, profesional, akuntabel dan transparan untuk mewujudkan pemerintahan yang baik, benar dan bersih (good and clean governance)”

### **Tujuan dan Sasaran**

Tujuan dan sasaran adalah penjabaran dari misi organisasi yang akan dicapai lima tahun ke depan, bersifat lebih realistis dan terukur. Tujuan dari OPD Kecamatan Jatiroto sesuai dengan misinya adalah

#### **“Meningkatnya Kepuasan Masyarakat”**

Sedangkan sasarannya adalah: Nilai IKM Pelayanan Kecamatan Jatiroto

### **2.3. Kebijakan Program**

Untuk mewujudkan visi serta misinya serta secara khusus untuk mencapai tujuan serta sasaran yang telah ditetapkan, OPD Kecamatan Jatiroto mempunyai beberapa kebijakan yang tentunya dengan mempertimbangkan faktor kekuatan, kelemahan, peluang dan ancaman yang ada di OPD ini yaitu :

- a. Meningkatkan Indeks Kepuasan terhadap pelayanan birokrasi / public;
- b. Meningkatkan penilaian BPK terkait kinerja keuangan dan asset daerah;
- c. Menanggulangi gangguan keamanan;
- d. Mengurangi pelanggaran masyarakat terhadap Perda dan / atau Perkada;
- e. Meningkatkan pembangunan yang berbasis gender;
- f. Meningkatkan jumlah desa yang berstatus Desa Mandiri;
- g. Menanggulangi Pandemi Covid 19.

Selanjutnya kebijakan-kebijakan tersebut diakomodir melalui program OPD sebagai wadah untuk melaksanakan kegiatan yang lebih riil dan tentunya telah disesuaikan dengan program dalam RPJMD Kabupaten Lumajang sebagai rujukannya, program-program tersebut adalah :

1. 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH  
KABUPATEN/KOTA
2. 7.01.03 PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN  
KELURAHAN
3. 7.01.04 PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN  
UMUM
4. 7.01.05 PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN  
UMUM
5. 7.01.06 PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN  
DESA

Program-program yang tercantum dalam Rencana Kerja Tahunan (Renja) OPD Kecamatan Lumajang ini adalah program yang dianggap strategis, mempunyai dampak langsung terhadap pencapaian tujuan dan sasaran Satker, sehingga tidak termasuk program lain yang secara rutin dilaksanakan oleh OPD Kecamatan Jatiroto

Kegiatan indikatif adalah kegiatan riil yang dilaksanakan oleh tiap satker sebagai langkah teknis untuk mencapai tujuan serta sasaran, kegiatan - kegiatan ini disesuaikan dengan tugas pokok, fungsi serta wewenang OPD dan merupakan sub dari program-program yang ada di OPD :

1. Penyediaan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN dengan anggaran sebesar Rp. 1.057.529.541,-
2. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN, Kegiatan ini memiliki anggaran sebesar Rp. 21.276.000,-
3. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD, pada kegiatan ini melakukan kegiatan Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak dengan jumlah anggaran sebesar Rp. 510.000,-
4. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kanto , pada kegiatan ini diperuntukkan membeli Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik dengan anggaran sebesar Rp. 2.979.350,-
5. Penyediaan Bahan Logistik Kantor, pada kegiatan ini diperuntukkan membeli Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor dengan anggaran sebesar Rp. 24.616.130,-
6. Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan diberikan anggaran sebesar Rp. 9.162.250,-
7. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD , anggaran yang diberikan sebesar Rp. 34.856.000,-

8. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik , pada kegiatan ini diberikan anggaran sebesar Rp. 41.346.518,-
9. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor, pada kegiatan ini memberikan kesempatan untuk meningkatkan pelayanan kepada masyarakat dengan anggaran sebesar Rp. 184.692.000,-
10. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan pada kantor ini menggunakan anggaran pada Tahun 2022 adalah sebesar Rp. 22.102.400,-
11. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya. Pada tahun 2022 anggaran yang diberikan untuk pemeliharaan pada kantor Kecamatan Jatiroto adalah sebesar Rp 9.500.000,-

#### **2.4. Perjanjian Kinerja**

Perjanjian kinerja Kecamatan Jatiroto adalah rencana kinerja yang disusun sebagai acuan pelaksanaan kegiatan dalam kurun waktu 1 (satu) tahun sebagaimana terlampir.

## **BAB III**

### **AKUNTABILITAS KINERJA**

#### **3.1. Capaian Kinerja**

##### **3.1.1. Perbandingan Target dan Realisasi**

Kecamatan Jatiroto Kabupaten Lumajang telah menetapkan indikator kinerja utama untuk Satuan Kerja Perangkat Daerah atau Organisasi Perangkat Daerah. Upaya untuk meningkatkan akuntabilitas, Kecamatan Jatiroto juga melakukan review terhadap indikator kinerja utama dengan memperhatikan capaian kinerja, permasalahan dan isu-isu strategis yang sangat mempengaruhi keberhasilan suatu organisasi. Hasil pengukuran atas indikator kinerja utama Kecamatan Jatiroto tahun 2022 menunjukkan hasil sebagaimana dalam Lampiran

##### **3.1.2. Perbandingan Antara Realisasi Kinerja dengan Tahun Sebelumnya**

Secara umum Kecamatan Jatiroto Kabupaten Lumajang telah dapat melaksanakan tugas dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Renstra 2018-2023. Sasaran dan indikator sasaran pada tahun 2021 masih sama dengan tahun sebelumnya yaitu terdapat satu sasaran dan 3 (tiga) indikator. Secara umum, capaian kinerja tahun 2021 dapat dipertahankan dan bias ditingkatkan pada Tahun 2022. Realisasi kinerja tahun sebelumnya sebagaimana dalam lampiran.

### **3.1.3. Perbandingan Realisasi Kinerja Dengan Dengan Target Jangka Menengah**

Pengukuran kinerja terhadap indikator kinerja yang telah dicapai pada tahun 2022 dibandingkan dengan target pada Renstra Kecamatan Jatiroto. Target kinerja Triwulan Tahun 2022 telah sesuai dengan target pada Renstra Kecamatan Jatiroto tahun 2018-2023 sehingga perbandingan realisasi kinerja ditunjukkan dalam Lampiran.

### **3.1.4. Analisis Penyebab Keberhasilan/Kegagalan Atau Peningkatan/Penurunan Kinerja Serta Alternatif Solusi Yang Telah Dilakukan**

Beberapa permasalahan yang menjadi penghambatan dalam upaya pencapaian target kinerja keuangan sebagai berikut :

#### **a. Masalah sumber daya manusia**

Sumber daya manusia merupakan salah satu faktor yang sangat penting dalam upaya pencapaian target kinerja keuangan. SDM yang ada pada saat ini secara umum masih terbatas jumlahnya khususnya yang memiliki kualitas atau skill sesuai kebutuhan, sehingga penerapan "*the right man on the right place*" belum sepenuhnya dapat dilaksanakan.

#### **Strategi Pemecahan Masalah**

Solusi untuk mengatasi permasalahan tersebut adalah dengan mengoptimalkan SDM yang ada dengan jalan meningkatkan kemampuannya dengan mengikut sertakan setiap diselenggarakan kegiatan pendidikan dan pelatihan, bimbingan teknis, pembinaan-pembinaan, sosialisasi dan lain-lain baik formal maupun non formal yang diselenggarakan oleh pemerintah daerah maupun pihak lain yang berkompeten.

#### **b. Masalah Sarana dan Prasarana**

Disamping SDM, sarana dan prasarana merupakan salah satu faktor yang sangat penting dalam manajemen dalam upaya pencapaian target kinerja keuangan. Kondisi sarana dan prasarana pendukung pelaksanaan program dan kegiatan dalam upaya pencapaian target kinerja keuangan secara umum masih kurang memadai baik dari kualitas maupun kuantitas.

#### **Strategi Pemecahan Masalah**

Untuk mengatasinya dengan melakukan penambahan sarana dan prasarana sesuai kebutuhan secara bertahap mengingat kemampuan anggaran yang terbatas, dimana penambahan-penambahan tersebut disesuaikan dengan standar kualitas yang dibutuhkan. Disamping itu

pemeliharaan secara rutin dan berkala juga dilakukan agar sarana dan prasarana tetap dapat dimanfaatkan sesuai fungsinya dalam upaya menunjang pelaksanaan program dan kegiatan guna mencapai target kinerja keuangan yang efektif dan efisien.

**c. Peraturan perundang-undangan yang sering berubah.**

Sebagaimana diketahui bersama bahwa beberapa tahun terakhir ini telah terjadi beberapa kali perubahan terhadap peraturan perundang-undangan yang mengatur tentang pengelolaan keuangan daerah. Adanya perubahan-perubahan tersebut berdampak secara langsung terhadap pelaksanaan program dan kegiatan. Untuk dapat memahami peraturan tersebut memerlukan waktu secara bertahap. Adanya perbedaan dalam pemahaman sistem dan prosedur yang baru berpengaruh pada pelaksanaan program kegiatan dan pada akhirnya berpengaruh pula terhadap pencapaian target kinerja keuangan.

**Strategi Pemecahan Masalah**

Upaya yang telah dilakukan dalam rangka meningkatkan pemahaman terhadap sistem dan prosedur yang baru adalah dengan jalan melakukan konsultasi-konsultasi kepada instansi yang berkompeten misalnya Badan Pengelola Keuangan Daerah, Bappeda, Inspektorat Daerah dan OPD lainnya yang berkompeten.

**3.1.5. Analisis Atas Efisiensi Penggunaan Sumber Daya**

Analisis atas efisiensi dilakukan dengan membandingkan capaian kinerja dengan capaian anggaran pada tahun 2021. Analisis tersebut ditunjukkan dalam Lampiran

**3.1.6. Analisis Program/Kegiatan Yang Menunjang Keberhasilan Atau Kegagalan Pencapaian Pernyataan Kinerja**

Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan atau kegagalan ditunjukkan dalam Lampiran



### **3.2. Realisasi Anggaran**

Realisasi anggaran Kecamatan Jatiroto tahun 2022 tiap Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan ditunjukkan sebagaimana dalam Lampiran

## BAB IV PENUTUP

Laporan Kinerja Tahun 2022 (LKJiP) Tahunan adalah bentuk pertanggungjawaban instansi pemerintah dalam merealisasikan rencana-rencana yang telah disusun dalam Renstra (Rencana Strategis) dan untuk mengetahui faktor penghambat dan pendukung dalam melaksanakan rencana serta upaya antisipatif dalam meminimalisir permasalahan yang ada.

Kecamatan selaku Organisasi Perangkat Daerah (OPD) di Kabupaten Lumajang belum dapat melaksanakan kewenangan sepenuhnya, hal ini dikarenakan dalam penyusunan Program dan Kegiatan belum mengimplementasikan tugas pokok dan fungsi, sehingga beberapa tugas pokok dan fungsi tidak dapat dilaksanakan secara optimal.

Demikian Laporan Kinerja Tahunan 2022 (LKJiP) Kecamatan Jatiroto disusun, meskipun masih jauh dalam kaidah – kaidah kepatutan dan kebenaran sehingga sangat diharapkan kritik dan masukan konstruktif demi menyempurnakan LKJiP ini. Semoga LKJiP ini dapat bermanfaat khususnya untuk OPD Kecamatan Jatiroto Kabupaten Lumajang di masa yang akan datang.

Lumajang, 4 Januari 2023

  
Kecamatan JATIROTO  
**WAN HADI PURNOMO, S.STP.MM.**  
NIP 19750921199602 1 002

## LAMPIRAN LAMPIRAN

### LAPORAN KINERJA (LKj.) INDIVIDU TAHUN 2022

#### A. PERJANJIAN KINERJA

Organisasi Perangkat Daerah : Kecamatan Jatiroto  
 Tahun : 2022  
 Tribulan : IV (Empat)

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya pemenuhan kebutuhan operasional perkantoran	Persentase fasilitasi Pemenuhan pelaporan administrasi keuangan	100 %
		Persentase fasilitasi pemenuhan administrasi umum	100 %
		Persentase fasilitasi Penyediaan jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%
		Persentase fasilitasi Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%
2.	Meningkatnya Pemenuhan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase pemenuhan urusan Pemerintahan Umum	91.33 %

No	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1.078.805.541,00	Sumber DAU
2.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	71.613.730,00	Sumber DAU
3.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	41.346.518,00	Sumber DAU
4.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	31.602.400,00	Sumber DAU
5.	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2.400.000,00	Sumber DAU

#### B. PENCAPAIAN KINERJA

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
1.	Meningkatnya pemenuhan kebutuhan operasional perkantoran	Persentase fasilitasi Pemenuhan pelaporan administrasi keuangan	100%	100%	100
		Persentase fasilitasi pemenuhan administrasi umum	100%	100%	100
		Persentase fasilitasi Penyediaan jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	100%	100
		Persentase fasilitasi Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	100%	100
2.	Meningkatnya Pemenuhan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase pemenuhan urusan Pemerintahan Umum	91.33%	100%	100

**C. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA**

Pelaksanaan kegiatan di Kantor Kecamatan Jatiroto, terutama kegiatan yang ada dalam lingkup Sekretariat pada Tribulan IV (Empat) :

No	Program/Kegiatan	Anggaran yang disediakan	Realisasi	Capaian %
1.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1.078.805.541,00	1.041.272.535,00	96.52
2.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	72.123.730,00	72.123.730,00	100
3.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	41.346.518,00	40.857.038,00	98.82
4.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	31.602.400,00	31.565.000,00	99.88
5.	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2.400.000,00	2.400.000,00	100

**D. RENCANA TINDAK LANJUT**

Bahwa dalam kegiatan yang ada pada Kantor Kecamatan Jatiroto akan dilaksanakan dengan baik, sesuai dengan jadwal perencanaan yang telah direncanakan dan realisasi pencairan yang telah ditetapkan.

**E. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG**

Laporan Kurang baik	<input type="text"/>
Laporan sudah baik	<input type="text"/>
Laporan diperbaiki	<input type="text"/>
Target dan realisasi diteliti ulang	<input type="text"/>
Capaian diteliti ulang	<input type="text"/>
Lain-lain.....	<input type="text"/>

Demikian beberapa hal yang kami uraikan dalam Laporan Kinerja Sekretariat Kantor Kecamatan Jatiroto Kabupaten Lumajang kepada Camat Jatiroto Kecamatan Jatiroto Kabupaten Lumajang

Jatiroto, 31 Desember 2022

Mengetahui  
CAMAT JATIROTO



**WAN HADI PURNOMO, S.STP. MM.**  
NIP. 19750921199602 1 002

SEKRETARIS KECAMATAN



**NASA'I, S.AP.**  
NIP. 19650506198712 1 001

## A. PERJANJIAN KINERJA

Organisasi Perangkat Daerah : Kecamatan Jatiroto  
 Tahun : 2022  
 Tribulan : IV (Empat)

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Desa yang menetapkan RKPdes Tepat waktu	100%
		Jumlah Desa yang menetapkan APBdes Tepat waktu	100%
		Jumlah Desa yang menetapkan LPPdes Tepat waktu	83%

No	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	151.200.000,00	Sumber DAU

## B. PENCAPAIAN KINERJA

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
1	Meningkatnya kualitas Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Desa yang menetapkan RKPdes Tepat waktu	100%	83%	83
		Jumlah Desa yang menetapkan APBdes Tepat waktu	100%	100%	100
		Jumlah Desa yang menetapkan LPPdes Tepat waktu	83%	83%	83

## C. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Pelaksanaan kegiatan di Kantor Kecamatan Jatiroto, terutama kegiatan yang ada dalam lingkup Seksi Pemerintahan pada Tribulan IV (Empat) :

No	Program	Anggaran yang disediakan	Realisasi	Capaian %
1.	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	151.200.000,00	149.400.000,00	98.81

## D. RENCANA TINDAK LANJUT

Bahwa dalam kegiatan yang ada pada Kantor Kecamatan Jatiroto akan dilaksanakan dengan baik, sesuai dengan jadwal perencanaan yang telah direncanakan dan realisasi pencairan yang telah ditetapkan.

**E. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG**

Laporan Kurang baik

Laporan sudah baik

Laporan diperbaiki

Target dan realisasi diteliti ulang

Capaian diteliti ulang

Lain-lain.....


Demikian beberapa hal yang kami uraikan dalam Laporan Kinerja Seksi Pemerintahan Kantor Kecamatan Jatiroto Kabupaten Lumajang kepada Camat Jatiroto Kecamatan Jatiroto Kabupaten Lumajang

Jatiroto, 31 Desember 2022



**IWAN HADI PURNOMO, S.STP.MM.**  
NIP. 19750921199602 1 002

Kasi Pemerintahan

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Febry Pratomo Kurniawan'.

**FEBRY PRATOMO KURNIAWAN, SH.**  
NIP. 19780207201101 1 001

## A. PERJANJIAN KINERJA

Organisasi Perangkat Daerah : Kecamatan Jatiroto

Tahun : 2022

Tribulan : IV (Empat)

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Fasilitas Pelayanan Umum Kantor Kecamatan Jatiroto	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	36 Laporan

No	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor (KECAMATAN JATIROTO)	184.692.000,00	Sumber DAU

## B. PENCAPAIAN KINERJA

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
1	Meningkatnya Fasilitas Pelayanan Umum Kantor Kecamatan Jatiroto	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	36 Laporan	12	100

## C. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Pelaksanaan kegiatan di Kantor Kecamatan Jatiroto, terutama kegiatan yang ada dalam lingkup Seksi Pelayanan Umum pada Tribulan IV (Empat) :

No	Program	Anggaran yang disediakan	Realisasi	Capaian %
1.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor (KECAMATAN JATIROTO)	184.692.000,00	184.349.987,00	99.81

**D. RENCANA TINDAK LANJUT**

Bahwa dalam kegiatan yang ada pada Kantor Kecamatan Jatiroto akan dilaksanakan dengan baik, sesuai dengan jadwal perencanaan yang telah direncanakan dan realisasi pencairan yang telah ditetapkan.

**E. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG**

Laporan Kurang baik

Laporan sudah baik

Laporan diperbaiki

Target dan realisasi diteliti ulang

Capaian diteliti ulang

Lain-lain.....

Demikian beberapa hal yang kami uraikan dalam Laporan Kinerja Pelayanan Umum Kantor Kecamatan Jatiroto Kabupaten Lumajang kepada Camat Jatiroto Kecamatan Jatiroto Kabupaten Lumajang

Jatiroto, 31 Desember 2022



**IWN HADI PURNOMO, S.STP. MM.**  
NIP. 19750921199602 1 002

Kasi Pelayanan Umum

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized name and a horizontal line extending to the right.

**HASAN MUSTOFA**  
NIP. 19680406198611 1 001



## A. PERJANJIAN KINERJA

Organisasi Perangkat Daerah : Kecamatan Jatiroto

Tahun : 2022

Tribulan : IV (Empat)

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas fasilitasi kegiatan Pemberdayaan Masyarakat	Persentase fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat desa	91,33 %

No	Program	Anggaran	Keterangan
1	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	18.783.250,00	Sumber DAU

## B. PENCAPAIAN KINERJA

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
1	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Persentase fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat desa	91,33 %	87.5%	95.81

## C. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Pelaksanaan kegiatan di Kantor Kecamatan Jatiroto, terutama kegiatan yang ada dalam lingkup Seksi Pemberdayaan Masyarakat pada Tribulan IV (Empat) :

No	Program	Anggaran yang disediakan	Realisasi	Capaian %
1.	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	18.783.250,00	18.683.250,00	99.47

**D. RENCANA TINDAK LANJUT**

Bahwa dalam kegiatan yang ada pada Kantor Kecamatan Jatiroto akan dilaksanakan dengan baik, sesuai dengan jadwal perencanaan yang telah direncanakan dan realisasi pencairan yang telah ditetapkan.

**E. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG**

Laporan Kurang baik

Laporan sudah baik

Laporan diperbaiki

Target dan realisasi diteliti ulang

Capaian diteliti ulang

Lain-lain.....

Demikian beberapa hal yang kami uraikan dalam Laporan Kinerja Seksi Pemberdayaan Masyarakat Kantor Kecamatan Jatiroto Kabupaten Lumajang kepada Camat Jatiroto Kecamatan Jatiroto Kabupaten Lumajang

Jatiroto, 31 Desember 2022

Mengetahui  
CAMAT JATIROTO

Kasi Pemberdayaan Masyarakat



**IWAN NADI PURNOMO, S.STP. MM.**  
NIP. 19750921199602 1 002

**SUHARJAK**  
NIP. 19680804199102 1 001

## A. PERJANJIAN KINERJA

Organisasi Perangkat Daerah : Kecamatan Jatiroto  
 Tahun : 2022  
 Tribulan : IV (Empat)

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya fasilitasi Pemenuhan administrasi Laporan keuangan dan BMD Kecamatan Jatiroto yang tepat waktu	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	10 Orang
		Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan
		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket
		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	2 Paket
		Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	2 Paket
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	3 Laporan
		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	8 Unit
		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	4 Unit

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN (KECAMATAN JATIROTO)	1.057.529.541,00	Sumber DAU
2.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD Kecamatan Jatiroto	510.000,00	Sumber DAU
3.	Penyediaan Komponen Instalasi listrik/penerangan bangunan Kantor Kecamatan Jatiroto	2.979.350,00	Sumber DAU
4.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor Kecamatan Jatiroto	24.616.130,00	Sumber DAU
5.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	9.162.250,00	Sumber DAU

	Kecamatan Jatiroto		
6.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kecamatan Jatiroto	41.346.518,00	Sumber DAU
7.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan , biaya pemeliharaan, Pajak dan Perizinan operasional kendaraan dinas / lapangan Kecamatan Jatiroto	22.102.400,00	Sumber DAU
8.	Pemeliharaan Peralatan dan mesin lainnya Kecamatan Jatiroto	9.500.000,00	Sumber DAU

## B. PENCAPAIAN KINERJA

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
1	Meningkatnya fasilitas Pemenuhan administrasi Laporan keuangan dan BMD Kecamatan Jatiroto yang tepat waktu	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	10 Orang	10	100
		Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	1	100
		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket	1	100
		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	2 Paket	2	100
		Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	2 Paket	2	100
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	3 Laporan	3	100
		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	8 Unit	81	100
		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	4 Unit	4	100

### C. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Pelaksanaan kegiatan di Kantor Kecamatan Jatiroto, terutama kegiatan yang ada dalam lingkup Sub. Bagian Keuangan pada Tribulan IV (Empat) :

No	Program	Anggaran yang disediakan	Realisasi	Capaian %
1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN (KECAMATAN JATIROTO)	1.057.529.541,00	1.019.996.535,00	96.45
2.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD Kecamatan Jatiroto	510.000,00	510.000,00	100
3.	Penyediaan Komponen Instalasi listrik/penerangan bangunan Kantor Kecamatan Jatiroto	2.979.350,00	2.979.350,00	100
4.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor Kecamatan Jatiroto	24.616.130,00	24.616.130,00	100
5.	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan Kecamatan Jatiroto	9.162.250,00	9.162.250,00	100
6.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kecamatan Jatiroto	41.346.518,00	40.857.038,00	98.82
7.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan , biaya pemeliharaan, Pajak dan Perizinan operasional kendaraan dinas / lapangan Kecamatan Jatiroto	22.102.400,00	22.065.000,00	99.83
8.	Pemeliharaan Peralatan dan mesin lainnya Kecamatan Jatiroto	9.500.000,00	9.500.000,00	100

**D. RENCANA TINDAK LANJUT**

Bahwa dalam kegiatan yang ada pada Kantor Kecamatan Jatiroto akan dilaksanakan dengan baik, sesuai dengan jadwal perencanaan yang telah direncanakan dan realisasi pencairan yang telah ditetapkan.

**E. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG**

Laporan Kurang baik

Laporan sudah baik

Laporan diperbaiki

Target dan realisasi diteliti ulang

Capaian diteliti ulang

Lain-lain.....

Demikian beberapa hal yang kami uraikan dalam Laporan Kinerja Sub. Bagian Keuangan Kantor Kecamatan Jatiroto Kabupaten Lumajang kepada Camat Jatiroto Kecamatan Jatiroto Kabupaten Lumajang

Jatiroto, 31 Desember 2022

Kasubag. Keuangan



**IWAN HADI PURNOMO, S.STP.MM**  
NIP. 19750921199602 1 002



**MUHAMMAD ISTIQLAL**  
NIP. 169710608199803 1 005

## A. PERJANJIAN KINERJA

Organisasi Perangkat Daerah : Kecamatan Jatiroto

Tahun : 2022

Tribulan : IV (Empat)

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya kualitas pelaksanaan tugas ASN Kecamatan jatiroto dan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi dengan tepat waktu	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen
		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN Kecamatan Jatiroto	21.276.000,00	Sumber DAU
2.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Kecamatan Jatiroto	34.856.000,00	Sumber DAU
3.	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan Jatiroto	2.400.000,00	Sumber DAU

## B. PENCAPAIAN KINERJA

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
1	Meningkatnya kualitas pelaksanaan tugas ASN Kecamatan jatiroto dan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi dengan tepat waktu	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen	12	100
		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan	12	100

### C. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Pelaksanaan kegiatan di Kantor Kecamatan Jatiroto, terutama kegiatan yang ada dalam lingkup Sub. Bagian Umum dan Kepegawaian pada Tribulan IV (Empat) :

No	Program	Anggaran yang disediakan	Realisasi	Capaian %
1.	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN Kecamatan Jatiroto	21.276.000,00	21.276.000,00	100
2.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Kecamatan Jatiroto	34.856.000,00	34.856.000,00	100
3.	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan Jatiroto	2.400.000,00	2.400.000,00	100

### D. RENCANA TINDAK LANJUT

Bahwa dalam kegiatan yang ada pada Kantor Kecamatan Jatiroto akan dilaksanakan dengan baik, sesuai dengan jadwal perencanaan yang telah direncanakan dan realisasi pencairan yang telah ditetapkan.

### E. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG

Laporan Kurang baik

Laporan sudah baik

Laporan diperbaiki

Target dan realisasi diteliti ulang

Capaian diteliti ulang

Lain-lain.....



Demikian beberapa hal yang kami uraikan dalam Laporan Kinerja Sub. Bagian Umum dan Kepegawaian Kantor Kecamatan Jatiroto Kabupaten Lumajang kepada Camat Jatiroto Kecamatan Jatiroto Kabupaten Lumajang

Jatiroto, 31 Desember 2022

Plh. Kasubag. Umum dan  
Kepegawaian



**TATIK TRIYANI**

NIP. 19670903198703 2 006



**IWAN HADI PURNOMO, S.STP.MM.**

NIP. 19750921199602 1 002

**HDI PURNOMO, S.STP.MM.**

NIP 19750921199602 1 002

## REALISASI ANGGARAN

### TABEL CAPAIAN KINERJA DAN REALIASI KECAMATAN JATIROTO

#### 1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

##### Kabupaten/Kota

Pelaksanaan Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota yang dianggarkan sebesar Rp. 1.408.570.189,- dengan capaian realisasi keuangan adalah sebesar Rp. 1.370.168.290,- dengan persentase sebesar 97,27 % dimana kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan fasilitasi kebutuhan operasional kantor di Kecamatan Jatioto.

pada Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota terdiri dari 11 Kegiatan rutin yang dilaksanakan pada tahun 2022 yaitu :

- 1) Penyediaan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN dengan anggaran sebesar Rp. 1.057.529.541,- terealisasi sebesar Rp.1.019.996.535,- atau 96,45% dengan realisasi capaian kinerja 100%  
Pada kegiatan ini belum mencapai 100% dikarenakan ada PNS yang mencapai Batas Usia Pensiun.
- 2) Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN, Kegiatan ini memiliki anggaran sebesar Rp. 21.276.000,- dan terealisasi sebesar Rp. 21.276.000,- atau sebesar 100% dengan uraian untuk pembayaran Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan.  
Pada kegiatan administrasi telah terpenuhi semuanya.
- 3) Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD, pada kegiatan ini melakukan kegiatan Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak dengan jumlah anggaran sebesar Rp.

510.000,- dan terealisasi sebesar Rp. 510.000,- atau sebesar 100 % , dalam hal ini dapat dikatakan semua kegiatan terealisasi secara keseluruhan.

Pada kegiatan ini telah terealisasi belanja alat bahan cetak dengan rincian sebagai berikut :

<b>NO</b>	<b>NAMA BARANG, JENIS, MERK, KAPASITAS</b>	<b>PERSEDIAAN AWAL</b>	<b>PENGADAAN BARU</b>	<b>JUMLAH</b>
1	Cetak Amplop Kop Kecamatan	- Pak	25 Pak	25 Pak
2	Cetak Stopmap Kecamatan	- Lbr	800 Lbr	800 Lbr

- 4) Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kanto , pada kegiatan ini diperuntukkan membeli Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik dengan anggaran sebesar Rp. 2.979.350,- dan terealisasi sebesar Rp. 2.979.350,- atau 100%. dalam hal ini dapat dikatakan bahwa kegiatan terealisasi secara keseluruhan.

Pada kegiatan ini telah terealisasi belanja alat listrik dengan rincian sebagai berikut :

<b>NO</b>	<b>NAMA BARANG, JENIS, MERK, KAPASITAS</b>	<b>PERSEDIAAN AWAL</b>	<b>PENGADAAN BARU</b>	<b>JUMLAH</b>
1	Baterai 1	- Pak	4 Pak	4 Pak
2	Baterai 2	- Pak	3 Pak	3 Pak
3	Lampu LED	- Buah	8 Buah	8 Buah

4	Lampu Tornado	- Buah	20 Buah	20 Buah
---	---------------	--------	---------	---------

- 5) Penyediaan Bahan Logistik Kantor, pada kegiatan ini diperuntukkan membeli Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor dengan anggaran sebesar Rp. 24.616.130,- dan terealisasi sebesar Rp. 24.616.130,- atau 100%

Pada kegiatan ini telah terealisasi belanja Logistik dengan rincian sebagai berikut :

NO	NAMA BARANG, JENIS, MERK, KAPASITAS	PERSEDIAAN AWAL	PENGADAAN BARU	JUMLAH
1	Kain Pel Biru	- Buah	10 Buah	10 Buah
2	Pembersih Lantai	- Botol	20 Botol	20 Botol
3	Pengharum Ruangan	- Kaleng	12 Kaleng	12 Kaleng
4	Sabun Cuci Piring	- Botol	4 Botol	4 Botol
5	Sabun Cuci Tangan	- Buah	12 Buah	12 Buah
6	Sapyu Ijuk Kayu	- Pcs	4 Pcs	4 Pcs
7	Tissue Tangan	- Dos	5 Dos	5 Dos

- 6) Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan diberikan anggaran sebesar Rp. 9.162.250,- dan capaian realisasi keuangan sebesar Rp. 9.162.250,- atau sebesar 100 %.

Pada kegiatan ini disediakan untuk persediaan Penggandaan fotocopi dan penjilidan serta cetakan untuk kebutuhan pelaporan administrasi Kantor dan realisasi pengadaan mencapai 100%

- 7) Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD , anggaran yang diberikan sebesar Rp. 34.856.000,- dan telah direalisasikan keseluruhannya sebesar Rp. 34.856.000,- atau 100 % dengan capaian kegiatan sebanyak 12 laporan atau 100%
- 8) Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik , pada kegiatan ini diberikan anggaran sebesar Rp. 41.346.518,- dan terealisasi sebesar Rp. 40.857.038,- atau 98,82%.
- 9) Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor, pada kegiatan ini memberikan kesempatan untuk meningkatkan pelayanan kepada masyarakat dengan anggaran sebesar Rp. 184.692.000,- dan terealisasi sebesar Rp. 184.349.987,- atau 99,81%
- 10) Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan pada kantor ini menggunakan anggaran pada Tahun 2022 adalah sebesar Rp. 22.102.400,- dan capaian realisasi keuangan sebesar Rp. 22.065.000,- atau sebesar 99,83% sebanyak 8 Unit Kendaraan
- 11) Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya. Pada tahun 2022 anggaran yang diberikan untuk pemeliharaan pada kantor Kecamatan Jatiroto adalah sebesar Rp 9.500.000,- dan terealisasi sebesar Rp. 9.500.000,- atau sebesar 100 % sebanyak 4 unit peralatan mesin

Secara Umum manfaat yang diperoleh atas Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota ini yaitu pelaksanaan operasional perkantoran berjalan dengan baik sehingga meningkatkan kualitas layanan internal Kecamatan Jatiroto serta meningkatkan Kualitas kinerja Aparatur Kecamatan Jatiroto, yang dapat dilihat pada tabel Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota beserta capaian

programnya sebagai berikut:

No	Kegiatan	Anggaran		Capaian (%)	Keluaran		Capaian (%)
		Target	Realisasi		Target	Realisasi	
1	Penyediaan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1.057.529.541	1.019.996.535	96,45	10 PNS	10 PNS	100
2	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	21.276.000	21.276.000	100	12 Dokumen	12 Dokumen	100
3	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	510.000	510.000	100	6 Laporan	6 Laporan	100

4	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	2.979.350	2.979.350	100	1 Psket	1 Paket	100
5	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	24.616.130	24.616.130	100	2 Paket	2 Paket	100
6	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	9.162.250	9.162.250	100	2 Paket	2 Paket	100
7	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	34.856.000	34.856.000	100	12 Laporan	12 Laporan	100
8	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	41.346.518	40.857.038	98,82	3 Laporan	3 Laporan	100
9	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	184.692.000	184.349.987	99,81	12 Laporan	12 Laporan	100
10	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	22.102.400	22.065.000	99,83	8 Unit	8 Unit	100
11	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	9.500.000	9.500.000	100	4 Unit	4 Unit	100

Sumber : Kasubag Keuangan Kecamatan Jatiroto

## 2. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan

Pelaksanaan Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan yang dianggarkan sebesar Rp. 18.783.250,- dengan capaian realisasi keuangan adalah sebesar Rp. 18.683.250,- dengan persentase sebesar 99,47 % dimana kegiatan ini tujuannya adalah keadaan yang ingin dicapai baik dari suatu perubahan sosial yang mana menjadi masyarakat yang lebih berdaya, memiliki kekuasaan juga pengetahuan dan

kemampuan untuk dapat memenuhi kebutuhan hidupnya lebih baik lagi dan Tujuan utamanya adalah untuk meningkatkan produktivitas, memperbaiki kualitas hidup penduduk dan memperkuat kemandirian dengan realisasi capaian kinerja sebesar 87.50% Secara Umum manfaat yang diperoleh atas Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan adalah Meningkatkan kualitas perencanaan dan penganggaran pembangunan di tingkat desa dan pemberdayaan masyarakat desa dengan rincian capaian sebagai berikut :

No	Kegiatan	Anggaran		Capaian (%)	Keluaran		Capaian (%)
		Target	Realisasi		Target	Realisasi	
1	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	4.100.000	4.000.000,00	97,56	9 Lembaga	9 Lembaga	100
2	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	14.683.250	14.683.250	100	1 Laporan	1 Laporan	87,50

Sumber : Kasubag Keuangan Kecamatan Jatiroto



### 3. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum

Pelaksanaan Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum yang dianggarkan sebesar Rp. 2.400.000,- dengan capaian realisasi keuangan adalah sebesar Rp. 2.400.000,- dengan persentase sebesar 100 % dimana kegiatan ini tujuannya adalah untuk menciptakan :

1. Kondisi wilayah yang kondusif dan bebas narkoba
2. Kondusifitas wilayah Kecamatan Jatiroto dengan minimnya warga Kecamatan Jatiroto yang terlibat kasus SARA serta meningkatkan ketahanan Nasional dan Paham Ideologi Negara dalam menjunjung harkat dan martabat bangsa dengan tetap tegaknya NKRI.
3. Kondisi tanggap darurat dengan baik dan terkoordinasi sehingga mampu menanggulangi masalah-masalah seperti Banjir dan kebakaran dengan cepat dan meminimalisir kerugian materiil dan immaterial.
4. Terciptanya rasa aman, nyaman dari warga yang terkena banjir dengan telah tersedianya kebutuhan pokok dan evaluasi secara cepat dan tepat.

No	Kegiatan	Anggaran		Capaian (%)	Keluaran		Capaian (%)
		Target	Realisasi		Target	Realisasi	
1	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	2.400.000	2.400.000	100	12 Laporan	12 Laporan	100

Sumber : Kasubag Keuangan Kecamatan Jatiroto

### 4. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa

Pelaksanaan Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa yang dianggarkan sebesar Rp. 151.200.00,- dengan capaian realisasi keuangan adalah sebesar Rp. 149.400.000,- dengan persentase sebesar 98,81 % dimana kegiatan ini mencapai realisasi kinerja sebesar 83.33 % yang tujuannya adalah :

1. Membina dan melestarikan nilai sosial budaya masyarakat Desa;
2. Memberdayakan masyarakat dan lembaga kemasyarakatan di Desa;
3. Mengembangkan potensi sumber daya alam dan melestarikan lingkungan hidup;
4. Memberikan informasi kepada masyarakat Desa.
5. Memberikan kemudahan dalam pelaksanaan pemerintahan desa yang dapat berjalan efisien dan efektif sesuai dengan norma, standar, prosedur dan kriteria serta sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku

No	Kegiatan	Anggaran		Capaian (%)	Keluaran		Capaian (%)
		Target	Realisasi		Target	Realisasi	
1	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	151.200.000	149.400.000	98,81	12 Dokumen	12 Dokumen	100

# PERJANJIAN KINERJA



## LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 KECAMATAN JATIROTO KABUPATEN LUMAJANG

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya kualitas fasilitasi dan koordinasi kecamatan	Persentase hasil fasilitasi dan koordinasi yang ditindaklanjuti	91,33%
2	Meningkatnya kualitas serta Akuntabilitas Keuangan dan Pemerintahan Desa	Rata-rata persentase desa yang menyusun dokumen administrasi pemerintahan desa yang tepat waktu	88,33%
No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas fasilitasi dan koordinasi kecamatan	Persentase pemenuhan fasilitasi kebutuhan operasional kantor	100%
2	Meningkatnya kualitas fasilitasi dan koordinasi kecamatan	Rata - rata persentase fasilitasi pemberdayaan masyarakat	91,33%
3	Meningkatnya kualitas fasilitasi dan koordinasi kecamatan	Persentase Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	91,33%
4	Meningkatnya kualitas serta Akuntabilitas Keuangan dan Pemerintahan Desa	1. Persentase Desa yang menetapkan RKPdes Tepat waktu 2. Persentase Desa yang menetapkan APBdes Tepat waktu 3. Persentase Desa yang menetapkan LPPdes Tepat waktu	67% 100% 67%

Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	1.385.927.624,00	Sumber DAU
2. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	15.300.000,00	Sumber DAU
3. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	2.400.000,00	Sumber DAU
4. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	151.200.000,00	Sumber DAU
<b>JUMLAH</b>	<b>1.554.827.624,00</b>	

Lumajang, 10 Maret 2022

  
**H. THORIQUE HAO, M. ML**

  
**IWAN HADI PURNOMO, S.STP.MM.**  
 NIP. 19750921199602 1 002

12.23



**H. THORIOUL HAQ, M. ML**

**IWAN HADI PURNOMO, S.STP.MM.**  
NIP. 19750921199602 1 002

**LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN JATIROTO  
KABUPATEN LUMAJANG**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1			
1	Mengoptimalkan Fasilitasi dan Koordinasi Kecamatan	Persentase hasil fasilitasi dan koordinasi yang ditindaklanjuti	91,33%
2	Meningkatnya akuntabilitas pemerintahan desa	Rata-rata persentase desa yang menyusun dokumen administrasi pemerintahan desa yang tepat waktu	88,33%
No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas fasilitasi dan koordinasi kecamatan	Persentase pemenuhan fasilitasi kebutuhan operasional kantor	100%
2	Meningkatnya kualitas fasilitasi dan koordinasi kecamatan	Rata - rata persentase fasilitasi pemberdayaan masyarakat	100%
3	Meningkatnya kualitas fasilitasi dan koordinasi kecamatan	Persentase Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	100%
4	Meningkatnya akuntabilitas pemerintahan desa	1. Persentase Desa yang menetapkan RKPdes Tepat waktu 2. Persentase Desa yang menetapkan APBdes Tepat waktu 3. Persentase Desa yang menetapkan LPPdes Tepat waktu	83% 100% 83%

Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	1.408.570.189,00	Sumber DAU
2. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	18.783.250,00	Sumber DAU
3. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	2.400.000,00	Sumber DAU
4. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	151.200.000,00	Sumber DAU
<b>JUMLAH</b>	<b>1.580.953.439,00</b>	

Lumajang, Oktober 2022

BUPATI LUMAJANG

**H. THORIOUL HAQ, M. ML**

CAMAT JATIROTO

**IWAN HADI PURNOMO, S.STP.MM.**  
NIP. 19750921199602 1 002



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **N A S A ' I, S. A P.**

Jabatan : Sekretaris Kecamatan Jatiroto

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **IWAN HADI PURNOMO, S.STP.MM.**

Jabatan : Camat Jatiroto

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lumajang, 10 Maret 2022

PIHAK PERTAMA

**N A S A ' I, S. A P.**

NIP. 19650506198712 1 001

CAMAT JATIROTO



**IWAN HADI PURNOMO, S.STP. MM.**

NIP. 19750921199602 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN JATIROTO  
KABUPATEN LUMAJANG**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya kualitas fasilitasi kebutuhan operasional kantor	Persentase fasilitasi Pemenuhan pelaporan administrasi keuangan	100 %
		Persentase fasilitasi pemenuhan administrasi umum	100 %
		Persentase fasilitasi Penyediaan jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%
		Persentase fasilitasi Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%
2.	Meningkatnya Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Jumlah Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	91,33%

Kegiatan	Anggaran
Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1.053.189.672,00
Administrasi Umum Perangkat Daerah	64.863.730,00
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	49.929.822,00
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	31.602.400,00
Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2.400.000,00
<b>Jumlah</b>	<b>1.201.985.624,00</b>

Lumajang, 10 Maret 2022

SEKRETARIS KECAMATAN  
JATIROTO

**N A S A ' I, S. A. P.**  
NIP. 19650506198712 1 001

CAMAT JATIROTO



**WAN HADI PURNOMO, S.STP. MM.**  
NIP. 19750921199602 1 002



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HASAN MUSTOFA**

Jabatan : Kasi Pelayanan Umum

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **IWAN HADI PURNOMO, S.STP.MM.**

Jabatan : Camat Jatiroto

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lumajang, 10 Maret 2022

PIHAK PERTAMA

**HASAN MUSTOFA**

NIP. 19680406198611 1 001

PIHAK KEDUA

**IWAN HADI PURNOMO, S.STP. MM.**

NIP. 19750921199602 1 002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN JATIROTO  
KABUPATEN LUMAJANG**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Fasilitasi Pelayanan Umum Kantor Kecamatan Jatiroto	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Bulan

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor (KECAMATAN JATIROTO)	186.342.000,00	Sumber DAU
<b>Jumlah</b>	<b>186.342.000,00</b>	

Lumajang, 10 Maret 2022  
KASI PELAYANAN UMUM  
KECAMATAN JATIROTO



**HASAN MUSTOFA**  
NIP. 19680406198611 1 001



CAMAT JATIROTO

**IWAN HADI PURNOMO, S.STP. MM.**  
NIP. 19750921199602 1 002





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUHARJAK**

Jabatan : Kasi Pemberdayaan Masyarakat

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **IWAN HADI PURNOMO, S.STP.MM.**

Jabatan : Camat Jatiroto

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lumajang, 10 Maret 2022

PIHAK PERTAMA

**SUHARJAK**

NIP. 19680804199102 1 001

PIHAK KEDUA



**IWAN HADI PURNOMO, S.STP. MM.**

NIP. 19750921199602 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN JATIROTO  
KABUPATEN LUMAJANG**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya kualitas fasilitasi kegiatan Pemberdayaan Masyarakat	Persentase fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat desa	91,33 %

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	15.300.000,00	Sumber DAU
<b>Jumlah</b>	<b>15.300.000,00</b>	

Lumajang, 10 Maret 2022

KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT  
KECAMATAN JATIROTO



**SUHARJAK**  
NIP. 19680804199102 1 001



**IWAN HADI PURNOMO, S.STP. MM.**  
NIP. 19750921199602 1 002



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FEBRY PRATOMO KURNIAWAN, SH.**

Jabatan : Kasi Pemerintahan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **IWAN HADI PURNOMO, S.STP.MM.**

Jabatan : Camat Jatiroto

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lumajang, 10 Maret 2022

PIHAK PERTAMA

**FEBRY PRATOMO KURNIAWAN, SH.**  
NIP. 19780207201101 1 001

PIHAK KEDUA



**IWAN HADI PURNOMO, S.STP. MM.**  
NIP. 19750921199602 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN JATIROTO  
KABUPATEN LUMAJANG**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya kualitas Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	jumlah Desa yang menetapkan RKPdes Tepat waktu	5 Desa
		jumlah Desa yang menetapkan APBdes Tepat waktu	6 Desa
		jumlah Desa yang menetapkan LPPdes Tepat waktu	5 Desa

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	151.200.000,00	Sumber DAU
<b>Jumlah</b>	<b>151.200.000,00</b>	

Lumajang, 10 Maret 2022



**IWAN HADI PURNOMO, S.STP. MM.**  
NIP. 19750921199602 1 002

KASI PEMERINTAHAN  
KECAMATAN JATIROTO

**FEBRY PRATOMO KURNIAWAN, SH.**  
NIP. 19780207201101 1 001



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUHAMMAD ISTIQLAL**

Jabatan : Kasubag. Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **N A S A ' I , S. AP.**

Jabatan : Sekretaris Kecamatan Jatiroto

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lumajang, 10 Maret 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA



**N A S A ' I , S. AP.**  
NIP. 19650506198712 1 001

**MUHAMMAD ISTIQLAL**  
NIP. 169710608199803 1 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021  
KECAMATAN JATIROTO  
KABUPATEN LUMAJANG**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya fasilitasi Pemenuhan administrasi Laporan keuangan dan BMD Kecamatan Jatiroto yang tepat waktu	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	10 Orang
		Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	6 Laporan
		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket
		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	2 Paket
		Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	2 Paket
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	3 Laporan
		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	8 Unit
		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	16 Unit

Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN (KECAMATAN JATIROTO)	1.031.403.672,00	Sumber DAU
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD Kecamatan Jatiroto	510.000,00	Sumber DAU
Penyediaan Komponen Instalasi listrik/penerangan bangunan Kantor Kecamatan Jatiroto	2.979.350,00	Sumber DAU
Penyediaan Bahan Logistik Kantor Kecamatan Jatiroto	24.616.130,00	Sumber DAU
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kecamatan Jatiroto	9.162.250,00	Sumber DAU
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kecamatan Jatiroto	49.929.822,00	Sumber DAU
Penyediaan Jasa Pemeliharaan , biaya pemeliharaan, Pajak dan Perizinan operasional kendaraan dinas / lapangan Kecamatan Jatiroto	22.102.400,00	Sumber DAU
Pemeliharaan Peralatan dan mesin lainnya Kecamatan Jatiroto	9.500.000,00	Sumber DAU
<b>Jumlah</b>	<b>1.150.203.624,00</b>	

Lumajang, 10 Maret 2022

KASUBAG. KEUANGAN  
KECAMATAN JATIROTO

SEKRETARIS KECAMATAN JATIROTO



**NASA 'I, S. AP.**  
NIP. 19650506198712 1 001

**MUHAMMAD ISTIQLAL**  
NIP. 169710608199803 1 005



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUSMIATI**

Jabatan : Kasubag. Umum

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NASA 'I, S. AP.**

Jabatan : Sekretaris Kecamatan Jatiroto

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lumajang, 10 Maret 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA



**NASA 'I, S. AP.**  
NIP. 19650506198712 1 001

**SUSMIATI**  
NIP.19640224198903 2 009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN JATIROTO  
KABUPATEN LUMAJANG**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya kualitas pelaksanaan tugas ASN Kecamatan jatiroto dan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi dengan tepat waktu	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen
		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN Kecamatan Jatiroto	21.276.000,00	Sumber DAU
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Kecamatan Jatiroto	28.106.000,00	Sumber DAU
Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan Jatiroto	2.400.000,00	Sumber DAU
<b>Jumlah</b>	<b>51.782.000,00</b>	

Lumajang, 10 Maret 2022

CAMAT JATIROTO



**NASA'I, S. A. P.**

NIP. 19650506198712 1 001

KASUBAG. UMUM  
KECAMATAN JATIROTO

**SUSMIATI**

NIP.19640224198903 2 009





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AGUSTIN DIANA FITRI, A.Md.**

Jabatan : Bendahara

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MUHAMMAD ISTIQLAL**

Jabatan : Kasubag. Keuangan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lumajang, 10 Maret 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA



**MUHAMMAD ISTIQLAL**  
NIP. 19710608199803 1 005

**AGUSTIN DIANA FITRI, A.Md.**  
NIP. 19790827201406 2 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN JATIROTO  
KABUPATEN LUMAJANG**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya layanan Penyusunan Renstra, Renja, Laporan Kinerja dan Ihtisar Realisasi Kinerja Kecamatan	Jumlah Dokumen Renstra, Renja	2 Dokumen
2	Meningkatnya Layanan Penyelenggaraan Penatausahaan terhadap seluruh penerimaan dan penyetoran atas penerimaan	Persentase pengajuan SPP kepada Pengguna Anggaran	100 %
3	Meningkatnya Pertanggungjawaban secara administrative atas pengelolaan uang dengan menyampaikan laporan pertanggungjawaban penerima kepada Pengguna / Kuasa Pengguna Anggaran melalui PPK OPD	Persentase pengajuan SP2D kepada Kuasa BUD	100 %
4	Meningkatnya pertanggungjawaban secara fungsional atas Pengelolaan Uang yang menjadi tanggungjawab dengan menyampaikan laporan pertanggungjawaban penerimaan kepada PPKD	Persentase jenis verifikasi, evaluasi dan analisis atas laporan pertanggungjawaban pengeluaran	100 %
5	Meningkatnya proses pemeriksaan kas yang dikelola oleh Bendahara Penerimaan Pembantu	Persentase jenis pemeriksaan kas yang dikelola oleh bendahara	100 %
6	Meningkatnya Laporan Keuangan Akhir Tahun	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan	1 Dokumen

Lumajang, 10 Maret 2022

KASUBAG. KEUANGAN  
KECAMATAN JATIROTO

BENDAHARA  
KECAMATAN JATIROTO



**MUHAMMAD ISTIQLAL**  
NIP. 19710608199803 1 005

**AGUSTIN DIANA FITRI, A.Md.**  
NIP. 19790827201406 2 005



### **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **TATIK TRIYANI**

Jabatan : Pengadministrasi Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUSMIATI**

Jabatan : Kasubag. Umum

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lumajang, 10 Maret 2022

PIHAK PERTAMA

**TATIK TRIYANI**

NIP. 19670903198703 2 006

PIHAK KEDUA



**SUSMIATI**

NIP. 19640224198903 2 009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN JATIROTO  
KABUPATEN LUMAJANG**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1		2	
1	Meningkatnya Mutu administrasi Dokumen Kepegawaian	Jumlah Dokumen Kepegawaian yang difasilitasi meliputi : <input type="checkbox"/> Absensi ASN <input type="checkbox"/> DUK <input type="checkbox"/> Administrasi Kepegawaian Serta dokumen Kepegawaian yang lain, yang tersusun sesuai dengan ketentuan.	96 Dokumen
2	Meningkatnya layanan Inventarisasi Data ASET Kecamatan	Jumlah Dokumen RKBMD, DKBMD dan LHPBMD yang tersusun	3 Dokumen

Lumajang, 10 Maret 2022

KASUBAG. UMUM  
KECAMATAN JATIROTO



*[Signature]*  
**SUSMIATI**  
NIP.19640224198903 2 009

Pengadministrasi Umum  
Kecamatan Jatiroto



**TATIK TRIYANI**  
NIP. 19670903198703 2 006



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUKHAMMAD RIYADI**

Jabatan : Pengadministrasi Umum

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUHARJAK**

Jabatan : Kasi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lumajang, 10 Maret 2022

PIHAK PERTAMA

**MUKHAMMAD RIYADI**

NIP. 19680116200801 1 006

PIHAK KEDUA



**SUHARJAK**

NIP. 19680804199102 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN JATIROTO  
KABUPATEN LUMAJANG**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1		2	
1	Meningkatnya Jumlah desa yang terfasilitasi musrenbang serta jumlah unsur peserta musrenbang	1. Jumlah Gerbang Mas dan Gerakan Masyarakat (GERMAS) Kecamatan Kedungjajang yang terkoordinasi dan terfasilitasi 2. Jumlah Kelompok Masyarakat Pembangunan Desa yang terfasilitasi	64 Dokumen  5 Dokumen
2	Meningkatnya Jumlah Kelompok Masyarakat yang terbina serta jumlah orang yang diberdayakan	Jumlah Kegiatan yang diikuti	6 Kegiatan

Lumajang, 10 Maret 2022



KASI PEMBERDAYAAN  
KECAMATAN JATIROTO

**SUHARJAK**

NIP. 19680804199102 1 001

Pengadministrasi Umum  
Kecamatan Jatiroto

**MUKHAMMAD RIYADI**

NIP. 19680116200801 1 006

## TABEL PENCAPAIAN KINERJA

Sasaran/Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Renstra , Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2022		Realisasi Kinerja Tahun 2022 Pada Triwulan								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	
			I		II		III		IV			
1	2		3		4		5		6		13	
	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp
Mengoptimalkan Fasilitas dan Koordinasi Kecamatan	91,33										87.30	1,391,251,540
Meningkatkannya Akuntabilitas Pemerintahan Desa	88,33										88.33	149,400,000
Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	100 %	1,592,548,600	33.58 %	265,190,107	55.15 %	424,364,304	76.81 %	351,169,706	100 %	329,444,173	100 %	1,370,168,290

32

<b>Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	100 %	1,162,958,600	28.00 %	171,006,927	52.00 %	354,902,782	76.00 %	276,675,804	100 %	239,197,022	100 %	1,041,782,535
Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	10 Orang/Bulan	1,136,479,300	10 Orang/Bulan	166,950,927	10 Orang/Bulan	349,583,782	10 Orang/Bulan	271,356,804	10 Orang/Bulan	232,105,022	10 Orang/Bulan	1,019,996,535
Sub Kegiatan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen	23,979,300	3 Dokumen	3,546,000	3 Dokumen	5,319,000	3 Dokumen	5,319,000	3 Dokumen	7,092,000	12 Dokumen	21,276,000
Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	2,500,000	1 Laporan	510,000	- Laporan	-	- Laporan	-	- Laporan	-	1 Laporan	510,000
<b>Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	100 %	120,250,000	56.30 %	35,901,480	76.94 %	7,450,000	81.26 %	9,957,000	100 %	18,305,250	100 %	71,613,730



Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	1	Paket	3,000,000	1	Paket	2,979,350	-	Paket	-	-	Paket	-	-	Paket	-	1	Paket	2,979,350
Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	2	Paket	46,000,000	2	Paket	24,616,130	-	Paket	-	-	Paket	-	-	Paket	-	2	Paket	24,616,130
Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	2	Paket	26,250,000	2	Paket	4,346,000	2	Paket	1,540,000	2	Paket	1,450,000	2	Paket	1,826,250	2	Paket	9,162,250
Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12	Laporan	45,000,000	3	Laporan	3,960,000	3	Laporan	5,910,000	3	Laporan	8,507,000	3	Laporan	16,479,000	12	Laporan	34,856,000

<b>Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	100 %	239,240,000	25.00 %	52,905,700	50.00 %	55,661,522	75.00 %	56,336,902	100 %	60,302,901	100 %	225,207,025
Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	3 Laporan	50,000,000	3 Laporan	6,980,252	3 Laporan	9,574,025	3 Laporan	10,249,406	3 Laporan	14,053,355	3 Laporan	40,857,038
Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	12 Laporan	189,240,000	3 Laporan	45,925,448	3 Laporan	46,087,497	3 Laporan	46,087,496	3 Laporan	46,249,546	12 Laporan	184,349,987
<b>Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	100 %	70,100,000	25.00 %	5,376,000	41.67 %	6,350,000	75.00 %	8,200,000	100 %	11,639,000	100 %	31,565,000

36

Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	8	Unit	60,600,000	1	Unit	3,326,000	1	Unit	4,700,000	1	Unit	6,200,000	8	Unit	7,839,000	8	Unit	22,065,000
Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	4	Unit	9,500,000	2	Unit	2,050,000	4	Unit	1,650,000	4	Unit	2,000,000	4	Unit	3,800,000	4	Unit	9,500,000
<b>Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan</b>	<b>91.33</b>	<b>%</b>	<b>162,500,000</b>	<b>20.00</b>	<b>%</b>	<b>1,520,000</b>	<b>50.00</b>	<b>%</b>	<b>7,450,000</b>	<b>80.00</b>	<b>%</b>	<b>2,830,000</b>	<b>50.3</b>	<b>%</b>	<b>6,883,250</b>	<b>87.50</b>	<b>%</b>	<b>18,683,250</b>

Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	91.33 %	162,500,000	20.00 %	1,520,000	50.00 %	7,450,000	80.00 %	2,830,000	87.5 %	6,883,250	87.50 %	18,683,250
Sub Kegiatan Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	9	7,500,000	9	-	-	4,000,000	9	-	-	-	9	4,000,000
Sub Kegiatan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	1	155,000,000	1	1,520,000	1	3,450,000	1	2,830,000	1	6,883,250	1	14,683,250

<b>Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum</b>	100.0 % 0	15,000,000	- % -	50 % 1,200,000	75.00 % 600,000	100 % 600,000	100 % 2,400,000	
<b>Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah</b>	100 %	15,000,000	- % -	50 % 1,200,000	75 % 600,000	100 % 600,000	100 % 2,400,000	
Sub Kegiatan Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	12 Do ku me n	15,000,000	- Doku men	6 Doku men	3 Doku men	3 Doku men	12 Doku men	2,400,000
<b>Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</b>	83 %	195,000,000	83 % 37,800,000	83 % 36,000,000	83 % 37,800,000	83 % 37,800,000	83 % 149,400,000	

	100 %		100 %		100 %		100 %		100 %		100 %	
	83 %		83 %		83 %		83 %		83 %		83 %	
Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	89 %	195,000,000	88.33 %	37,800,000	66.67 %	36,000,000	83.33 %	37,800,000	100 %	37,800,000	83.33 %	149,400,000

Sub Kegiatan Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	12	Dokumen	195,000,000	12	Dokumen	37,800,000	3	Dokumen	36,000,000	3	Dokumen	37,800,000	3	Dokumen	37,800,000	12	Dokumen	149,400,000
---	----	---------	-------------	----	---------	------------	---	---------	------------	---	---------	------------	---	---------	------------	----	---------	-------------

Rata-rata capaian kinerja (%)	<b>98.95 %</b>			
Predikat kinerja	<b>Sangat Tinggi</b>		<b>1,540,651,540</b>	

**PENGUKURAN KINERJA TRIBULAN IV TAHUN 2022**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	CARA PENGUKURAN INDIKATOR SASARAN	TARGET	TRIBULAN III		PROGRAM	PAGU	TRIBULAN ( sd Septem 2022)	
					REALISASI	%			REALISASI	
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	
1	Mengoptimalkan fasilitasi dan koordinasi kecamatan	Persentase hasil fasilitasi dan koordinasi yang ditindaklanjuti	Jumlah Hasil Fasilitasi dan Koordinasi Yang ditindaklanjuti $\frac{\text{Jumlah Fasilitasi dan Koordinasi}}{\text{Jumlah Fasilitasi dan Koordinasi}} \times 100 \%$	91.33%	1,391,251,540	87.30	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	1,408,570,189	1,370,168,290	
							Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	18,783,250	18,683,250	
							Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	2,400,000	2,400,000	
2	Meningkatnya kualitas serta Akuntabilitas Keuangan dan Pemerintahan Desa	Rata-rata persentase desa yang menyusun dokumen administrasi pemerintahan desa yang tepat waktu	Jumlah Dokumen Administrasi Pemerintahan Desa Yang tersusun tepat waktu $\frac{\text{Jumlah Desa} \times \text{Jumlah Dokumen Administrasi Pemerintahan Desa}}{\text{Jumlah Desa} \times \text{Jumlah Dokumen Administrasi Pemerintahan Desa}} \times 100\%$	88.33%	149,400,000	88.33	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	151,200,000	149,400,000	



No	PROGRAM	CAPAIAN PROGRAM	TARGET PROGRAM	REALISASI PROGRAM	CAPAIAN PROGRAM	KEGIATAN	Output Kegiatan	Ouput (keluaran)		Outcome Kegiatan	Outcome (hasil)			Kinerja Keuangan			Efisiensi	
								Target	Realisasi	Capaian	Target	Realisasi	Capaian	Anggaran	Realisasi	Capaian		
1	Program 1 Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase pemenuhan fasilitas kebutuhan operasional kantor	100%	97.27%	97.27%	Sub Kegiatan 1 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	10	10.00	100.00%	Persentase hasil fasilitasi dan Koordinasi yang ditindaklanjuti	10	10.00	100.00%	1,057,529,541.00	1,019,996,535.00	96.45%	
						Sub Kegiatan 2 Penyediaan Administrasi Pelaksanaan tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12	12.00	100.00%	Persentase hasil fasilitasi dan Koordinasi yang ditindaklanjuti	12	12.00	100.00%	21,276,000.00	21,276,000.00	100.00%	
						Sub Kegiatan 3 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1	1.00	100.00%	Persentase hasil fasilitasi dan Koordinasi yang ditindaklanjuti	1	1.00	100.00%	510,000.00	510,000.00	100.00%	
						Sub Kegiatan 4 Penyediaan Komponen instalasi listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1	1.00	100.00%	Persentase hasil fasilitasi dan Koordinasi yang ditindaklanjuti	1	1.00	100.00%	2,979,350.00	2,979,350.00	100.00%	

						Sub Kegiatan 5 Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	2	2.00	100.00%	Persentase hasil fasilitasi dan Koordinasi yang ditindaklanjuti	2	2.00	100.00%	24,616,130.00	24,616,130.00	100.00%
						Sub Kegiatan 6 Penyediaan barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	2	2.00	100.00%	Persentase hasil fasilitasi dan Koordinasi yang ditindaklanjuti	2	2.00	100.00%	9,162,250.00	9,162,250.00	100.00%
						Sub Kegiatan 7 Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12	9.00	75.00%	Persentase hasil fasilitasi dan Koordinasi yang ditindaklanjuti	12	9.00	75.00%	34,856,000.00	34,856,000.00	100.00%
						Sub Kegiatan 8 Penyediaan Jasa Komunikasi , Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	3	3.00	100.00%	Persentase hasil fasilitasi dan Koordinasi yang ditindaklanjuti	3	3.00	100.00%	41,346,518.00	40,857,038.00	98.82%
						Sub Kegiatan 9 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12	12.00	100.00%	Persentase hasil fasilitasi dan Koordinasi yang ditindaklanjuti	12	12.00	100.00%	184,692,000.00	184,349,987.00	99.81%
						Sub Kegiatan 10 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	8	8.00	100.00%	Persentase hasil fasilitasi dan Koordinasi yang ditindaklanjuti	8	8.00	100.00%	22,102,400.00	22,065,000.00	99.83%
						Sub Kegiatan 11 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	4	4.00	100.00%	Persentase hasil fasilitasi dan Koordinasi yang ditindaklanjuti	4	4.00	100.00%	9,500,000.00	9,500,000.00	100.00%

2	<b>Program 2 Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan</b>	<b>Rata - rata persentase fasilitasi pemberdayaan masyarakat</b>	91.33%	99.47%	108.91%	Sub Kegiatan 1 Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam forum musyawarah	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	9	9.00	100.00%	Persentase hasil fasilitasi dan Koordinasi yang ditindaklanjuti	9	9.00	100.00%	4,100,000.00	4,000,000.00	97.56%
						Sub Kegiatan 2 Peningkatan efektivitas kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	1	1.00	100.00%	Persentase hasil fasilitasi dan Koordinasi yang ditindaklanjuti	1	1.00	100.00%	14,683,250.00	14,683,250.00	100.00%
3	<b>Program 3 Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum</b>	<b>Persentase Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum</b>	91.33%	100.00%	109.49%	Sub Kegiatan 1 Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	12	12.00	100.00%	Persentase hasil fasilitasi dan Koordinasi yang ditindaklanjuti	12	12.00	100.00%	2,400,000.00	2,400,000.00	100.00%
4	<b>Program 4 Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa</b>	<b>Persentase Desa yang menetapkan RKPdes , APBdes , LPPdes tepat waktu</b>	91.33%	98.81%	108.19%	Sub Kegiatan 1 Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	12	12.00	100.00%	Rata - rata Persentase Desa yang menyusun dokumen Administrasi Pemerintahan Desa tepat waktu	12	12.00	100.00%	151,200,000.00	149,400,000.00	98.81%

### REALISASI ANGGARAN DESEMBER TAHUN 2022

URAIAN	ANGGARAN		REALISASI			%	SISA ANGGARAN
	SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	BULAN LALU	BULAN INI	S/D BULAN INI		
2	3	4	5	5	5	6 = 5/4	7
<b>BELANJA DAERAH</b>	<b>1.554.827.624,00</b>	<b>1.580.953.439,00</b>	<b>1.405.125.698,00</b>	<b>135.525.842,00</b>	<b>1.540.651.540,00</b>	<b>97,45</b>	<b>40.301.899,00</b>
<b>BELANJA OPERASI</b>	<b>1.554.827.624,00</b>	<b>1.580.953.439,00</b>	<b>1.405.125.698,00</b>	<b>135.525.842,00</b>	<b>1.540.651.540,00</b>	<b>97,45</b>	<b>40.301.899,00</b>
<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>	<b>1.385.927.624,00</b>	<b>1.408.570.189,00</b>	<b>1.251.740.698,00</b>	<b>118.427.592,00</b>	<b>1.370.168.290,00</b>	<b>97,27</b>	<b>38.401.899,00</b>
<b>Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN</b>	<b>1.031.403.672,00</b>	<b>1.057.529.541,00</b>	<b>942.128.161,00</b>	<b>77.868.374,00</b>	<b>1.019.996.535,00</b>	<b>96,45</b>	<b>37.533.006,00</b>
<b>Belanja Pegawai</b>	<b>1.031.403.672,00</b>	<b>1.057.529.541,00</b>	<b>942.128.161,00</b>	<b>77.868.374,00</b>	<b>1.019.996.535,00</b>	<b>96,45</b>	<b>37.533.006,00</b>
Belanja Gaji dan Tunjangan ASN	674.524.672,00	631.203.348,00	578.678.285,00	45.656.830,00	624.335.115,00	98,91	6.868.233,00
Belanja Gaji Pokok ASN	518.740.416,00	493.239.014,00	452.552.200,00	34.585.400,00	487.137.600,00	98,76	6.101.414,00
Belanja Gaji Pokok PNS	518.740.416,00	493.239.014,00	452.552.200,00	34.585.400,00	487.137.600,00	98,76	6.101.414,00
Belanja Tunjangan Keluarga ASN	50.284.276,00	50.246.373,00	46.120.106,00	3.845.694,00	49.965.800,00	99,44	280.573,00
Belanja Tunjangan Keluarga PNS	50.284.276,00	50.246.373,00	46.120.106,00	3.845.694,00	49.965.800,00	99,44	280.573,00
Belanja Tunjangan Jabatan ASN	65.850.000,00	48.070.000,00	43.670.000,00	4.350.000,00	48.020.000,00	99,90	50.000,00
Belanja Tunjangan Jabatan PNS	65.850.000,00	48.070.000,00	43.670.000,00	4.350.000,00	48.020.000,00	99,90	50.000,00
Belanja Tunjangan Fungsional Umum ASN	7.695.000,00	7.680.000,00	7.085.000,00	545.000,00	7.630.000,00	99,35	50.000,00
Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS	7.695.000,00	7.680.000,00	7.085.000,00	545.000,00	7.630.000,00	99,35	50.000,00
Belanja Tunjangan Beras ASN	26.756.280,00	27.455.863,00	25.274.580,00	1.955.340,00	27.229.920,00	99,18	225.943,00
Belanja Tunjangan Beras PNS	26.756.280,00	27.455.863,00	25.274.580,00	1.955.340,00	27.229.920,00	99,18	225.943,00
Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN	923.650,00	346.020,00	299.574,00	42.963,00	342.537,00	98,99	3.483,00

URAIAN	ANGGARAN		REALISASI			%	SISA ANGGARAN
	SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	BULAN LALU	BULAN INI	S/D BULAN INI		
2	3	4	5	5	5	6 = 5/4	7
Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS	923.650,00	346.020,00	299.574,00	42.963,00	342.537,00	98,99	3.483,00
Belanja Pembulatan Gaji ASN	19.050,00	9.048,00	5.475,00	415,00	5.890,00	65,10	3.158,00
Belanja Pembulatan Gaji PNS	19.050,00	9.048,00	5.475,00	415,00	5.890,00	65,10	3.158,00
Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja ASN	1.064.000,00	1.054.480,00	917.836,00	83.004,00	1.000.840,00	94,91	53.640,00
Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS	1.064.000,00	1.054.480,00	917.836,00	83.004,00	1.000.840,00	94,91	53.640,00
Belanja Iuran Jaminan Kematian ASN	3.192.000,00	3.102.550,00	2.753.514,00	249.014,00	3.002.528,00	96,78	100.022,00
Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS	3.192.000,00	3.102.550,00	2.753.514,00	249.014,00	3.002.528,00	96,78	100.022,00
Belanja Tambahan Penghasilan ASN	356.879.000,00	426.326.193,00	363.449.876,00	32.211.544,00	395.661.420,00	92,81	30.664.773,00
Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN	356.879.000,00	426.326.193,00	363.449.876,00	32.211.544,00	395.661.420,00	92,81	30.664.773,00
Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS	356.879.000,00	426.326.193,00	363.449.876,00	32.211.544,00	395.661.420,00	92,81	30.664.773,00
<b>Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN</b>	<b>21.276.000,00</b>	<b>21.276.000,00</b>	<b>17.730.000,00</b>	<b>3.546.000,00</b>	<b>21.276.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Belanja Pegawai</b>	<b>21.276.000,00</b>	<b>21.276.000,00</b>	<b>17.730.000,00</b>	<b>3.546.000,00</b>	<b>21.276.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>
Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN	21.276.000,00	21.276.000,00	17.730.000,00	3.546.000,00	21.276.000,00	100,00	0,00
Belanja Honorarium	21.276.000,00	21.276.000,00	17.730.000,00	3.546.000,00	21.276.000,00	100,00	0,00
Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan	21.276.000,00	21.276.000,00	17.730.000,00	3.546.000,00	21.276.000,00	100,00	0,00
<b>Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD</b>	<b>510.000,00</b>	<b>510.000,00</b>	<b>510.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>510.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Belanja Barang dan Jasa</b>	<b>510.000,00</b>	<b>510.000,00</b>	<b>510.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>510.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>
Belanja Barang	510.000,00	510.000,00	510.000,00	0,00	510.000,00	100,00	0,00
Belanja Barang Pakai Habis	510.000,00	510.000,00	510.000,00	0,00	510.000,00	100,00	0,00
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	510.000,00	510.000,00	510.000,00	0,00	510.000,00	100,00	0,00
<b>Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor</b>	<b>2.979.350,00</b>	<b>2.979.350,00</b>	<b>2.979.350,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.979.350,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Belanja Barang dan Jasa</b>	<b>2.979.350,00</b>	<b>2.979.350,00</b>	<b>2.979.350,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.979.350,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>
Belanja Barang	2.979.350,00	2.979.350,00	2.979.350,00	0,00	2.979.350,00	100,00	0,00

Belanja Barang Pakai Habis	2.979.350,00	2.979.350,00	2.979.350,00	0,00	2.979.350,00	100,00	0,00
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	2.979.350,00	2.979.350,00	2.979.350,00	0,00	2.979.350,00	100,00	0,00
<b>Penyediaan Bahan Logistik Kantor</b>	<b>24.616.130,00</b>	<b>24.616.130,00</b>	<b>24.616.130,00</b>	<b>0,00</b>	<b>24.616.130,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>

URAIAN	ANGGARAN		REALISASI			%	SISA ANGGARAN
	SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	BULAN LALU	BULAN INI	S/D BULAN INI		
2	3	4	5	5	5	6 = 5/4	7
<b>Belanja Barang dan Jasa</b>	<b>24.616.130,00</b>	<b>24.616.130,00</b>	<b>24.616.130,00</b>	<b>0,00</b>	<b>24.616.130,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>
Belanja Barang	24.616.130,00	24.616.130,00	24.616.130,00	0,00	24.616.130,00	100,00	0,00
Belanja Barang Pakai Habis	24.616.130,00	24.616.130,00	24.616.130,00	0,00	24.616.130,00	100,00	0,00
Belanja Bahan-Bahan Lainnya	3.175.040,00	3.175.040,00	3.175.040,00	0,00	3.175.040,00	100,00	0,00
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	21.441.090,00	21.441.090,00	21.441.090,00	0,00	21.441.090,00	100,00	0,00
<b>Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan</b>	<b>9.162.250,00</b>	<b>9.162.250,00</b>	<b>8.336.000,00</b>	<b>826.250,00</b>	<b>9.162.250,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Belanja Barang dan Jasa</b>	<b>9.162.250,00</b>	<b>9.162.250,00</b>	<b>8.336.000,00</b>	<b>826.250,00</b>	<b>9.162.250,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>
Belanja Barang	9.162.250,00	9.162.250,00	8.336.000,00	826.250,00	9.162.250,00	100,00	0,00
Belanja Barang Pakai Habis	9.162.250,00	9.162.250,00	8.336.000,00	826.250,00	9.162.250,00	100,00	0,00
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	9.162.250,00	9.162.250,00	8.336.000,00	826.250,00	9.162.250,00	100,00	0,00
<b>Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD</b>	<b>28.106.000,00</b>	<b>34.856.000,00</b>	<b>25.177.000,00</b>	<b>9.679.000,00</b>	<b>34.856.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Belanja Barang dan Jasa</b>	<b>28.106.000,00</b>	<b>34.856.000,00</b>	<b>25.177.000,00</b>	<b>9.679.000,00</b>	<b>34.856.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>
Belanja Barang	9.900.000,00	13.500.000,00	9.540.000,00	3.960.000,00	13.500.000,00	100,00	0,00
Belanja Barang Pakai Habis	9.900.000,00	13.500.000,00	9.540.000,00	3.960.000,00	13.500.000,00	100,00	0,00
Belanja Makanan dan Minuman Rapat	9.900.000,00	13.500.000,00	9.540.000,00	3.960.000,00	13.500.000,00	100,00	0,00
Belana Perjalanan Dinas	18.206.000,00	21.356.000,00	15.637.000,00	5.719.000,00	21.356.000,00	100,00	0,00
Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	18.206.000,00	21.356.000,00	15.637.000,00	5.719.000,00	21.356.000,00	100,00	0,00
Belanja Perjalanan Dinas Biasa	4.556.000,00	4.556.000,00	1.517.000,00	3.039.000,00	4.556.000,00	100,00	0,00
Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	13.650.000,00	16.800.000,00	14.120.000,00	2.680.000,00	16.800.000,00	100,00	0,00
<b>Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik</b>	<b>49.929.822,00</b>	<b>41.346.518,00</b>	<b>34.377.118,00</b>	<b>6.479.920,00</b>	<b>40.857.038,00</b>	<b>98,82</b>	<b>489.480,00</b>
<b>Belanja Barang dan Jasa</b>	<b>49.929.822,00</b>	<b>41.346.518,00</b>	<b>34.377.118,00</b>	<b>6.479.920,00</b>	<b>40.857.038,00</b>	<b>98,82</b>	<b>489.480,00</b>
Belanja Jasa	49.929.822,00	41.346.518,00	34.377.118,00	6.479.920,00	40.857.038,00	98,82	489.480,00
Belanja Jasa Kantor	49.929.822,00	41.346.518,00	34.377.118,00	6.479.920,00	40.857.038,00	98,82	489.480,00
Belanja Tagihan Telepon	480.000,00	480.000,00	309.912,00	64.884,00	374.796,00	78,08	105.204,00

Belanja Tagihan Listrik	30.969.822,00	23.926.518,00	19.432.850,00	4.475.675,00	23.908.525,00	99,92	17.993,00
Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	18.480.000,00	16.940.000,00	14.634.356,00	1.939.361,00	16.573.717,00	97,84	366.283,00
<b>Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor</b>	<b>186.342.000,00</b>	<b>184.692.000,00</b>	<b>168.825.439,00</b>	<b>15.524.548,00</b>	<b>184.349.987,00</b>	<b>99,81</b>	<b>342.013,00</b>
<b>Belanja Barang dan Jasa</b>	<b>186.342.000,00</b>	<b>184.692.000,00</b>	<b>168.825.439,00</b>	<b>15.524.548,00</b>	<b>184.349.987,00</b>	<b>99,81</b>	<b>342.013,00</b>



URAIAN	ANGGARAN		REALISASI			%	SISA ANGGARAN
	SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	BULAN LALU	BULAN INI	S/D BULAN INI		
2	3	4	5	5	5	6 = 5/4	7
Belanja Jasa	186.342.000,00	184.692.000,00	168.825.439,00	15.524.548,00	184.349.987,00	99,81	342.013,00
Belanja Jasa Kantor	164.400.000,00	164.400.000,00	150.700.000,00	13.700.000,00	164.400.000,00	100,00	0,00
Belanja Jasa Tenaga Administrasi	146.400.000,00	146.400.000,00	134.200.000,00	12.200.000,00	146.400.000,00	100,00	0,00
Belanja Jasa Tenaga Kebersihan	18.000.000,00	18.000.000,00	16.500.000,00	1.500.000,00	18.000.000,00	100,00	0,00
Belanja luran Jaminan/Asuransi	21.942.000,00	20.292.000,00	18.125.439,00	1.824.548,00	19.949.987,00	98,31	342.013,00
Belanja luran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	19.800.000,00	18.150.000,00	16.504.950,00	1.500.450,00	18.005.400,00	99,20	144.600,00
Belanja luran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	954.000,00	954.000,00	720.219,00	144.044,00	864.263,00	90,59	89.737,00
Belanja luran Jaminan Kematian bagi Non ASN	1.188.000,00	1.188.000,00	900.270,00	180.054,00	1.080.324,00	90,94	107.676,00
<b>Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan</b>	<b>22.102.400,00</b>	<b>22.102.400,00</b>	<b>18.511.500,00</b>	<b>3.553.500,00</b>	<b>22.065.000,00</b>	<b>99,83</b>	<b>37.400,00</b>
<b>Belanja Barang dan Jasa</b>	<b>22.102.400,00</b>	<b>22.102.400,00</b>	<b>18.511.500,00</b>	<b>3.553.500,00</b>	<b>22.065.000,00</b>	<b>99,83</b>	<b>37.400,00</b>
Belanja Barang	15.912.000,00	15.912.000,00	13.726.000,00	2.186.000,00	15.912.000,00	100,00	0,00
Belanja Barang Pakai Habis	15.912.000,00	15.912.000,00	13.726.000,00	2.186.000,00	15.912.000,00	100,00	0,00
Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	15.912.000,00	15.912.000,00	13.726.000,00	2.186.000,00	15.912.000,00	100,00	0,00
Belanja Pemeliharaan	6.190.400,00	6.190.400,00	4.785.500,00	1.367.500,00	6.153.000,00	99,40	37.400,00
Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	6.190.400,00	6.190.400,00	4.785.500,00	1.367.500,00	6.153.000,00	99,40	37.400,00
Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	5.101.900,00	5.101.900,00	4.563.500,00	530.000,00	5.093.500,00	99,84	8.400,00
Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua	1.088.500,00	1.088.500,00	222.000,00	837.500,00	1.059.500,00	97,34	29.000,00
<b>Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya</b>	<b>9.500.000,00</b>	<b>9.500.000,00</b>	<b>8.550.000,00</b>	<b>950.000,00</b>	<b>9.500.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Belanja Barang dan Jasa</b>	<b>9.500.000,00</b>	<b>9.500.000,00</b>	<b>8.550.000,00</b>	<b>950.000,00</b>	<b>9.500.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>

Belanja Pemeliharaan	9.500.000,00	9.500.000,00	8.550.000,00	950.000,00	9.500.000,00	100,00	0,00
Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	9.500.000,00	9.500.000,00	8.550.000,00	950.000,00	9.500.000,00	100,00	0,00
Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer	5.600.000,00	5.600.000,00	4.650.000,00	950.000,00	5.600.000,00	100,00	0,00

URAIAN	ANGGARAN		REALISASI			%	SISA ANGGARAN
	SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	BULAN LALU	BULAN INI	S/D BULAN INI		
2	3	4	5	5	5	6 = 5/4	7
Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer	3.900.000,00	3.900.000,00	3.900.000,00	0,00	3.900.000,00	100,00	0,00
<b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>	<b>15.300.000,00</b>	<b>18.783.250,00</b>	<b>14.785.000,00</b>	<b>3.898.250,00</b>	<b>18.683.250,00</b>	<b>99,47</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa</b>	<b>5.300.000,00</b>	<b>4.100.000,00</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>97,56</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Belanja Barang dan Jasa</b>	<b>5.300.000,00</b>	<b>4.100.000,00</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>97,56</b>	<b>100.000,00</b>
Belanja Barang	3.500.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00	100,00	0,00
Belanja Barang Pakai Habis	3.500.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00	100,00	0,00
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	125.000,00	125.000,00	125.000,00	0,00	125.000,00	100,00	0,00
Belanja Makanan dan Minuman Rapat	3.375.000,00	3.375.000,00	3.375.000,00	0,00	3.375.000,00	100,00	0,00
Belana Perjalanan Dinas	1.800.000,00	600.000,00	500.000,00	0,00	500.000,00	83,33	100.000,00
Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	1.800.000,00	600.000,00	500.000,00	0,00	500.000,00	83,33	100.000,00
Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	1.800.000,00	600.000,00	500.000,00	0,00	500.000,00	83,33	100.000,00
<b>Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan</b>	<b>10.000.000,00</b>	<b>14.683.250,00</b>	<b>10.785.000,00</b>	<b>3.898.250,00</b>	<b>14.683.250,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Belanja Barang dan Jasa</b>	<b>10.000.000,00</b>	<b>14.683.250,00</b>	<b>10.785.000,00</b>	<b>3.898.250,00</b>	<b>14.683.250,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>
Belanja Barang	7.900.000,00	11.183.250,00	8.785.000,00	2.398.250,00	11.183.250,00	100,00	0,00
Belanja Barang Pakai Habis	7.900.000,00	11.183.250,00	8.785.000,00	2.398.250,00	11.183.250,00	100,00	0,00
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	700.000,00	983.250,00	745.000,00	238.250,00	983.250,00	100,00	0,00
Belanja Makanan dan Minuman Rapat	7.200.000,00	10.200.000,00	8.040.000,00	2.160.000,00	10.200.000,00	100,00	0,00
Belana Perjalanan Dinas	2.100.000,00	3.500.000,00	2.000.000,00	1.500.000,00	3.500.000,00	100,00	0,00
Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	2.100.000,00	3.500.000,00	2.000.000,00	1.500.000,00	3.500.000,00	100,00	0,00
Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	2.100.000,00	3.500.000,00	2.000.000,00	1.500.000,00	3.500.000,00	100,00	0,00

<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM</b>	<b>2.400.000,00</b>	<b>2.400.000,00</b>	<b>1.800.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>2.400.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan</b>	<b>2.400.000,00</b>	<b>2.400.000,00</b>	<b>1.800.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>2.400.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Belanja Barang dan Jasa</b>	<b>2.400.000,00</b>	<b>2.400.000,00</b>	<b>1.800.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>2.400.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>
Belana Perjalanan Dinas	2.400.000,00	2.400.000,00	1.800.000,00	600.000,00	2.400.000,00	100,00	0,00
Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	2.400.000,00	2.400.000,00	1.800.000,00	600.000,00	2.400.000,00	100,00	0,00

URAIAN	ANGGARAN		REALISASI			%	SISA ANGGARAN
	SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	BULAN LALU	BULAN INI	S/D BULAN INI		
2	3	4	5	5	5	6 = 5/4	7
Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	2.400.000,00	2.400.000,00	1.800.000,00	600.000,00	2.400.000,00	100,00	0,00
<b>PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA</b>	<b>151.200.000,00</b>	<b>151.200.000,00</b>	<b>136.800.000,00</b>	<b>12.600.000,00</b>	<b>149.400.000,00</b>	<b>98,81</b>	<b>1.800.000,00</b>
<b>Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa</b>	<b>151.200.000,00</b>	<b>151.200.000,00</b>	<b>136.800.000,00</b>	<b>12.600.000,00</b>	<b>149.400.000,00</b>	<b>98,81</b>	<b>1.800.000,00</b>
<b>Belanja Barang dan Jasa</b>	<b>151.200.000,00</b>	<b>151.200.000,00</b>	<b>136.800.000,00</b>	<b>12.600.000,00</b>	<b>149.400.000,00</b>	<b>98,81</b>	<b>1.800.000,00</b>
Belanja Jasa	151.200.000,00	151.200.000,00	136.800.000,00	12.600.000,00	149.400.000,00	98,81	1.800.000,00
Belanja Jasa Kantor	151.200.000,00	151.200.000,00	136.800.000,00	12.600.000,00	149.400.000,00	98,81	1.800.000,00
Belanja Jasa Tenaga Administrasi	151.200.000,00	151.200.000,00	136.800.000,00	12.600.000,00	149.400.000,00	98,81	1.800.000,00
<b>Jumlah Belanja</b>			<b>1.405.125.698,00</b>	<b>135.525.842,00</b>	<b>1.540.651.540,00</b>	<b>97,45</b>	
<b>Surplus / Defisit</b>	<b>(1.554.827.624,00)</b>	<b>(1.580.953.439,00)</b>	<b>(1.405.125.698,00)</b>	<b>(135.525.842,00)</b>	<b>(1.540.651.540,00)</b>	<b>97,45</b>	

**PERBANDINGAN REALISASI INDIKATOR KINERJA SERTA CAPAIAN KINERJA  
TAHUN 2021 DAN TAHUN 2022 SESUAI TARGET DAN CAPAIAN RENSTRA KECAMATAN JATIROTO**

Realisasi Capaian Kinerja Renstra Perangkat Daerah sampai dengan Renja Perangkat Daerah Tahun 2021 (n-2)		Target Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2022		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2022		Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2022		Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2022 (%)	
7		8		13		14 = 7 + 13		15 = 14/6 x 100%	
K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp
				<b>87.30</b>	<b>1,391,251,540</b>				
				<b>88.33</b>	<b>149,400,000</b>				

100 %	1,374,798,940	100 %	1,592,548,600	100 %	1,370,168,290	100.00 %	2,744,967,230	100.00 %	66.78 %
100 %	1,048,129,200	100 %	1,162,958,600	100 %	1,041,782,535	100.00 %	2,089,911,735	100.00 %	67.05 %
10 Orang/Bulan	1,029,900,000	10 Orang/Bulan	1,136,479,300	10 Orang/Bulan	1,019,996,535	10 Orang/Bulan	2,049,896,535	100.00 %	67.03 %
12 Dokumen	18,229,200	12 Dokumen	23,979,300	12 Dokumen	21,276,000	24 Dokumen	39,505,200	66.67 %	78.12 %
6 Laporan	-	1 Laporan	2,500,000	1 Laporan	510,000	7 Laporan	510,000	38.89 %	6.38 %

<b>100 %</b>	<b>51,027,610</b>	<b>100 %</b>	<b>120,250,000</b>	<b>100 %</b>	<b>71,613,730</b>	<b>100.00 %</b>	<b>122,641,340</b>	<b>75.00 %</b>	<b>68.52 %</b>
1 Paket	1,775,290	1 Paket	3,000,000	1 Paket	2,979,350	2 Paket	4,754,640	66.67 %	90.13 %
2 Paket	21,711,360	2 Paket	46,000,000	2 Paket	24,616,130	4 Paket	46,327,490	66.67 %	70.50 %
2 Paket	14,117,960	2 Paket	26,250,000	2 Paket	9,162,250	4 Paket	23,280,210	100.00 %	61.26 %
12 Laporan	13,423,000	12 Laporan	45,000,000	12 Laporan	34,856,000	24 Laporan	48,279,000	66.67 %	68.97 %
<b>100 %</b>	<b>223,269,630</b>	<b>100 %</b>	<b>239,240,000</b>	<b>100 %</b>	<b>225,207,025</b>	<b>100.00 %</b>	<b>448,476,655</b>	<b>50.00 %</b>	<b>62.05 %</b>
3 Laporan	39,549,520	3 Laporan	50,000,000	3 Laporan	40,857,038	3 Laporan	80,406,558	33.33 %	51.86 %



12	Laporan	183,720,110	12	Laporan	189,240,000	12	Laporan	184,349,987	24	Laporan	368,070,097	66.67 %	64.83 %	
<b>100</b>	<b>%</b>	<b>52,372,500</b>	<b>100</b>	<b>%</b>	<b>70,100,000</b>	<b>100</b>	<b>%</b>	<b>31,565,000</b>	<b>100.00</b>	<b>%</b>	<b>83,937,500</b>	<b>100.00</b>	<b>%</b>	<b>91.19 %</b>
8	Unit	46,322,500	8	Unit	60,600,000	8	Unit	22,065,000	8	Unit	68,387,500	100.00 %	91.18 %	
8	Unit	6,050,000	4	Unit	9,500,000	4	Unit	9,500,000	12	Unit	15,550,000	25.00 %	91.20 %	
<b>90</b>	<b>%</b>	<b>33,075,500</b>	<b>####</b>	<b>%</b>	<b>162,500,000</b>	<b>87.50</b>	<b>%</b>	<b>18,683,250</b>	<b>87.50</b>	<b>%</b>	<b>51,758,750</b>	<b>61.25</b>	<b>%</b>	<b>48.82 %</b>

90 %	33,075,500	#### # %	162,500,000	87.50 %	18,683,250	87.50 %	51,758,750	61.25 %	48.82 %
9 Lembaga Kemasyarakatan	3,100,000	9 Lembaga Kemasyarakatan	7,500,000	9 Lembaga Kemasyarakatan	4,000,000	18 Lembaga Kemasyarakatan	7,100,000	60.00 %	72.45 %
1 Laporan	29,975,500	1 Laporan	155,000,000	1 Laporan	14,683,250	2 Laporan	44,658,750	62.50 %	25.19 %
100 %	1,800,000	#### # %	15,000,000	100 %	2,400,000	100 %	4,200,000	100 %	63.64 %
100 %	1,800,000	100 %	15,000,000	100 %	2,400,000	100 %	4,200,000	100 %	63.64 %

27	Dokumen	1,800,000	12 Dokumen	15,000,000	12 Dokumen	2,400,000	12 Dokumen	4,200,000	71.43 %	63.64 %
83 %			83 %		83 %		83 %		83 %	
100 %	153,900,000	100 %	195,000,000	100 %	149,400,000	100	303,300,000	100 %	99.15 %	
83 %		83 %		83 %		83		100 %		
83 %	153,900,000	89 %	195,000,000	83.33 %	149,400,000	83.17 %	303,300,000	89 %	99.15 %	

12	Dokumen	153,900,000	12	Doku men	195,000,000	12	Dokum en	149,400,000	12	Dokume n	303,300,000	89 %	99.15 %
		<b>1,563,574,440</b>			<b>1,965,048,600</b>								