



Laporan Kinerja (LKJ) Triwulan I 2021



Bidang Aplikasi Informatika

BAB I PENDAHULUAN

Laporan kinerja merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada setiap instansi pemerintah atas penggunaan anggaran. Hal terpenting yang diperlukan dalam penyusunan laporan kinerja adalah pengukuran kinerja dan evaluasi serta pengungkapan (*disclosure*) secara memadai hasil analisis terhadap pengukuran kinerja.

Sebagaimana yang tercantum dalam Pasal 4 Peraturan Bupati Nomor 6 Tahun 2018 yakni Pejabat Eselon III berkewajiban untuk membuat laporan kinerja Triwulanan kepada Pejabat Eselon II. Adapun batasan pelaporan kinerja dimaksud adalah paling lambat 5 hari kerja sejak berakhirnya periode Triwulanan. Untuk itu, Kepala Bidang Aplikasi Informatika sebagai salah satu kelas jabatan pada eselon III tentunya juga berkewajiban dalam penyusunan laporan kinerja dimaksud.

Pelaporan kinerja triwulanan sebagaimana dimaksud di atas merupakan perwujudan sikap akuntabilitas Kepala Bidang Aplikasi Informatika dalam mengidentifikasi hal-hal yang telah dicapai maupun hal-hal yang belum dapat dicapai dalam kurun waktu Triwulanan I tahun anggaran 2021. Disamping itu, pelaporan kinerja dimaksud, juga bertujuan untuk memberikan gambaran mengenai efisiensi dan efektifitas antara perencanaan kegiatan dan perencanaan anggaran dengan pelaksanaan kegiatan dan pelaksanaan anggaran.

Bidang Aplikasi Informatika merupakan salah satu Bidang yang ada di Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Lumajang sebagaimana amanat Peraturan Bupati Nomor 61 Tahun 2019 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika. Berdasarkan ketentuan tersebut, khususnya pasal 11 telah diamanatkan bahwa tugas dan fungsi Bidang Aplikasi Informatika adalah sebagai berikut :

- Tugas :
Bidang Aplikasi Informatika mempunyai tugas merencanakan, melaksanakan dan mengkoordinasikan kegiatan dalam menyelenggarakan dan mengendalikan kegiatan di bidang Aplikasi Informatika.
- Fungsi :
 1. Perumusan kebijakan pengelolaan dan pengembangan informatika, pemberdayaan informatika dan penyelenggaraan layanan data dan statistik;

2. Pelaksanaan kebijakan pengelolaan dan pengembangan informatika, pemberdayaan informatika dan penyelenggaraan layanan data dan statistik;
3. Penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria penyelenggaraan kebijakan pengelolaan dan pengembangan informatika, pemberdayaan informatika dan penyelenggaraan layanan data dan statistik;
4. Pemberian bimbingan teknis dan supervisi pengelolaan dan pengembangan informatika, pemberdayaan informatika dan penyelenggaraan layanan data dan statistik;
5. Pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pengelolaan dan pengembangan informatika, pemberdayaan informatika dan penyelenggaraan layanan data dan statistik;
6. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika.

BAB II AKUNTABILITAS INERJA

2.1. PERJANJIAN KINERJA

Perjanjian Kinerja Tahun 2021 yang ditandatangani antara Kepala Bidang Aplikasi Informatika dengan Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika adalah sebagai berikut :

Tabel 2.1.

Lembar Dokumen Perjanjian Kinerja Kepala Bidang Aplikasi Informatika

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya pelayanan komunikasi dan informasi berbasis TIK yang terpadu.	1. Persentase terbangunnya website perangkat daerah, kelurahan dan desa	90%
		2. Jumlah sistem data dan statistik yang terintegrasi	1 sistem

2.2. CAPAIAN KINERJA

Dalam kurun waktu mulai 1 Januari sampai dengan 31 Maret 2021, dari 2 indikator kinerja tersebut telah tercapai, yakni :

1. Indikator kinerja kesatu target pada Triwulan I tahun 2021 yakni terbangunnya website perangkat daerah, kelurahan dan desa yang terpadu sebesar 20,45% telah tercapai dengan formula sebagai berikut :

$$\frac{\text{Jumlah Realisasi Website Tahun ke-N}}{\text{Jumlah Target Website Tahun ke-N}} \times 100\% \Rightarrow \frac{9}{44} \times 100\% = 20,45\%$$

2. Indikator kinerja kedua, ditargetkan pada Triwulan IV, sehingga pada Triwulan I ini tidak terdapat target dan capaian kinerja.

Tabel 2.2
Capaian Kinerja Bidang Aplikasi Informatika

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
Meningkatnya pelayanan komunikasi dan informasi berbasis TIK yang terpadu.	1. Persentase terbangunnya website perangkat daerah, kelurahan dan desa yang terpadu	20%	20,45%	100%
	2. Jumlah sistem data dan statistik yang terintegrasi	-	-	-

Untuk mewujudkan pencapaian atas target kinerja sebagaimana tertuang pada tabel 2.2 di atas tentunya dibutuhkan anggaran. Oleh karena itu, pada tabel 2.3 akan diuraikan mengenai program-program yang mendukung ketercapaian target kinerja, termasuk pagu anggaran dan realisasi anggarannya.

Tabel 2.3

Cost per outcome Bidang Aplikasi Informatika Tahun 2020 - Triwulanan I

No	Sasaran/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Anggaran			Kinerja			Efisiensi
			Pagu	Realisasi	Capaian	T	R	%	
1	Meningkatnya pelayanan komunikasi dan informasi berbasis TIK yang terpadu.	1. Persentase terbangunnya website perangkat daerah, kelurahan dan desa	1.020.651.200	141.339.260	13,85%	20%	20,45%	100%	86,15%
		2. Jumlah sistem data dan statistik yang terintegrasi	185.582.000	9.324.000	5,02%	-	-	-	-
	1. Program Aplikasi Informatika	1.185.057.200	1.123.163.631	94,78%	20%	20,45%	100%	86,15%	
	2. Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral	185.582.000	9.324.000	5,02%	-	-	-	-	

Capaian target kinerja indikator kesatu sudah memenuhi besaran target yang harus dicapai pada Triwulanan I sedangkan realisasi anggaran masih kecil yang disebabkan oleh jadwal anggaran kas pelaksanaan kegiatan dan laporan realisasi anggaran mengacu pada penerbitan Surat Perintah Pencairan Dana (SP2D) yang penerbitannya setelah penyerapan anggaran. indikator kedua yang ditargetkan tercapai di Triwulanan IV, terus dilakukan upaya pencapaian dengan dukungan anggaran sebagaimana yang sudah tercantum dalam DPA Dinas Kominfo Tahun Anggaran 2021.

Capaian penyerapan anggaran di Triwulanan I tahun anggaran 2021 tersebut bukan merupakan capaian realisasi akhir. Adapun realisasi capaian akhir tentunya akan disajikan di akhir tahun anggaran dalam laporan kinerja Triwulanan IV tahun anggaran 2021.

2.3. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Berdasarkan pelaksanaan anggaran selama Triwulanan I tahun anggaran 2021, maka evaluasi dan analisis atas kinerja Bidang Aplikasi Informatika terhadap upaya pencapaian target kinerja yang berhasil dicapai adalah sebagai berikut :

Tabel 2.4.

Strategi Yang Digunakan Dalam Mencapai Target Kinerja Yang Telah Tercapai

No	Indikator Kinerja	Strategi Yang Digunakan	Pada Bulan
1.	Persentase terbangunnya website perangkat daerah, kelurahan dan desa yang terpadu	<p>a. Melaksanakan pengembangan dan peningkatan fitur website perangkat daerah.</p> <p>b. Mengadakan pertemuan intensif dengan perangkat daerah terkait.</p> <p>c. Aktif berkoordinasi dengan Tim Konsultan yang bekerjasama dengan Dinas Kominfo.</p>	Dilakukan mulai awal Januari s.d. Maret 2021.

Tabel 2.5.
Strategi Yang Digunakan Dalam Mencapai Target Kinerja
Yang Belum Tercapai Di Sisa Tahun Anggaran

No	Indikator Kinerja	Strategi Yang Digunakan	Pada Bulan
1.	Jumlah sistem data dan statistik yang terintegrasi	<p>a. Mengadakan pertemuan intensif dengan perangkat daerah terkait.</p> <p>b. Aktif berkoordinasi dengan BPS Lumajang dan Bidang Data dan Statistik Kominfo Prov Jatim.</p> <p>c. Mengembangkan portal satu data Lumajang yang diintegrasikan dengan website perangkat daerah dan sistem lainnya</p>	Dilakukan mulai awal April s.d. Desember 2021.

2.4. RENCANA TINDAK LANJUT

Untuk mewujudkan pencapaian target kinerja sebagaimana yang tertuang dalam Perjanjian Kinerja tahun 2020, tentunya terdapat upaya-upaya yang secara terus menerus dan berkelanjutan, sebagai berikut :

1. Meminta arahan dan petunjuk dari atasan langsung, termasuk menginformasikan perihal hambatan-hambatan yang dihadapi dalam pencapaian target kinerja, sehingga ada solusi.
2. Aktif berkoordinasi dengan perangkat daerah terkait.
3. Aktif berkoordinasi dengan Kementerian Kominfo, Kominfo Prov Jatim dan BPS Lumajang.
4. Meningkatkan dan mengoptimalkan penggunaan portal satu data Kabupaten Lumajang.
5. Aktif berkoordinasi dengan Tim Konsultan dan vendor-vendor bidang TIK.
6. Menyelenggarakan Bimtek bagi para admin sistem elektronik yang dikembangkan Dinas Kominfo Lumajang.
7. Melaksanakan pengembangan dan peningkatan fitur website perangkat daerah dan sistem lainnya yang terkait integrasi sistem.

2.5. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG

- Laporan sudah baik
 - Laporan kurang baik
 - Laporan segera diperbaiki
 - Target dan realisasi diteliti ulang
 - Capaian diteliti ulang
 - Lain-lain
-
-

BAB III PENUTUP

Laporan Kinerja Triwulanan I Tahun 2021 dapat disimpulkan secara ringkas sebagai berikut :

1. Secara umum pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Bidang Aplikasi Informatika berdasarkan Peraturan Presiden RI Nomor 95 tahun 2018 tentang SPBE, Peraturan Bupati Lumajang Nomor 59 tahun 2019 tentang Master Plan Pengembangan Smart City Kabupaten Lumajang Tahun 2019-2023, Peraturan Bupati Lumajang Nomor 61 tahun 2019 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika, dan Peraturan Bupati Lumajang Nomor 66 Tahun 2020 tentang Satu Data Kabupaten Lumajang, telah dapat dilaksanakan sebagaimana mestinya.
2. Dalam pencapaian sasaran yang diperjanjikan pada Triwulanan I telah dicapai 100%.
3. Adapun strategi yang dilakukan atas keberhasilan pencapaian target adalah melalui :
 - a. Melaksanakan pengembangan dan peningkatan fitur website perangkat daerah.
 - b. Mengadakan pertemuan intensif dengan perangkat daerah terkait.
 - c. Aktif berkoordinasi dengan Tim Konsultan yang bekerjasama dengan Dinas Kominfo.

Mengetahui,
ATASAN LANGSUNG

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN
INFORMATIKA


YOGA PRATOMO, S.STP

Pembina Tk. I

NIP. 19780910 199802 1 001

Lumajang, 12 April 2021

KEPALA BIDANG APLIKASI
INFORMATIKA



DEWI SAWITRI, S.Kom

Penata Tk. I

NIP. 19800813 200501 2 016



Laporan Kinerja (LKJ) Triwulan I 2021



Seksi Layanan Data dan Statistik

BAB I PENDAHULUAN

Laporan Kinerja (LKj) adalah ikhtisar yang menjelaskan secara ringkas dan lengkap tentang capaian kinerja yang disusun berdasarkan rencana kerja yang ditetapkan dalam rangka pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah. Pada pasal 4 Peraturan Bupati Nomor 6 Tahun 2018 telah mengamanatkan bahwa pejabat eselon IV berkewajiban untuk membuat laporan kinerja triwulanan kepada pejabat eselon III. Adapun batasan pelaporan kinerja dimaksud adalah paling lambat 5 hari kerja sejak berakhirnya periode triwulanan. Dan, Seksi Penyelenggaraan Statistik Sektoral sebagai salah satu kelas jabatan pada Eselon IV tentunya juga berkewajiban dalam penyusunan laporan kinerja dimaksud.

Pelaporan kinerja triwulan sebagaimana dimaksud diatas merupakan perwujudan sikap akuntabilitas Seksi Penyelenggaraan Statistik Sektoral dalam mengidentifikasi hal-hal yang telah telah dicapai maupun hal-hal yang belum dapat dicapai dalam kurun waktu triwulan I tahun anggaran 2021. Disamping itu, pelaporan kinerja dimaksud juga bertujuan untuk memberikan gambaran mengenai efisiensi dan efektifitas antara perencanaan kegiatan dan perencanaan anggaran dengan pelaksanaan kegiatan dan pelaksanaan anggaran.

Seksi Layanan Data dan Statistik merupakan salah satu Seksi yang ada di Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Lumajang sebagaimana amanat Peraturan Bupati Nomor 61 Tahun 2019 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika . Berdasarkan ketentuan tersebut, khususnya pasal 12 ayat 3 telah diamanatkan bahwa tugas Seksi Layanan Data dan Statistik adalah sebagai berikut :

- a. mempersiapkan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis layanan data dan statistik sektoral;
- b. menyusun rencana dan program kerja penyelenggaraan layanan data dan statistik sektoral;
- c. menyusun norma, standar, prosedur, dan kriteria penyelenggaraan kebijakan layanan data dan statistik sektoral;
- d. melaksanakan pengumpulan , pengolahan dan analisa data statistik sektoral ;
- e. membangun metadata statistik sektoral;
- f. melaksanakan diseminasi data statistik sektoral;

- g. memantau, mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan kebijakan penyelenggaraan layanan data dan statistik sektoral;
- h. memberikan saran dan pertimbangan mengenai langkah dan tindakan yang perlu diambil kepada Kepala Bidang Aplikasi Informatika; dan
- i. melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Aplikasi Informatika.

BAB II

AKUNTABILITAS KINERJA

2.1. PERJANJIAN KINERJA

Perjanjian Kinerja Tahun 2021 yang ditandatangani antara Kepala Seksi Layanan Data dan Statistik dengan Kepala Bidang Aptika adalah sebagai berikut :

Tabel 2.1.

Lembar Dokumen Perjanjian Kinerja Seksi Layanan Data dan Statistik

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya jumlah data statistik sektoral yang didiseminasikan	Jumlah data statistik sektoral yang didiseminasikan	24 Bidang Data
2.	Meningkatnya jumlah SDM Pemerintah Daerah yang dibina	Jumlah SDM yang dibina	80 orang
3.	Meningkatnya jumlah metadata statistik sektoral yang tersedia	Jumlah metadata statistik sektoral yang tersedia	24 data

2.2. CAPAIAN KINERJA

Dalam kurun waktu 1 Januari sampai dengan 31 Maret 2021, dari 3 indikator kinerja tersebut telah tercapai, yakni :

1. Indikator kinerja kesatu target pada Triwulan I tahun 2021 yakni Jumlah data statistik sektoral yang didiseminasikan sudah tercapai 6 bidang data dengan rincian sebagai berikut :
 - Bidang Sosial;
 - Bidang Administrasi Kependudukan dan Catatan Sipil;
 - Bidang Pertanian;
 - Bidang Perdagangan;
 - Bidang Kelautan dan Perikanan;
 - Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

2. Indikator kinerja kedua target pada Triwulan I tahun 2021 yakni Jumlah SDM yang dibina sudah mencapai target 20 orang (100%)
3. Indikator kinerja ketiga target pada Triwulan I tahun 2021 yakni Jumlah metadata statistik sektoral yang tersedia sudah mencapai target 1 metadata yaitu Laporan Bulanan Diseminasi Informasi Sektor Komunikasi dan Informatika

Berikut tabel Capaian Kinerja Seksi Layanan Data dan Statistik :

Tabel 2.2
Capaian Kinerja Seksi Layanan Data dan Statistik

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
1	2	3	4	5	6
1.	Meningkatnya jumlah data statistik sektoral yang didiseminasikan	Jumlah data statistik sektoral yang didiseminasikan	6 Bidang Data	6 Bidang Data	100%
2.	Meningkatnya jumlah SDM Pemerintah Daerah yang dibina	Jumlah SDM yang dibina	20 orang	20 Orang	100%
3.	Meningkatnya jumlah metadata statistik sektoral yang tersedia	Jumlah metadata statistik sektoral yang tersedia	1 data	1 data	100%

Untuk mewujudkan pencapaian atas target kinerja sebagaimana tertuang pada tabel 2.2 diatas tentunya dibutuhkan anggaran. Oleh karena itu, pada tabel 2.3 dibawah ini akan diuraikan mengenai kegiatan-kegiatan yang mendukung ketercapaian target kinerja, termasuk pagu anggaran dan realisasi anggarannya.

Tabel 2.3
Cost per outcome Seksi Layanan Data dan Statistik Tahun 2021 - Triwulan I

No	Sasaran/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Anggaran			Kinerja			Efisiensi
			Pagu	Realisasi	Capaian	T	R	%	
1	Meningkatnya jumlah data statistik sektoral yang didiseminasikan	Jumlah data statistik sektoral yang didiseminasikan	44.338.000	759.000	1,71%	6 Bidang Data	6 Bidang Data	100%	98,29%
2	Meningkatnya jumlah SDM Pemerintah Daerah yang dibina	Jumlah SDM yang dibina	9.000.000	741.000	8,23%	20 orang	20 Orang	100%	91,77%
3	Meningkatnya jumlah metadata statistik sektoral yang tersedia	Jumlah metadata statistik sektoral yang tersedia	132.244.000	7.824.000	5,92%	1 data	1 data	100%	94,08%

2.3. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Berdasarkan pelaksanaan anggaran selama triwulan I tahun anggaran 2021, maka evaluasi dan analisis atas kinerja Seksi Layanan Data dan Statistik terhadap upaya pencapaian target kinerja yang berhasil dicapai adalah sebagai berikut :

Tabel 2.4.
Strategi Yang Digunakan Dalam Mencapai Target Kinerja
yang Telah Tercapai

No	Indikator Kinerja	Strategi Yang Digunakan	Pada Bulan
1.	Jumlah data statistik sektoral yang didiseminasikan	a. Berkoordinasi dengan Seksi Pengelolaan dan Pengembangan Informatika b. Berkoordinasi dengan Bidang Informasi dan Komunikasi Publik serta Bidang Humas dan Kemitraan Media Massa c. Penyusunan Buku Laporan Diseminasi Informasi Sektor Komunikasi dan Informatika	Dilakukan pada bulan Januari – Maret 2021.
2	Jumlah SDM yang dibina	Melaksanakan rapat untuk optimalisasi penggunaan Portal Satu Data Kabupaten Lumajang dan penyusunan buku saku statistik sektoral	Dilakukan pada bulan Januari – Maret 2021.
3	Jumlah metadata statistik sektoral yang tersedia	a. Aktif melakukan koordinasi dengan produsen data terkait data statistik sektoral b. Aktif berkoordinasi dengan BPS dan Kominfo Provinsi Jawa Timur	Dilakukan pada bulan Januari – Maret 2021.

2.4. RENCANA TINDAK LANJUT.

Untuk mewujudkan pencapaian target kinerja sebagaimana yang tertuang dalam Perjanjian Kinerja tahun 2021, tentunya terdapat upaya-upaya yang secara terus menerus dan berkelanjutan, sebagai berikut :

1. Meminta arahan dan petunjuk dari atasan langsung, termasuk menginformasikan perihal hambatan-hambatan yang dihadapi dalam pencapaian target kinerja, sehingga ada solusi.
2. Mengadakan rapat koordinasi dengan OPD terkait untuk menghimpun dan diseminasi data statistik sektoral.
3. Melakukan monitoring dan evaluasi terhadap data yang terkumpul dari masing-masing OPD
4. Aktif melakukan koordinasi dengan produsen data terkait data statistik sektoral
5. Aktif berkoordinasi dengan BPS dan Kominfo Provinsi Jawa Timur

2.5. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG.

- Laporan sudah baik
- Laporan kurang baik
- Laporan segera diperbaiki
- Target dan realisasi diteliti ulang
- Capaian diteliti ulang
- Lain-lain
-
-
-

BAB III PENUTUP

Laporan Kinerja Triwulan I Tahun 2021 dapat disimpulkan secara ringkas sebagai berikut:

1. Secara umum pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Seksi Layanan Data dan Statistik berdasarkan Peraturan Bupati No 61 Tahun 2019, telah dapat dilaksanakan sebagaimana mestinya;
2. Dalam pencapaian sasaran yang diperjanjikan dari target kinerja yang ditetapkan pada triwulan I nilai capaiannya sebagai berikut :
 - a. Meningkatnya jumlah data statistik sektoral yang didiseminasikan : 1,71%.
 - b. Meningkatnya jumlah SDM Pemerintah Daerah yang dibina : 8,23%
 - c. Meningkatnya jumlah metadata statistik sektoral yang tersedia : 5,92%
3. Strategi yang dilakukan untuk mencapai target kinerja antara lain :
 - a. Aktif melakukan koordinasi dengan Bidang Informasi dan Komunikasi Publik serta Bidang Humas dan Kemitraan Media Massa terkait data sektor komunikasi dan informatika
 - b. Melaksanakan rapat untuk optimalisasi penggunaan Portal Satu Data Kabupaten Lumajang dan penyusunan buku saku statistik sektoral
 - c. Aktif melakukan koordinasi dengan produsen data, BPS dan Kominfo Provinsi Jawa Timur terkait data statistik sektoral
4. Pelaksanaan tugas Seksi Layanan Data dan Statistik juga mengacu pada Peraturan Presiden Nomor 39 Tahun 2019 tentang Satu Data Indonesia, Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 81 Tahun 2020 tentang Satu Data Provinsi Jawa Timur dan Peraturan Bupati Lumajang Nomor 66 Tahun 2020 tentang Satu Data Kabupaten Lumajang.

Mengetahui,
ATASAN LANGSUNG

KEPALA BIDANG APTIKA



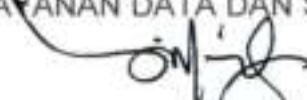
DEWI SAWITRI, S.Kom

Penata Tk.I

NIP. 19800813 200501 1 016

Lumajang, 5 April 2021

KEPALA SEKSI
LAYANAN DATA DAN STATISTIK



JONI HIDAYAT, SE

Penata

NIP. 19740618 199403 1 005

BAB I PENDAHULUAN

Laporan Kinerja (LKj) adalah ikhtisar yang menjelaskan secara ringkas dan lengkap tentang capaian kinerja yang disusun berdasarkan rencana kerja yang ditetapkan dalam rangka pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah. Pasal 4 Peraturan Bupati Nomor 6 Tahun 2018 telah mengamanatkan bahwa Pejabat Eselon IV berkewajiban untuk membuat laporan kinerja triwulanan kepada Pejabat Eselon III. Adapun batasan pelaporan kinerja dimaksud adalah paling lambat 5 hari kerja sejak berakhirnya periode triwulanan. Dan, Seksi Pemberdayaan Informatika sebagai salah satu kelas jabatan pada Eselon IV tentunya juga berkewajiban dalam penyusunan laporan kinerja dimaksud.

Pelaporan kinerja triwulanan sebagaimana dimaksud diatas merupakan perwujudan sikap akuntabilitas Seksi Pemberdayaan Informatika dalam mengidentifikasi hal-hal yang telah telah dicapai maupun hal-hal yang belum dapat dicapai dalam kurun waktu triwulanan I tahun anggaran 2021. Disamping itu, pelaporan kinerja dimaksud juga bertujuan untuk memberikan gambaran mengenai efisiensi dan efektifitas antara perencanaan kegiatan dan perencanaan anggaran dengan pelaksanaan kegiatan dan pelaksanaan anggaran.

Seksi Pemberdayaan Informatika merupakan salah satu Seksi yang ada di Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Lumajang sebagaimana amanat Peraturan Bupati Nomor 61 Tahun 2019 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Komunikasi Dan Informatika. Berdasarkan ketentuan tersebut, khususnya pasal 12 ayat 2 telah diamanatkan bahwa tugas Pemberdayaan Informatika adalah sebagai berikut :

- a. mempersiapkan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis Pemberdayaan Informatika;
- b. menyusun rencana dan program kerja penyelenggaraan Pemberdayaan Informatika;
- c. menyusun norma, standar, prosedur, dan kriteria penyelenggaraan kebijakan Pemberdayaan Informatika;
- d. menyelenggarakan layanan pengelolaan *domain* dan *sub domain* Pemerintah Kabupaten;

- e. menyelenggarakan *Government Chief Information Officer* implementasi teknologi informasi dan komunikasi di Pemerintah Kabupaten;
- f. melaksanakan layanan peningkatan kapasitas sumber daya manusia dalam pemanfaatan Sistem Informasi Pemerintahan dan Sistem Informasi Publik;
- g. melaksanakan analisis dan kajian implementasi teknologi informasi dan komunikasi pemerintah;
- h. melaksanakan sosialisasi layanan publik berbasis elektronik;
- i. melaksanakan pengelolaan infrastruktur teknologi informasi dan komunikasi;
- j. memantau, mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan kebijakan Pemberdayaan Informatika;
- k. memberikan saran dan pertimbangan mengenai langkah dan tindakan yang perlu diambil kepada Kepala Bidang Aplikasi Informatika;
- l. melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Aplikasi Informatika.

BAB II AKUNTABILITAS KINERJA

2.1. PERJANJIAN KINERJA

Perjanjian Kinerja Tahun 2021 yang ditandatangani antara Kepala Seksi Pemberdayaan Informatika dengan Kepala Bidang Aplikasi Informatika Dinas Komunikasi dan Informatika adalah sebagai berikut :

Tabel 2.1.

Lembar Dokumen Perjanjian Kinerja Seksi Pemberdayaan Informatika

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya pengguna SPBE yang dibina	Jumlah website / aplikasi yang dipantau secara optimal	44 website
2.	Meningkatnya jumlah peserta pertemuan forum TIK	Jumlah peserta forum TIK	80 orang
3.	Meningkatnya jumlah peserta pertemuan terkait data dan informasi elektronik	Jumlah peserta pertemuan terkait data dan informasi elektronik	80 orang
4.	Meningkatnya jumlah website / aplikasi yang dikembangkan	Jumlah website / aplikasi yang dikembangkan	45 website / aplikasi
5.	Meningkatnya jumlah peserta forum smart city	Jumlah peserta forum smart city	80 orang

2.2. CAPAIAN KINERJA

Dalam kurun waktu bulan 1 Januari s.d 31 Maret 2021, ada 5 indikator kinerja yang telah tercapai, yaitu :

1. Indikator kinerja kesatu target pada Triwulan I tahun 2021 telah tercapai 9 website Perangkat Daerah. Adapun website perangkat daerah tersebut :
 - a. <http://diskominfo.lumajangkab.go.id>
 - b. <https://dispenduk.lumajangkab.go.id>
 - c. <https://bappeda.lumajangkab.go.id>
 - d. <https://dinsos.lumajangkab.go.id>
 - e. <https://disparbud.lumajangkab.go.id>
 - f. <https://disnaker.lumajangkab.go.id>
 - g. <https://dpkp.lumajangkab.go.id>
 - h. <https://dispورا.lumajangkab.go.id>
 - i. <https://dinkes.lumajangkab.go.id>
2. Indikator kinerja kedua ditargetkan pada Triwulan II dan III, sehingga pada triwulan I ini tidak terdapat target dan capaian kinerja.
3. Indikator kinerja ketiga ditargetkan pada Triwulan I tahun 2021 sebanyak 20 orang. Pada pelaksanaannya melebihi target yang sudah ditetapkan.

No	Uraian	Perangkat Daerah	Jumlah peserta
1	Workshop Integrasi Website PPID	BPRD, BKD, Dinas Pertanian	5 orang
2	Rapat Koordinasi Implementasi Tanda Tangan Elektronik (TTE)	BPKD, BKD, DPMPTSP, Bappeda, Bag. Tapem Setda, Bag. Hukum Setda	8 orang
3	Rapat Koordinasi Implementasi SPBE	Diskominfo, Bag. Hukum Setda, Bag. Organisasi Setda, Bag. Tapem Setda, BPRD, BKD, BPBJ Setda, Bappeda, BPKD	16 orang
		Jumlah	29 orang

4. Indikator kinerja keempat ditargetkan pada Triwulan I tahun 2021 telah tercapai dengan rincian sebagai berikut :
 - a. <http://labruklor-lumajang.lumajangkab.go.id>
 - b. <http://sumberwuluh-candipuro.lumajangkab.go.id>
 - c. <http://sarikemuning-senduro.lumajangkab.go.id>
 - d. <http://kutorenon-sukodono.lumajangkab.go.id>

- e. <http://tempehlor-tempeh.lumajangkab.go.id>
- f. <http://sumbersari-rowokangkung.lumajangkab.go.id>
- g. <http://ranubedali-ranuyoso.lumajangkab.go.id>
- h. <http://jatigono-kunir.lumajangkab.go.id>
- i. <http://kraton-yosowilangun.lumajangkab.go.id>

5. Indikator kinerja kelima ditargetkan pada Triwulan I dan II tahun 2021. Untuk triwulan I terkendala refocusing anggaran yang mengakibatkan anggaran tidak dapat diserap.

Tabel 2.2

Capaian Kinerja Seksi Pemberdayaan Informatika

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
Meningkatnya pengguna SPBE yang dibina	Jumlah website / aplikasi yang dipantau secara optimal	9 website	9 website	100%
Meningkatnya jumlah peserta pertemuan forum TIK	Jumlah peserta forum TIK	-	-	-
Meningkatnya jumlah peserta pertemuan terkait data dan informasi elektronik	Jumlah peserta pertemuan terkait data dan informasi elektronik	20 orang	29 orang	145%
Meningkatnya jumlah website / aplikasi yang dikembangkan	Jumlah website / aplikasi yang dikembangkan	9 website / aplikasi	9 website / aplikasi	100%
Meningkatnya jumlah peserta forum smart city	Jumlah peserta forum smart city	20 orang	0	0%

Untuk mewujudkan pencapaian atas target kinerja sebagaimana tertuang pada tabel 2.2 diatas tentunya dibutuhkan anggaran. Oleh karena itu, pada tabel 2.3 dibawah ini akan diuraikan mengenai kegiatan-kegiatan yang mendukung ketercapaian target kinerja, termasuk pagu anggaran dan realisasi anggarannya.

Tabel 2.3

Cost per outcome Seksi Pemberdayaan Informatika Tahun 2021 - Triwulanan I

No	Sasaran / Kegiatan	Indikator Kinerja	Anggaran			Kinerja			Efisiensi
			Pagu	Realisasi	Capaian	T	R	%	
1	Meningkatnya pengguna SPBE yang dibina	Jumlah website / aplikasi yang dipantau secara optimal	19.824.000	3.304.000	16,67 %	9 website	9 website	100%	83,33 %
2	Meningkatnya jumlah peserta pertemuan terkait data dan informasi elektronik	Jumlah peserta pertemuan terkait data dan informasi elektronik	9.000.000	1.007.760	11,20 %	20 orang	29 orang	145%	133,8 %
3	Meningkatnya jumlah website / aplikasi yang dikembangkan	Jumlah website / aplikasi yang dikembangkan	263.400.000	17.100.000	8,42 %	9 website / aplikasi	9 website /aplikasi	100%	91,58 %

4	Meningkatnya jumlah peserta forum smart city	Jumlah peserta forum smart city	203.000.000	0	0 %	80 orang	20 orang	0	0 %
---	--	---------------------------------	-------------	---	-----	----------	----------	---	-----

Sisa anggaran pada kegiatan yang target kinerjanya yang telah tercapai, tidak lantas disimpulkan bahwa anggaran tersebut tidak akan terserap lagi, karena proses penyerapan atas anggaran pada kegiatan tersebut masih tetap berjalan. Untuk kegiatan pemberdayaan informatika misalnya, kegiatan ini masih tetap akan berjalan, meskipun akan didahului dengan perubahan belanja, mengingat perubahan Perjanjian Kinerja (PK) Kepala OPD masih dapat terjadi.

Penyerapan anggaran pada Seksi pemberdayaan informatika masih relatif kecil dikarenakan realisasi anggaran mengacu pada penerbitan SP2D (Surat Perintah Pencairan Dana), yang penerbitannya setelah penyerapan anggaran.

Oleh karena itu, hal-hal yang diungkapkan pada tabel 2.3 diatas sifatnya masih merupakan capaian penyerapan anggaran di triwulanan I tahun anggaran 2021, bukan merupakan capaian realisasi akhir. Adapun realisasi capaian akhir tentunya akan disajikan di akhir tahun anggaran dalam laporan kinerja tahunan.

2.3. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Berdasarkan pelaksanaan anggaran selama triwulanan I tahun anggaran 2021, maka evaluasi dan analisis atas kinerja Seksi pemberdayaan informatika terhadap upaya pencapaian target kinerja yang berhasil dicapai adalah sebagai berikut :

Tabel 2.4.
Strategi Yang Digunakan Dalam Mencapai Target Kinerja
Yang Telah Tercapai

No	Indikator Kinerja	Strategi Yang Digunakan	Pada Bulan
1	Jumlah website / aplikasi yang dipantau secara optimal	Memantau untuk mengoptimalkan website Perangkat Daerah	Dilakukan pada bulan Januari – Maret 2021
2	Jumlah peserta pertemuan terkait data dan informasi elektronik	Mengadakan rapat koordinasi atau FGD bagi Perangkat Daerah, kelurahan, dan desa	Dilakukan pada bulan Januari – Maret 2021

3	Jumlah website / aplikasi yang dikembangkan	Melaksanakan pengembangan fitur website Perangkat Daerah	Dilakukan pada bulan Januari – Maret 2021
---	---	--	---

Terkait dengan target kinerja yang belum tercapai, maka hal tersebut di triwulanan I belum dapat terealisasi karena perencanaan atas pelaksanaan kegiatan baru dapat dijalankan di triwulanan II, III, ataupun IV. Adapun upaya yang akan dilakukan untuk mewujudkan pencapaian target tersebut oleh Seksi pemberdayaan informatika sebagai berikut :

Tabel 2.5.
Strategi Yang Digunakan Dalam Mencapai Target Kinerja
Yang Belum Tercapai Di Sisa Tahun Anggaran

No	Indikator Kinerja	Strategi Yang Digunakan	Pada Bulan
1	Jumlah website / aplikasi yang dipantau secara optimal	Memantau untuk mengoptimalkan website Perangkat Daerah	Dilakukan pada bulan April – Desember 2021
2	Jumlah peserta pertemuan terkait data dan informasi elektronik	Mengadakan rapat koordinasi atau FGD bagi Perangkat Daerah, kelurahan, dan desa	Dilakukan pada bulan April – Desember 2021
3	Jumlah website / aplikasi yang dikembangkan	- Melaksanakan pengembangan fitur website Perangkat Daerah - Berkoordinasi dengan Tim Konsultan	Dilakukan pada bulan April – Desember 2021
4	Jumlah peserta forum smart city	- Berkoordinasi dengan Tim Konsultan - Mengadakan rapat koordinasi atau FGD bagi Perangkat Daerah	Dilakukan pada bulan Maret – Juni 2021

2.4. RENCANA TINDAK LANJUT.

Untuk mewujudkan pencapaian target kinerja sebagaimana yang tertuang dalam Perjanjian Kinerja tahun 2021, tentunya terdapat upaya-upaya yang secara terus menerus dan berkelanjutan, sebagai berikut :

1. Meminta arahan dan petunjuk dari atasan langsung, termasuk menginformasikan perihal hambatan-hambatan yang dihadapi dalam pencapaian target kinerja, sehingga ada solusi.
2. Mengadakan rapat koordinasi atau FGD bagi Perangkat Daerah, kelurahan, dan desa.
3. Berkoordinasi dengan Tim Konsultan dan penyedia bidang TIK.
4. Mengoptimalkan website Perangkat Daerah.
5. Melaksanakan pengembangan peningkatan fitur website perangkat daerah.

2.5. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG.

- Laporan sudah baik
- Laporan kurang baik
- Laporan segera diperbaiki
- Target dan realisasi diteliti ulang
- Capaian diteliti ulang
- Lain-lain
-
-

BAB III

PENUTUP

Laporan Kinerja triwulanan I Tahun 2021 dapat disimpulkan secara ringkas sebagai berikut :

1. Secara umum pelaksanaan fungsi Seksi Pemberdayaan Informatika berdasarkan Peraturan Bupati Nomor 61 Tahun 2019, telah dapat dilaksanakan sebagaimana mestinya;
2. Dalam pencapaian sasaran yang diperjanjikan, dari target kinerja yang ditetapkan pada triwulan I :
 - a. Nilai capaian untuk Indikator Kinerja “Jumlah website / aplikasi yang dipantau secara optimal” sebesar 16,67%.
 - b. Nilai capaian untuk Indikator Kinerja “Jumlah peserta pertemuan terkait data dan informasi elektronik” sebesar 11,20%.
 - c. Nilai capaian untuk Indikator Kinerja “Jumlah website / aplikasi yang dikembangkan” sebesar 8,42%.
 - d. Nilai capaian untuk Indikator Kinerja “Jumlah peserta forum smart city” sebesar 0%

dikarenakan pada awal bulan Januari sampai dengan Maret masih diberlakukan kebijakan terkait pandemi covid19, sehingga capaian anggaran tidak maksimal. Pada pertengahan bulan Maret muncul Peraturan Bupati Lumajang Nomor 15 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Lumajang Nomor 95 Tahun 2020 Tentang Penjabaran APBD Tahun Anggaran 2021, yang berdasar pada :

- a. Surat Dirjen Perimbangan Keuangan Kemenkeu Nomor S-20/PK/2021 tanggal 4 Pebruari 2021 perihal Pelaksanaan Pembayaran Insentif Tenaga Kesehatan Daerah dari Sisa Dana BOK Tambahan di Kas Daerah
- b. Surat Dirjen Bina Keuangan Daerah Kemendagri Nomor 910/870/Keuda tanggal 4 Pebruari 2021 perihal Pemanfaatan Sisa Dana BOK Tambahan TA 2020 untuk Pembayaran Insentif Tenaga Kesehatan
- c. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 17/PMK.07/2021 tentang Pengelolaan TKDD TA 2021 dalam rangka mendukung Penanganan Pandemi Covid-19 dan Dampaknya.

Sehingga Pemerintah Kabupaten Lumajang harus melakukan langkah-langkah seperti refocusing anggaran yang mengakibatkan anggaran pada Perangkat Daerah tidak dapat terserap.

2. Adapun strategi yang dilakukan atas keberhasilan pencapaian target adalah melalui :
 - a. Menyelenggarakan FGD (Forum Group Discussion) kepada Perangkat Daerah, kelurahan dan desa;
 - b. Melakukan koordinasi dengan perangkat daerah secara aktif.
 - c. Melaksanakan pengembangan fitur website perangkat daerah.
 - d. Berkoordinasi dengan Tim Konsultan dan penyedia bidang TIK

Mengetahui,
ATASAN LANGSUNG

Lumajang, 05 April 2021

KEPALA BIDANG APLIKASI INFORMATIKA


KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN
INFORMATIKA



DEWI SAWITRI, S. Kom

Penata Tk.I

NIP. 19800813 200501 2 016



YULI FIRDIYANTI, A. Md

Penata Muda Tk. I

NIP. 19810125 200501 2 010



Laporan Kinerja (LKJ) Triwulan I 2021



**Seksi Pengelolaan dan
Pengembangan Informatika**

DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Alun-alun utara No.7 telp. 0334-8780990, fax.0334-887461-885344

E-mail : kominfo@kumajangkab.go.id

BAB I

PENDAHULUAN

Pasal 4 Peraturan Bupati Nomor 6 Tahun 2018 telah mengamanatkan bahwa pejabat eselon IV berkewajiban untuk membuat laporan kinerja triwulanan kepada pejabat eselon III. Adapun batasan pelaporan kinerja dimaksud adalah paling lambat 5 hari kerja sejak berakhirnya periode triwulanan. Dan, Seksi Pengelolaan dan Pengembangan Informatika sebagai salah satu kelas jabatan pada eselon IV tentunya juga berkewajiban dalam penyusunan laporan kinerja dimaksud.

Pelaporan kinerja triwulanan sebagaimana dimaksud diatas merupakan perwujudan sikap akuntabilitas Seksi Pengelolaan dan Pengembangan Informatika dalam mengidentifikasi hal-hal yang telah telah dicapai maupun hal-hal yang belum dapat dicapai dalam kurun waktu triwulanan I tahun anggaran 2021. Disamping itu, pelaporan kinerja dimaksud juga bertujuan untuk memberikan gambaran mengenai efisiensi dan efektifitas antara perencanaan kegiatan dan perencanaan anggaran dengan pelaksanaan kegiatan dan pelaksanaan anggaran.

Seksi Pengelolaan dan Pengembangan Informatika merupakan salah satu Seksi yang ada di Bidang Aplikasi Informatika pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Lumajang sebagaimana amanat Peraturan Bupati 61 Tahun 2019 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Tata Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika. Berdasarkan ketentuan tersebut, khususnya pasal pasal 12 ayat 1 telah diamanatkan bahwa tugas dan fungsi Seksi Pengelolaan dan Pengembangan Informatika adalah sebagai berikut :

1. Mempersiapkan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis pengelolaan dan pengembangan informatika;
2. Menyusun rencana dan program kerja dalam hal penyelenggaraan pengelolaan dan pengembangan informatika;
3. Menyusun norma, standar, prosedur, dan kriteria penyelenggaraan kebijakan dalam hal pengelolaan dan pengembangan informatika;
4. Menyelenggarakan layanan pengembangan dan pengelolaan aplikasi pemerintahan dan pelayanan publik yang terintegrasi;
5. Menyelenggarakan layanan manajemen data dan informasi elektronik pemerintah daerah;
6. Melaksanakan pengembangan infrastruktur teknologi informasi dan komunikasi;
7. Memantau, mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan kebijakan pengelolaan dan pengembangan informatika;
8. Memberikan saran dan pertimbangan mengenai langkah dan tindakan yang perlu diambil kepada Kepala Bidang Aplikasi Informatika;

9. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Aplikasi Informatika.

BAB II
AKUNTABILITAS KINERJA

2.1. PERJANJIAN KINERJA

Perjanjian Kinerja Perubahan Tahun 2021 yang ditandatangani antara Kepala Seksi Pengelolaan dan Pengembangan Informatika dengan Kepala Bidang Aplikasi Informatika adalah sebagai berikut :

Tabel 2.1.

Lembar Dokumen Perjanjian Kinerja Seksi Pengelolaan dan Pengembangan Informatika

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya jumlah nama domain pemerintah daerah yang terdaftar	Jumlah nama domain pemerintah daerah yang terdaftar	1 domain
2	Meningkatnya jumlah domain dan subdomain yang dipantau	Jumlah domain dan subdomain yang dipantau	1 domain dan 264 subdomain
3	Meningkatnya jumlah pusat data pemerintah yang dikelola	Jumlah pusat data pemerintah daerah yang dikelola	1 pusat data

2.2. CAPAIAN KINERJA

Di tahun 2021 ini domain yang didaftarkan sejumlah 1 (satu) nama domain yaitu lumajangkab.go.id pada bulan februari 2021.

Dalam kurun waktu 1 Januari 2021 sampai dengan 31 Maret 2021, sudah dilakukan pemantauan capaian 66 website subdomain perangkat daerah, kelurahan dan desa yang sudah menjadi subdomain lumajangkab.go.id, dengan rincian sebagai berikut :

No	Perangkat Daerah	Alamat Website Domain dan Subdomain
1	Diskominfo	Lumajangkab.go.id (Domain)
2	Diskominfo	Mail.lumajangkab.go.id

3	Diskominfo	Mrtg.lumajangkab.go.id
4	Diskominfo	Simedsos.lumajangkab.go.id
5	Diskominfo	e-gallery.lumajangkab.go.id
6	Diskominfo	Laporlumajang.lumajangkab.go.id
7	Diskominfo	Data.lumajangkab.go.id
8	Diskominfo	Portalberita.lumajangkab.go.id
9	Diskominfo	Ppid.lumajangkab.go.id
10	DPUTR	Simtaru.lumajangkab.go.id
11	Bagian LPBJ	Lpse.lumajangkab.go.id
12	Dinas Kesehatan	Dinkes.lumajangkab.go.id
13	Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah	Bpkd.lumajangkab.go.id
14	Bagian Hukum	Jdih.lumajangkab.go.id
15	Dinas Perdagangan	Dindag.lumajangkab.go.id
16	Bagian LPBJ	Smep.lumajangkab.go.id
17	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	Bpbd.lumajangkab.go.id
18	Dinas Lingkungan Hidup	dlh.lumajangkab.go.id
19	Dinas Ketahanan Pangan	Dkp.lumajangkab.go.id
20	Dinas Pertanian	Pertanian.lumajangkab.go.id
21	Badan Kepegawaian Daerah	Bkd.lumajangkab.go.id
22	Dinas Kesehatan	Rsudharyoto.lumajangkab.go.id
23	Badan Pajak dan Retribusi Daerah	Bprd.lumajangkab.go.id
24	Badan Kepegawaian Daerah	Simak.bkd.lumajangkab.go.id
25	Dinas Kesehatan	rsudpasirian.lumajangkab.go.id
26	Badan Perencanaan dan Pembangunan Daerah	bappeda.lumajangkab.go.id
27	Dinas Tenaga Kerja	disnaker.lumajangkab.go.id
28	Dinas Pariwisata dan Kebudayaan	disparbud.lumajangkab.go.id
29	Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil	dispenduk.lumajangkab.go.id
30	Diskominfo	diskominfo.lumajangkab.go.id
31	Kecamatan Tempursari	tempursari.lumajangkab.go.id
32	Kecamatan Gucialit	gucialit.lumajangkab.go.id
33	Kecamatan Pronojiwo	pronojiwo.lumajangkab.go.id
34	Dewan Perwakilan Rakyat Daerah	dprd.lumajangkab.go.id
35	Badan Perencanaan dan Pembangunan Daerah	simin.lumajangkab.go.id
36	Dinas Sosial	dinsos.lumajangkab.go.id
37	PKK	pkk.lumajangkab.go.id
38	DPMPTSP	dpmptsp.lumajangkab.go.id

39	Diskominfo	e-office.lumajangkab.go.id
40	Dinas Pemuda dan Olahraga	Dispورا.lumajangkab.go.id
41	Diskominfo	sakip.lumajangkab.go.id
42	Dinas Perumahan dan Kawasan Pemukiman	dppk.lumajangkab.go.id
43	Dinas Kesehatan	Silugaspsc119.lumajangkab.go.id
44	Dinas Kesehatan	simpul.lumajangkab.go.id
45	Badan Perencanaan dan Pembangunan Daerah	sikat.lumajangkab.go.id
46	Kecamatan Kunir	kunir.lumajangkab.go.id
47	Kecamatan Candipuro	candipuro.lumajangkab.go.id
48	Kecamatan Pasirian	pasirian.lumajangkab.go.id
49	Kecamatan Tempeh	tempeh.lumajangkab.go.id
50	Kecamatan Jatiroto	jatiroto.lumajangkab.go.id
51	Kecamatan Padang	padang.lumajangkab.go.id
52	Kecamatan Sukodono	sukodono.lumajangkab.go.id
53	Kecamatan Senduro	senduro.lumajangkab.go.id
54	Kecamatan Pasrujambe	pasrujambe.lumajangkab.go.id
55	Kecamatan Lumajang	lumajang.lumajangkab.go.id
56	Kecamatan Yosowilangun	yosowilangun.lumajangkab.go.id
57	Kecamatan Tekung	tekung.lumajangkab.go.id
58	Kecamatan Sumbersuko	sumbersuko.lumajangkab.go.id
59	Kecamatan Kedungjajang	kedungjajang.lumajangkab.go.id
60	Kecamatan Klakah	klakah.lumajangkab.go.id
61	Kecamatan Ranuyoso	ranuyoso.lumajangkab.go.id
62	Kecamatan Randuagung	randuagung.lumajangkab.go.id
63	Kelurahan Ditotrnan (Kec. Lumajang)	ditotrnan.lumajangkab.go.id
64	Kelurahan Jogotrnan (Kec. Lumajang)	jogotrnan.lumajangkab.go.id
65	Kelurahan Rogotrnan (Kec. Lumajang)	rogotrnan.lumajangkab.go.id
66	Kelurahan Jogoyudan (Kec. Lumajang)	jogoyudan.lumajangkab.go.id

Berikut tabel capaian kinerja seksi pengelolaan dan pengembangan informatika:

Tabel 2.2
Capaian Kinerja Seksi Pengelolaan dan Pengembangan Informatika

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
------------------	-------------------	--------	-----------	---------

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
1. Meningkatnya jumlah nama domain pemerintah daerah yang terdaftar	Jumlah nama domain pemerintah daerah yang terdaftar	1 domain	1 domain	100%
2. Meningkatnya jumlah domain dan subdomain yang dipantau	Jumlah domain dan subdomain yang dipantau	1 domain dan 66 subdomain	1 domain dan 66 subdomain	100%
3. Meningkatnya jumlah pusat data pemerintah daerah yang dikelola	Jumlah pusat data pemerintah daerah yang dikelola	-	-	-

Target jumlah nama domain pemerintah daerah yang terdaftar di triwulan I sudah dilaksanakan, dengan capaian target 100% pada 1 (satu) nama domain yang didaftarkan melalui situs resmi pengelola nama domain pemerintahan.

untuk pengelolaan pusat data tidak ada target untuk dicapai dan penyerapan anggaran untuk kegiatan rutin pengelolaan, sedangkan untuk pengembangan pusat data mengalami kendala peningkatan sarana dan prasarana infrastruktur karena tidak adanya anggaran untuk memenuhi kebutuhan tersebut.

Dalam mewujudkan pencapaian atas target kinerja tersebut, difokuskan pada pemantauan web subdomain perangkat daerah sebanyak 66 websubdomain. Oleh karena itu, pada tabel 2.3 dibawah ini akan diuraikan mengenai kegiatan-kegiatan yang mendukung ketercapaian target kinerja, termasuk pagu anggaran dan realisasi anggarannya.

Tabel 2.3
Cost per outcome Seksi Pengelolaan dan Pengembangan Informatika Tahun 2021 - Triwulanan I

No	Sasaran/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Anggaran			Kinerja			Efisiensi
			Pagu	Realisasi	Capaian	T	R	%	
1	Meningkatnya jumlah nama domain pemerintah daerah yang terdaftar	Jumlah nama domain pemerintah daerah yang terdaftar.	150.000	55.000	36,67%	1 Domain	1 Domain	100%	63,33%
2	Meningkatnya jumlah domain dan subdomain yang dipantau	Jumlah domain dan subdomain yang dipantau	14.160.000	2.360.000	16,67%	1 Domain dan 66 Subdomain	1 Domain dan 66 Subdomain	100%	83,33%
3	Meningkatnya jumlah pusat data pemerintah yang dikelola	Jumlah pusat data pemerintah daerah yang dikelola	508.117.200	117.512.500	23,13%	-	-	-	-

2.3 EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Berdasarkan pelaksanaan anggaran selama triwulanan I tahun anggaran 2021, maka evaluasi dan analisis atas kinerja Seksi Pengelolaan dan Pengembangan Informatika terhadap upaya pencapaian target kinerja yang berhasil dicapai adalah sebagai berikut :

Tabel 2.4.

Strategi Yang Digunakan Dalam Mencapai Target Kinerja Yang Telah Tercapai

No	Indikator Kinerja	Strategi Yang Digunakan	Pada Bulan
1.	Jumlah nama domain pemerintah daerah yang terdaftar.	<ul style="list-style-type: none">• Melakukan pendaftaran ke pengelolaan nama domain Indonesia (PANDI) melalui online	Dilakukan pada bulan Februari 2021.
2	Jumlah domain dan subdomain yang dipantau	<ol style="list-style-type: none">a. Melakukan koordinasi dengan perangkat daerah yang mengajukan permohonan subdomain websiteb. Melakukan pengujian terhadap web atau aplikasi perangkat daerah yang diajukan menjadi subdomainc. Melakukan monitoring web subdomain perangkat daerah yang sudah terintegrasi	Dilakukan pada bulan Januari – Maret 2021

Tabel 2.5.

Strategi Yang Digunakan Dalam Mencapai Target Kinerja
Yang Belum Tercapai ditahun anggaran berjalan

No	Indikator Kinerja	Strategi Yang Digunakan	Pada Bulan
3	Jumlah pusat data pemerintah daerah yang dikelola	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan pengelolaan dan pemeliharaan infrastruktur pusat data pemerintah 	Dilakukan pada April – Desember 2021

2.4. RENCANA TINDAK LANJUT.

Untuk mewujudkan pencapaian target kinerja sebagaimana yang tertuang dalam Perjanjian Kinerja tahun 2021, tentunya terdapat upaya-upaya yang secara terus menerus dan berkelanjutan, sebagai berikut :

1. Meminta arahan dan petunjuk dari atasan langsung, termasuk menginformasikan perihal hambatan-hambatan yang dihadapi dalam pencapaian target kinerja, sehingga ada solusi.
2. Melaksanakan target kinerja pada triwulan berikutnya ditahun anggaran berjalan.
3. Berkoordinasi dengan perangkat daerah, kelurahan dan desa.

2.5. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG.

- Laporan sudah baik
- Laporan kurang baik
- Laporan segera diperbaiki
- Target dan realisasi diteliti ulang
- Capaian diteliti ulang
- Lain-lain
-

BAB III PENUTUP

Laporan Kinerja triwulanan I Tahun 2021 dapat disimpulkan secara ringkas sebagai berikut:

1. Secara umum pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Seksi Pengelolaan dan Pengembangan Informatika belum dapat dilaksanakan sebagaimana mestinya pada triwulan I.
2. Kegiatan di triwulan I difokuskan untuk pemantauan web subdomain dan melakukan pengujian keamanan informasi website perangkat daerah yang akan diintegrasikan dengan web lumajangkab.go.id
3. Dalam pencapaian sasaran yang diperjanjikan dari target kinerja yang ditetapkan pada triwulan I terdapat target yang tidak bisa dicapai, karena ditargetkan pada triwulan IV pada anggaran tahun berjalan dan adanya instruksi refocusing anggaran pada awal bulan maret 2021, sehingga capaian anggaran dan kegiatan dalam seksi pengelolaan dan pengembangan informatika tidak maksimal.
4. Pencapaian atas target yang belum akan dipenuhi pada capaian triwulan selanjutnya ditahun anggaran berjalan.

Mengetahui,
ATASAN LANGSUNG

KEPALA BIDANG APLIKASI
INFORMATIKA



DEWI SAWITRI, S. Kom
Penata Tk.I
NIP. 19800813 200501 2 016

Lumajang, 5 April 2021

KEPALA SEKSI
PENGELOLAAN DAN
PENGEMBANGAN INFORMATIKA



EKO PURWANTO, A. Md
Penata
NIP. 19810817 200501 1 011

**LAPORAN KINERJA
BIDANG INFORMASI PUBLIK
TRIWULANAN I
TAHUN 2021**



**DINAS KOMUNIKASI DAN
INFORMATIKA
KABUPATEN LUMAJANG**

PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN LUMAJANG

JL. ALUN-ALUN UTARA NO.7 TELP. 0334-8780990

BAB I PENDAHULUAN

Laporan kinerja merupakan ikhtisar yang menjelaskan secara ringkas dan lengkap tentang capaian kinerja yang disusun berdasarkan rencana kerja yang ditetapkan dalam rangka pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD). Dalam Peraturan Bupati Nomor 6 Tahun 2018 tentang Pedoman Penyusunan Pelaporan Kinerja mengatur bahwa laporan kinerja terdiri atas laporan kinerja interim, yang adalah laporan kinerja triwulanan, dan laporan kinerja tahunan. Laporan kinerja triwulanan sebagaimana disebutkan dalam Pasal 4 ayat (3), disampaikan secara berjenjang, diantaranya dari Pejabat Eselon III kepada Pejabat Eselon II.

Bidang Informasi Publik adalah satu bidang pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Lumajang yang mempunyai tugas merumuskan dan melaksanakan kebijakan pelayanan informasi publik, kemitraan dengan pemangku kepentingan, dan penyelenggaraan persandian, yang tertuang pada Peraturan Bupati Nomor 7 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Pasal 3 ayat (1) huruf b. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (1) Bidang Informasi Publik, mempunyai fungsi :

1. . Perumusan kebijakan penyelenggaraan pelayanan informasi publik, kemitraan dengan pemangku kepentingan, dan penyelenggaraan persandian;
2. Pelaksanaan kebijakan penyelenggaraan pelayanan informasi publik, kemitraan dengan pemangku kepentingan, dan penyelenggaraan persandian;
3. Penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria penyelenggaraan kebijakan pelayanan informasi publik, kemitraan dengan pemangku kepentingan, dan penyelenggaraan persandian;
4. Pemberian bimbingan teknis dan supervisi penyelenggaraan kebijakan pelayanan informasi publik, kemitraan dengan pemangku kepentingan, dan penyelenggaraan persandian;
5. Pemantauan, evaluasi, dan pelaporan penyelenggaraan kebijakan pelayanan informasi publik, kemitraan dengan pemangku kepentingan, dan penyelenggaraan persandian;
6. Pemberian saran dan pertimbangan kepada Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika; dan
7. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika.

Secara organisasi bidang ini dikepalai oleh Kepala Bidang. Adapun secara eselonering Kepala Bidang Informasi Publik adalah pejabat eselon III/b. Tahun Anggaran 2021 telah berjalan selama 1 triwulan, dengan demikian maka Kepala Bidang Informasi Publik berkewajiban untuk menyusun Laporan Kinerja Triwulan I untuk disampaikan kepada Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Lumajang.

Laporan kinerja didasarkan pada laporan Kinerja Triwulan I dari Kepala Seksi yang secara hirarki berada dibawah Kepala Bidang Informasi Publik, yakni Kepala Seksi Pelayanan Informasi Publik, Kepala Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan, dan Kepala Seksi Penyelenggaraan Persandian

BAB II

AKUNTABILITAS KINERJA

2.1. PERJANJIAN KINERJA

Perjanjian Kinerja Tahun 2021 antara Kepala Bidang Informasi Publik dengan Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika adalah sebagaimana tabel berikut :

Tabel 2.1.

Lembar Dokumen Perjanjian Kinerja Kepala Bidang Informasi Publik

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya cakupan dan pengembangan pemberdayaan kelompok informasi masyarakat	Persentase cakupan dan pengembangan pemberdayaan kelompok informasi masyarakat	80 %
2	Meningkatnya perangkat daerah yang telah menggunakan sandi dalam komunikasi perangkat daerah	Persentase perangkat daerah yang telah menggunakan sandi dalam komunikasi perangkat daerah	90 %

2.2. CAPAIAN KINERJA

Dalam kurun waktu bulan 1 Januari s.d 31 Maret 2021 dari indikator kinerja sebagaimana tabel diatas, dihitung dengan formulasi sebagai berikut :

1. Persentase cakupan dan pengembangan pemberdayaan kelompok informasi masyarakat:

$$\frac{\text{Jumlah KIM yang memiliki Blog}}{\text{Jumlah Kelurahan dan Desa}} \times 100\%$$

Pada triwulan I ditargetkan capaian sebesar 20 % dari keseluruhan target tahun 2021. Untuk indikator pada program ini pada prinsipnya mencakup komponen jumlah forum PPID yang mengikuti kegiatan peningkatan kapasitas, dimana capaiannya pada triwulan I sebesar 14,53%, dan jumlah KIM yang memiliki blog dengan capaian target triwulan I sebesar 2.43%. Namun demikian dalam indikator kinerja individu yang telah ditetapkan lebih menitikberatkan pengembangan KIM sebagai indikator kinerja. Existing jumlah KIM yang memiliki blog sampai dengan akhir triwulan I tahun 2021 sebanyak 5 KIM.

2. Persentase perangkat daerah yang telah menggunakan sandi dalam komunikasi perangkat daerah. Dalam rencana aksi pada triwulan II ditargetkan sebesar 17%, dengan formula penghitungan adalah :

Jumlah perangkat daerah yang telah menggunakan sandi dalam
Komunikasi antar perangkat daerah

$$\frac{\text{Jumlah Perangkat Daerah}}{\text{Jumlah Perangkat Daerah}} \times 100 \%$$

Jumlah seluruh perangkat daerah adalah 52 OPD (terdiri dari sekretariat daerah, inspektorat, sekretariat DPRD, 22 Dinas, 6 Badan, dan 21 Kecamatan), dengan target 90 % di tahun 2021, maka pada triwulan 1 tahun 2021 tercapai 0%.

Capaian kinerjanya tersaji dalam tabel berikut ini :

Tabel 2.2
Capaian Kinerja Bidang Informasi dan Komunikasi Publik

Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
Meningkatnya cakupan dan pengembangan pemberdayaan kelompok informasi masyarakat	Persentase cakupan dan pengembangan pemberdayaan kelompok informasi masyarakat	20%	2.43%	12.15%
Meningkatnya perangkat daerah yang telah menggunakan sandi dalam komunikasi perangkat daerah	Persentase perangkat daerah yang telah menggunakan sandi dalam komunikasi perangkat daerah	20%	0%	0%

Untuk mewujudkan pencapaian atas target kinerja sebagaimana tertuang pada tabel 2.2 diatas tentunya dibutuhkan anggaran. Oleh karena itu, pada tabel 2.3 dibawah ini akan diuraikan mengenai program-program yang mendukung ketercapaian target kinerja, termasuk pagu anggaran dan realisasi anggarannya.

Table 2.3
Cost per outcome
Bidang Informasi Publik Tahun 2021 - Triwulan I

No	Sasaran/ Program	Indikator Kinerja	Pagu Tahun 2021	Anggaran		Kinerja			
				Realisasi	Capaian	Target	Realisasi (%)	Capaian	Efisiensi
1.	Meningkatnya cakupan dan pengembangan pembudayaan kelompok informasi masyarakat	Persentase cakupan dan pengembangan pembudayaan kelompok informasi masyarakat	568.797,630	51.751,054	9,09%	20%	2,43%	12,15%	3,06%
2	Meningkatnya perangkat daerah yang telah menggunakan sandi dalam komunikasi perangkat daerah	Persentase perangkat daerah yang telah menggunakan sandi dalam komunikasi perangkat daerah	50.100.000	0	0	20%	0%	0%	0%

Capaian penyerapan anggaran di Triwulan I merupakan realisasi capaian awal pada tahun 2021.

2.3. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Berdasarkan capaian kinerja untuk 2 (dua) sasaran program selama triwulan I, maka evaluasi dan analisis atas kinerja Kepala Bidang Informasi terhadap pencapaian 2 (dua) target kinerja yang berhasil dicapai adalah sebagai berikut :

Tabel 2.4.
Strategi Yang Digunakan Dalam Mencapai Target Kinerja Yang Telah Tercapai

No	Indikator Kinerja	Strategi yang Digunakan	Pada Bulan
1.	Persentase cakupan dan pengembangan pemberdayaan kelompok informasi masyarakat	Pembinaan KIM melalui berbagi saluran komunikasi	Setiap bulan
2.	Persentase perangkat daerah yang telah menggunakan sandi dalam komunikasi perangkat daerah	proses administrasi yang menggunakan sandi secara cepat, aman dan bertanggung jawab	Setiap bulan

Terkait dengan target kinerja yang belum tercapai, disebabkan karena masih dalam pandemic covid-19 serta terjadi *re-focusing* anggaran untuk seluruh program. Selanjutnya pada triwulan I tahun anggaran 2021 tentunya masih dapat dilakukan perbaikan pencapaian kinerja pada triwulan berikutnya.

2.4. RENCANA TINDAK LANJUT.

Untuk mewujudkan pencapaian target kinerja sebagaimana yang tertuang dalam Perjanjian Kinerja tahun 2021, tentunya terdapat upaya-upaya yang secara terus menerus dan berkelanjutan, sebagai berikut :

1. Percepatan pelaksanaan kegiatan untuk mendukung pencapaian kinerja program;
2. Koordinasi intensif dengan stakeholder pendukung kegiatan yang akan berkontribusi dalam pencapaian target kinerja program secara akumulatif.

2.5. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG.

- Laporan sudah baik
- Laporan kurang baik
- Laporan segera diperbaiki
- Target dan realisasi diteliti ulang
- Capaian diteliti ulang
- Lain-lain

BAB III PENUTUP

Laporan Kinerja Triwulanan I Tahun 2021 dapat disimpulkan secara ringkas sebagai berikut:

1. Secara umum pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Bidang Informasi dan Komunikasi Publik sesuai dengan Peraturan Presiden RI Nomor 95 tahun 2018 tentang SPBE, Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 68 tahun 2018 tentang Satu Data Provinsi Jatim dan Peraturan Bupati Lumajang Nomor 7 tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika, telah dapat dilaksanakan sebagaimana mestinya;
2. Dalam pencapaian sasaran yang diperjanjikan, beberapa target belum dapat dilaksanakan dengan baik, mengingat dalam masa pandemi Covid-19;
3. Adapun strategi yang akan dilakukan agar target dapat dicapai, melalui:
 - a. Meminta arahan dan petunjuk dari atasan langsung, termasuk menginformasikan perihal hambatan-hambatan yang dihadapi dalam pencapaian target kinerja, sehingga ada solusi;
 - b. Aktif berkoordinasi dengan perangkat daerah terkait;
 - c. Aktif berkoordinasi dengan Kementerian Kominfo, Kominfo Prov Jatim;

Mengetahui,
ATASAN LANGSUNG

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN
INFORMATIKA


YOGA PRATOMO, S.STP

Pembina Tk. I

NIP. 19780910 199802 1 001

Lumajang, 9 April 2020

KEPALA BIDANG
INFORMASI PUBLIK


BEKTI SAWIJI, M.Pd

Penata Tk. I

NIP. 19751117 200501 1 006

**LAPORAN KINERJA SEKSI
KEMITRAAN DENGAN PEMANGKU KEPENTINGAN
BIDANG INFORMASI PUBLIK
TRIWULANAN I**

TAHUN 2021



**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN LUMAJANG**

**PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN LUMAJANG
JL. ALUN-ALUN UTARA NO.7 TELP.0334-8780990**

BAB I PENDAHULUAN

Pasal 4 Peraturan Bupati Nomor 6 Tahun 2018 telah mengamanatkan bahwa Pejabat Eselon II berkewajiban untuk membuat laporan kinerja triwulanan kepada Pejabat Eselon III. Adapun batasan pelaporan kinerja dimaksud adalah paling lambat 5 hari kerja sejak berakhirnya periode triwulanan. Untuk itu, Kepala Seksi Kemitraan Pemangku Kepentingan sebagai salah satu kelas jabatan pada eselon IV tentunya juga berkewajiban dalam penyusunan laporan kinerja dimaksud.

Pelaporan kinerja triwulanan sebagaimana dimaksud di atas merupakan perwujudan sikap akuntabilitas Kepala Seksi Kemitraan Pemangku Kepentingan dalam mengidentifikasi hal-hal yang telah telah dicapai maupun hal-hal yang belum dapat dicapai dalam kurun waktu triwulanan I tahun anggaran 2021. Disamping itu, pelaporan kinerja dimaksud juga bertujuan untuk memberikan gambaran mengenai efisiensi dan efektifitas antara perencanaan kegiatan dan perencanaan anggaran dengan pelaksanaan kegiatan dan pelaksanaan anggaran.

Seksi Kemitraan Pemangku Kepentingan (KPK) adalah salah satu seksi pada Bidang Informasi Publik (BIP), Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Lumajang. Seksi KPK ini dibentuk oleh Peraturan Bupati Nomor 7 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika. Seksi Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 ayat (1) huruf b angka 2, mempunyai tugas :

- a. Mempersiapkan bahan perumusan kebijakan teknis pelaksanaan pembinaan dan kemitraan dengan pemangku kepentingan;
- b. Menyusun rencana dan program kerja dalam hal penyelenggaraan penguatan kemitraan dengan pemangku kepentingan;
- c. Menyusun norma, standar prosedur, dan kriteria penyelenggaraan kebijakan kemitraan dengan pemangku kepentingan;
- d. Melakukan pembinaan dan kemitraan dengan pemangku kepentingan diantaranya kelompok informasi masyarakat, kelompok media tradisional dan pertunjukan rakyat, komunitas pembuat konten positif, dan kelompok strategis;
- e. Mendukung pemangku kepentingan untuk melaksanakan diseminasi informasi dengan menggunakan berbagai media;
- f. Melaksanakan pengelolaan, pengembangan dan pemeliharaan infrastruktur media informasi pemangku kepentingan milik Pemerintah Daerah;
- g. Memantau, mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan kebijakan kemitraan dengan pemangku kepentingan;

- h. Memberikan saran dan pertimbangan mengenai Langkah dan tindakan yang perlu diambil kepada Kepala Bidang Informasi Publik; dan
- i. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Informasi Publik

BAB II AKUNTABILITAS KINERJA

2.1. PERJANJIAN KINERJA

Penyusunan Perjanjian Kinerja merupakan salah satu tahapan dalam Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah yang termuat dalam Peraturan Presiden Nomor 29 tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah. Dalam hal ini Seksi Komblik telah memiliki kesepakatan dengan pemberi kerja dalam hal ini Kepala Bidang informasi dan Komunikasi Publik yang tertuang dalam perjanjian kinerja. Poin dari perjanjian kinerja yang telah disepakati bersama yaitu Meningkatkan jumlah Kelompok Informasi Masyarakat yang memiliki Blog dan meningkatnya jumlah Jumlah peserta sosialisasi ketentuan perundang undangan di bidang cukai (DBHCHT

. Perjanjian kinerja ini telah ditandatangani oleh kepala seksi Kemitraan Pemangku Kepentingan dan Kepala Bidang informasi Publik tahun anggaran 2021.

Perjanjian kinerja ini juga memuat alokasi anggaran. Pada tahun 2021 ini, anggaran pada seksi KPK adalah sebesar Rp. 323.999.830,- (tiga ratus dua puluh tiga sembilan ratus sembilan puluh sembilan ribu delapan ratus tiga puluh rupiah). Anggaran tersebut digunakan untuk membiayai kegiatan Peningkatan Jumlah Kelompok Informasi Masyarakat (KIM) yang memiliki blog dan Peningkatan Jumlah Peserta Sosialisasi Ketentuan Perundang Undangan di Bidang Cukai (DBHCHT). Anggaran tersebut sudah tercantum dalam RKA Dinas Komunikasi dan Informatika KabupatenLumajang.

Perjanjian Kinerja Tahun 2021 yang ditandatangani antara Kepala Seksi Kemitraan Pemangku Kepentingan dengan Kepala Bidang Informasi Publik adalah sebagai berikut :

Tabel 2.1.
Lembar Dokumen Perjanjian Kinerja
Kepala Seksi Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Jumlah Kelompok Informasi Masyarakat (KIM) yang memiliki blog	Jumlah Kelompok Informasi Masyarakat (KIM) yang memiliki blog	41 KIM
2	Meningkatnya jumlah Jumlah peserta sosialisasi ketentuan perundang undangan di bidang cukai (DBHCHT	Jumlah peserta sosialisasi ketentuan perundang undangan di bidang cukai (DBHCHT)	550 orang

2.1. CAPAIAN KINERJA

Dalam kurun waktu 1 Januari.d 31 Maret 2021, dari indikator kinerja tersebut telah tercapai, yakni :

- Target Triwulan I jumlah Kelompok Informasi Masyarakat (KIM) yang memiliki blog sebanyak 10 KIM telah tercapai sebanyak 5 KIM Desa/Kelurahan yang sudah memiliki blog. Adapaun indikator Jumlah Kelompok Informasi Masyarakat (KIM) yang memiliki blog masih tercapai sebesar 50 % serta target triwulan I jumlah peserta sosialisasi ketentuan perundan undangan dibidang cakai (DBHCHT) sebanyak 137 peserta telah tercapai sebanyak 50 orang. Adapun indikator jumlah peserta sosialisasi ketentuan perundan undangan dibidang cakai (DBHCHT) baru tercapai sebesar 36,5%

Tabel 2.2
Capaian Kinerja Seksi Kemitraan Komunikasi Publik

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target Triwulanan				Realisasi Triwulanan					Realisasi s.d Triwulan ini	Capaian (%)	
			I	II	III	IV	TARGET s.d Triwulan ini	I (%)	II (%)	III %	IV %			%
1	Meningkatnya jumlah kelompok informasi Masyarakat (KIM) yang memiliki Blog	Jumlah kelompok Informasi Masyarakat (KIM) yang memiliki blog	10 KIM				41 KIM	5 KIM	50				5 KIM	50
2	Merangkainya jumlah sosialisasi kelembutan, penerangan, undangan dan berdiskusi	Jumlah peserta sosialisasi ketentuan penerangan undangan di bidang oahsi (DBK-PT)	37 orang				50 orang	36,50 orang	36,50				50 orang	36,50

Untuk mewujudkan pencapaian atas target kinerja sebagaimana teruang pada tabel 2.2 di atas tentunya dibutuhkan anggaran. Oleh karena itu, pada tabel 2.3 akan diuraikan mengenai program-program yang mendukung ketercapaian target kinerja, termasuk pagu anggaran dan realisasi anggarannya.

Tabel 2.3
**Cost per outcome Seksi Komunikasi Publik Tahun 2020
sampai dengan Triwulanan I**

No	Sasaran/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Anggaran			Kinerja			Efisiensi
			Pagu	Realisasi	Capaian	T	R	%	
1	Meningkatnya Jumlah Kelompok Informasi Masyarakat (KIM) yang memiliki blog	Jumlah Kelompok Informasi Masyarakat (KIM) yang memiliki blog	93.670.000	12.664.500	13,52%	10 KIM	5 KIM	50%	36,48 %
2	Meningkatnya jumlah sosialisasi/ jumlah peserta sosialisasi ketentuan ketentuan perundang undangan diperundang undangan di bidang cukai bidang cukai (DBHCHT)		323.999.830	18.366.230	5,66%	137 orang	50 orang	36,50%	30,84%

Keterangan:

Rumus Perhitungan Efisiensi= Kinerja-Capaian

Capaian target kinerja **sampai dengan** Triwulan I masih belum memenuhi besaran target yang harus dicapai pada Triwulanan I tahun anggaran 2021. Pada Triwulan I ini sudah dilakukan pembinaan anggota KIM, rakor dengan ketua KIM perwakilan kecamatan, pemberian uang transportasi bagi kontributor berita, serta pemberian penghargaan kepada pewarta warga, serta telah dilaksanakan sosialisasi ketentuan perundang-undangan di bidang cukai kepada sebanyak 50 peserta.

2.2. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Berdasarkan pelaksanaan anggaran selama triwulanan I tahun anggaran 2021, maka evaluasi dan analisis atas kinerja Seksi KPK terhadap upaya pencapaian target kinerja yang berhasil dicapai adalah sebagai berikut :

Tabel 2.4.
Strategi Yang Digunakan Dalam Mencapai Target Kinerja
Yang Telah Tercapai

No	Indikator Kinerja	Strategi Yang Digunakan	Pada Bulan
1.	Jumlah Kelompok Informasi Masyarakat (KIM) yang memiliki blog	<ul style="list-style-type: none">a. Melakukan rakor sosialisasi tentang program kerja seksi KPK kepada perwakilan KIM kecamatan.b. Melakukan monitoring dan evaluasi penyelenggaraan KIM Desa.c. Pemberian uang transportasi kepada contributor berita.d. Melakukan Bimtek Pembinaan kepada Ketua/anggota KIMe. Memberikan penghargaan kepada pewarta warga	Dilakukan pada bulan Januari - Maret 2021
2.	Jumlah peserta sosialisasi ketentuan perundang undangan di bidang cukai (DBHCHT)	<ul style="list-style-type: none">a. Menjalin komunikasi dengan instansi terkaitb. Berkoordinasi dengan KPPBC TMP C Probolinggo terkait agenda penjadwalan Sosialisasi Ketentuan di bidang Cukai terkait agenda dan Desain Media Luar Ruangc. Menjalin komunikasi dengan kelompok pemangku kepentingand. Menjalin komunikasi dengan komunitas, pedagang rokok, Camat, Tomas, Agen Rokok, RT/RW, SKD, PKK, dan komunitas lainnya	Dilakukan pada bulan Januari - Maret 2021

2.3. RENCANA TINDAK LANJUT

Untuk mewujudkan pencapaian target kinerja sebagaimana yang tertuang dalam Perjanjian Kinerja tahun 2021, tentunya terdapat upaya-upaya yang secara terus menerus dan berkelanjutan, sebagai berikut:

1. Meminta arahan dan petunjuk dari atasan langsung, termasuk menginformasikan perihal hambatan-hambatan yang dihadapi dalam pencapaian target kinerja, sehingga ada solusi.
2. Aktif berkoordinasi dengan perangkat daerah terkait menyelenggarakan Sosialisasi tentang Peran dan Fungsi KIM kepada masyarakat Lumajang.
3. Aktif berkoordinasi dengan, KPP-BC TMP C Probolinggo, perangkat daerah, kelompok kepentingan, komunitas, camat, Tokoh masyarakat, pedagang dan/agen rokok, RT/RW, SKD, dan komunitas lainnya terkait menyelenggarakan Sosialisasi ketentuan perundang-undangan dibidang cukai.
4. Melakukan pendampingan pembuatan Blog bagi KIM yang belum memilikinya.

2.4. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG.

- Laporan sudah baik Laporan
- kurang baik Laporan segera
- diperbaiki
- Target dan realisasi diteliti ulang
- Capaian diteliti ulang
- Lain-lain

BAB III PENUTUP

Laporan Kinerja Triwulanen IV Tahun 2020 dapat disimpulkan secara ringkas sebagai berikut:

1. Secara umum pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Seksi Komunikasi Publik berdasarkan Peraturan Bupati Lumajang Nomor 61 tahun 2019 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika, telah dilaksanakan sebagaimana mestinya;
2. Dalam pencapaian sasaran yang diperjanjikan, dari target kinerja sudah berhasil diwujudkan dengan baik. Target Jumlah Kelompok Informasi Masyarakat (KIM) yang memiliki blog sudah mencapai 100% pada triwulan IV sudah dilakukan rakor sosialisasi dengan perwakilan KIM Kecamatan, pembinaan kepada anggota KIM Desa, serta penganugerahan kepada pewarta warga terbaik
3. Adapun strategi yang dilakukan untuk mengejar pencapaian target adalah dengan melakukan langkah-langkah sebagai berikut :
 - A. Meminta arahan dan petunjuk dari atasan langsung, termasuk menginformasikan perihal hambatan-hambatan yang dihadapi dalam pencapaian target kinerja, sehingga ada solusi;
 - B. Aktif berkoordinasi dengan mengadakan pertemuan intensif dengan seluruh anggota KIM Desa/Kelurahan serta dengan perangkat daerah terkait;
 - C. Menyelenggarakan sosialisasi tentang peran dan fungsi KIM kepada masyarakat Lumajang
 - D. Melakukan percepatan pembentukan KIM Desa/Kelurahan se Kabupaten Lumajang sesuai dengan Perbub Nomor 19 Tahun 2019 di seluruh Kecamatan se-Kabupaten Lumajang.

Mengetahui,

Lumajang, 5 April 2021

**ATASAN LANGSUNG
KEPALA BIDANG INFORMASI PUBLIK**

**KEPALA SEKSI KEMITRAAN DENGAN
PEMANGKU KEPENTINGAN**



BEKTI SAWIJL, M.Pd.
Penata Tingkat I
NIP. 19751711 200501 1 006

IDRUS, A.Md
Penata III/c
NIP. 19681009 199202 1 003

**LAPORAN KINERJA
SEKSI PELAYANAN INFORMASI PUBLIK
BIDANG INFORMASI PUBLIK
TRIWULANAN I**

TAHUN 2021



**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN LUMAJANG**

PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN LUMAJANG

JL. ALUN-ALUN UTARA NO.7 TELP. 0334-8780990

BAB I PENDAHULUAN

Pasal 4 Peraturan Bupati Nomor 6 Tahun 2018 telah mengamanatkan bahwa Pejabat Eselon IV berkewajiban untuk membuat laporan kinerja triwulanan kepada Pejabat Eselon III. Adapun batasan pelaporan kinerja dimaksud adalah paling lambat 5 hari kerja sejak berakhirnya periode triwulanan. Untuk itu, Kepala Seksi Pelayanan Informasi Publik sebagai salah satu kelas jabatan pada eselon IV di Dinas Komunikasi dan Informatika Kab. Lumajang tentunya juga berkewajiban dalam penyusunan laporan kinerja dimaksud.

Pelaporan kinerja triwulanan sebagaimana dimaksud di atas merupakan perwujudan sikap akuntabilitas Kepala Seksi Pelayanan Informasi Publik dalam mengidentifikasi hal-hal yang telah dicapai maupun hal-hal yang belum dapat dicapai dalam kurun waktu triwulanan I tahun anggaran 2021. Disamping itu, pelaporan kinerja dimaksud, juga bertujuan untuk memberikan gambaran mengenai efisiensi dan efektifitas antara perencanaan kegiatan dan perencanaan anggaran dengan pelaksanaan kegiatan dan pelaksanaan anggaran.

Seksi Pelayanan Informasi Publik merupakan salah satu Seksi dibawah Bidang Informasi Publik Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Lumajang sebagaimana amanat Peraturan Bupati Nomor 7 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika. Berdasarkan ketentuan tersebut, khususnya pasal 8 ayat 1 telah diamanatkan bahwa tugas Seksi Pelayanan Informasi Publik adalah mempunyai tugas sebagai berikut :

- a. mempersiapkan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis dalam hal pengelolaan informasi publik
- b. menyusun rencana dan program kerja dalam hal pelayanan informasi publik;
- c. menyusun norma, standar, prosedur, dan kriteria penyelenggaraan kebijakan dalam hal Pelayanan Informasi Publik;
- d. menyelenggarakan layanan permohonan informasi publik serta sengketa informasi;
- e. menyelenggarakan pembinaan forum Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Badan Publik di Lingkup Pemerintah Kabupaten

Lumajang

- f. menyelenggarakan forum Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) tingkat Desa/Kelurahan;
- g. melaksanakan pembinaan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) tingkat Desa/Kelurahan;
- h. melaksanakan pemantauan Isu Publik dan aduan masyarakat di sarana pengaduan publik;
- i. memantau, mengavaluasi dan melaporkan pelaksanaan kebijakan pelayanan informasi publik;
- j. Memberikan saran dan pertimbangan mengenai langkah dan tindakan yang perlu diambil kepada Kepala Bidang Informasi Publik; dan
- k. Melaksanakan tugas – tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Informasi Publik

BAB II
AKUNTABILITAS KINERJA

2.1. PERJANJIAN KINERJA

Perjanjian Kinerja Tahun 2021 yang ditandatangani antara Kepala Bidang Informasi Publik dengan Kepala Seksi Pelayanan Informasi Publik.

Tabel 2.1.

Lembar Dokumen Perjanjian Kinerja
Kepala Seksi Pelayanan Informasi Publik

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Jumlah forum PPID yang dibina	Jumlah Forum PPID yang dibina	172 PPID
2	Meningkatnya Jumlah saluran opini yang dipantau	Jumlah saluran opini yang dipantau	3 saluran

2.2. CAPAIAN KINERJA

Dalam perjanjian kinerja di atas, dalam 1 (satu) tahun telah ditetapkan target sebanyak 71 PPID Pembantu yang dibina dan 101 PPID Desa. Dari indikator kinerja di atas, mulai 1 Januari sampai dengan 31 Maret 2021 telah dilaksanakan beberapa kegiatan, yakni:

- Triwulan I dilakukan kegiatan Pembinaan Forum PPID Pembantu dan Pembinaan PPID Desa.

Tabel 2.2
Capaian Kinerja
Kepala Seksi Pelayanan Informasi Publik

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
Meningkatnya Jumlah PPID yang mengikuti kegiatan peningkatan kapasitas	Jumlah PPID yang mengikuti kegiatan peningkatan kapasitas	50 PPID	25	50 %
Meningkatnya Jumlah saluran opini yang dipantau	Jumlah saluran opini yang dipantau	1 saluran opini yang dipantau	1 saluran opini yang dipantau	100 %

Untuk mewujudkan pencapaian atas target kinerja sebagaimana tertuang pada tabel 2.2 di atas tentunya dibutuhkan anggaran dalam pelaksanaannya. Oleh karena itu, pada tabel 2.3 akan diuraikan mengenai kegiatan- kegiatan yang mendukung ketercapaian target kinerja, termasuk pagu anggaran dan realisasi anggarannya.

Tabel 2.3
Cost per outcome Seksi Pelayanan Informasi Publik Tahun 2021 - Trivulanan I

No	Sasaran/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Anggaran		Capaian	Kinerja		Efisiensi
			Pagu	Realisasi		T	R	
1	Meningkatnya jumlah PPIID yang mengikuti kegiatan peningkatan kapasitas	Jumlah PPIID yang mengikuti kegiatan peningkatan kapasitas	Rp. 119.147.800,	11.800.324	9,90	50 PPIID	25 PPIID	50 % %
2	Meningkatnya jumlah saluran opini yang dipantau	Jumlah saluran opini yang dipantau	Rp. 31.980.000	Rp. 8.920.000	27,89 %	1 saluran opini yang dipantau	1 saluran opini yang dipantau	100 % %

Keterangan:
 Rumus Penghitungan Efisiensi: Kinerja-Capaian

Capaian target kinerja pada Triwulanan I tahun anggaran 2021 untuk kegiatan Pelayanan Informasi Publik, pada sub pembinaan PPID Pembantu dan PPID desa yang ditargetkan sebanyak 50 PPID, telah terealisasi sebanyak 25 PPID, artinya telah tercapai 50%. Sedangkan kegiatan pemantauan sarana opini publik ada 1 saluran yang dipantau. Kegiatan pemantauan opini publik pada triwulan I ini telah tercapai sebesar 100%.

2.3. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Berdasarkan pelaksanaan anggaran selama triwulanan I tahun anggaran 2021, maka evaluasi dan analisis atas kinerja Seksi Pelayanan Informasi Publik terhadap upaya pencapaian target kinerja yang berhasil dicapai adalah sebagai berikut :

Tabel 2.4.
Strategi Yang Digunakan Dalam Mencapai Target Kinerja
Yang Telah Tercapai

No	Indikator Kinerja	Strategi Yang Digunakan	Pada Bulan
1.	Jumlah PPID yang mengikuti kegiatan peningkatan kapasitas	<p>a. Menjalin komunikasi lebih intensif dengan instansi terkait selaku PPID Utama dengan PPID Pembantu dan PPID Desa</p> <p>b. Menjalin kerjasama antar Pemerintah Kabupaten lain dalam peningkatan kapasitas PPID Desa</p>	Dilakukan mulai awal Januari hingga akhir Maret 2021.

2.	Meningkatnya Jumlah saluran opini yang dipantau	a. Menjalin komunikasi dengan instansi terkait b. Mengadakan rakor dengan admin OPD terkait	Dilakukan mulai awal Januari hingga akhir Maret 2021.
----	---	--	---

2.4. RENCANA TINDAK LANJUT

Untuk mewujudkan pencapaian target kinerja sebagaimana yang tertuang dalam Perjanjian Kinerja tahun 2021, tentunya terdapat upaya-upaya yang secara terus menerus dan berkelanjutan, sebagai berikut :

1. Aktif berkoordinasi dengan admin PPID Pembantu serta melakukan pembinaan kepada PPID Desa.
2. Menjalin komunikasi yang baik dengan para admin yang menangani laporan di masing – masing OPD untuk penyelesaian masalah yang dilaporkan oleh publik.
3. Meminta arahan dan petunjuk dari atasan langsung, termasuk menginformasikan perihal hambatan-hambatan yang dihadapi dalam pencapaian target kinerja, sehingga ada solusi.

2.5. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG.

- Laporan sudah baik
- Laporan kurang baik
- Laporan segera diperbaiki
- Target dan realisasi diteliti ulang
- Capaian diteliti ulang
- Lain-lain
-
-
-

BAB III PENUTUP

Laporan Kinerja Triwulanan I Tahun 2021 dapat disimpulkan secara ringkas sebagai berikut:

1. Secara umum pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Seksi Informasi Publik berdasarkan Peraturan Bupati Lumajang 7 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika, telah dilaksanakan sebagaimana mestinya namun perlu untuk ditingkatkan;
2. Adapun strategi yang dilakukan untuk mengejar pencapaian target adalah dengan melakukan langkah-langkah sebagai berikut :
 - a. Meningkatkan komunikasi dan koordinasi antara PPID Utama dengan PPID Pembantu dan PPID Desa;
 - b. Menjalin komunikasi yang baik dengan para admin yang menangani laporan di masing – masing OPD untuk penyelesaian masalah yang dilaporkan oleh publik.

Mengetahui,

Lumajang, 5 April 2021

ATASAN LANGSUNG
KEPALA BIDANG INFORMASI PUBLIK

KEPALA SEKSI
PELAYANAN INFORMASI PUBLIK



BEKTI SAWIJI, M.Pd

Penata Tingkat I

NIP. 19751711 200501 1 006



RIDWAN EFFENDY, S.Pd

Penata III/c

NIP. 19820411 200903 1 002

**LAPORAN KINERJA
SEKSI PENYELENGGARAAN PERSANDIAN
BIDANG INFORMASI PUBLIK TRIWULANAN I**

TAHUN 2021



**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN LUMAJANG**

PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN LUMAJANG
JL. ALUN-ALUN UTARA NO.7 TELP.0334-8780990

BAB I PENDAHULUAN

Pasal 4 Peraturan Bupati Nomor 6 Tahun 2018 telah mengamanatkan bahwa Pejabat Eselon IV berkewajiban untuk membuat laporan kinerja triwulanan kepada Pejabat Eselon III. Adapun batasan pelaporan kinerja dimaksud adalah paling lambat 5 hari kerja sejak berakhirnya periode triwulanan. Untuk itu, Kepala Seksi Persandian sebagai salah satu kelas jabatan pada eselon IV tentunya juga berkewajiban dalam penyusunan laporan kinerja dimaksud.

Pelaporan kinerja triwulanan sebagaimana dimaksud di atas merupakan perwujudan sikap akuntabilitas Kepala Seksi Persandian dalam mengidentifikasi hal-hal yang telah dicapai maupun hal-hal yang belum dapat dicapai dalam kurun waktu triwulanan I tahun anggaran 2021. Disamping itu, pelaporan kinerja dimaksud juga bertujuan untuk memberikan gambaran mengenai efisiensi dan efektifitas antara perencanaan kegiatan dan perencanaan anggaran dengan pelaksanaan kegiatan dan pelaksanaan anggaran.

Seksi Penyelenggaraan Persandian merupakan salah satu Seksi Penyelenggaraan Persandian Bidang Informasi Publik yang ada di Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Lumajang sebagaimana amanat Peraturan Bupati No 7 tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika. Berdasarkan ketentuan tersebut, khususnya pasal 1 ayat 14 telah diamanatkan bahwa tugas dan fungsi Seksi Penyelenggaraan Persandian Keamanan adalah sebagai berikut:

1. mempersiapkan bahan perumusan kebijakan teknis penyelenggaraan persandian;
2. menyusun rencana dan program kerja penyelenggaraan persandian;
3. menyusun norma, standar, prosedur, dan kriteria penyelenggaraan persandian;
4. menyusun tata kelola keamanan Informasi dan jaring komunikasi sandi di lingkup pemerintah Daerah ;
5. menyelenggarakan persandian untuk pengamanan Informasi di Kabupaten Lumajang;
6. menyusun teknis Operasional pengelolaan komunikasi Sandi antar perangkat daerah provinsi dan antar kabupaten/kota di lingkup propinsi;

7. melaksanakan pengelolaan Informasi berklasifikasi melalui pengklasifikasian dan keamanan Informasi milik pemerintah daerah;
8. melaksanakan pengininan, penyimpanan, pemanfaatan dan penghancuran informasi berklasifikasi;
9. melaksanakan pengelolaan, pengembangan, pemeliharaan dan perbaikan terhadap perangkat persandian;
10. merancang pola hubungan komunikasi sandi antar perangkat daerah di lingkungan pemerintah daerah;
11. memantau dan mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan kebijakan penyelenggaraan persandian;
12. memberikan saran dan pertimbangan mengenai langkah dan tindakan yang perlu diambil kepada Kepala Bidang Informasi Publik; dan
13. melaksanakan tugas-tugas lain yang dibenarkan oleh Kepala Bidang.

BAB II
AKUNTABILITAS KINERJA

2.1. PERJANJIAN KINERJA

Penyusunan Perjanjian Kinerja merupakan salah satu tahapan dalam Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah yang termuat dalam Peraturan Presiden Nomor 29 tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah. Dalam hal ini Seksi Penyelenggaraan Persandian telah memiliki kesepakatan dengan pemberi kerja dalam hal ini Kepala Bidang Informasi Publik yang tertuang dalam perjanjian kinerja.

Poin dari perjanjian kinerja yang telah disepakati bersama yaitu Meningkatkan Pengelolaan perangkat daerah yang telah menggunakan sandi dalam telekomunikasi. Perjanjian kinerja ini telah ditandatangani oleh kepala seksi Penyelenggaraan Persandian dan Kepala Bidang Informasi Publik pada awal tahun anggaran 2021.

Perjanjian kinerja ini juga memuat alokasi anggaran. Pada tahun 2021 ini, anggaran pada seksi Persandian adalah sebesar Rp. 68.297.400,- (Enam puluh delapan juta dua ratus sembilan puluh tujuh ribu empat ratus rupiah). Anggaran tersebut digunakan untuk membiayai kegiatan Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik, serta kegiatan Operasionalisasi Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota. Anggaran tersebut sudah tercantum dalam RKA Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Lumajang.

Perjanjian Kinerja Tahun 2021 yang ditandatangani antara Kepala Seksi Penyelenggaraan Persandian dengan Kepala Bidang Informasi Publik adalah sebagai berikut:

Tabel 2.1.

Lembar Dokumen Perjanjian Kinerja Kepala Seksi Persandian

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Jumlah informasi yang bersandi	Jumlah informasi yang bersandi	375 Informasi
2.	Meningkatnya Jumlah jaring komunikasi sandi pemerintah daerah yang beroperasi	Jumlah jaring komunikasi sandi pemerintah daerah yang beroperasi	3 jenis

2.2. CAPAIAN KINERJA

Tabel 2.2
Capaian Kinerja Seksi Persandian

Dalam kurun waktu mulai 1 Januari sampai dengan 31 Maret 2021, dari indikator kinerja tersebut telah tercapai, yakni :

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target Triwulanan				Target and Triwulan III	Realisasi Triwulanan						Realisasi and Triwulan ini	Capaian (%)
		I	II	III	IV		I (%)	II (%)	III (%)	IV (%)	IV (%)			
Meningkatnya jumlah informasi bersandi	Jumlah informasi yang bersandi	93				25	26,8						25 informasi	26,8%
Meningkatnya jumlah jaring komunikasi bersandi pemerintah daerah yang bersandi	Jumlah jaring komunikasi bersandi pemerintah daerah yang bersandi	1				1	100						1 jenis	100%

- Target Triwulan I jumlah informasi yang bersandi sebesar 93 informasi, telah terrealisasi sebesar 25 informasi atau sekitar 26,8 %.
- Sedangkan jumlah jaring komunikasi bersandi pemerintah daerah yang beroperasi target triwulan I sejumlah 1, telah terrealisasi 1 atau sekitar 100 %.

Untuk mewujudkan pencapaian atas target kinerja sebagaimana tertuang pada tabel 2.2 di atas tentunya dibutuhkan anggaran. Oleh karena itu, pada tabel 2.3 akan diuraikan mengenai program-program yang mendukung ketercapaian target kinerja, termasuk pagu anggaran

dan realisasi anggarannya.

Tabel 2.3
Cost per outcome Seksi Persandian Tahun 2020
sampai dengan Triwulan IV

No	Sasaran/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Anggaran		Kinerja		Efisiensi	
			Pagu	Realisasi	Capaian	T		R
1	Meningkatnya Jumlah Informasi yang bersandi	Jumlah informasi yang bersandi	Rp. 46.020.000	0	0	93	25	26,88%
2	Meningkatnya Jumlah Jaring komunikasi sandi pemerintah daerah yang bersandi	Jumlah jaring komunikasi sandi pemerintah daerah yang bersandi	Rp. 22.277.400	0	0	1	1	100%

Keterangan:

Penghitungan Efisiensi: Capaian Kinerja – Capaian Anggaran

Capaian target kinerja **sampai dengan** Triwulan I belum memenuhi besaran target yang harus dicapai pada Triwulan I tahun anggaran 2021. Capaian penyerapan anggaran di Triwulan I tahun anggaran 2021 belum tercapai dikarenakan adanya *re-focusing* untuk seluruh anggaran.

2.3. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Berdasarkan pelaksanaan anggaran selama triwulan I tahun anggaran 2021, maka evaluasi dan analisis atas kinerja Seksi Persandian terhadap upaya pencapaian target kinerja yang berhasil dicapai adalah sebagai berikut :

Tabel 2.4.

Strategi Yang Digunakan Dalam Mencapai Target Kinerja Yang Telah Tercapai

No	Indikator Kinerja	Strategi Yang Digunakan	Pada Bulan
1.	Jumlah informasi yang bersandi	a. Mengadakan atau melakukan konsultasi dengan BSSN melalui telepon dan email yang ditetapkan BSSN (Badan Seiber dan Sandi Negara).	Ditakukan mulai awal Januari s.d. Maret 2021.
2.	Jumlah jaring komunikasi sandi pemerintah daerah yang beroperasi	b. Aktif berkoordinasi dengan Dinas Kominfo Provinsi khususnya bidang Keamanan Informasi dan Persandian, c. Aktif berkoordinasi dengan Bidang Atau Seksi Persandian se-Indonesia Jawa Timur Khususnya.	

		d. Pertemuan intensif dengan Kabupaten se Jawa Timur Khusus Keamanan Persandian yang diselenggarakan Diskominfo Profinsi Jawa Timur.	
--	--	--	--

2.4. RENCANA TINDAK LANJUT

Untuk mewujudkan pencapaian target kinerja sebagaimana yang terluang dalam Perjanjian Kinerja tahun 2021, tentunya terdapat upaya-upaya yang secara terus menerus dan berkelanjutan, sebagai berikut:

1. Meminta arahan dan petunjuk dari atasan langsung, termasuk menginformasikan perihal hambatan-hambatan yang dihadapi dalam pencapaian target kinerja, sehingga adesolusi.
2. Aktif berkoordinasi dengan BSSN.
3. Aktif berkoordinasi dengan Diskominfo Provinsi
4. Aktif berkoordinasi dengan Bidang atau seksi keamanan informasi Kabupaten lain di wilayah Jawa Timur,
5. Mengikuti Bimtek yang diselenggarakan Diskominfo Profinsi atau BSSN.

2.5. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG.

- Laporan sudah baik
 - Laporan kurang baik
 - Laporan segera diperbaiki
 - Target dan realisasi diteliti ulang
 - Capaian diteliti ulang
 - Lain-lain
-
-

BAB III PENUTUP

Laporan Kinerja Triwulanan I Tahun 20

21 dapat disimpulkan secara ringkas sebagai berikut:

1. Secara umum pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Seksi Keamanan Informasi dan Persandian berdasarkan Peraturan Bupati Lumajang No. 43 Tahun 2017 tentang pedoman tata naskah Dinas di lingkungan Pemkab Lumajang. UU nomor 14 tahun 2008 tentang keterbukaan informasi publik Pasal 17 Informasi Publik Yang dikecualikan (RAHASIA), Dasar Hukum indeks KAMI UU. Nomor 8 tahun 2008 tentang ITE. Penyelenggaraan Urusan Persandian di daerah sesuai UU no.23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah. Permenhan no.57 Tahun 2014 Tentang Pedoman strategis Pertahanan NIR MILITER. Peraturan Lembaga Sandi Negara no.10 Tahun 2012 Tentang Pedoman Pengelolaan dan Perlindungan Informasi Berklasifikasi Milik Pemerintah. Peraturan Kepala Lembaga Sandi Negara no.14 Tahun 2010 Tentang Pedoman Penyelenggaraan Jaringan Komunikas Sandi. Surat Edaran Menkominfo no.05/SE/M.KOMINFO/07/2011. Permen Kominfo no.4 tahun 2016 tentang sistem Manajemen Pengaman Informasi dan Standart Nasional Indonesia (SNI) dan Peraturan Bupati Lumajang Peraturan Bupati No 7 tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika, telah dapat dilaksanakan sebagaimana mestinya;
2. Dalam pencapaian sasaran yang diperjanjikan, dari target kinerja telah berhasil diwujudkan dengan baik.
3. Adapun strategi yang dilakukan atas keberhasilan pencapaian target adalah melalui:
 - a. Melakukan konsultasi dengan BSSN lewat telepon atau email BSSN
 - b. Aktif berkoordinasi dengan BSSN dan Diskominfo Provinsi khusus bidang Keamanan Informasi dan Persandian
 - c. Aktif berkoordinasi dengan Bidang atau seksi keamanan Informasi Kabupaten lain di wilayah Jawa Timur.
 - d. Pertemuan intensif dengan Kabupaten se- Jawa Timur Khusus Keamanan Persandian yang diselenggarakan Diskominfo Provinsi Jawa Timur.

Mengetahui

Lumajang, 5 April 2021

ATASAN LANGSUNG
KEPALA BIDANG INFORMASI PUBLIK



BEKTI SAWIJI, M.Pd
Pegawai Tingkat I
NIP. 19751711 200501 1 008

KEPALA SEKSI PENYELENGGARAAN
PERSANDIAN



AGUS SUSWANTO
Pegawai III/c
NIP. 196660814 199403 1 010