

**PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN I TAHUN ANGGARAN 2024
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH KABUPATEN LUMAJANG**

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran Strategis	Kinerja			Anggaran yang disediakan untuk mewujudkan Target Kinerja			Efisiensi (%)
			Target	Realisasi	(%)	Pagu	Realisasi	(%)	
1	2	3	4	5	6=5/4	7	8	9=8/7	10=6-9
1	Meningkatnya Profesionalitas ASN	Indeks Profesionalitas ASN	56,35	51,48	91,4%	8.328.663.601,00	1.788.251.500,00	21,47%	69,89%

IP (Indeks Profesionalitas ASN) :

IP= IP1 + IP2 + IP3 + IP4

IP= 12,40 + 25,09 + 4,99 + 9,00 = **51,48**

IP 1 (Indeks kualifikasi pendidikan ASN) :

[(Jumlah ASN yang memiliki ijazah S3 X 25) + (Jumlah ASN yang memiliki ijazah S2 X 20) + ((Jumlah ASN yang memiliki ijazah S1 + D4) X 15) + (Jumlah ASN yang memiliki ijazah D3 X 10) + ((Jumlah ASN yang memiliki ijazah D2 + D1 + SMA) X 5) + ((Jumlah ASN yang memiliki ijazah SMP + SD) X 1)] / Jumlah ASN

• [(0X25) + (237X20) + ((3301+142)X15) + (658X10) + ((53+8+714)X5) + ((235+65)X1)] / 5413 = **12,40**

IP 2 (Indeks Kinerja ASN) :

[(Jumlah ASN dengan nilai SKP sangat baik X 30) + (Jumlah ASN dengan nilai SKP baik X 25) + (Jumlah ASN dengan nilai SKP cukup X 15) + (Jumlah ASN dengan nilai SKP sedang X 5) + (Jumlah ASN dengan nilai SKP kurang X 1)] / Jumlah ASN

• [(157X30) + (5404X25) + (7X15) + (6X5) + (3X1)] / 5577 = **25,09**

P 3 (Indeks Disiplin ASN) :

[(Jumlah ASN yang Tidak Pernah mendapatkan HD X 5) + (Jumlah ASN yang mendapatkan HD Ringan X 3) + (Jumlah ASN yang mendapatkan HD Sedang X 2) + (Jumlah ASN yang mendapatkan HD Berat X 1)] / Jumlah ASN

• [(5408X5) + (1X3) + (3X2) + (1X1)] / 5413 = **4,99**

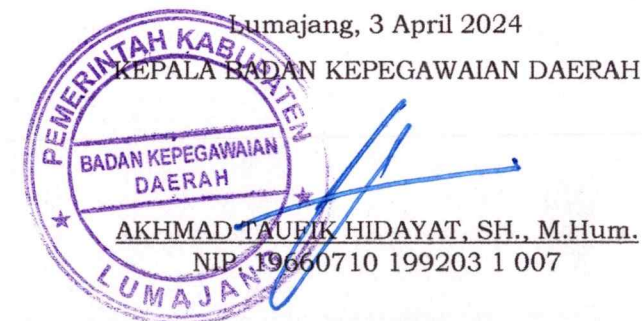
IP 4 (Indeks Kompetensi ASN) :

[(Jumlah ASN yang mengikuti Diklat PIM X 15) + (Jumlah ASN yang mengikuti Diklat Fungsional X 15) + (Jumlah ASN JPT, JA, JP, JF yang mengikuti Diklat Teknis 20 JP X 15) + (Jumlah ASN Jabatan Pelaksana yang mengikuti Diklat Teknis 20 JP X 22.5) + (Jumlah ASN JPT, JA, JP, JF yang mengikuti seminar/ workshop/ kursus/ magang/ sejenisnya X 10) + (Jumlah ASN Jabatan Pelaksana yang mengikuti seminar/ workshop/ kursus/ magang/ sejenisnya X 17.5)] / Jumlah ASN

• [(71X15) + (1500X15) + (1000X15) + (204X22,5) + (400X10) + (90X17,25)] / 5413 = **9,00**

Benar, bahwa pengukuran kinerja tersebut telah kami lakukan dan telah kami verifikasi hasilnya, sehingga apa yang tertuang adalah benar adanya. Apabila hasil pengukuran kinerja tidak sesuai, kami siap mempertanggungjawabkannya baik secara formil maupun materil.

Lumajang, 3 April 2024



**MONITORING DAN EVALUASI RENCANA AKSI TAHUN 2024
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH**

No.	Sasaran (Program / Kegiatan / Sub Kegiatan)	Indikator Kinerja (Program / Kegiatan / Sub Kegiatan)	Target Kinerja				Realisasi				Capaian Kinerja	Aktifitas yang direncanakan dilakukan untuk mencapai target kinerja	Status/ Progres Pelaksanaan	Anggaran (Rp.)	Realisasi Anggaran (Rp.)	% Realisasi Anggaran
			TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	TW 1	TW 2	TW 3	TW 4						
1	Meningkatnya Profesionalitas ASN	Indeks Profesionalitas ASN	56,35	56,35	56,35	56,35	51,48				91,36%	1.Menugaskan sekretaris untuk merumuskan kebijakan, mengkoordinasikan, membina, dan mengendalikan kegiatan perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, monitoring, evaluasi dan pelaporan bidang umum, perlengkapan, kepegawaian dan keuangan. di lingkungan Badan Kepegawaian Daerah 2.Menugaskan Kabid P2I untuk menyusun kepegawaian dalam angka, database kepegawaian, pelaksanaan sosialisasi produk hukum bidang kepegawaian, pengembangan sistem informasi kepegawaian, dan pengelolaan arsip kepegawaian. 3.Menugaskan Kabid PKA untuk merencanakan dan menyusun program pengembangan karier, melaksanakan analisa kebutuhan pendidikan dan pelatihan, memfasilitasi pengembangan kompetensi kerja pegawai dan melaksanakan monitoring dan evaluasi terhadap pembinaan program perencanaan dan pengembangan karier, analisa kebutuhan pendidikan dan pelatihan, rumusan analisa jabatan dan analisa beban kerja serta pengembangan karier pegawai. 4.Menugaskan Kabid MUTPRO untuk menyusun perencanaan dan melaksanakan pengadaan pegawai, menyelenggarakan administrasi pengangkatan pegawai, mutasi, kenaikan pangkat, penggajian dan tunjangan kinerja pensiun. 5.Menugaskan Kabid PKAP untuk merencanakan dan menyusun standart kompetensi, pembinaan, penetapan status dan kedudukan kepegawaian serta melaksanakan pembinaan profesi.	Dalam Proses Pelaksanaan	8.328.663.601	1.788.251.500	21,47%

Lumajang, 03 April 2024
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH



AKHMAD TAUFIK HIDAYAT, SH., M.Hum.
NIP. 19660710 199203 1 007