


**MONITORING DAN EVALUASI RENCANA AKSI TAHUN 2023  
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target Kinerja				Realisasi	Capaian Kinerja	Aktifitas yang direncanakan dilakukan untuk mencapai target kinerja	Status / Progres Pelaksanaan	Anggaran (Rp.)	Realisasi Anggaran (Rp.)	% Realisasi Anggaran
			TW I	TW II	TW III	TW IV							
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
1	Meningkatnya Kualifikasi Pendidikan ASN	Indeks Kualifikasi Pendidikan ASN	13,00	13,00	13,00	13,00	12,38	95,23%	Menugaskan sekretaris untuk merumuskan kebijakan, mengkoordinasikan, membina, dan mengendalikan kegiatan perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, monitoring, evaluasi dan pelaporan bidang umum, perlengkapan, kepegawaian dan keuangan di lingkungan Badan Kepegawaian Daerah berdasarkan pedoman dan kebijakan yang ditetapkan oleh Kepala Badan Kepegawaian Daerah.	Adanya sistem informasi kepegawaian yang terintegrasi dengan semua jenis layanan	Rp7.182.204.967,00	Rp7.089.765.835,00	98,71%
2	Meningkatnya Kinerja ASN	Indeks Kinerja ASN	26,00	26,00	26,00	26,00	25,44	97,85%	Badan Kepegawaian Daerah berdasarkan pedoman dan kebijakan yang ditetapkan oleh Kepala Badan Kepegawaian Daerah.	Terlaksananya ujian UPKP (Ujian Penyesuaian Kenaikan Pangkat), Adanya peluang masuk talentpool (suksesor)			
3	Meningkatnya Disiplin ASN	Indeks Disiplin ASN	4,99	4,99	4,99	4,99	4,99	100%	Menugaskan Kabid P/II untuk menyusun kepegawaian dalam angka, database kepegawaian, pelaksanaan sosialisasi produk hukum bidang kepegawaian, pengembangan sistem informasi kepegawaian, dan pengelolaan arsip kepegawaian.	Adanya sosialisasi dan aplikasi yang sama untuk mengerjakan SKP, sehingga ASN lebih fokus dalam meningkatkan kinerjanya			
4	Meningkatnya Kompetensi ASN	Indeks Kompetensi ASN	22,76	22,76	22,76	22,76	24,09	105,84%	Menugaskan Kabid Pengembangan Kompetensi Aparatur untuk merencanakan dan menyusun program pengembangan karier, melaksanakan analisa kebutuhan pendidikan dan pelatihan, memfasilitasi pengembangan kompetensi kerja pegawai dan melaksanakan monitoring dan evaluasi terhadap pembinaan program perencanaan dan pengembangan karier, analisa kebutuhan pendidikan dan pelatihan, rumusan analisa jabatan dan analisa beban kerja serta pengembangan karier pegawai.	Adanya Pembinaan disiplin ASN dan penggunaan aplikasi Siperlu dapat merurunkan angka pelanggaran disiplin			
5	Meningkatnya Kualitas Kepegawaian Daerah	Persentase Pelayanan Kepegawaian	90%	90%	90%	90%	94%	104,44%	Menugaskan Kabid Mutasi dan Promosi untuk menyusun perencanaan dan melaksanakan pengadaan pegawai, menyelenggarakan administrasi pengangkatan pegawai, mutasi, kenaikan pangkat, penggajian dan tunjangan kinerja pensiun.	Adanya Pembinaan disiplin ASN dan penggunaan aplikasi Siperlu dapat merurunkan angka pelanggaran disiplin			
		Persentase ASN yang Memiliki Pendidikan sesuai Kualifikasi	95%	95%	95%	95%	67%	70,53%					
		Persentase ASN yang memiliki kinerja baik	95%	95%	95%	95%	96%	101,05%					
		Persentase ASN yang tidak melakukan indisipliner	99%	99%	99%	99%	98%	98,99%					
6	Meningkatnya Pengembangan Sumber Daya Manusia	Persentase Pengembangan Sumber Daya Manusia	80%	80%	80%	80%	69%	86,25%	Menugaskan Kabid PKAP untuk merencanakan dan menyusun standart kompetensi, pembinaan, penetapan status dan kedudukan kepegawaian serta melaksanakan pembinaan profesi.				
7	Meningkatnya Pemenuhan Fasilitasi Kebutuhan Operasional Perkantoran	Persentase Pemenuhan Fasilitasi Kebutuhan Operasional Perkantoran	100%	100%	100%	100%	95,5%	95,52%					


  
 Lumajang,  
 KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH  
 AKHMAD TAUFIK HIDAYAT, SH., M.Hum.  
 NIP. 19660710 199203 1 007



**MONITORING DAN EVALUASI RENCANA AKSI TAHUN 2023  
SEKRETARIS BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH**

No.	Sasaran (Program / Kegiatan / Sub Kegiatan)	Indikator Kinerja (Program / Kegiatan / Sub Kegiatan)	Target Kinerja				Realisasi	Capaian Kinerja	Aktifitas yang direncanakan dilakukan untuk mencapai target kinerja	Status / Progres Pelaksanaan	Anggaran (Rp.)	Realisasi Anggaran (Rp.)	% Realisasi Anggaran
			TW I	TW II	TW III	TW IV							
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
1	Meningkatnya Fasilitasi Perencanaan, Penganggaran, Dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Fasilitasi Dokumen Perencanaan, Penganggaran, Dan Evaluasi Kinerja	25%	25%	25%	25%	100%	100%	Merumuskan kebijakan, mengkoordinasikan, membina dan mengendalikan kegiatan	Melakukan prioritas pemeliharaan operasional perkantoran	Rp 2.706.000	Rp 2.706.000	100%
2	Meningkatnya Fasilitasi Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Fasilitasi Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	25%	25%	25%	25%	100%	100%	kegiatan perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, monitoring, evaluasi dan pelaporan	Terfasilitasinya semua kebutuhan operasional perkantoran	Rp 4.849.396.120	Rp 4.831.743.638	99,64%
3	Meningkatnya Fasilitasi Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Fasilitasi Administrasi Umum Perangkat Daerah	25%	25%	25%	25%	100%	100%	bidang umum, perlengkapan, kepegawain dan keuangan.		Rp 242.322.937	Rp 240.019.605	99,05%
4	Meningkatnya Fasilitasi Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase fasilitasi pengadaan BMD	25%	25%	25%	25%	100%	100%			Rp 50.000.000	Rp 49.990.000	99,98%
5	Meningkatnya Fasilitasi Penyediaan Jasa Penunjang Operasional Kantor Pemerintah Daerah	Persentase Fasilitasi Penyediaan Jasa Penunjang Operasional Kantor	25%	25%	25%	25%	100%	100%			Rp 644.310.000	Rp 638.008.007	99,02%
6	Meningkatnya Fasilitasi Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Fasilitasi Pemeliharaan BMD	25%	25%	25%	25%	73%	73%			Rp 137.623.400	Rp 136.211.900	98,97%
											Rp 5.926.358.457	Rp 5.898.679.150	99,53%



 KEMALU BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH  
 AKHMAD TAUFIK HIDAYAT, SH., M.Hum.  
 NIP. 19660710 199203 1 007

Lumajang,  
 SEKRETARIS  
  
 RUFY YUANITASARI, S.Sos., M.Si.  
 NIP. 19710828 199302 2 001


**MONITORING DAN EVALUASI RENCANA AKSI TAHUN 2023  
PERENCANA AHLI MUDA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH**

No.	Sasaran (Program / Kegiatan / Sub Kegiatan)	Indikator Kinerja (Program / Kegiatan / Sub Kegiatan)	Target Kinerja				Realisasi	Capaian Kinerja	Aktifitas yang direncanakan dilakukan untuk mencapai target kinerja	Status / Progres Pelaksanaan	Anggaran (Rp.)	Realisasi Anggaran (Rp.)	% Realisasi Anggaran
			TW I	TW II	TW III	TW IV							
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
1	Meningkatnya Fasilitasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1 Dokumen	-	1 Dokumen	-	2 Dokumen	100%	Menyusun dokumen perencanaan perangkat daerah di lingkungan Badan Kepegawaian Daerah	Terselesaikan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp 1.596.000	Rp 1.596.000	100%
2	Meningkatnya Koordinasi dan Penyusunan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	-	1 Dokumen	-	-	1 Dokumen	100%	Mengkoordinasikan dan menyusun dokumen RKA-SKPD dilingkungan Badan Kepegawaian Daerah	Terselesaikan Dokumen RKA-SKPD	Rp -	Rp -	-
3	Meningkatnya Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	-	-	1 Dokumen	-	1 Dokumen	100%	Mengkoordinasikan dan menyusun dokumen perubahan RKA-SKPD dilingkungan Badan Kepegawaian Daerah	Terselesaikan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Rp -	Rp -	-
4	Meningkatnya Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	-	-	-	-	-	-	Mengkoordinasikan dan menyusun DPA-SKPD dilingkungan Badan Kepegawaian Daerah	Terselesaikan Dokumen DPA-SKPD	Rp -	Rp -	-
5	Meningkatnya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	-	-	-	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	Mengkoordinasikan dan menyusun laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD dilingkungan badan Kepegawaian Daerah	Terselesaikan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp -	Rp -	-
6	Meningkatnya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	2 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	5 Laporan	100%	Mengevaluasi kinerja perangkat daerah dilingkungan badan Kepegawaian Daerah	Terselesaikan Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 1.110.000	Rp 1.110.000	100%
<b>TOTAL PAGU ANGGARAN :</b>											Rp 2.706.000	Rp 2.706.000	100%

SEKRETARIS BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH

  
RUYI YUANITASARI, S.Sos., M.Si.  
NIP. 19710828 199302 2 001

Lumajang,  
PERENCANA AHLI MUDA

  
SRI WAHYU BUDI AGUSTARIA, S.KM.  
NIP. 19850803 201001 2 024

**MONITORING DAN EVALUASI RENCANA AKSI TAHUN 2023  
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH**

No.	Sasaran (Program / Kegiatan / Sub Kegiatan)	Indikator Kinerja (Program / Kegiatan / Sub Kegiatan)	Target Kinerja				Realisasi	Capaian Kinerja	Aktifitas yang direncanakan dilakukan untuk mencapai target kinerja	Status / Progres Pelaksanaan	Anggaran (Rp.)	Realisasi Anggaran (Rp.)	% Realisasi Anggaran
			TW I	TW II	TW III	TW IV							
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
1	Meningkatnya Fasilitas Jenis Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	-	-	-	-	-	-	Menyediakan komponen instalansi listrik / penerangan bangunan kantor	Tercukupi Paket Komponen Instalasi Listrik	Rp	Rp	-
2	Meningkatnya Fasilitas Jenis Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	2 Paket	3 Paket	-	-	5 Paket	100%	Menyediakan Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas, Alat Tulis Kantor, Obat-Obat	Tercukupi Paket Bahan Logistik Kantor	Rp 116.720.387	Rp 115.449.200	99%
3	Meningkatnya Fasilitas Jenis Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	-	1 Paket	-	-	1 Paket	100%	Menyediakan Alat / Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak dan penggandaan	Tercukupi Paket Barang Cetak dan Penggandaan	Rp 2.223.250	Rp 2.222.250	100%
4	Meningkatnya Fasilitas Jenis Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	-	3 Dokumen	100%	Menyediakan belanja langganan jurnal / surat kabar / majalah	Tersedia Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	Rp 3.600.000	Rp 2.940.000	82%
5	Meningkatnya Fasilitas Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Paket Bahan /Material yang Disediakan	1 Paket	-	-	-	1 Paket	100%	Menyediakan belanja belanja EBM genset	Tersedia Bahan /Material yang Disediakan	Rp 5.846.300	Rp 5.800.000	99%
6	Meningkatnya Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	-	12 Laporan	-	-	12 Laporan	100%	Menyediakan fasilitas kunjungan tamu	Terselesaikan Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	Rp 9.250.000	Rp 9.220.000	100%
7	Meningkatnya Fasilitas Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	-	3 Laporan	-	-	3 Laporan	100%	Menyediakan fasilitas rakor SKPD	Terselesaikan Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp 104.683.000	Rp 104.387.905	100%
8	Meningkatnya Fasilitas Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	1 Unit	-	-	-	1 Unit	100%	Menyediakan fasilitas pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Tersedia Unit Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 50.000.000	Rp 49.990.000	100%
9	Meningkatnya Fasilitas Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1 Laporan	-	-	-	1 Laporan	100%	Menyediakan jasa surat menyurat	Terselesaikan Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp 1.926.000	Rp 993.500	52%
10	Meningkatnya Fasilitas Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	4 Laporan	100%	Menyediakan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Terselesaikan Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp 322.700.000	Rp 318.086.890	99%

11	Meningkatnya Fasilitas Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	-	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	3 Laporan	100%	Menyediakan jasa pelayanan umum kantor	Terselesaikan Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp 319.684.000	Rp 318.927.617	100%
12	Meningkatnya Fasilitas Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	7 Unit	8 Unit	8 Unit	8 Unit	29 Unit	93,55%	Menyediakan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Terbayar Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Rp 102.373.400	Rp 101.060.900	99%
13	Meningkatnya Fasilitas Jenis Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	13 Unit	13 Unit	13 Unit	13 Unit	44 Unit	84,62%	Melaksanakan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Terpelihara Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 35.250.000	Rp 35.151.000	100%
<b>TOTAL PAGU ANGGRAH :</b>											Rp 1.074.256.337	Rp 1.064.229.262	99%

SEKRETARIS BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH



RUFY YUANITASARI, S.Sos., M.Si.  
NIP. 19710828 199302 2 001

Lumajang,  
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN




SAMSUL RIZAL  
NIP. 19780427 199901 1 001

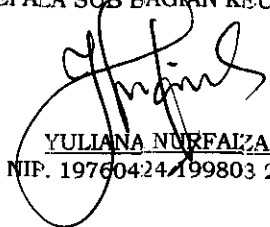
**MONITORING DAN EVALUASI RENCANA AKSI TAHUN 2023  
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH**

No.	Sasaran (Program / Kegiatan / Sub Kegiatan)	Indikator Kinerja (Program / Kegiatan / Sub Kegiatan)	Target Kinerja				Realisasi	Capaian Kinerja	Aktifitas yang direncanakan dilakukan untuk mencapai target kinerja	Status / Progres Pelaksanaan	Anggaran (Rp.)	Realisasi Anggaran (Rp.)	% Realisasi Anggaran
			TW I	TW II	TW III	TW IV							
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
1	Meningkatnya Fasilitas Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	47 Orang	47 Orang	47 Orang	47 Orang	47 Orang	100%	Menyediakan gaji dan tunjangan ASN di lingkungan badan	Terbayar Gaji dan Tunjangan ASN	Rp 4.811.314.120	Rp 4.793.720.638	100%
2	Meningkatnya Fasilitas Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	1 Doku men	-	1 Doku men	-	2 Dokumen	100%	Menyediakan administrasi pelaksanaan tugas ASN	Terselesaikan Dokumen Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Rp 35.526.000	Rp 35.509.000	100%
3	Meningkatnya Fasilitas Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	-	-	-	-	-	-	Mengkoordinasikan pelaksanaan dan pelaporan akuntansi dilingkungan Badan Kepegawaian Daerah	Terselesaikan Dokumen Akuntansi SKPD	Rp	Rp	-
4	Meningkatnya Fasilitas Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir	1 lapora n	-	-	-	1 laporan	100%	Mengkoordinasikan dan menyusun Laporan keuangan akhir tahun dilingkungan badan Kepegawaian Daerah	Terselesaikan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp 2.556.000	Rp 2.514.000	98%
5	Meningkatnya Fasilitas Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	-	-	-	-	-	-	Mengkoordinasikan dan menyusun Laporan keuangan Bulanan/Triwulanan/Sem esteran di lingkungan Badan Kepegawaian Daerah	Terselesaikan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Rp	Rp	-
6	Meningkatnya Fasilitas Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Jenis Laporan Prognosis	-	1 Doku men	-	-	1 Dokumen	100%	Menyusun pelaporan dan analisis prognosis realisasi anggaran di lingkungan badan Kepegawaian Daerah	Terselesaikan Laporan Prognosis	Rp	Rp	-
<b>TOTAL PAGU ANGGARAN :</b>											Rp 4.849.396.120	Rp 4.831.743.638	100%

SEKRETARIS BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH

  
RUFY YUANITASARI, S.Sos., M.Si.  
NIP. 19710828 199302 2 001

Lumajang,  
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN

  
YULLANA NURFALZAH  
NIP. 19760424 199803 2 002


**MONITORING DAN EVALUASI RENCANA AKSI TAHUN 2023  
ANALIS SUMER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI MUDA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH**

No.	Sasaran (Program / Kegiatan / Sub Kegiatan)	Indikator Kinerja (Program / Kegiatan / Sub Kegiatan)	Target Kinerja				Realisasi	Capaian Kinerja	Aktifitas yang direncanakan dilakukan untuk mencapai target kinerja	Status / Progres Pelaksanaan	Anggaran (Rp.)	Realisasi Anggaran (Rp.)	% Realisasi Anggaran
			TW I	TW II	TW III	TW IV							
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
1	Meningkatnya Fasilitas Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	1 doku men	-	-	1 doku men	2 dokumen	100%	Menyusun Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	Terselesaikan Dokumen Hasil Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	Rp	Rp	
2	Meningkatnya Fasilitas Pengadaan PNS dan PPPK	Jumlah Dokumen Kegiatan Koordinasi dan Fasilitas Pengadaan PNS dan PPPK	345 ASN	-	-	345 ASN	322 ASN	93,33%	Mengkoordinasikan pelaksanaan pengadaan PNS dan PPPK	Terselesaikan Dokumen Kegiatan Koordinasi dan Fasilitas Pengadaan PNS dan PPPK	Rp 142.391.150	Rp 137.786.000	96,77%
3	Meningkatnya Fasilitas Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Jumlah Dokumen Hasil Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	144 Doku men	144 Doku men	144 Doku men	144 Doku men	585 Dokumen	58,97%	Mengkoordinasikan pelaksanaan administrasi pemberhentian	Terselesaikan Dokumen Hasil Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Rp 21.600.000	Rp 21.600.000	100%
<b>TOTAL PAGU ANGGARAN :</b>											Rp 163.991.150	Rp 159.386.000	97,19%

KEPALA BIDANG PENGADAAN, PEMBERHENTIAN  
DAN INFORMASI

  
**AHADI ABRIYANTO, S.Sos, MM.**  
NIP. 19691013 199503 1 002

Lumajang,  
ANALIS SUMER DAYA MANUSIA APARATUR  
AHLI MUDA

  
**ROYS ALWANITA, S.KM.**  
NIP. 19880921 201101 2 011

**MONITORING DAN EVALUASI KENCANA AKSI TAHUN 2023  
ANALIS SUMER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI MUDA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH**

No.	Sasaran (Program / Kegiatan / Sub Kegiatan)	Indikator Kinerja (Program / Kegiatan / Sub Kegiatan)	Target Kinerja				Realisasi	Capaian Kinerja	Aktifitas yang direncanakan dilakukan untuk mencapai target kinerja	Status / Progres Pelaksanaan	Anggaran (Rp.)	Realisasi Anggaran (Rp.)	% Realisasi Anggaran
			TW I	TW II	TW III	TW IV							
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
1	Meningkatnya Fasilitas Lembaga Profesi ASN	Jumlah Lembaga Profesi ASN yang Difasilitasi	1 Lemba ga	1 Lemba ga	1 Lemba ga	1 Lemba ga	4Lembaga	100%	Memfasilitasi lembaga profesi ASN	Terfasilitasi Lembaga Profesi ASN	Rp 43.200.000	Rp 43.200.000	100%
<b>TOTAL PAGU ANGGARAN :</b>											Rp 43.200.000	Rp 43.200.000	100%

KEPALA BIDANG PENGADAAN, PEMBERHENTIAN  
DAN INFORMASI

  
AHADI APRYANTO, S.Sos, MM.  
NIP. 19691013 199503 1 002

Lumajang,  
ANALIS SUMER DAYA MANUSIA APARATUR  
AHLI MUDA

  
DAH PUSPARINI, S.KM.  
NIP. 19801019 200801 2 017



**MONITORING DAN EVALUASI RENCANA AKSI TAHUN 2023  
ANALIS SUMER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI MUDA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH**

No.	Sasaran (Program / Kegiatan / Sub Kegiatan)	Indikator Kinerja (Program / Kegiatan / Sub Kegiatan)	Target Kinerja				Realisasi	Capaian Kinerja	Aktifitas yang direncanakan dilakukan untuk mencapai target kinerja	Status / Progres Pelaksanaan	Anggaran (Rp.)	Realisasi Anggaran (Rp.)	% Realisasi Anggaran
			TW I	TW II	TW III	TW IV							
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
1	Meningkatnya Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaiar	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaiar	11 Doku mer	11 Doku men	11 Doku men	11 Doku men	10 Dokumen	90,91%	Mengelola sistem informasi kepegawaiar	Terselesaikan Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaiar	Rp 86.665.610	Rp 85.579.999	98,75%
2	Meningkatnya Pengelolaan Data Kepegawaiar	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Data Kepegawaiar	3 Doku men	3 Doku men	3 Doku men	3 Doku men	12 Dokumen	100%		Terselesaikan Dokumen Hasil Pengelolaar Data Kepegawaiar	Rp 20.400.000	Rp 20.400.000	100%
<b>TOTAL PAGU ANGGARAN :</b>											Rp 107.065.610	Rp 105.979.999	98,99%

KEPALA BIDANG PENGADAAN, PEMBERHENTIAN  
DAN INFORMASI

  
**AHADI APRIYANTO, S.Sos, MM.**  
NIP. 19691013 199503 1 002

Lumajang,  
ANALIS SUMER DAYA MANUSIA APARATUR  
AHLI MUDA

  
**ARIEF BACHTIAR, S.Kom.**  
NIP. 19860823 201001 1 012

**MONITORING DAN EVALUASI RENCANA AKSI TAHUN 2023  
KEPALA BIDANG MUTASI DAN PROMOSI BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH**

No.	Sasaran (Program / Kegiatan / Sub Kegiatan)	Indikator Kinerja (Program / Kegiatan / Sub Kegiatan)	Target Kinerja				Realisasi	Capaian Kinerja	Aktifitas yang direncanakan dilakukan untuk mencapai target kinerja	Status / Progres Pelaksanaan	Anggaran (Rp.)	Realisasi Anggaran (Rp.)	% Realisasi Anggaran
			TW I	TW II	TW III	TW IV							
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
1	Meningkatnya Penataan Mutasi dan Promosi ASN	Persentase Dokumen Penataan Karier sesuai dengan Persyaratan Jabatan	22%	22%	22%	22%	96%	109%	Menyusun perencanaan dan melaksanakan pengadaan pegawai, menyelenggarakan administrasi pengangkatan pegawai, mutasi, kenaikan pangkat, penggajian dan tunjangan kinerja serta pensiun.	Sosialisasi terkait peningkatan kualifikasi pendidikan ASN  Terlaksananya ujian UPKP (Ujian Penyesuaian Kenaikan Pangkat), Adanya peluang masuk talentpool (suksesor)	Rp 128.943.000	Rp 116.912.000	90,67%
		Persentase Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	25%	25%	25%	25%	99%	99%			Rp 6.925.000	Rp 6.925.000	100%
											Rp 135.868.000	Rp 123.837.000	91,15%



Lumajang,  
KEPALA BIDANG MUTASI DAN PROMOSI

  
SAMSUL ARJIFIN  
NIP. 19700416 198903 1 003

**MONITORING DAN EVALUASI RENCANA AKSI TAHUN 2023  
ANALIS SUMER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI MUDA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH**

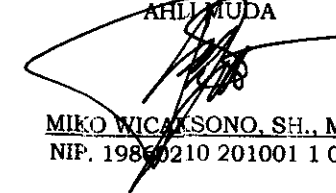
No.	Sasaran (Program / Kegiatan / Sub Kegiatan)	Indikator Kinerja (Program / Kegiatan / Sub Kegiatan)	Target Kinerja				Realisasi	Capaian Kinerja	Aktifitas yang direncanakan dilakukan untuk mencapai target kinerja	Status / Progres Pelaksanaan	Anggaran (Rp.)	Realisasi Anggaran (Rp.)	% Realisasi Anggaran
			TW I	TW II	TW III	TW IV							
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
1	Meningkatnya Fasilitas Pengelolaan Mutasi ASN	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Mutasi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN Antar Daerah	7 Doku men	8 Doku men	7 Doku men	8 Doku men	30 Dokumen	100%	Mengelola mutasi ASN	Terselesaikan Dokumen Hasil Pelaksanaan Mutasi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN Antar Daerah	Rp 90.183.000	Rp 82.107.000	91,04%
<b>TOTAL PAGU ANGGARAN :</b>											Rp 90.183.000	Rp 82.107.000	91,04%

KEPALA BIDANG MUTASI DAN PROMOSI



SAMSUL ARIFIN  
NIP. 19700416 198903 1 003

Lumajang,  
ANALIS SUMER DAYA MANUSIA APARATUR  
AHLI MUDA



MIKO WICAKSONO, SH., MM.  
NIP. 19860210 201001 1 005

**MONITORING DAN EVALUASI RENCANA AKSI TAHUN 2023  
ANALIS SUMER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI MUDA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH**

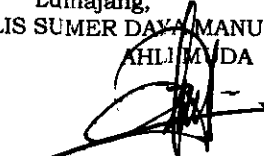
No.	Sasaran (Program / Kegiatan / Sub Kegiatan)	Indikator Kinerja (Program / Kegiatan / Sub Kegiatan)	Target Kinerja				Realisasi	Capaian Kinerja	Aktifitas yang direncanakan dilakukan untuk mencapai target kinerja	Status / Progres Pelaksanaan	Anggaran (Rp.)	Realisasi Anggaran (Rp.)	% Realisasi Anggaran
			TW I	TW II	TW III	TW IV							
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
1	Meningkatnya Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Jumlah Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	-	1 Doku men	1 Doku men	-	2 Dokumen	100%	Mengelola ASN yang naik pangkat	Terselesaikan Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Rp 6.925.000	Rp 6.925.000	100%
<b>TOTAL PAGU ANGGARAN :</b>											Rp 6.925.000	Rp 6.925.000	100%

KEPALA BIDANG MUTASI DAN PROMOSI



**SAMSUL ARIFIN**  
NIP. 19700416 198903 1 003

Lumajang,  
ANALIS SUMER DAYA MANUSIA APARATUR  
AHLI MUDA



**ADITYA DWIANTORO, S.Kom.**  
NIP. 19840826 201402 1 001

**MONITORING DAN EVALUASI KENCANA AKSI TAHUN 2023  
ANALIS SUMER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI MUDA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH**

No.	Sasaran (Program / Kegiatan / Sub Kegiatan)	Indikator Kinerja (Program / Kegiatan / Sub Kegiatan)	Target Kinerja				Realisasi	Capaian Kinerja	Aktifitas yang direncanakan dilakukan untuk mencapai target kinerja	Status / Progres Pelaksanaan	Anggaran (Rp.)	Realisasi Anggaran (Rp.)	% Realisasi Anggaran
			TW I	TW II	TW III	TW IV							
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
1	Meningkatnya Pengelolaan Promosi ASN	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Promosi ASN	-	-	-	1 Doku men	1 Dokumen	100%	Mengelola ASN yang mengikuti promosi	terselesaikan Dokumen Hasil Pengelolaan Promosi ASN	Rp 38.760.000	Rp 34.805.000	89,80%
<b>TOTAL PAGU ANGGARAN :</b>											Rp 38.760.000	Rp 34.805.000	89,80%

KEPALA BIDANG MUTASI DAN PROMOSI



**SAMSUL ARIFIN**  
NIP. 19700416 198903 1 003

Lumajang,  
ANALIS SUMER DAYA MANUSIA APARATUR  
AHLI MUDA



**NAFIK ANTATIK, SE.**  
NIP. 19861002 201101 2 008



**MONITORING DAN EVALUASI RENCANA AKSI TAHUN 2023  
KEPALA BIDANG PENILAIAN KINERJA APARATUR DAN PENGHARGAAN BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH**

No.	Sasaran (Program / Kegiatan / Sub Kegiatan)	Indikator Kinerja (Program / Kegiatan / Sub Kegiatan)	Target Kinerja				Realisasi	Capaian Kinerja	Aktifitas yang direncanakan dilakukan untuk mencapai target kinerja	Status / Progres Pelaksanaan	Anggaran (Rp.)	Realisasi Anggaran (Rp.)	% Realisasi Anggaran
			TW I	TW II	TW III	TW IV							
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
1	Meningkatnya Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Persentase Arsip dokumen SKP	13,75%	13,75%	13,75%	13,75%	29%	52,73%	Merencanakan dan menyusun standart kompetensi, pembinaan, penetapan status dan kedudukan kepegawaian serta melaksanakan pembinaan profesi	Sosialisasi dan aplikasi yang sama untuk mengerjakan SKP, sehingga ASN lebih fokus dalam meningkatkan kinerjanya  Melakukan Pembinaan disiplin ASN dan penggunaan aplikasi Siperlu dapat menurunkan angka pelanggaran disiplin	Rp 50.350.000	Rp 50.350.000	100%
		Persentase penyelesaian dokumen Disiplin ASN	22,75%	22,75%	22,75%	22,75%	96%	105%			Rp 45.330.000	Rp 45.250.000	100%
		Persentase ASN yang mendapatkan penghargaan	20,25%	20,25%	20,25%	20,25%	71%	87,65%			Rp 5.292.000	Rp 4.942.600	93%
											Rp 100.972.000	Rp 100.542.600	100%



KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH

AKHMAD TAUFIK HIDAYAT, SH., M.Hum.  
NIP. 19660710 199203 1 007

Lumajang,  
KEPALA BIDANG PENILAIAN KINERJA APARATUR  
DAN PENGHARGAAN

  
CHOIRUL MAS'UDIN, S.A.P.  
NIP. 19670731 199302 1 002

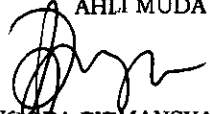
**MONITORING DAN EVALUASI RENCANA AKSI TAHUN 2023  
ANALIS SUMER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI MUDA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH**

No.	Sasaran (Program / Kegiatan / Sub Kegiatan)	Indikator Kinerja (Program / Kegiatan / Sub Kegiatan)	Target Kinerja				Realisasi	Capaian Kinerja	Aktifitas yang direncanakan dilakukan untuk mencapai target kinerja	Status / Progres Pelaksanaan	Anggaran (Rp.)	Realisasi Anggaran (Rp.)	% Realisasi Anggaran
			TW I	TW II	TW III	TW IV							
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
1	Meningkatnya Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	2892 Doku men	2892 Doku men	2892 Doku men	2892 Doku men	2892 Dokumen	100%	Melaksanakan penilaian dan evaluasi kinerja aparatur II	Terselesaikan Dokumen Hasil Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Rp 50.350.000	Rp 50.350.000	100%
<b>TOTAL PAGU ANGGARAN :</b>											Rp 50.350.000	Rp 50.350.000	100%

KEPALA BIDANG PENILAIAN KINERJA APARATUR  
DAN PENGHARGAAN

  
**CHOIRUL MAS'UDIN, S.AP.**  
NIP. 19670731 199302 1 002


Lumajang,  
ANALIS SUMER DAYA MANUSIA APARATUR  
AHLI MUDA

  
**ANCARA FIRMANSYAH, S.Psi.**  
NIP. 19830216 201001 1 013


**MONITORING DAN EVALUASI KENCANA AKSI TAHUN 2023  
ANALIS SUMER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI MUDA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH**

No.	Sasaran (Program / Kegiatan / Sub Kegiatan)	Indikator Kinerja (Program / Kegiatan / Sub Kegiatan)	Target Kinerja				Realisasi	Capaian Kinerja	Aktifitas yang direncanakan dilakukan untuk mencapai target kinerja	Status / Progres Pelaksanaan	Anggaran (Rp.)	Realisasi Anggaran (Rp.)	% Realisasi Anggaran
			TW I	TW II	TW III	TW IV							
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
1	Meningkatnya Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	2892 Doku men	2892 Doku men	2892 Doku men	2892 Doku men	2892 Dokumen	100%	Melaksanakan penilaian dan evaluasi kinerja aparatur I	Terselesaikan Dokumen Hasil Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Rp 50.350.000	Rp 50.350.000	100%
<b>TOTAL PAGU ANGGARAN :</b>											Rp 50.350.000	Rp 50.350.000	100%

KEPALA BIDANG PENILAIAN KINERJA APARATUR  
DAN PENGHARGAAN

  
CHOIRUL MAS'UDIN, S.AP.  
NIP. 19670731 199302 1 002

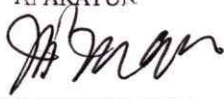
Lumajang,  
ANALIS SUMER DAYA MANUSIA APARATUR  
AHLI MUDA

  
RAKHMAT MU'ALIM, S.Pd.  
NIP. 19840314 201001 1 020

**MONITORING DAN EVALUASI RENCANA AKSI TAHUN 2023  
KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN KOMPETENSI APARATUR BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH**

No.	Sasaran (Program / Kegiatan / Sub Kegiatan)	Indikator Kinerja (Program / Kegiatan / Sub Kegiatan)	Target Kinerja				Realisasi	Capaian Kinerja	Aktifitas yang direncanakan dilakukan untuk mencapai target kinerja	Status / Progres Pelaksanaan	Anggaran (Rp.)	Realisasi Anggaran (Rp.)	% Realisasi Anggaran
			TW I	TW II	TW III	TW IV							
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
1	Meningkatnya Pengembangan Kompetensi Teknis	Persentase Pengembangan Kompetensi Teknis dan Fungsional	1,38%	1,38%	1,38%	1,38%	3,55%	64,31%	Memeritah Kasubid Diklat Teknis Fungsional untuk menyelenggarakan serta melakukan pembinaan, pengkoordinasian, fasilitasi, pemantauan, evaluasi dan pelaporan pengembangan kompetensi teknis d	Penyediaan aplikasi rintisan e-learning "SIJIKOMANDO", yang mendukung upaya pembelajaran mandiri yang memiliki keuntungan dapat diakses di mana saja dan kapan saja dengan alamat: <a href="https://sijikomando-bkd.lumajangkab.go.id">https://sijikomando-bkd.lumajangkab.go.id</a>	Rp 161.656.750	Rp 155.782.624	96,37%
2	Meningkatnya Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional	Persentase ASN Struktural yang memiliki kompetensi dan sertifikasi	20%	20%	20%	20%	69%	36,25%	umum, inti, dan pilihan bagi jabatan Administrasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintah Konkurer, Perangkat Daerah Penunjang dan Urusan Pemerintahan Umum.		Rp 543.093.000	Rp 502.358.462	92,50%
											Rp 704.749.750	Rp 658.141.086	93,39%

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH  
  
**AKHMAD TAUFIK HIDAYAT, SH., M.Hum.**  
 NIP. 19660710 199203 1 007

Lumajang,  
 KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN KOMPETENSI  
 APARATUR  
  
**N'IMAN NASHIF, S.Psi.**  
 NIP. 19840316 200903 1 005

**MONITORING DAN EVALUASI RENCANA AKSI TAHUN 2023  
ASSESSOR SUMER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI MADYA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH**

No.	Sasaran (Program / Kegiatan / Sub Kegiatan)	Indikator Kinerja (Program / Kegiatan / Sub Kegiatan)	Target Kinerja				Realisasi	Capaian Kinerja	Aktifitas yang direncanakan dilakukan untuk mencapai target kinerja	Status / Progres Pelaksanaan	Anggaran (Rp.)	Realisasi Anggaran (Rp.)	% Realisasi Anggaran
			TW I	TW II	TW III	TW IV							
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
1	Meningkatnya Pelaksanaan Kerjasama Antar Lembaga	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Kerja Sama Antar Lembaga	-	1 Doku men	2 Doku men	2 Doku men	4 Dokumen		Melaksanakan kerjasama antar lembaga terkait diklat penjenjangan	Terselesaikan Dokumen Pelaksanaan Kerja Sama Antar Lembaga	Rp 77.000.000	Rp 74.000.000	96,10%
2	Meningkatnya Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, dan Kepemimpinan, dan Prajabatan	Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, dan Kepemimpinan, dan Prajabatan	20 Lapor an	20 Lapor an	20 Lapor an	20 Lapor an	125 Laporan		Menyelenggarakan pengembangan kompetensi bagi pimpinan daerah, jabatan pimpinan tinggi, jabatan fungsional, kepemimpinan dan prajabatan (diklat penjenjangan)	Terselesaikan Laporan Hasil Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan	Rp 466.093.000	Rp 428.358.462	91,90%
<b>TOTAL PAGU ANGGARAN :</b>											Rp 543.093.000	Rp 502.358.462	92,50%

KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN  
KOMPETENSI APARATUR

NIMAN NASHIR, S.Psi.  
NIP. 19840316 200903 1 005

Lumajang,  
ANALIS SUMER DAYA MAUSIA APARATUR  
AHLI MADYA

Drs. SUTIYONO, M.Pd.  
NIP. 19751120 201101 2 003



**MONITORING DAN EVALUASI RENCANA AKSI TAHUN 2023  
ASSESSOR SUMER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI PERTAMA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH**

No.	Sasaran (Program / Kegiatan / Sub Kegiatan)	Indikator Kinerja (Program / Kegiatan / Sub Kegiatan)	Target Kinerja				Realisasi	Capaian Kinerja	Aktifitas yang direncanakan dilakukan untuk mencapai target kinerja	Status / Progres Pelaksanaan	Anggaran (Rp.)	Realisasi Anggaran (Rp.)	% Realisasi Anggaran
			TW I	TW II	TW III	TW IV							
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
1	Meningkatnya Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum	Jumlah ASN yang Mengikuti Pengembangan Kompetensi	3 Orang	2 Orang	2 Orang	2 Orang	9 Orang	100%	Melaksanakan Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum	Terselesaikan ASN yang Mengikuti Pengembangan Kompetensi	Rp 139.231.000	Rp 134.696.800	96,74%
2	Meningkatnya Pembinaan, Pengoordinasian, Fasilitasi, Pemantauan, Evaluasi, dan Pelaporan Pengembangan Kompetensi Teknis umum, Inti, dan pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum	Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan, Pengoordinasian, Fasilitasi, Pemantauan, Evaluasi, dan Pelaporan Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum	20 Dokumen	20 Dokumen	20 Dokumen	20 Dokumen	191 Dokumen	239%	Melaksanakan Pembinaan, Pengoordinasian, Fasilitasi, Pemantauan, Evaluasi, dan Pelaporan Pengembangan Kompetensi Teknis umum, Inti, dan pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum	Terselesaikan Dokumen Hasil Pembinaan, Pengoordinasian, Fasilitasi, Pemantauan, Evaluasi, dan Pelaporan	Rp 22.425.750	Rp 21.085.824	94,03%
<b>TOTAL PAGU ANGGARAN :</b>											Rp 161.656.750	Rp 155.782.624	96,37%

KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN  
KOMPETENSI APARATUR



NIMAN NASHIR, S.Psi.  
NIP. 19840316 200903 1 005

Lumajang,  
ASSESSOR SUMER DAYA MANUSIA APARATUR  
AHLI PERTAMA



ANGGUN SISTYO WINARKA, S.Psi.  
NIP. 19870709 201903 1 007